



Sammanträdestid

**Måndagen** den 13.05.2013 kl. 19:00–  
21.45

Sammanträdesplats

Kommunkansliet

## **FÖREDRAGNINGSLISTA**

- |          |   |
|----------|---|
| KS § 111 | Kallelse och beslutförhet   |
| KS § 112 | Val av protokolljusterare, tid och plats                          |
| KS § 113 | Godkännande och komplettering av föredragningslistan              |
| KS § 114 | Verksamhetsberättelse och bokslut 2012                            |
| KS § 115 | Avtal om planläggning och överlåtelse av fast egendom, Österängen |
| KS § 116 | Skogsbruksplan för Eckerö kommun                                  |
| KS § 117 | Uppdatering av socialinstruktion                                  |
| KS § 118 | Tjänstebeskrivning för socialchef                                 |
| KS § 119 | Uppdaterad tjänstebeskrivning för äldreomsorgsledare              |
| KS § 120 | Uppdaterad tjänstebeskrivning för daghemsföreståndare             |
| KS § 121 | Tjänstebeskrivning för byråsekreterare                            |
| KS § 122 | Uppdaterad befattningsbeskrivning för barnträdgårdslärare         |
| KS § 123 | Uppdaterad befattningsbeskrivning för barnskötare                 |
| KS § 124 | Uppdaterad befattningsbeskrivning för personlig assistent         |
| KS § 125 | Befattningsbeskrivning för för- och eftermiddagsledare            |
| KS § 126 | Behov av om- och tillbyggnad av Solgårdens kök                    |
| KS § 127 | Kommundirektörens sommarsemester 2013                             |
| KS § 128 | Anmälningssärenden  |
| KS § 129 | Anhållan om köp av bostadstomt, rättelse                          |
| KS § 130 | Rekrytering av byggnadsinspektör/kommuntekniker                   |
| KS § 131 | Representation på bolagsstämman i Eckerö hallen                   |

Eckerö den 8.5.2013

Rune Söderlund  
Kommunstyrelseordförande



|   |  |   |
|---|--|---|
| <b>Plats och tid</b>  | Kommunkansliet Måndagen den 13.05.2013 kl. 19:00-21.45                                       |   |
| <b>Beslutande</b>   | Rune Söderlund<br>John Hilander<br>Kerstin Wikgren<br>Jan-Anders Öström<br>Christina Jansson | ordförande<br>viceordförande<br>ledamot<br>ledamot<br>ledamot |
| <b>Föredragande</b>   | Kennet Lundström   | kommundirektör  |
| <b>Övriga närvarande</b>                                      | Marie Löfström<br>Maarit Grönlund (§§ 111 – 114)   | Kommunfullmäktigesordf.<br>Kommunekonom                       |
| <b>Paragrafer</b>   |  |   |
| <b>Underskrifter</b>  | Ordförande<br><br>Rune Söderlund   | Sekreterare<br><br>Kennet Lundström                           |
| <b>Protokolljustering<br/>Ort och tid</b>                     | Eckerö Tisdagen den 14.5. 2013, kl. 17.30.<br><br>Kerstin Wikgren<br><br>Jan-Anders Öström   |   |
| <b>Protokollet framlagt till-<br/>påseende. Plats och tid</b> | Kommunkansliet i Overby den 15.5. 2013 kl 15.00.   |   |
| <b>Intygar</b>  | Kennet Lundström   |   |
| <b>Utdragets riktighet be-<br/>styrks<br/>Ort och tid</b>     |  |   |
| <b>Underskrift</b>  |  |   |



---

**KS § 111 KALLELSE OCH BESLUTFÖRHET**

**FÖRSLAG:**

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

**BESLUT:**

Enligt förslag.

|                              |  |   |                               |
|------------------------------|--|---|-------------------------------|
| Protokolljusteramas signatur |  | Protokollet framlagt till påseende          | Utdragets riktighet bestyrkes |
| Ordf.                        |  | Kommunkansliet i Eckerö<br>den ___/___ 20__ | Eckerö den<br>___/___ 20__    |
| Sekr.                        |  |   |                               |



---

**KS § 112 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE, TID OCH PLATS**

**FÖRSLAG:**

Till protokolljusterare väljs Kerstin Wikgren och Jan-Anders Öström.  
Protokolljustering on 14.5.2013 kl 17.30 på kommunkansliet.

**BESLUT:**

Enligt förslag.

| Protokolljusteramas signatur |  | Protokollet framlagt till påseende          | Utdragets riktighet bestyrkes |
|------------------------------|--|---|-------------------------------|
| Ordf.                        |  | Kommunkansliet i Eckerö<br>den ___/___ 20__ | Eckerö den<br>___/___ 20__    |
| Sekr.                        |  |   |                               |



---

**KS § 113    GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**

**FÖRSLAG:**

Föredragningslistan godkänns.

**BESLUT:**

Föredragningslistan godkändes med tillägget att § 132 representation på Eckeröhallens bolagsstämma behandlas.

|                              |  |   |                               |
|------------------------------|--|---|-------------------------------|
| Protokolljusteramas signatur |  | Protokollet framlagt till påseende          | Utdragets riktighet bestyrkes |
| Ordf.                        |  | Kommunkansliet i Eckerö<br>den ___/___ 20__ | Eckerö den<br>___/___ 20__    |
| Sekr.                        |  |   |                               |



**KS § 114 VERKSAMHETSBERÄTTELSE OCH BOKSLUT 2012**

KS § 104

Kommunstyrelsen erhåller med detta utskick balansbok för verksamhetsåret 2012.

Kommunrevision är planerad att genomföras den 14 och 21 maj 2013.

**KD-FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen godkänner och undertecknar bokslut och verksamhetsberättelse för år 2012 och överlämnar balansboken till kommunens revisorer för granskning.

Styrelsen föreslår att räkenskapsperiodens överskott på 298 580,14 € överförs till kontot överskott från tidigare år.

Överföringen medför att de ackumulerade överskotten uppgår till 3 602 985,47 €.

**BESLUT:**

Ärendet återemitterades för fortsatt beredning.

KS § 114

Verksamhetsberättelsen korrigerad enligt ändringsförslag på senaste styrelsemöte.

**KD-FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen godkänner och undertecknar bokslut och verksamhetsberättelse för år 2012 och överlämnar balansboken till kommunens revisorer för granskning.

Styrelsen föreslår att räkenskapsperiodens överskott på 298 580,14 € överförs till kontot överskott från tidigare år.

Överföringen medför att de ackumulerade överskotten uppgår till 3 602 985,47 €.

**BESLUT:**

Enligt förslag.

| Protokolljusteramas signatur |  | Protokollet framlagt till påseende          | Utdragets riktighet bestyrkes |
|------------------------------|--|---|-------------------------------|
| Ordf.                        |  | Kommunkansliet i Eckerö<br>den ___/___ 20__ | Eckerö den<br>___/___ 20__    |
| Sekr.                        |  |   |                               |



**KS § 115 AVTAL OM PLANLÄGGNING OCH ÖVERLÅTELSE AV FAST EGENDOM, ÖSTERÄNGEN**

KS § 105

- Avtal om planläggning och överlåtelse av fast egendom utarbetats för Österängens bostadsområde i Eckerö. Utlåtande över förslag till detaljplan för del av fastigheten Österängen 4:42 begärts av arkitekt Ursula Koponen. Kommunen behandlar nu aktuellt fall som om det är markägaren som upprättat ett förslag till detaljplan som kommunen skall handlägga och att detaljplanen enbart utarbetas för markägarens enskilda intresse. På grund av detta kräver kommunen att man skall bekosta kommunens kostnader för handläggandet. Detta har kommunen enligt Plan- och bygglagen möjlighet att göra (33 §).
- Konstaterades att planförslaget (daterat 15.06.2012), inte är färdigt att antas av kommunfullmäktige, eftersom det inte fyller de krav som ställs på en juridisk handling eller de krav som i lagen ställs på detaljplaner. Den viktigaste planläggningsprincipen, att skapa en trivsam boendemiljö har inte i tillräcklig omfattning beaktats.
- Planen skall fylla de krav som ställs i Plan- och bygglagens 26 § och 27 § samt i Plan- och byggförordningens 5 § och 7 §. De allvarigaste fel och brister i den aktuella planen är följande:
- I planläggningsavtalet, punkt 4 konstateras följande: *Parterna konstaterar att någon fastställd byggnadsplan inte, vid tidpunkten för undertecknande av detta avtal, finns för området.* På området finns dock en gällande detaljplan som är fastställd av landskapsregeringen den 18 maj 1979. Området kan inte detaljplaneras på nytt innan denna plan i laglig ordning antingen helt eller delvis upphävs. Detta sker i samband med den nya *detaljplaneändringen*. Den gällande planen ritas på samma karta som den nya planen så, att det tydligt framgår av kartan, vad som upphävs och vad som nu planläggs.
- Det saknas höjdkurvor som skall presenteras med 1 m ekvidistans, koordinatkruss med koordinater som anvisar var i koordinatsystem planområdet ligger samt befintlig bebyggelse på den fastighet som planläggs och på de angränsande fastigheter. Att binda området i det gällande koordinatsystemet är absolut nödvändigt med tanke på de kommande lantmåteriförrättningar samt definiering av olika områdens arealer.
- Landskapsregeringen har år 2005 utfärdat planbeteckningarna som skall tillämpas av kommunerna vid upprättande nya planer. I det aktuella planförslaget har dessa beteckningar inte använts vilket förorsakar, att planen inte fyller de krav på entydighet och exakthet som förutsätts av en juridiskt bindande handling.

| Protokolljusteramas signatur |  | Protokollet framlagt till påseende          | Utdragets riktighet bestyrkes |
|------------------------------|--|---|-------------------------------|
| Ordf.                        |  | Kommunkansliet i Eckerö<br>den ___/___ 20__ | Eckerö den<br>___/___ 20__    |
| Sekr.                        |  |   |                               |



- Kommunen skall inte ta på sig underhållsansvar för ett privat parkområde.
- I planen bör beaktats de områdesreserveringar som behövs för anläggandet av kommunal teknik. I vägområdet skall dock också vägrenar och diken inkluderas. På bostadsområdena i landsbygden skall vägområdena vara minst 8 m breda för att fungera också under vintertid, när vägrenar behövs för snövallar. Vägrenar behövs också för dragning av el- och telefonkablar samt för vatten- och avloppsledningar som inte skall anläggas under körbanan eller som servitut på tomtområden. Om gatorna planeras som återvändsgränder skall det också finnas vändmöjlighet för plog- och sophämtningsbilar. Eftersom det är kommunen som skall överta och underhålla gatorna på detaljplanerade områden, är det viktigt att de utrymmen som områdets underhåll förutsätter har beaktats i planen för att undvika framtida ersättningar, när privata staket, häck o.d. blir skadade på grund av för trångt manövringsutrymme.
- Innan planen godkänns bör kontrolleras att området inte är överexploaterat och strider mot PBL 26 §. De som vill bosätta sig ute på landet, söker sig en trivsam och naturnära miljö, där grannens husgavel inte står precis framför köksfönster. En bra tumregel är att tomtens bredd är minst 30 m och att ca 50 % av områdets areal lämnas för lek-, park- och rekreationsområden.
- Det saknas kvartersnummer som är nödvändiga för identifiering av tomter.
- Exploateringstal skall anvisas i alla kvarter på kartan, inte i teckenförklaringslistan.
- Våningsantalet har enligt teckenförklaringar anvisats med romerska siffror, som dock helt saknas på kartan.
- Tomternas arealer skall aldrig anvisas på kartan. När planen antas blir dessa arealer också fastställda. Det är dock så gott som omöjligt, att lantmätare skulle lyckas stycka alla tomter så, att arealerna exakt stämmer med planen. De rätta tomtarealerna får man fram först efter att tomterna är styckade. I detaljplanens illustrationsbild kan man däremot anvisa riktgivande tomtarealer.
- Enligt lagen omfattar detaljplan en karta och en beskrivning. Beskrivningen saknas. Av beskrivningen skall det framgå bl.a. utredning över planens markanvändning och dimensionering (totala byggnadsrätt, tomtantal, beräknat framtida invånarantal osv.) samt motivering till den valda planlösningen.
- Angående planläggningsavtal är ansvarsfördelningen mellan kommunen och markägaren i stort sett likadan som i planläggningsavtal i andra kommunerna. I planläggningsavtal skall kommunen dock tänka också på de underhållskostnader som är att vänta och inte godkänna en plan som förorsakar onödiga kostnader.

| Protokolljusteramas signatur |  | Protokollet framlagt till påseende          | Utdragets riktighet bestyrkes |
|------------------------------|--|---|-------------------------------|
| Ordf.                        |  | Kommunkansliet i Eckerö<br>den ___/___ 20__ | Eckerö den<br>___/___ 20__    |
| Sekr.                        |  |   |                               |





- Om kommunen tar på sig anläggningskostnader av gator, vägbelysning och stamledningar, är det viktigt att kontrollera, att detaljplanen är gjort så, att gatunätets längd har minimerats. Gatunätet i det aktuella planförslaget är inte optimalt utan blir dyrt att anlägga och underhålla (bl.a. fyra återvändsgator). Ett sätt att "lyfta bort" en del av dessa kostnader är att anvisa en del av gatorna som "körförbindelser" som är privata vägar. Om t.ex. båthamn blir privat, kan också den sista biten av vägen dit anvisas som körförbindelse. Jag skulle dock rekommendera, att hela gatunätet planeras om med hänvisning till PBL 26 § punkt 2.
- Angående parkområden förutsätter P-områdets planbestämmelse "*området bör hållas öppet från träd och buskar*" också extra underhållskostnader, om det inte är meningen, att området betas. I så fall skall det stå också i bestämmelsen, att området vårdas genom bete.
- I planen tillåts en bastu på P-område. Om kommunen enligt avtal övertar alla parkområden, hör rätt att bygga denna bastu till kommunen.
- I samband med Plan- och bygglagen år 2008 upphävdes benämningarna "byggnadsplan" och "byggnadsplaneväg". De heter nu detaljplan och gata.
- Kommunen har ett intresse av att planlägga områden. Det är en kommunal angelägenhet enligt 4 § Plan- och bygglagen att besluta om planläggning av mark och vatten. Med ett område i behov av planläggning avses ett område där det för att tillfredsställa gemensamma behov är skäl att vidta särskilda åtgärder, till exempel att bygga vägar, vattenledningar eller avlopp eller att ordna allmänna områden.
- Ett intresse uppkommer för en kommun speciellt om det föreligger eller förväntas uppkomma en tät bebyggelse (jmf gamla bygglagen).
- Det ligger således i allmänhet i en kommuns intresse att planlägga ett område.
- Däremot har en markägare rätt att utarbeta ett förslag till detaljplan för sin egen mark, enligt 33 § Plan- och bygglagen.
- I dylika fall skall kommunen uppställa målsättningar mm för planen. Planen skall även handläggas av kommunfullmäktige.
- Markägaren ska då svara för kostnaderna för upprättandet av planen samt för kommunens handläggningskostnader.
- Av 34 § framgår att om en detaljplan eller ändring av en sådan tillgodoser i huvudsak ett enskilt intresse och har uppgjorts på initiativ av markägaren eller markinnehavaren, har kommunen rätt att av denne uppbära kostnaderna för

| Protokolljusteramas signatur |  | Protokollet framlagt till påseende          | Utdragets riktighet bestyrkes |
|------------------------------|--|---|-------------------------------|
| Ordf.                        |  | Kommunkansliet i Eckerö<br>den ___/___ 20__ | Eckerö den<br>___/___ 20__    |
| Sekr.                        |  |   |                               |



upprättandet och behandlingen av planen. Observera att 34 § inte avser sådana fall som regleras av 33 §. Plan- och bygglagen behandlar en markägares rätt att låta upprätta en detaljplan. Stadgandet reglerar inte frågan hur genomförandet av detaljplanen skall bekostas. Bekostandet av genomförandet är en förhandlingsfråga mellan kommunen och markägaren.

- Av 45 § Plan- och bygglagen framgår att huvudregeln för genomförandet ligger på kommunen. Den kan dock i vissa fall överföras på markägaren. I en detaljplan som uppgjorts i huvudsak i enskilt intresse kan det tas in bestämmelser genom vilka ansvaret för anläggandet av vatten och avlopp, en gata eller ett annat allmänt område helt eller delvis överförs på markägaren eller markinnehavaren. Om markägaren eller markinnehavaren inte uppfyller sina förpliktelser kan kommunen på dennes bekostnad genomföra planen.
- Överlåtelsen av vissa extra områden, förutom gator mm, är avsedd att ske som en kompensation till kommunen för kommunens bekostnad av förverkligandet och genomförandet av detaljplanen. Om avtalet hävs bör inte någon överlåtelse av några områden ske.
- För att arbetet ska kunna fortsätta enligt plan på Österängen bör styrelsen fatta beslut om planläggningsavtal.
- Vid diskussionstillfälle (FAB Österängen, KD, styr.ordf.) 17.4.2013 beslöts att för styrelsen föreslå följande:
  - Kommunen upprättar avtal tillsammans med markägaren
  - Avtal ingås före godkännande av detaljplan
  - Krav på anslutning till VA-nät bör uppfyllas
  - Markägaren har ansvar för planering, bygga och bekosta vägar, G\_C leder, vägbelysning, skyltar, lekplatser och VA-nät
  - Inga bygglov beviljas före vägar och VA-nät utbyggda
  - Kommunen övertar underhåll för vägar och VA-nät när anläggningarna är klara och äganderätten övergår till kommunen. Kommunen övertar även belysning.
  - Parkområden blir kvar i markägarens regi
  - Båthamnen blir kvar i markägarens regi
  - Skilda anslutningsavgifter bör gälla på området eftersom avsikten är att 19 tomter ska

| Protokolljusteramas signatur |  | Protokollet framlagt till påseende          | Utdragets riktighet bestyrkes |
|------------------------------|--|---|-------------------------------|
| Ordf.                        |  | Kommunkansliet i Eckerö<br>den ___/___ 20__ | Eckerö den<br>___/___ 20__    |
| Sekr.                        |  |   |                               |



bebyggas på området

- Kommunen har inget krav på inflyttningsgradens storlek
- Kommunen står inte för kostnader för byggnadsplanarbetet
- Alla juridiska krav bör uppfyllas
- Områdesreserveringar beaktas för kommunalteknik
- Vid planeringen beaktas att området inte överexploateras
- Avtalsparterna konstaterar att Detaljplanen förs till Eckerö kommunfullmäktige för godkännande.

**I detta skede bör kommunstyrelsen endast ta ställning till planläggningsavtalet.**

#### **KD-FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen godkänner bifogat planläggningsavtal och förordar ärendet för fullmäktige.

#### **BESLUT:**

Ärendet återremitteras för fortsatt beredning.

KS § 115

Följande förtydliganden skrivs in i avtalsförslaget:

- pt 2 "markägare överlåter vederlagsfritt till kommunen områden för gator och parker (avses på själva bostadsområdet, övriga områden blir kvar i markägarens ägo)
- pt 4 (det finns en gammal detaljplan/byggnadsplan för området), kommunen deltar inte i kostnader för planläggning. Kommunstyrelsen anser att alla kostnader för arbetet och planen ska betalas av markägaren. De åtgärder som ansluter sig till genomförande av Detaljplanen vidtas på Markägarens försorg och bekostnad i enlighet med Plan- och bygglagen (2008:102) § 33

FAB Österängen anser att det är oskäligt att först bygga hela området och kommunalteknik och dessutom betala anslutningsavgifter samt överlåta området vederlagsfritt till kommunen.

Kommunstyrelsen anser att det är tillräckligt att kommunen övertar underhåll för vägar och VA-nät när anläggningarna är klara och äganderätten övergår till kommunen. Kommunen övertar även belysning. Kommunstyrelsen önskar fortsatt gott samarbete med FAB Österängen och konstaterar att attraktiva strandnära tomter är i enlighet med kommunens vision att få flera familjer att bosätta sig i kommunen.

| Protokolljusteramas signatur |  | Protokollet framlagt till påseende          | Utdragets riktighet bestyrkes |
|------------------------------|--|---|-------------------------------|
| Ordf.                        |  | Kommunkansliet i Eckerö<br>den ___/___ 20__ | Eckerö den<br>___/___ 20__    |
| Sekr.                        |  |   |                               |



Kommunstyrelsen hänvisar till andra liknande planer fastställda av kommuner. (bilaga)

I vissa fall kan det finnas skäl för kommunen att delta i planläggningskostnaden. Exempel på sådana fall är följande:

- Det aktuella området ligger nära annan bebyggelse och planläggningen gynnar en ordnad samhällsutveckling
- Planeringen löser kommunens eventuella brist på ledig tomtmark
- 1. Området ligger väldigt nära centralort och bidrar till centralortens utveckling
- Om å andra sidan initiativet är mer motiverat av markägarens kommersiella exploatering framom styrning av samhällsutvecklingen ligger det närmare tillhands att markägaren själv står för planläggningskostnaderna.

Det är ytterst ovanligt att en kommun nuförtiden deltar ens till någon del av genomförandekostnaderna för exploateringen på ett sätt som innebär att kommunen tar en ekonomisk risk. Det kan här noteras att Lemland inte heller längre deltar i genomförandekostnader på det sätt som beskrivs i det gamla planläggningsavtalet med Henrik Dahlman. Lemlands kommun gjorde det då, vilket var redan då ett undantag. Numera har man frångått denna möjlighet. Notera vidare att Lemland i det fallet betingade sig även kompensation i form av tomtmark som kommunen sedan kunde bebygga eller sälja. I den mån kommunerna numera deltar i delar av genomförandet återspeglar det sig i en korresponderande nytta av motprestation; t.ex. överlåtelser av tomter, som kommunen sedan kan sälja. I bland har man även låtit deltagandet kopplas till de anslutningsavgifter som kommer kommunen tillgodo; kommer inga anslutningsavgifter så utgår ingen ersättning till markägaren.

Till kallelsen bifogas till detta några andra planläggningsavtal som visar att Eckerökommun inte är ovanligt sträng mot markägaren då denne förutsätts bekosta såväl planläggning som genomförande.

1. Det första gäller Solberget; bolaget tog fram själva planen, se sid 5, kommunen fick områden avsedda för bebyggelse, se sid 8. På sidan två har jag markerat med gult där det framgår att genomförandet sker på markägarens bekostnad.
2. I det andra planläggningsavtalet, angavs under punkten 6: "De åtgärder som ansluter sig till genomförandet av Detaljplanen vidtas på Markägarens försorg och bekostnad i enlighet med Plan- och bygglagen (2008:102) § 33 mom. 4." I detta fall deltog dock kommunen med en delkostnad för genomförandet på så sätt att man deltog i kostnaderna för stamledningar för vatten och avlopp med en summa om 2 440 euro per tomt som ansluts till det kommunala vatten- och avloppsverket. Se sidan 3 i avtalet.
3. I det tredje planläggningsavtalet har kommunen tagit på sig kostnaden för planläggningen, se III.3, dessutom har man tagit på sig att bekosta dragnig av stamledning till viss punkt, samt delta i genomförandekostnaderna med det belopp kommunen erhåller genom anslutningsavgifter från de nya tomtägarna.

| Protokolljusteramas signatur |  | Protokollet framlagt till påseende          | Utdragets riktighet bestyrkes |
|------------------------------|--|---|-------------------------------|
| Ordf.                        |  | Kommunkansliet i Eckerö<br>den ___/___ 20__ | Eckerö den<br>___/___ 20__    |
| Sekr.                        |  |   |                               |



De bifogade avtalen ger en mer nyanserad bild av den "nytta" en enskild markägare kan förvänta sig av en kommun. Kommunens beredskap att delta i kostnaderna är för det första beroende av kommunens egen vinning av planeringen, i den mån man deltar i genomförandekostnaderna är ansvaret numera oftast kopplat till att någon erlägger t.ex. anslutningsavgifter till kommunen när väl planen är genomförd. Risken för att ingen ansluter sig, vilar i dessa fall på markägaren.

**KD-FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen godkänner bifogat planläggningsavtal och förordar ärendet för fullmäktige.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet för fortsatt beredning. Bör klargöras vad som ska omfattas av markanvändningsavtalet och vad som skall omfattas av detaljplanen.

| Protokolljusteramas signatur |  | Protokollet framlagt till påseende          | Utdragets riktighet bestyrkes |
|------------------------------|--|---|-------------------------------|
| Ordf.                        |  | Kommunkansliet i Eckerö<br>den ___/___ 20__ | Eckerö den<br>___/___ 20__    |
| Sekr.                        |  |   |                               |



**KS § 116 SKOGSBRUKSPLAN FÖR ECKERÖ KOMMUN**

Skogsbruksplan för Eckerö kommuns skogsskiften utarbetats av Ålands landskapsregering. Fält och kartarbete utförts av Göran Grannas. Kommunstyrelsen beslutar om åtgärder med anledning av ny skogsbruksplan 2013-22

Alla kommunens skogar bör åtgärdas och enligt planen är det viktigt att påbörja röjning och gallning på de områden som är i akut behov av det. Välsköta skogar är oftast bättre för rekreation samtidigt som det också är ekonomiskt försvarbart att sköta kommunens skogsskiften enligt plan.

Ärendet har diskuterats med Göran Grannas och Torbjörn Björkman, Ålands skogsvårdsförening.

För de närmaste tre åren (2013-15) föreslår jag att de åtgärder som är föreslagna som brådskande genomförs enligt planen. Framförallt röjningarna bör påbörjas ganska omgående. De figurer som är föreslagna som brådskande plantskogsröjning och istandsättningsröjning är följande:

|                 |               |
|-----------------|---------------|
| <i>Fig 3</i>    | <i>1,5 ha</i> |
| <i>Fig 9</i>    | <i>0,6 ha</i> |
| <i>Fig 17</i>   | <i>0,4 ha</i> |
| <i>Fig 19</i>   | <i>0,2 ha</i> |
| <i>Fig 37.1</i> | <i>0,5 ha</i> |
| <i>Fig 39</i>   | <i>2,4 ha</i> |
| <i>Fig 41</i>   | <i>1,6 ha</i> |
| <i>Fig 43</i>   | <i>1,6 ha</i> |
| <i>Fig 48</i>   | <i>0,3 ha</i> |
| <i>Fig 66</i>   | <i>1,4 ha</i> |
| <i>Fig 72</i>   | <i>1,1 ha</i> |
| <i>Fig 82</i>   | <i>1,3 ha</i> |
| <i>Fig 84</i>   | <i>2,6 ha</i> |
| <i>Fig 89</i>   | <i>2,0 ha</i> |
| <i>Fig 97</i>   | <i>0,6 ha</i> |
| <i>Fig 101</i>  | <i>0,8 ha</i> |

Totalt **18,9 ha**

Plantskogsröjningarna kostar i medeltal ca 300€ + /ha + moms vid en normalröjning. Röjningarna kan göras etappvis under treårsperioden. Plantskogsröjningarna utförs av skogsvårdsföreningen till självkostnadspris. Inget bidrag för arbetet kan beviljas åt kommuner.

|                              |   |                               |
|------------------------------|---|-------------------------------|
| Protokolljusteramas signatur | Protokollet framlagt till påseende          | Utdragets riktighet bestyrkes |
| Ordf.<br>Skr.                | Kommunkansliet i Eckerö<br>den ___/___ 20__ | Eckerö den<br>___/___ 20__    |



Ifall överståndaravverkning genomförs kan det också finnas behov av röjning av dessa figurer.

De brådskande beståndsvårdande avverkningsåtgärderna som föreslås är följande:

| Fig | Åtgärdsförslag        | Areal | Utfall totalt | m3            |
|-----|-----------------------|-------|---------------|---------------|
| 32  | Första gallring       |       | 2,5           | 203           |
| 35  | Första gallring       |       | 0,2           | 17            |
| 37  | Gallring              |       | 0,7           | 71            |
| 87  | Gallring              |       | 0,6           | 64            |
| 89  | Överståndaravverkning |       | 2,0           | 207           |
| 102 | Överståndaravverkning |       | 1,7           | 159           |
| 104 | Överståndaravverkning |       | 1,1           | 128           |
|     |                       |       | <b>Totalt</b> | <b>849 m3</b> |

Det kan finnas skäl att gallra även de figurer som ligger intill de figurer som är brådskande och är föreslagna att åtgärdas inom den första 5 årsperioden för att göra arbetet mera rationellt. Om detta bör bestämmas i fält.

Enligt utvecklingsklassfördelningen är de fönyelsemogna skogarna relativt stora i förhållande till målsättningen. Kan således även förnya ett mindre område om kommunen så önskar. Eftersom det inte skett några avverkningar under de senaste åren kan avverkningsvolymen vara större än tillväxten under de första åren. För prisuppgifter på en ev. rotavverkning rekommenderas offertbegäran.

#### KD-FÖRSLAG

Offerten inbegär på hösten för plantskogsrojning och istandsättningsrojning, samt i gallrings och överståndaravverkningsområden i enlighet med skogsbruksplanen.

#### BESLUT:

Röjningsarbeten överlåtes till skogsvårdsföreningen och för gallrings och överståndaravverkningsområden i enlighet med skogsbruksplanen begärs offerter på hösten. Skogsbruksplanens översiktsskarta beställs i stort format för mötesrummet.

|                              |  |   |                               |
|------------------------------|--|---|-------------------------------|
| Protokolljusteramas signatur |  | Protokollet framlagt till påseende          | Utdragets riktighet bestyrkes |
| Ordf.                        |  | Kommunkansliet i Eckerö<br>den ___/___ 20__ | Eckerö den<br>___/___ 20__    |
| Sekr.                        |  |   |                               |



KS § 117  
SN § 69

UPPDATERING AV SOCIALINSTRUKTION

Bilaga: förslag till uppdaterad socialinstruktion

Socialinstruktionen uppdaterades senast år 2005, varför en uppdatering igen är nödvändig.

Kommunfullmäktige godkände den 20.09.2012 en uppdatering av kommunens förvaltningsstadga. Vad gäller *beslutanderätt i personalfrågor* grundar sig förändringarna i socialinstruktionen på förändringarna i förvaltningsstadgan och går i linje med kommunförbundets åsikt i frågan. De största förändringarna är att tjänstemännen enligt den uppdaterade socialinstruktionen nu istället för socialnämnden enligt förslaget beviljar:

- Moderskaps-, faderskaps- och föräldraledighet, ledighet för vård av barn, vårdledighet och sjukledighet oberoende av ledighetens längd samt övriga ledigheter utan lön för en tid om max 6 (sex) månader åt socialväsendets personal i enlighet med kollektivavtal.
- Övriga ledigheter för en tid om max 30 (trettio) dagar.
- Semester och omvandling av semesterpremie för socialväsendets personal i enlighet med kollektivavtal.
- Uppsägning gällande underställd personal.

Vad gäller delegering till tjänstemännen så innebär den nya socialinstruktionen en utvecklad sådan. Detta går i linje med ett modernt och klientcentrerat socialt arbete, som ska gynna de individuella klienterna, öka flexibiliteten i arbetet och därmed medföra snabbare beslutsång.

*Nytt i socialinstruktionen gällande socialchefens beslutanderätt är att denne:*

- Beviljar ändringsarbeten på grund av handikapp samt hjälpmedel och ekonomiskt stöd enligt lag och förordning om service och stöd på grund av handikapp för upp till per ärende 5 000 euro.
- Beslutar om boende, dagverksamhet och fritidsverksamhet enligt lag och förordning om service och stöd på grund av handikapp.
- Beslutar i ärenden som gäller klienter inom specialomsorgen med beaktande av gällande lagstiftning inom området.
- Beslutar om intagning för vård och missbrukarvård (tidigare har socialsekreteraren beviljat vård på Pixne oberoende av tid).
- Beslutar om arbetsträning och sysselsättning för en tid om max två år per klient.

| Protokolljusteramas signatur |  | Protokollet framlagt till påseende          | Utdragets riktighet bestyrkes |
|------------------------------|--|---|-------------------------------|
| Ordf.                        |  | Kommunkansliet i Eckerö<br>den ___/___ 20__ | Eckerö den<br>___/___ 20__    |
| Sekr.                        |  |   |                               |





*Nytt i socialinstruktionen gällande äldreomsorgsledarens beslutanderätt är att denne:*

- Beslutar om permanent plats på serviceboendet.
- Beslutar om uthyrning av lägenheter på Ekergården.
- Beviljar ändringsarbeten på grund av handikapp samt hjälpmedel och ekonomiskt stöd enligt lag och förordning om service och stöd på grund av handikapp för upp till per ärende 5 000 euro.

Vad gäller daghemsföreståndaren och byråsekreteraren så överensstämmer innehållet i den nya socialinstruktionen med tidigare beslut om delegerad beslutanderätt.

**SOCIALCHEFENS FÖRSLAG:**

Socialchefen föreslår att socialnämnden inför kommunstyrelsen och kommunfullmäktige föreslår att besluta om att anta den nya socialinstruktionen.

**BESLUT:**

Socialnämnden beslutar att med vissa förändringar inför kommunstyrelsen och fullmäktige förorda att anta den uppdaterade socialinstruktionen. Förslaget medföljer som bilaga till protokollet.

KS § 117

**KD-FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen förordar inför fullmäktige att uppdaterad socialinstruktion godkänns enligt bilaga.

**BESLUT:**

Enligt förslag. Organisationsschema bifogas protokollet.

| Protokolljusteramas signatur |  | Protokollet framlagt till påseende          | Utdragets riktighet bestyrkes |
|------------------------------|--|---|-------------------------------|
| Ordf.                        |  | Kommunkansliet i Eckerö<br>den ___/___ 20__ | Eckerö den<br>___/___ 20__    |
| Sekr.                        |  |   |                               |



**KS § 118** **TJÄNSTEBESKRIVNING FÖR SOCIALCHEF**  
SN § 70

Bilaga: tjänstebeskrivning för socialchef

Efter indragning av socialsekreterartjänsten och inrättande av en socialchefjänst enligt kommunfullmäktige 25.04.2013 § 30 finns behov av att uppgöra en tjänstebeskrivning för socialchefen.

**SOCIALCHEFENS FÖRSLAG:**

Socialchefen föreslår att socialnämnden beslutar att inför kommunstyrelsen och fullmäktige godkänna tjänstebeskrivningen för socialchefen.

**BESLUT:**

Socialnämnden beslutar att med vissa förändringar inför kommunstyrelsen och fullmäktige förorda att anta tjänstebeskrivningen för socialchef. Förslaget medföljer som bilaga till protokollet.

KS § 118

**KD-FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen förordar för fullmäktige att tjänstebeskrivningen för socialchef i Eckerö kommun godkänns enligt bilaga.

**BESLUT:**

Enligt förslag.

|                              |  |   |                               |
|------------------------------|--|---|-------------------------------|
| Protokolljusteramas signatur |  | Protokollet framlagt till påseende          | Utdragets riktighet bestyrkes |
| Ordf.                        |  | Kommunkansliet i Eckerö<br>den ___/___ 20__ | Eckerö den<br>___/___ 20__    |
| Sekr.                        |  |   |                               |



KS § 119  
SN § 71

UPPDATERAD TJÄNSTEBESKRIVNING FÖR ÄLDREOMSORGSLEDARE

Bilaga: tjänstebeskrivning för äldreomsorgsledare

Behov finns av att uppdatera tjänstebeskrivningen för äldreomsorgsledaren.

Utgående från förslaget tillsätts äldreomsorgstjänsten av kommunstyrelsen istället för av kommunfullmäktige. Detta då äldreomsorgsledaren och verksamheten äldreomsorgen ligger inom socialchefens ansvarsutrymme. Liknande tjänster tillsätts också i andra åländska kommuner av socialnämnden alternativt kommunstyrelsen.

**SOCIALCHEFENS FÖRSLAG:**

Socialchefen föreslår att socialnämnden beslutar att inför kommunstyrelsen och fullmäktige godkänna den nya tjänstebeskrivningen för äldreomsorgsledaren. Socialchefen föreslår att äldreomsorgsledartjänsten framöver tillsätts av kommunstyrelsen.

**BESLUT:**

Socialnämnden beslutar att med vissa förändringar inför kommunstyrelsen och fullmäktige förorda att anta tjänstebeskrivningen för äldreomsorgsledare. Äldreomsorgsledartjänsten tillsätts enligt förslaget av kommunstyrelsen. Förslaget medföljer som bilaga till protokollet.

KS § 119

**KD-FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen förordar för fullmäktige att tjänstebeskrivningen för äldreomsorgsledare i Eckerö kommun godkänns enligt bilaga.

**BESLUT:**

Enligt förslag.

| Protokolljusteramas signatur |  | Protokollet framlagt till påseende          | Utdragets riktighet bestyrkes |
|------------------------------|--|---|-------------------------------|
| Ordf.                        |  | Kommunkansliet i Eckerö<br>den ___/___ 20__ | Eckerö den<br>___/___ 20__    |
| Sekr.                        |  |   |                               |



**KS § 120**  
SN § 72

**UPPDATERAD TJÄNSTEBESKRIVNING FÖR DAGHEMSFÖRESTÅNDARE**

Bilaga: tjänstebeskrivning för daghemsföreståndare

Behov finns av att uppdatera tjänstebeskrivningen för daghemsföreståndaren.

**SOCIALCHEFENS FÖRSLAG:**

Socialchefen föreslår att socialnämnden beslutar att inför kommunstyrelsen godkänna den nya tjänstebeskrivningen för daghemsföreståndaren.

**BESLUT:**

Socialnämnden beslutar att med vissa förändringar inför kommunstyrelsen förorda att anta tjänstebeskrivningen för daghemsföreståndare. Förslaget medföljer som bilaga till protokollet.

KS § 120

**KD-FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen godkänner tjänstebeskrivningen för daghemsföreståndare enligt bilaga.

**BESLUT:**

Enligt förslag.

| Protokolljusteramas signatur |  | Protokollet framlagt till påseende          | Utdragets riktighet bestyrkes |
|------------------------------|--|---|-------------------------------|
| Ordf.                        |  | Kommunkansliet i Eckerö<br>den ___/___ 20__ | Eckerö den<br>___/___ 20__    |
| Sekr.                        |  |   |                               |



**KS § 121**  
SN § 73

**TJÄNSTEBESKRIVNING FÖR BYRÅSEKRETERARE**

Bilaga: tjänstebeskrivning för byråsekreterare

Då byråsekreterartjänsten till 20 procent faller under socialvården finns behov av att uppgöra en tjänstebeskrivning för den delen av tjänsten.

**SOCIALCHEFENS FÖRSLAG:**

Socialchefen föreslår att socialnämnden inför kommunstyrelsen föreslår godkännande av tjänstebeskrivning för byråsekreteraren till den del denna arbetar inom socialvården.

**BESLUT:**

Socialnämnden beslutar att med vissa förändringar inför kommunstyrelsen förorda att anta tjänstebeskrivningen för byråsekreterare. Förslaget medföljer som bilaga till protokollet.

KS § 121

**KD-FÖRSLAG:**

Kommunstyrelsen godkänner tjänstebeskrivningen för byråsekreterare enligt bilaga.

**BESLUT:**

Enligt förslag.

| Protokolljusteramas signatur |  | Protokollet framlagt till påseende          | Utdragets riktighet bestyrkes |
|------------------------------|--|---|-------------------------------|
| Ordf.                        |  | Kommunkansliet i Eckerö<br>den ___/___ 20__ | Eckerö den<br>___/___ 20__    |
| Sekr.                        |  |   |                               |



**KS § 122**  
SN § 74

**UPPDATERAD BEFATTNINGSBESKRIVNING FÖR BARNTRÄDGÅRDSLÄRARE**

Bilaga: befattningsbeskrivning för barnträdgårdslärare

Det finns behov av att uppdatera befattningsbeskrivningen för barnträdgårdslärare.

**SOCIALCHEFENS FÖRSLAG:**

Socialchefen föreslår att socialnämnden godkänner befattningsbeskrivningen för barnträdgårdsläraren.

**BESLUT:**

Socialnämnden beslutar att med vissa förändringar inför kommunstyrelsen förorda att anta befattningsbeskrivningen för barnträdgårdslärare. Förslaget medföljer som bilaga till protokollet.

KS § 122

**KD-FÖRSLAG:**

Kommunstyrelsen godkänner befattningsbeskrivningen för barnträdgårdslärare enligt bilaga.

**BESLUT:**

Enligt förslag.

| Protokolljusteramas signatur |  | Protokollet framlagt till påseende          | Utdragets riktighet bestyrkes |
|------------------------------|--|---|-------------------------------|
| Ordf.                        |  | Kommunkansliet i Eckerö<br>den ___/___ 20__ | Eckerö den<br>___/___ 20__    |
| Sekr.                        |  |   |                               |



**KS § 123**  
SN § 75

**UPPDATERAD BEFATTNINGSBESKRIVNING FÖR BARNSKÖTARE**

Bilaga: befattningsbeskrivning för barnskötare

Det finns behov av att uppdatera befattningsbeskrivningen för barnskötare.

**SOCIALCHEFENS FÖRSLAG:**

Socialchefen föreslår att socialnämnden godkänner befattningsbeskrivningen för barnskötare.

**BESLUT:**

Socialnämnden beslutar att med vissa förändringar inför kommunstyrelsen förorda att anta befattningsbeskrivningen för barnskötare. Förslaget medföljer som bilaga till protokollet.

KS § 123

**KD-FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen godkänner befattningsbeskrivning för barnskötare enligt bilaga.

**BESLUT:**

Enligt förslag.

| Protokolljusteramas signatur |  | Protokollet framlagt till påseende          | Utdragets riktighet bestyrkes |
|------------------------------|--|---|-------------------------------|
| Ordf.                        |  | Kommunkansliet i Eckerö<br>den ___/___ 20__ | Eckerö den<br>___/___ 20__    |
| Sekr.                        |  |   |                               |



**KS § 124**  
SN § 76

**UPPDATERAD BEFATTNINGSBESKRIVNING FÖR PERSONLIG ASSISTENT**

Bilaga: befattningsbeskrivning för personlig assistent

Det finns behov av att uppdatera befattningsbeskrivningen för personlig assistent inom barnomsorgen.

**SOCIALCHEFENS FÖRSLAG:**

Socialchefen föreslår att socialnämnden godkänner befattningsbeskrivningen för personlig assistent.

**BESLUT:**

Socialnämnden beslutar att med vissa förändringar inför kommunstyrelsen förorda att anta befattningsbeskrivningen för personlig assistent. Förslaget medföljer som bilaga till protokollet.

KS § 124

**KD-FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen godkänner befattningsbeskrivningar för personlig assistent enligt bilaga.

**BESLUT:**

Enligt förslag.

| Protokolljusteramas signatur |  | Protokollet framlagt till påseende          | Utdragets riktighet bestyrkes |
|------------------------------|--|---|-------------------------------|
| Ordf.                        |  | Kommunkansliet i Eckerö<br>den ___/___ 20__ | Eckerö den<br>___/___ 20__    |
| Sekr.                        |  |   |                               |





**KS § 125**  
SN § 77

**BEFATTNINGSBESKRIVNING FÖR FÖR- OCH EFTERMIDDAGSLEDARE**

Bilaga: befattningsbeskrivning för för- och eftermiddagsledare

Det finns behov av att uppgöra en befattningsbeskrivning för för- och eftermiddagsledare.

**SOCIALCHEFENS FÖRSLAG:**

Socialchefen föreslår att socialnämnden godkänner befattningsbeskrivningen för för- och eftermiddagsledare.

**BESLUT:**

Socialnämnden beslutar att med vissa förändringar inför kommunstyrelsen förorda att anta befattningsbeskrivningen för för- och eftermiddagsledare. Förslaget medföljer som bilaga till protokollet.

KS § 125

**KD-FÖRSLAG:**

Kommunstyrelsen godkänner i enlighet med bilaga befattningsbeskrivningarna för för- och eftermiddagsledare i Eckerö kommun.

**BESLUT:**

Enligt förslag.

| Protokolljusteramas signatur |  | Protokollet framlagt till påseende          | Utdragets riktighet bestyrkes |
|------------------------------|--|---|-------------------------------|
| Ordf.                        |  | Kommunkansliet i Eckerö<br>den ___/___ 20__ | Eckerö den<br>___/___ 20__    |
| Sekr.                        |  |   |                               |



KS § 126  
SN § 65

## BEHOV AV OM- OCH TILLBYGGNAD AV SOLGÅRDENS KÖK

Bilagor:

- inspektionsprotokoll 13.3.2012
- inspektionsprotokoll 31.8.2012

### Information om inspektionsprotokoll från år 2012

Kockarna på Solgården har uppmärksammat äldreomsorgsledaren om inspektionsprotokollet från ÅMHM:s livsmedelstillsyn och inspektion den 07.03.2012 (drygt ett år sedan). Det finns brister i livsmedelslokalen vilka fortfarande inte är åtgärdade och vilka skall åtgärdas omgående. Solgårdens kök har upptagits av ÅMHM till föreläggande för åtgärder av de i protokollet nämnda brister. Se protokollet i bilaga. Inspektionen kommer att göras även i år i princip när som helst. Om inte bristerna är åtgärdade kan köket i värsta fall stängas av miljö- och hälsoskyddsmyndigheten. Bristerna har nu setts över och håller på att åtgärdas.

Det finns även andra saker som ÅMHM ännu kan komma att anmärka på. De har t.ex. inte noterat de trasiga lamporna eller att det inte finns en separat toalett för personalen, vilket enligt lagen skall finnas.

Livsmedelslagen (FFS 23/2006) reglerar de allmänna kraven på livsmedelsanläggningar och Landskapslagen (2007:26) om tillämpning i landskapet Åland av livsmedelslagen. Bestämmelser om livsmedelstillsynen finns förutom i livsmedelslagen också i Allmänna livsmedelshygieneförordningen 852/2004/EU gällande dels livsmedelskontroll, livsmedelssäkerhet och livsmedels hälsomässiga kvalitet, dels hygien i livsmedelslokaler och på primärproduktionsställen. I den sist nämnda förordningen finns alla kraven konkret beskrivna.

### Framtida renoverings- och/eller tillbyggnadsbehov i Solgårdens kök

#### Utrymmen

Det finns brist på olika utrymmen redan i ett för litet kök med tanke på verksamhetens storlek. Köket är byggt ursprungligen för att tillaga luncher för dagiset, ca 40 portioner/dag. Idag tillagas 100 luncher per dag, både till dagisbarn och personal, Solgårdens klienter och personal samt för transport till hemtjänst ute klienter.

#### Packningsutrymme

|                              |   |                               |
|------------------------------|---|-------------------------------|
| Protokolljusteramas signatur | Protokollet framlagt till påseende          | Utdragets riktighet bestyrkes |
| Ordf.<br>Skr.                | Kommunkansliet i Eckerö<br>den ___/___ 20__ | Eckerö den<br>___/___ 20__    |



Idag behövs packningsutrymmen, helt andra tillagningsutrymmen än från början med tanke på att antalet matportioner har ökat. Samtidigt ökar behovet av frys- och kylutrymmen. Det finns 2 kockar som jobbar samtidigt, vissa dagar en kock och ett köksbiträde, vissa dagar 2 kockar och ett köksbiträde.

Även de tomma förpackningsaskarna för hemtransport av luncher står i korridoren. Med tanke på hygien skall dessa ha eget hygieniskt förvaringsställe.

#### **Utrymme för mat-/disktransportvagnar**

Det finns behov av att ställa vagnar för transport av maten inne på Solgården, att ta emot disken och hantera den dagen efter samt transportera matvagnar från köket till matsalarna.

#### **Toalett/omklädningsrum**

Det skall finnas en skild toalett och omklädningsrum för kökspersonalen, vilket idag inte finns. Dagispersonal använder samma toalett och smittorisken är stor med tanke på barn som ofta är sjuka.

#### **Administrations utrymme**

Den administrativt ansvarige kocken har inget eget kontorsutrymme utan har sitt "kontor" ute i korridoren från Solgården till köket. Korridoren är ett väldigt kallt utrymme, ibland endast några få +grader inomhus och kontorsarbete blir svårt att utföra. Brandinspektionen ställer också krav på att det inte får finnas lösa saker i korridorer.

#### **Rast/lunchrum**

Kökspersonalen har inte möjlighet för avkoppling på rasterna, på sommaren sitter de och äter lunch ute på parkeringen eller står och äter i köket eftersom deras gemensamma lunchrum med dagispersonal inte är tillgänglig på sommartid.

#### **Maskiner**

Diskmaskinen är gammal och är inte i tillfredsställande skick. Den är trasig (igen) och bör bytas ut och då måste bordet den står på också bytas eftersom bordet är ett hemmabygge och 10 år gammalt. Diskmaskinen behöver ha en avställningsyta bredvid för att kunna ta ut en het korg och låta den svalna under tiden man arbetar med en annan korg.

| Protokolljusteramas signatur |  | Protokollet framlagt till påseende          | Utdragets riktighet bestyrkes |
|------------------------------|--|---|-------------------------------|
| Ordf.                        |  | Kommunkansliet i Eckerö<br>den ___/___ 20__ | Eckerö den<br>___/___ 20__    |
| Sekr.                        |  |   |                               |



Det finns även vissa problem med disken efter middagen på Solgården eftersom disken inte kan tas hand om varken av köks- eller vårdpersonal.

Potatisskalaren står inne i köket, vilket den inte får göra då det kommer in jord i köket. Jordiga livsmedel skall enligt bestämmelserna hanteras avskilt från de andra utrymmen p.g.a. kontamination.

### Kyl- och frysutrymmen

Redan enligt inspektionsprotokollet från mars 2012 är fryskapaciteten för liten. Större och nyare frys behöver införskaffas. Frysen är överfull och går sönder med jämna mellanrum, den är över 20 år gammal. Under mars och april månad har man flera gånger varit tvungen att kalla in jourhjälp eftersom frysen höll på att bli för varm och livsmedlen att förstöras. Kyltekniker har varit och gjort reparationer lika många gånger i år.

Det finns inte frysar så att man kan hålla kött och fisk skilt, vilket lagen ställer krav på. Det ska finnas hyllor och separat plats för olika livsmedel i frysen så att man kan avlägsna ytteremballaget från förpackade livsmedel innan de tas in i livsmedelslokalen. Lagen ställer krav även på detta.

### Arbetsytor/Tillagningsutrymme

De befintliga arbetsytor är väldigt små, i praktiken en fyrkant på ca 60x60 cm vilket innebär att personalen hela tiden behöver arbeta och plocka undan efter sig. Det finns inte plats att använda en stor maskin som står inklämd i ett hörn.

Den yttre plasten i de trasiga lamporna ovanför arbetsytan är i bitar och en lampa har fallit ner på kocken vid ett tillfälle. Lamporna är vanliga lysrörslampor och inte avsedda för storköksbruk. De fyller inte kraven på belysning för tillagningskök. Som de ser ut nu samlas det mycket bakterier i och under de trasiga ytor och är dessutom helt omöjliga att rengöra. Lamporna kan vara en livsfara eftersom det yttre plasthöljet har hängts upp genom att knyta ihop dem runt lampan på ett sporadiskt och oprofessionellt sätt.

Det är något fel på silarna i köket så det luktar avlopp ibland.

### Material

| Protokolljusteramas signatur |  | Protokollet framlagt till påseende          | Utdragets riktighet bestyrkes |
|------------------------------|--|---|-------------------------------|
| Ordf.                        |  | Kommunkansliet i Eckerö<br>den ___/___ 20__ | Eckerö den<br>___/___ 20__    |
| Sekr.                        |  |   |                               |



Det får inte finnas trämaterial i köket. Det befintliga träskåpet är tänkt att bytas ut mot hyllor av rostfritt stål. Dagiset förvarar sitt porslin i träskåpet i köket. Det ska ersättas med ett nytt skåp i dagisets lunchrum.

### Servicehuset Solgårdens egen kontrollprogram

Enligt inspektionsprotokoll 31.08.2012 skall egenkontroll för verksamheten dokumenteras. Egenkontroll innebär bl.a. serviceplan för fastigheter, städrutiner, kemikaliehantering och klagomål för hälsorisker i lokalerna.

### Den årliga tillsynen kommer att inspektera följande saker:

- Inomhusluft
- Ventilation
- Buller, akustik
- Byggnadens skick
- Varmvattentemperatur
- Städutrymmen
- Toalett och duschutrymmen
- Allmän bastu
- Avfallshantering

### ÄLDREOMSORGSLEDARENS FÖRSLAG:

Äldreomsorgsledaren föreslår att socialnämnden inför kommunstyrelsen tillsätter en arbetsgrupp för översyn av Solgårdens kök och framtida behov av om- och tillbyggnation av köket inför kommunstyrelsen. Man behöver se över saker såsom frys- och kylutrymmen, egen toalett, utrymme för hantering av jordiga råvaror samt att ändamålsenliga och tillräckliga arbetsytor finns och att de uppfyller lagens krav. Äldreomsorgsledaren föreslår vidare att samma arbetsgrupp även kan se över serviceplanen för Solgårdens servicehus lokaler vilket enligt inspektionsprotokoll 31.08.2012 skall finnas. Gruppen kan följa upp serviceplanen exempelvis halvårsvis.

Äldreomsorgsledaren föreslår vidare att ett skåp för daghemmets porslin kan inköpas och placeras i daghemmets lunchrum istället för i köket. Till köket bör istället köpas rostfria hyllor. Inköpen är brådskande då detta har anmärkts på i ÅMHM:s protokoll år 2012.

Ytterligare kommer äldreomsorgsledaren att till socialnämndsmötet i juni att föreslå att en ny diskmaskin med tillhörande bänk kan inköpas. Offert tillkommer som bilaga.

| Protokolljusteramas signatur |  | Protokollet framlagt till påseende          | Utdragets riktighet bestyrkes |
|------------------------------|--|---|-------------------------------|
| Ordf.                        |  | Kommunkansliet i Eckerö<br>den ___/___ 20__ | Eckerö den<br>___/___ 20__    |
| Sekr.                        |  |   |                               |



**BESLUT:**

Socialnämnden besluter att inför styrelsen föreslå tillsättande av en arbetsgrupp på tre personer samt med äldreomsorgsledaren som sekreterare, för översyn av Solgårdens kök och framtida behov av om- och tillbyggnation av köket.

Socialnämnden besluter att äldreomsorgsledaren köper in ett skåp till daghemmets porslin och rostfria hyllor till köket. Äldreomsorgsledaren tar kontakt med presidiet i tekniska nämnden angående armaturer och svetsning av golv och kontaktar service som kan ordna sprickor, plåtar och områden i köket som är av trä.

KS § 126

**KD-FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen utser en arbetsgrupp för översyn av Solgårdens kök. Arbetsgruppen bör inför nästa års budgetering presentera ett åtgärdsförslag. Sakkunniga utöver gruppen kan inkallas vid behov. Gruppen bör klargöra följande: -Kökets behov, kommunens behov, antal portioner och kostnad per portion, möjlighet till samarbete med skolans kök, åtgärdsförslag för köket och kostnader för detta

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen utser Kerstin Wikgren, Brage Eklund och Magnus Jansson. till arbetsgruppen för översyn av Solgårdens kök. Arbetsgruppen bör inför nästa års budgetering, inom september, presentera ett åtgärdsförslag. Sakkunniga utöver gruppen kan inkallas vid behov. Jansson utses till ordförande och sammankallare i gruppen.

Gruppen bör klargöra följande: Kökets behov, kommunens behov

- Antal portioner och kostnad per portion
- Möjlighet till samarbete med skolans kök
- Åtgärdsförslag för köket och kostnader för detta
- Utredning infart till daghemmet söderifrån
- Utredning kökets behov av frys och kökets utrustning och presentera åtgärdsförslag. Gruppen har fullmakt att åtgärda det akuta i denna fråga.

| Protokolljusteramas signatur |  | Protokollet framlagt till påseende          | Utdragets riktighet bestyrkes |
|------------------------------|--|---|-------------------------------|
| Ordf.                        |  | Kommunkansliet i Eckerö<br>den ___/___ 20__ | Eckerö den<br>___/___ 20__    |
| Sekr.                        |  |   |                               |



---

**KS § 127    KOMMUNDIREKTÖRENS SOMMARSEMESTER 2013**

Kommundirektören anhåller om sommarsemester 8.7 – 4.8.2013. Semestern är planerad så att 3 v infaller vid kansliets sommarstängning och under v 31 finns tillräcklig bevakning i kansliet.

**ORDFÖRANDES FÖRSLAG**

Kommundirektören beviljas sommarsemester 8.7 – 4.8.2013.

**BESLUT:**

Enligt förslag.

|                              |  |   |                               |
|------------------------------|--|---|-------------------------------|
| Protokolljusteramas signatur |  | Protokollet framlagt till påseende          | Utdragets riktighet bestyrkes |
| Ordf.                        |  | Kommunkansliet i Eckerö<br>den ___/___ 20__ | Eckerö den<br>___/___ 20__    |
| Sekr.                        |  |   |                               |



---

**KS § 128 ANMÄLNINGSÄRENDEN**

Ekonomisk rapport  
Situationen på socialkansliet  
Samordning av beställande av skatteprognoser

**KD-FÖRSLAG**  
Antecknas för kännedom

**BESLUT:**  
Enligt förslag.

|                               |  |   |                               |
|-------------------------------|--|---|-------------------------------|
| Protokolljusterarnas signatur |  | Protokollet framlagt till påseende          | Utdragets riktighet bestyrkes |
| Ordf.                         |  | Kommunkansliet i Eckerö<br>den ___/___ 20__ | Eckerö den<br>___/___ 20__    |
| Sekr.                         |  |   |                               |





**KS § 129 ANHÅLLAN OMKÖP AV BOSTADSTOMT, RÄTTELSE**

KS § 106

Sandra Gerd Maria Karlsson har anhållit om att få köpa bostadstomt 1 i kvarter 23 på bostadsområdet Haralds Latåkrarna i Storby Eckerö.

Fullmäktige har fastställt tomtpiserna på bostadsområdet Haralds till 3,00 euro/m<sup>2</sup>. Tomten är på planerat område och gränisar inte till vatten.

**KD-FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen säljer åt Sandra Gerd Maria Karlsson tomt 1 i kvarter 23 på bostadsområdet Haralds Latåkrarna i Storby Eckerö i enlighet med anhållan för 3,00 euro m<sup>2</sup> exklusive moms.

**BESLUT:**

John Hilander anmälde jäv, kommunstyrelsen konstaterade jäv, och Hilander avlägsnade sig från mötet under ärendets behandling.

Kommunstyrelsen säljer åt Sandra Gerd Maria Karlsson tomt 1 i kvarter 23 på bostadsområdet Haralds Latåkrarna i Storby Eckerö i enlighet med anhållan för 3,00 euro m<sup>2</sup> exklusive moms.

Paragrafen förklarades omedelbart justerad.

KS § 129

Kommunstyrelsen hade fått fel uppgifter om pris för bostadstomt på Haralds. De aktuella priserna är 3,10 euro/m<sup>2</sup>. Dessa uppgifter finns på kommunens hemsida.

**KD-FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen rättar tidigare beslut och säljer åt Sandra Gerd Maria Karlsson tomt 1 i kvarter 23 på bostadsområdet Haralds Latåkrarna i Storby Eckerö i enlighet med anhållan för 3,10 euro/ m<sup>2</sup> exklusive moms.

**BESLUT:**

Hilander anmälde jäv och deltog inte i ärendets behandling. Kommunstyrelsen rättar tidigare beslut och säljer åt Sandra Gerd Maria Karlsson tomt 1 i kvarter 23 på bostadsområdet Haralds Latåkrarna i Storby Eckerö i enlighet med anhållan för 3,10 euro/ m<sup>2</sup> exklusive moms. Priset enligt fullmäktiges fastställda pris.

| Protokolljusteramas signatur |  | Protokollet framlagt till påseende          | Utdragets riktighet bestyrkes |
|------------------------------|--|---|-------------------------------|
| Ordf.                        |  | Kommunkansliet i Eckerö<br>den ___/___ 20__ | Eckerö den<br>___/___ 20__    |
| Sekr.                        |  |   |                               |



**KS § 130 REKRYTERING AV BYGGNADSINSPEKTÖR/KOMMUNTEKNIKER**  
KS § 80

Kommunstyrelsen utsåg 29.1.2013 § 31 T ekn.nämndens ordf. Brage Ekund, Kommunstyrelsens viceordf. John Hilander, Byggn.miljön.ordf. Mikael Stjämfelt och KD Kennet Lundström till intervjuarbetsgruppen. Hilander utsågs till ordförande i gruppen. Kommunstyrelsens ordförande Rune Söderlund har haft möjlighet att ge utlåtande och delta i diskussionerna. Gruppen har intervjuat Johannes Wikblom, Andreas Nyberg och Emma Mattsson. Besluts att fort sätta diskussioner förs med Nyberg och Mattson. På styrelsemöte 19.3.2013 § 75 besluts att styrelsens presidie löneförhandlar med kandidaterna. Gruppen har också diskuterat möjligheterna till att köpa tjänster av Hammarlands kommun.

Intervjugruppen kunde inte enas om att godkänna Mattssons lönekrav. Nyberg har per epost 28.3.2013 återtagit sin ansökan.

**KD-FÖRS LAG**

Kommunstyrelsen riktar en anhållan till Hammarlands kommun om att få köpa byggnadsinspektörstjänster. Tjänsten som Kommuntekniker/byggnadsinspektör lediganslås på nytt. Kommunstyrelsen fastställer uppgiftsrelaterad lön för tjänsten till 3600 euro/månad.

**BESLUT:**

Jan-Anders Öström anmälde jäv, kommunstyrelsen konstaterade jäv, och Öström avlägsnade sig från mötet under ärendets behandling.

John Hilander, understödd av Kerstin Wikgren, föreslog att kommunstyrelsen förordar för fullmäktige att Emma Mattsson anställs och att hennes lönekrav på totallön 4300 euro/månad godkänns.

Christina Jansson understödde föredragandes förslag.

Efter avslutad diskussion konstaterade ordförande att ett från föredragandes avvikande förslag vunnit understöd varför omröstning verkställdes.

Kst § 80

Omröstningspropositionen fastställdes så att den som röstar för föredragandes förslag säger JA och den som röstar för Hilanders förslag säger NEJ.

För föredragandes förslag röstade Christina Jansson och Rune Söderlund.

| Protokolljusteramas signatur |  | Protokollet framlagt till påseende          | Utdragets riktighet bestyrkes |
|------------------------------|--|---|-------------------------------|
| Ordf.                        |  | Kommunkansliet i Eckerö<br>den ___/___ 20__ | Eckerö den<br>___/___ 20__    |
| Sekr.                        |  |   |                               |



För Hilanders förslag röstade John Hilander och Kerstin Wikgren.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt föredragandes förslag att Kommunstyrelsen riktar en anhållan till Hammarlands kommun om att få köpa byggnadsinspektörstjänster.

Tjänsten som Kommuntekniker/byggnadsinspektör lediganslås på nytt.

Kommunstyrelsen fast ställer uppgiftsrelaterad lön för tjänsten till 3600 euro/månad.

Kerstin Wikgren och John Hilander reserverade sig mot beslutet.

KS § 130

Kommunstyrelsen beslöt att förlänga ansökningstiden för byggnadsinspektör/kommuntekniker till 26.4.2013. Tre personer sökte tjänsten inom ansökningstidens utgång. Från föregående ansökningsomgång kvarstår två sökanden.

Intervjugruppen bestående av John Hilander, Brage Eklund och Mikael Stjärnfelt och Kennet Lundström intervjuade två sökanden idag 13.5.2013. De som intervjuades var Dina Friberg och Tobias Danielsson. Gruppen förordar inför kommunstyrelsen att Dina Friberg anställs som byggnadsinspektör/kommuntekniker i Eckerö.

**KD-FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen förordar inför kommunfullmäktige att Dina Friberg anställs som byggnadsinspektör/kommuntekniker i Eckerö kommun. Friberg har fått en vecka tid på att meddela ifall hon tar emot tjänsten. På andra förslagsrum är Tobias Danielsson.

**BESLUT:**

Jan-Anders Öström anmälde jäv, kommunstyrelsen konstaterade jäv och Öström deltog inte i ärendets behandling.

Kommunstyrelsen förordar inför kommunfullmäktige att Dina Friberg anställs som byggnadsinspektör/kommuntekniker i Eckerö kommun. Friberg har fått en vecka tid på att meddela ifall hon tar emot tjänsten. På andra förslagsrum är Tobias Danielsson.

Paragrafen justerades omedelbart.

| Protokolljusteramas signatur |  | Protokollet framlagt till påseende          | Utdragets riktighet bestyrkes |
|------------------------------|--|---|-------------------------------|
| Ordf.                        |  | Kommunkansliet i Eckerö<br>den ___/___ 20__ | Eckerö den<br>___/___ 20__    |
| Sekr.                        |  |   |                               |



---

**KS § 131 REPRESENTATION PÅ BOLAGSSTÄMMAN I ECKERÖ HALLEN**

**BESLUT:**

Kommundirektören deltar i Eckeröhallens bolagsstämma 14.5.2013 kl 9.00.

|                              |  |   |                               |
|------------------------------|--|---|-------------------------------|
| Protokolljusteramas signatur |  | Protokollet framlagt till påseende          | Utdragets riktighet bestyrkes |
| Ordf.                        |  | Kommunkansliet i Eckerö<br>den ___/___ 20__ | Eckerö den<br>___/___ 20__    |
| Sekr.                        |  |   |                               |



---

## ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

|  |  |
|--|--|
| <b>Myndighet till vilken rättelseyrkandet kan framställas samt tid för yrkande av rättelse</b> | <p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande.</p> <p>§§ xx – xx</p> <p>Myndigheten till vilken rättelse kan yrkas; myndighetens adress och postadress:</p> <p><b>Kommunstyrelsen i Eckerö</b><br/><b>Södra Överbyvägen 8</b><br/><b>AX-22270 Eckerö</b></p> <p>Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delgivning av beslutet.</p> |
|--|--|

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| <b>Rättelseyrkandets innehåll</b> | <p>Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.</p> |
|-----------------------------------|--|

|                              |   |                               |
|------------------------------|---|-------------------------------|
| Protokolljusteramas signatur | Protokollet framlagt till påseende          | Utdragets riktighet bestyrkes |
| Ordf.<br>Skr.                | Kommunkansliet i Eckerö<br>den ___/___ 20__ | Eckerö den<br>___/___ 20__    |