

## ECKERÖ KOMMUN

Lediganslår en tjänst som **byggnadsinspektör/tekniker** till byggnadstekniska kansliet.

Tjänsten är på 100 % av heltid tillsvidare, även deltid kan erbjudas.

Som byggnadsinspektör/tekniker kommer dina arbetsuppgifter att omfatta bygglovshantering, syner, beredande och föredragande i byggnadstekniska nämnden, projektledning, kontrollantuppdrag, kommunaltekniska ärenden mm.

Arbetet är till stor del självständigt och du behöver vara en självgående person som är van att jobba på egen hand. Du bör vara strukturerad, noggrann och kunna fatta beslut inom delegerade områden. Du bör ha en god förmåga att kommunicera, komma överens med andra människor och samarbeta.

För tjänsten fordras högskoleexamen som motsvarar minst tre års heltidsstudier inom byggnadsbranschen eller annan motsvarande examen och tillräcklig erfarenhet av projektering av byggnader och utförande av byggnadsarbeten.

Lön enligt TS avtal. Prövotid tillämpas.

Ansökan inlämnas till byggnadstekniska kansliet i Eckerö, Södra Överbyvägen 8, 22270 Eckerö eller per mail till [info@eckero.ax](mailto:info@eckero.ax) **senast den 19 mars 2023**.

Förfrågningar ställs till kommuntekniker Emma Saarela på tel. 329 330 eller per mail till [emma.saarela@eckero.ax](mailto:emma.saarela@eckero.ax)