



## Eckerö kommun

Södra Överbyvägen 8  
22 270 Eckerö  
Tel. (018) 32 930 (växeln) info@eckero.ax  
www.eckero.ax

## SAMTYCKESBLANKETT

<b>Klient/patient</b>	Efternamn och förnamn	Personbeteckning
-----------------------	-----------------------	------------------

<b>Samtycke</b>	<input type="checkbox"/> Mitt samtycke gäller mig själv	<input type="checkbox"/> Återkallande av samtycke
	<input type="checkbox"/> Samtycke ges av intressebevakare	
	Namn	Telefon
<input type="checkbox"/> Samtycke ges av närstående	Namn	
	Telefon	

<b>Samtycke till samverkan</b>	Jag ger samtycke till att följande parter samverkar, välj ett eller flera alternativ:  <input type="checkbox"/> ÅHS, hemsjukvård <input type="checkbox"/> hemkommunens hemservice <input type="checkbox"/> KST, Kommunernas socialtjänst k.f. <input type="checkbox"/> serviceproducent: Namn	Telefon
--------------------------------	---	---------

Jag ger mitt samtycke till att ovannämnda parter att samverka och utbyta uppgifter i syfte att ordna den service/undersökning/vård som behövs.  
Jag har fått information om samverkan mellan den som utlämnar uppgifterna och den som mottar uppgifterna samt om hur uppgifterna kommer att behandlas.  
Jag kan när som helst återta detta samtycke – det träder i kraft omedelbart.

<b>Underskrift</b>	Ort och datum:  _____ Underskrift av den som ger sitt samtycke  _____ Underskrift av den som mottar samtycket  _____ Underskrift av intressebevakare
--------------------	---

### Information till klienten

Klientuppgifter inom social- och hälsovården är sekretessbelagda. Utbytet av sekretessbelagda uppgifter är tillåtet med klientens samtycke.  
Klienten har rätt att närsomhelst återkalla sitt samtycke.  
Samtycke antecknas i klient-/patienthandlingarna.  
Om flera myndigheter eller andra instanser ordnar klientens service är det ett mångprofessionellt samarbete. Också benämningen "nätverkssamarbete" används.  
Mångprofessionellt samarbete görs tillsammans med klienten och/eller klientens närstående.  
Syftet är att servicen ska ordnas smidigt och fungera som en servicehelhet.

En myndighet har rätt att få tillgång till eller utbyta sekretessbelagd information också utan klientens samtycke. Då grundar sig rätten att få tillgång till information på en bestämmelse i lagen. Förutsättningen är att det är absolut nödvändigt att få information.

**Lagar**

16 och 20 §§ Lag om klientens ställning och rättigheter inom socialvården (FFS 812/2000), Landskapslag (2020:26) om klienthandlingar inom socialvården tillämpas på Åland genom landskapslag (1995:101) om tillämpning i landskapet Åland av riksförfattningar om socialvård

13 § Lag om patientens ställning och rättigheter (FFS 785/1992), tillämpas på Åland genom landskapslag

(1993:61) om tillämpning i landskapet Åland av lagen om patientens ställning och rättigheter Social- och hälsovårdsministeriets förordning om journalhandlingar (FFS 298/2009)

9 § 2 mom. Landskapslag (1977:72) om allmänna handlingars offentlighet

**Behandling av personuppgifter:**

De personuppgifter du lämnar på denna blankett används för att möjliggöra Eckerö kommuns administration av ditt ärende. Uppgifterna sparas i kommunens datasystem. För frågor om eller ändring av personuppgifter i datasystemet, läs mer på [www.eckero.ax/stadgor](http://www.eckero.ax/stadgor).