ECKERÖ KOMMUN
KOMMUNSTYRELSE

SAMMANTRÄDESKALLELSE

Sammanträdestid	**Tisdagen** 21.09.2021 kl. 18:30– 21:50
Sammanträdesplats	Kommunkansliet

F Ö R E D R A G N I N G S L I S T A

KS § 222	Kallelse och beslutförhet
KS § 223	Val av protokolljusterare, tid
KS § 224	Godkännande och komplettering av föredragningslistan
KS § 225	Delgivningar
KS § 226	Kallelse till SÅHD förbundsfullmäktigemöte, direktiv till ombuden
KS § 227	Båtbryggan, Kyrkviken
KS § 228	Avgifter för tillsyn inom byggnadstekniska nämndens verksamhetsområde 2022
KS § 229	Mottagningsavgifter för avfall 2022
KS § 230	Avfallsavgift 2022
KS § 231	Avgifter för småbåtshamnen 2022
KS § 232	Vattenavgifter 2022
KS § 233	Avloppsavgifter 2022
KS § 234	Snöplogningsavgift för pensionärer som erhåller kommunal hemservice 2021/2022
KS § 235	Avgift för hyra av motorvärmaruttag i kommunen säsongen 2021/2022
KS § 236	Hyror i kommunens hyreshus 2022
KS § 237	Hyror Solgården 2022
KS § 238	Licensavtal CaLa Security Design
KS § 239	Behandling av revisionsrapport från revisorerna
KS § 240	Budgetdirektiv 2022
KS § 241	Anhållan om avtal för nyttjande av marknadsplatsen

Eckerö 17.9.2021

Jan-Anders Öström
Kommunstyrelsens ordförande

ECKERÖ KOMMUN
KOMMUNSTYRELSE

SAMMANTRÄDESKALLELSE

Det justerade protokollet finns framlagt till påseende fr.o.m. 24.9.2021 på kommunkansliet i Överby under kansliets öppethållningstider samt på kommunens hemsida www.eckero.ax.

ECKERÖ KOMMUN
KOMMUNSTYRELSE

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
21.09.2021

Nr.
13

Plats och tid	Kommunkansliet tisdagen 21.09.2021 kl. 18:30– 21:50	
Beslutande	Jan-Anders Öström Sven-Eric Carlsson Britt Berthén-Eklund Susann Fagerström Ann-Sofi Stjärnfelt	ordförande viceordförande ledamot ledamot ledamot
Föredragande	Raine Katajamäki	kommundirektör
Övriga närvarande	Rune Söderlund Anders Svebilius	kommunfullmäktiges ordförande kommunfullmäktiges viceordförande
Paragrafer	222 – 241 §§	
Underskrifter	ordförande Jan-Anders Öström	sekreterare Raine Katajamäki
Protokolljustering **Ort och tid**	Eckerö torsdagen den 23.9.2021, kl. 20.00. Britt Berthén-Eklund	 Susann Fagerström
Protokollet framlagt tillpåseende. Plats och tid **Intygar**	Kommunkansliet i Överby den 24.9.2021 kl. 14.00. Raine Katajamäki	
Utdragets riktighet bestyrks **Ort och tid** **Underskrift**		

KS § 222 **KALLELSE OCH BESLUTFÖRHET**

Kommunstyrelse 21.09.2021 § 222

FÖRSLAG:
Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

BESLUT:
Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

KS § 223 **VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE, TID**

Kommunstyrelse 21.09.2021 § 223

FÖRSLAG:
Föregående mötesprotokoll konstateras justerat och utlagt i den tid som anges i protokollet.

Protokolljusteringen görs i enlighet med KS § 101/22.3.2016 med elektroniska medel och ska vara genomförd senast vid en viss tidpunkt, som beslutas vid sammanträdet.

Kommunstyrelsen utser Britt Berthén-Eklund och Susann Fagerström till protokolljusterare.

Protokollet ska vara justerat senast den 23.9.2021 kl. 20.00.

BESLUT:
Enligt förslag.

KS § 224 **GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**

Kommunstyrelse 21.09.2021 § 224

FÖRSLAG:
Föredragningslistan godkänns med följande extra ärende:
- Anhållan om avtal för nyttjande av marknadsplatsen.

Följande ärende tas tillbaka:
- Kommundirektörens tjänstemannabeslut

BESLUT:
Enligt förslag.

KS § 225 **DELGIVNINGAR**

Kommunstyrelse 21.09.2021 § 225

Öjvägen
Oasens budgetarbete
SÅHD, specialfritidshem
Utbildnings- och fritidsnämnden, uppföljning
Höstrevision 15.9.2021

Kommundirektörens förslag:
Kommunstyrelsen antecknar informationen till sin kännedom.

BESLUT:
Enligt förslag.

KS § 226 KALLELSE TILL SÅHD FÖRBUNDSFULLMÄKTIGEMÖTE, DIREKTIV TILL OMBUDEN

Kommunstyrelse 21.09.2021 § 226

Kallelse till Södra Ålands högstadiedistrikts förbundsmöte den 30 september 2021 kl. 19.00 vid KHS bifogas.

Eckerö kommuns representanter i förbundsfullmäktige är Mikael Stjärnfelt och Berit Metsik.

Ett beslutsärende finns på föredragningslistan: 21 § Nybyggnad av specialfritidshem.

Förbundsstyrelsen föreslår inför förbundsfullmäktige att en tilläggsbudget på 546 700 euro beviljas för att färdigställa specialfritidshemmet. Den pågående upphandlingen slutförs när förbundsfullmäktige beviljat tilläggsanslaget men byggnadskommittén ges i uppdrag att förhandla med entreprenören för att få ner priset. Vidare ges utbildningschefen i uppdrag att förlänga hyresavtalet med KST så att lokaler finns att tillgå för specialfritidshemsverksamheten under den tid byggnadsprojektet slutförs. Förslaget motiveras med att driftskostnaderna för specialfritidshemmet är kostnadsneutralt.

Direktiv till ombuden
Konstateras att Eckerö kommun har ansett att byggandet av specialfritidshem är en högt prioriterad uppgift för förbundet. Som direktiv till ombuden gäller att rösta för en tilläggsbudget på 546 700 euro för att färdigställa specialfritidshemmet under förutsättning att den tidigare aviserade ersättningen via landskapsandelarna gäller fortsättningsvis. Den pågående upphandlingen slutförs när förbundsfullmäktige beviljat tilläggsanslaget men byggnadskommittén ges i uppdrag att inom upphandlingslagstiftningens ramar förhandla med entreprenören för att få ner priset. Vidare ges utbildningschefen i uppdrag att förlänga hyresavtalet med KST så att lokaler finns att tillgå för specialfritidshemsverksamheten under den tid byggnadsprojektet slutförs.

Kommundirektörens förslag:
Kommunstyrelsen konstaterar att Eckerö kommuns representanter på det kommande förbundsfullmäktigemötet är Mikael Stjärnfelt och Berit Metsik.

Kommunstyrelsen beslutar om ovanstående direktiv till ombuden.

Paragrafen justeras omedelbart.

BESLUT:

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Sekr.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den __/__20__

Enligt förslag.
Paragrafen justerades omedelbart.

KS § 227 BÅTBRYGGAN, KYRKVIKEN

Kommunstyrelse 21.09.2021 § 227
Byggnadstekniska nämnden 06.09.2021 § 95
Kommunstyrelse 11.05.2021 § 136
Kommunstyrelse 23.03.2021 § 76

Status angående ägande- och nyttjanderätten för båtbryggan i Kyrkviken behöver klargöras.

FÖRSLAG:
Kommunstyrelsen bjuder BAB Kyrkviken i Eckerö samt privata bostadsägare i Kyrkviken till ett möte angående båtbryggan i Kyrkviken.

BESLUT:
Kommunstyrelsen beslutar att snarast bjuda in BAB Kyrkviken i Eckerö samt privata bostadsägare i Kyrkviken till ett möte angående båtbryggan i Kyrkviken.

Kommunens representanter vid mötet är kommunstyrelsens ordförande Jan-Anders Öström, kommunfullmäktige ordförande Rune Söderlund och kommundirektören.

Kommunstyrelse 11.05.2021 § 136

Ett möte hölls den 7.5.2021 kl. 18:30 vid kommunkansliet.

Närvarande:
- *Sven-Eric Carlsson, kommunstyrelsens viceordförande*
- *Rune Söderlund, kommunfullmäktiges ordförande*
- *Hans Möller*
- *Anders Wikblom*
- *Andreas Westling*
- *Christina Hurme*
- *Göran Fredriksson*
- *Raine Katajamäki, sekreterare*

Mötesdeltagarna var eniga om att Wikblom får omedelbart angöra sin båt på vid bryggan. Konstaterades även att i enlighet med 9 punkten i köpebrevet av den 1 oktober 2012 gäller fortsättningsvis att bryggan har ingått som beståndsdel i försäljningen och således ägs av kommunen, dock med förbehåll om nyttjanderätt och underhållsskyldighet även för tomterna BAB Kyrkviken i Eckerö. Vid mötet efterfrågades en utredning vad en utbyggnation av bryggan (flytbrygga) med 10 – 15 båtplatser, en bättre sjösättningsramp och muddring skulle kosta.

Kommundirektörens förslag:
Kommunstyrelsen antecknar informationen till sin kännedom och remitterar ärendet till byggnadstekniska nämnden med följande frågor:

- *Kostnad för utbyggnation av bryggan med 10-15 båtplatser (flytbrygga)?*
- *Kostnad för en bättre sjösättningsramp?*
- *Kostnad för muddring?*

BESLUT:
Enligt förslag.

Byggnadstekniska nämnden 06.09.2021 § 95

Kommunstyrelsen har remitterat frågor rörande båtbryggan i Kyrkviken till byggnadstekniska nämnden.

Vik. byggnadsinspktörens förslag:

Byggnadstekniska nämnden ger följande svar till kommunstyrelsen:

Kostnaden för utbyggnad av brygga med flytponton ligger kring 30.000 € (exklusive moms) för 12 båtplatser. I detta pris ingår flytponton av betong med trädäck, förankring och kätting, båtbommar samt ledad landgång. Sjöarbeten och frakt ingår också men de är uppskattade då leverantören måste få korrekt information om platsen och vad som ska ingå. Pontonen är 2,5 x 18 meter och båtplatserna har en bredd om 3 meter. Pontonen förankras med kätting till betongankare i vardera hörn och blir fristående från befintliga bryggan.

Att anlägga sjösättningsramp vid denna strand är svår då markförhållanden är mjuk och har dålig bärighet pga. bottenlöst material med ett skikt om 6-7 meter. Därav blir det svårt att uppskatta en kostnad innan man först har gjort en markundersökning.

Muddringskostnad ligger mellan 100 – 200 €/tim (exklusive moms) beroende på om man kan gräva från land eller från sjön. Kostnaden för dumpning av muddermassorna enligt sedvanlig transportkostnad förutsatt att de är rena och får dumpas på lämplig plats.

BESLUT:
Byggnadstekniska nämnden besluter att vik. byggnadsinspektörens förslag godkänns med tillägget att det finns en kommunal vattenledning i bryggområdet som kan föranleda kostnader vid ev. flytt.

Kommunstyrelse 21.09.2021 § 227

Byggnadstekniska nämnden har gett följande svar till kommunstyrelsen:

Kostnaden för utbyggnad av brygga med flytponton ligger kring 30.000 € (exklusive moms) för 12 båtplatser. I detta pris ingår flytponton av betong med trädäck, förankring och kätting, båtbommar samt ledad landgång. Sjöarbeten och frakt ingår också men de är uppskattade då leverantören måste få korrekt information om platsen och vad som ska ingå. Pontonen är 2,5 x 18 meter och båtplatserna har en bredd om 3 meter. Pontonen förankras med kätting till betongankare i vardera hörn och blir fristående från befintliga bryggan.

Att anlägga sjösättningsramp vid denna strand är svår då markförhållanden är mjuk och har dålig bärighet pga. bottenlöst material med ett skikt om 6-7 meter. Därav blir det svårt att uppskatta en kostnad innan man först har gjort en markundersökning.

Muddringskostnad ligger mellan 100 – 200 €/tim (exklusive moms) beroende på om man kan gräva från land eller från sjön. Kostnaden för dumpning av muddermassorna enligt sedvanlig transportkostnad förutsatt att de är rena och får dumpas på lämplig plats.
Byggnadstekniska nämnden ger följande svar till kommunstyrelsen:

Kostnaden för utbyggnad av brygga med flytponton ligger kring 30.000 € (exklusive moms) för 12 båtplatser. I detta pris ingår flytponton av betong med trädäck, förankring och kätting, båtbommar samt ledad landgång. Sjöarbeten och frakt ingår också men de är uppskattade då leverantören måste få korrekt information om platsen och vad som ska ingå. Pontonen är 2,5 x 18 meter och båtplatserna har en bredd om 3 meter. Pontonen förankras med kätting till betongankare i vardera hörn och blir fristående från befintliga bryggan.

Att anlägga sjösättningsramp vid denna strand är svår då markförhållanden är mjuk och har dålig bärighet pga. bottenlöst material med ett skikt om 6-7 meter. Därav blir det svårt att uppskatta en kostnad innan man först har gjort en markundersökning.

Muddringskostnad ligger mellan 100 – 200 €/tim (exklusive moms) beroende på om man kan gräva från land eller från sjön. Kostnaden

för dumpning av muddermassorna enligt sedvanlig transportkostnad förutsatt att de är rena och får dumpas på lämplig plats.

Konstateras också att det finns en kommunal vattenledning i bryggområdet som kan föranleda kostnader vid ev. flytt.

Kommundirektörens förslag:
Antecknas till kännedom.

BESLUT:
Enligt förslag.

KS § 228 AVGIFTER FÖR TILLSYN INOM BYGGNADSTEKNISKA NÄMNDENS VERKSAMHETSOMRÅDE 2022

Kommunstyrelse 21.09.2021 § 228

Byggnadstekniska nämnden 06.09.2021 § 99

Upptogs till behandling justering av avgifter för tillsyn inom byggnadstekniska nämndens verksamhetsområde för år 2022.

Radetiketter	Bokslut 2019	Bokslut 2020	Budget 2021	Summa 2021	%
C1 ECKERÖ KOMMUN	**-44 414,02**	**-47 997,68**	**-51 910,00**	**-27 314,98**	**52,6 %**
C420 BYGGNADSTEKNISKANÄMNDEN	**-44 414,02**	**-47 997,68**	**-51 910,00**	**-27 314,98**	**52,6 %**
4200 Byggnadskansliet	-44 414,02	-47 997,68	-51 910,00	-27 314,98	52,6 %
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	**-44 414,02**	**-47 997,68**	**-51 910,00**	**-27 314,98**	**52,6 %**
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	18 632,54	21 183,09	18 300,00	17 308,00	94,6 %
A3120 Försäljningsintäkter	**2 014,32**	**219,59**		**476,00**	
A3130 Försäljningsintäkter av affärsverksan	2 014,32			476,00	
A3160 Övriga försäljningsintäkter av prestationer		219,59			
A3170 Avgiftsintäkter	**16 618,22**	**20 963,50**	**18 300,00**	**16 832,00**	**92,0 %**
A3220 Avgifter för samhällstjänster	16 618,22	20 963,50	18 300,00	16 832,00	92,0 %
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-63 046,56	-69 180,77	-70 210,00	-44 622,98	63,6 %
A4110 Personalkostnader	**-42 624,13**	**-51 038,26**	**-62 245,00**	**-40 966,01**	**65,8 %**
A4120 Löner och arvoden	-35 749,45	-41 018,30	-51 335,00	-34 405,65	67,0 %
A4130 Lönebikostnader	-6 874,68	-10 019,96	-10 910,00	-6 560,36	60,1 %
A4170 Köp av tjänster	**-16 244,57**	**-17 846,50**	**-5 700,00**	**-2 663,00**	**46,7 %**
A4190 Köp av övriga tjänster	-16 244,57	-17 846,50	-5 700,00	-2 663,00	46,7 %
A4200 Material, förnödenheter och varor	**-4 154,82**	**-276,81**	**-2 250,00**	**-988,21**	**43,9 %**
A4210 Inköp under räkenskapsperioden	-4 154,82	-276,81	-2 250,00	-988,21	43,9 %
A4270 Övriga verksamhetskostnader	**-23,04**	**-19,20**	**-15,00**	**-5,76**	**38,4 %**
A4290 Övriga verksamhetskostnader	-23,04	-19,20	-15,00	-5,76	38,4 %
Totalsumma	**-44 414,02**	**-47 997,68**	**-51 910,00**	**-27 314,98**	**52,6 %**

2021 höjdes avgifterna för tillsyn inom byggnadstekniska nämndens verksamhetsområde med ca 2 % för att följa den nationella inflationstakten samt gjordes en större genomgång och avgifter höjdes enligt arbetstidsåtgång i ärendehanteringen.

Årets inflationstakt ligger på 1,2 % enligt Finlands bank vilket ger nivåhöjningen på avgifterna. Avgifterna avrundas till jämna heltals belopp förutom tillsynsavgifterna som avrundas med intervall om 5 cent.

Texten och avgiftsgrunderna har reviderats för att överensstämma med lagstiftningen. I dokumentet om avgifterna för tillsyn inom byggnadstekniska nämndens verksamhetsområde, har text som utgått markerats med röd markering och text som har tillkommit markerats med gul markering. Gällande förslaget om kopieringsavgifterna baseras detta på att antalet digitala ansökningar har ökat vilket har lett till

att byggnadsinspektionen har skrivit ut en omgång av ansökan för arkivering. Vår lagstiftning om arkivering tillåter endast att arkivera dessa handlingar i pappersformat.

Förslag till avgifter enligt **bilaga** BTN 06.09.2021, § 99

Byggnadsinspektörens förslag:
Byggnadstekniska nämnden besluter föreslår inför kommunstyrelsen och kommunfullmäktige, att avgifterna för tillsyn inom byggnadstekniska nämndens verksamhetsområde 2022 höjs enligt **bilaga** BTN 06.09.2021, § 99.

BESLUT:
Byggnadstekniska nämnden besluter att byggnadsinspektörens förslag godkänns.

Kommunstyrelse 21.09.2021 § 228

Byggnadstekniska nämndens förslag till avgifter för tillsyn inom byggnadstekniska nämndens verksamhetsområde för år 2022 finns bifogat.

Kommundirektörens förslag:
Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att avgifterna för tillsyn inom byggnadstekniska nämndens verksamhetsområde 2022 höjs enligt bilaga KS 6.9.2021, 228 §.

BESLUT:
Enligt förslag.

KS § 229 MOTTAGNINGSAVGIFTER FÖR AVFALL 2022

Kommunstyrelse 21.09.2021 § 229
Byggnadstekniska nämnden 06.09.2021 § 100

Upptogs till behandling justering av mottagningsavgifter för avfall 2022.

Radetiketter	Bokslut 2019	Bokslut 2020	Budget KF 2021	Använt 2021	%
C1 ECKERÖ KOMMUN	**-135 523,05**	**-131 383,90**	**-95 730,00**	**-39 808,87**	**41,58 %**
C10 DRIFTSHUSHÅLLNING	**-135 523,05**	**-131 383,90**	**-95 730,00**	**-39 808,87**	**41,58 %**
C400 BYGGNADSTEKNISKA NÄMNDEN	-135 523,05	-131 383,90	-95 730,00	-39 808,87	41,58 %
C450 AVFALLSHANTERING / MILJÖVÅRD	**-135 523,05**	**-131 383,90**	**-95 730,00**	**-39 808,87**	**41,58 %**
4500 Avfallshantering / miljövård	-59 833,47	-52 221,87	-21 331,00	1 650,29	-7,74 %
Extern					
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-42 106,08	-34 136,76	-1 714,00	1 650,29	-96,28 %
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	**13 238,74**	**14 887,30**	**50 500,00**	**31 321,38**	**62,02 %**
A3120 Försäljningsintäkter	13 238,74	14 887,30	50 500,00	31 321,38	62,02 %
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	**-48 706,39**	**-43 713,32**	**-47 965,00**	**-25 423,09**	**53,00 %**
A4110 Personalkostnader	-10 218,36	-9 510,89	-10 565,00	-7 308,87	69,18 %
A4170 Köp av tjänster	-28 898,70	-27 930,51	-30 100,00	-13 876,02	46,10 %
A4200 Material, förnödenheter och var	-956,07	-983,76	-1 600,00	-503,20	31,45 %
A4270 Övriga verksamhetskostnader	-8 633,26	-5 288,16	-5 700,00	-3 735,00	65,53 %
A7100 AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNI	**-6 638,43**	**-5 310,74**	**-4 249,00**	**-4 248,00**	**99,98 %**
A7110 Avskrivningar enligt plan	-6 638,43	-5 310,74	-4 249,00	-4 248,00	99,98 %
Intern					
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-17 727,39	-18 085,11	-19 617,00		
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	**-17 727,39**	**-18 085,11**	**-19 617,00**		
A4170 Köp av tjänster	-17 637,21	-17 999,61	-19 527,00		
A4200 Material, förnödenheter och var	-90,18	-85,50	-90,00		
4510 Återvinning	-29 076,45	-31 304,01	-30 249,00	-16 942,05	56,01 %
Extern					
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-24 431,93	-26 368,77	-24 749,00	-16 942,05	68,46 %
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	**2 830,52**	**3 113,64**	**3 400,00**	**1 229,02**	**36,15 %**
A3120 Försäljningsintäkter		16,77			
A3250 Övriga verksamhetsintäkter	2 830,52	3 096,87	3 400,00	1 229,02	36,15 %
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	**-20 624,03**	**-24 171,67**	**-23 900,00**	**-13 923,07**	**58,26 %**
A4110 Personalkostnader	-4 250,65	-6 239,77	-7 050,00	-4 882,50	69,26 %
A4170 Köp av tjänster	-12 321,20	-13 171,90	-11 300,00	-5 660,57	50,09 %
A4270 Övriga verksamhetskostnader	-4 052,18	-4 760,00	-5 550,00	-3 380,00	60,90 %
A7100 AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNI	**-6 638,42**	**-5 310,74**	**-4 249,00**	**-4 248,00**	**99,98 %**
A7110 Avskrivningar enligt plan	-6 638,42	-5 310,74	-4 249,00	-4 248,00	99,98 %
Intern					
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-4 644,52	-4 935,24	-5 500,00		
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	**-4 644,52**	**-4 935,24**	**-5 500,00**		
A4170 Köp av tjänster	-4 644,52	-4 935,24	-5 500,00		
4520 Problemavfall	-14 041,67	-14 362,41	-12 985,00	-5 658,72	43,58 %
Extern					
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-13 554,48	-13 914,95	-12 500,00	-5 658,72	45,27 %
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	**-13 554,48**	**-13 914,95**	**-12 500,00**	**-5 658,72**	**45,27 %**
A4170 Köp av tjänster	-8 766,48	-8 514,95	-7 000,00	-2 508,72	35,84 %
A4200 Material, förnödenheter och varor			-100,00		
A4270 Övriga verksamhetskostnader	-4 788,00	-5 400,00	-5 400,00	-3 150,00	58,33 %
Intern					
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-487,19	-447,46	-485,00		
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	**-487,19**	**-447,46**	**-485,00**		
A4170 Köp av tjänster	-487,19	-447,46	-485,00		
4530 Återvinningsstationer	-32 571,46	-33 495,61	-31 165,00	-18 858,39	60,51 %
Extern					
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-31 441,36	-32 452,03	-30 000,00	-18 858,39	62,86 %
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	**-31 441,36**	**-32 452,03**	**-30 000,00**	**-18 858,39**	**62,86 %**
A4170 Köp av tjänster	-31 441,36	-32 452,03	-30 000,00	-18 858,39	62,86 %
Intern					
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-1 130,10	-1 043,58	-1 165,00		
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	**-1 130,10**	**-1 043,58**	**-1 165,00**		
A4170 Köp av tjänster	-1 130,10	-1 043,58	-1 165,00		
Totalsumma	**-135 523,05**	**-131 383,90**	**-95 730,00**	**-39 808,87**	**41,58 %**

Kommunteknikerns förslag:

Då det förekommer kontanthantering på återvinningscentralen är det en fördel om avgifterna är hela euro för priset som är inklusive moms.

Föreslår en höjning av ett kuponghäfte med 10 st kuponger från 88,71 € med 4,03 € till 92,74 € exkl. moms.

Föreslås en höjning av mottagning av återvinningsmaterial från företag med ca. 1,2 %.

Föreslås att övriga avgifter förblir oförändrade.

Byggnadstekniska nämnden besluter föreslår inför kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att mottagningsavgifterna 2022 godkänns enligt **Bilaga**, BTN 06.09.2021, § 100.

BESLUT:
Byggnadstekniska nämnden besluter att kommunteknikerns förslag godkänns.

Kommunstyrelse 21.09.2021 § 229

Byggnadstekniska nämndens förslag till mottagningsavgifter för avfall 2022 finns bifogat.

Kommundirektörens förslag:
Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att mottagningsavgifter för avfall 2022 justeras enligt bilaga KS 6.9.2021, 229 §.

BESLUT:
Enligt förslag.

KS § 230 AVFALLSAVGIFT 2022

Kommunstyrelse 21.09.2021 § 230

Byggnadstekniska nämnden 06.09.2021 § 101

Upptogs till behandling avfallsavgift för år 2022.

Eckerö kommun började uppbära avfallsavgift år 2021.
Faktureringslängden är ännu inte helt färdigställd men uppskattningsvis kommer det skickas fakturor till cirka 1000 byggnadsägare.

Radetiketter	Bokslut 2019	Bokslut 2020	Budget KF 2021	Använt 2021	%
C1 ECKERÖ KOMMUN	**-135 523,05**	**-131 383,90**	**-95 730,00**	**-39 808,87**	**41,58 %**
C10 DRIFTSHUSHÅLLNING	**-135 523,05**	**-131 383,90**	**-95 730,00**	**-39 808,87**	**41,58 %**
C400 BYGGNADSTEKNISKA NÄMNDEN	-135 523,05	-131 383,90	-95 730,00	-39 808,87	41,58 %
C450 AVFALLSHANTERING / MILJÖVÅRD	**-135 523,05**	**-131 383,90**	**-95 730,00**	**-39 808,87**	**41,58 %**
4500 Avfallshantering / miljövård	-59 833,47	-52 221,87	-21 331,00	1 650,29	-7,74 %
Extern					
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-42 106,08	-34 136,76	-1 714,00	1 650,29	-96,28 %
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	**13 238,74**	**14 887,30**	**50 500,00**	**31 321,38**	**62,02 %**
A3120 Försäljningsintäkter	13 238,74	14 887,30	50 500,00	31 321,38	62,02 %
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	**-48 706,39**	**-43 713,32**	**-47 965,00**	**-25 423,09**	**53,00 %**
A4110 Personalkostnader	-10 218,36	-9 510,89	-10 565,00	-7 308,87	69,18 %
A4170 Köp av tjänster	-28 898,70	-27 930,51	-30 100,00	-13 876,02	46,10 %
A4200 Material, förnödenheter och var	-956,07	-983,76	-1 600,00	-503,20	31,45 %
A4270 Övriga verksamhetskostnader	-8 633,26	-5 288,16	-5 700,00	-3 735,00	65,53 %
A7100 AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNI	**-6 638,43**	**-5 310,74**	**-4 249,00**	**-4 248,00**	**99,98 %**
A7110 Avskrivningar enligt plan	-6 638,43	-5 310,74	-4 249,00	-4 248,00	99,98 %
Intern					
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-17 727,39	-18 085,11	-19 617,00		
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	**-17 727,39**	**-18 085,11**	**-19 617,00**		
A4170 Köp av tjänster	-17 637,21	-17 999,61	-19 527,00		
A4200 Material, förnödenheter och var	-90,18	-85,50	-90,00		
4510 Återvinning	-29 076,45	-31 304,01	-30 249,00	-16 942,05	56,01 %
Extern					
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-24 431,93	-26 368,77	-24 749,00	-16 942,05	68,46 %
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	**2 830,52**	**3 113,64**	**3 400,00**	**1 229,02**	**36,15 %**
A3120 Försäljningsintäkter		16,77			
A3250 Övriga verksamhetsintäkter	2 830,52	3 096,87	3 400,00	1 229,02	36,15 %
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	**-20 624,03**	**-24 171,67**	**-23 900,00**	**-13 923,07**	**58,26 %**
A4110 Personalkostnader	-4 250,65	-6 239,77	-7 050,00	-4 882,50	69,26 %
A4170 Köp av tjänster	-12 321,20	-13 171,90	-11 300,00	-5 660,57	50,09 %
A4270 Övriga verksamhetskostnader	-4 052,18	-4 760,00	-5 550,00	-3 380,00	60,90 %
A7100 AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNI	**-6 638,42**	**-5 310,74**	**-4 249,00**	**-4 248,00**	**99,98 %**
A7110 Avskrivningar enligt plan	-6 638,42	-5 310,74	-4 249,00	-4 248,00	99,98 %
Intern					
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-4 644,52	-4 935,24	-5 500,00		
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	**-4 644,52**	**-4 935,24**	**-5 500,00**		
A4170 Köp av tjänster	-4 644,52	-4 935,24	-5 500,00		
4520 Problemavfall	-14 041,67	-14 362,41	-12 985,00	-5 658,72	43,58 %
Extern					
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-13 554,48	-13 914,95	-12 500,00	-5 658,72	45,27 %
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	**-13 554,48**	**-13 914,95**	**-12 500,00**	**-5 658,72**	**45,27 %**
A4170 Köp av tjänster	-8 766,48	-8 514,95	-7 000,00	-2 508,72	35,84 %
A4200 Material, förnödenheter och varor			-100,00		
A4270 Övriga verksamhetskostnader	-4 788,00	-5 400,00	-5 400,00	-3 150,00	58,33 %
Intern					
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-487,19	-447,46	-485,00		
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	**-487,19**	**-447,46**	**-485,00**		
A4170 Köp av tjänster	-487,19	-447,46	-485,00		
4530 Återvinningsstationer	-32 571,46	-33 495,61	-31 165,00	-18 858,39	60,51 %
Extern					
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-31 441,36	-32 452,03	-30 000,00	-18 858,39	62,86 %
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	**-31 441,36**	**-32 452,03**	**-30 000,00**	**-18 858,39**	**62,86 %**
A4170 Köp av tjänster	-31 441,36	-32 452,03	-30 000,00	-18 858,39	62,86 %
Intern					
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-1 130,10	-1 043,58	-1 165,00		
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	**-1 130,10**	**-1 043,58**	**-1 165,00**		
A4170 Köp av tjänster	-1 130,10	-1 043,58	-1 165,00		
Totalsumma	**-135 523,05**	**-131 383,90**	**-95 730,00**	**-39 808,87**	**41,58 %**

Enligt tabell ovan ses bokslutet för år 2020: kostnader om ca. 114000 € och intäkter om ca. 18000 €, netto ca. 100000€.

Avgiften för år 2021 är **36,29 € exkl. moms** (45 € inkl. moms) per bostadshus/fritidshus.

I bilagt förslag har en påminnelseavgift för obetald faktura föreslagits om 4,03 € (5,00 € inkl. moms) per obetald faktura.

Kommunteknikerns förslag:

Byggnadstekniska nämnden föreslår inför kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att den årliga avgiften för avfall i kommunen hålls oförändrad och fastställs enligt **Bilaga,** BTN 06.09.2021, § 101, till **36,29 € exkl. moms** (45 € inkl. moms) per bostadshus/fritidshus samt fastställs en påminnelseavgift vid obetald faktura om **4,03 €** (5 € inkl. moms).

BESLUT:
Byggnadstekniska nämnden besluter att kommunteknikerns förslag godkänns.

Kommunstyrelse 21.09.2021 § 230

Byggnadstekniska nämndens förslag till avfallsavgift för år 2022 finns bifogat.

Kommundirektörens förslag:
Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att avfallsavgift för år 2022 hålls oförändrad och fastställs enligt bilaga KS 6.9.2021, 231 §, till **36,29 € exkl. moms** (45 € inkl. moms) per bostadshus/fritidshus samt fastställs en påminnelseavgift vid obetald faktura om **4,03 €** (5 € inkl. moms).

BESLUT:
Enligt förslag.

KS § 231 AVGIFTER FÖR SMÅBÅTSHAMNEN 2022

Kommunstyrelse 21.09.2021 § 231

Byggnadstekniska nämnden 06.09.2021 § 102

Upptogs till behandling justering av hamnavgifter för småbåtshamnen i Käringsund för år 2022.

Radetiketter	Bokslut 2018	Bokslut 2019	Budget KF 2020	Använt 2020	%
C1 ECKERÖ KOMMUN	**-169,26**	**-1 131,73**	**-544,00**	**1 219,95**	**-224,26 %**
C10 DRIFTSHUSHÅLLNING	**-169,26**	**-1 131,73**	**-544,00**	**1 219,95**	**-224,26 %**
C400 BYGGNADSTEKNISKA NÄMNDEN	-169,26	-1 131,73	-544,00	1 219,95	-224,26 %
C530 PARKER OCH ALLMÄNNA OMRÅDEN	**-169,26**	**-1 131,73**	**-544,00**	**1 219,95**	**-224,26 %**
5330 Käringsunds småbåtshamn	-169,26	-1 131,73	-544,00	1 219,95	-224,26 %
Extern					
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	1 149,74	865,79	929,00	1 219,95	131,32 %
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	**1 248,39**	**1 270,17**	**1 300,00**	**1 291,95**	**99,38 %**
A3120 Försäljningsintäkter	1 248,39	1 270,17	1 300,00	1 291,95	99,38 %
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER		**-320,53**	**-300,00**		
A4170 Köp av tjänster		-320,53	-300,00		
A7100 AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNINGAR	**-98,65**	**-83,85**	**-71,00**	**-72,00**	**101,41 %**
A7110 Avskrivningar enligt plan	-98,65	-83,85	-71,00	-72,00	101,41 %
Intern					
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-1 319,00	-1 997,52	-1 473,00		
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	**-1 319,00**	**-1 997,52**	**-1 473,00**		
A4170 Köp av tjänster	-1 319,00	-1 997,52	-1 473,00		
Totalsumma	**-169,26**	**-1 131,73**	**-544,00**	**1 219,95**	**-224,26 %**

Till 2021 höjdes hamnavgiften med ca. 2 % till 146,77€ exkl. moms. Årets inflationstakt ligger nära 1,2% enligt Finlands bank.

Kommunteknikerns förslag:

Byggnadstekniska nämnden besluter föreslå inför kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att avgiften för hyra av en båtplats vid småbåtshamnen i Käringsund för år 2022 höjs med ca. 1,2 % från 146,77 € exkl. moms med 1,62 € **till 148,39 € exkl. moms** (184,00 € inkl. moms).

BESLUT:
Byggnadstekniska nämnden besluter att kommunteknikerns förslag godkänns.

Kommunstyrelse 21.09.2021 § 231

Byggnadstekniska nämnden föreslår en justering av hamnavgifter för småbåtshamnen i Käringsund för år 2022 så att avgiften för hyra av en båtplats vid småbåtshamnen i Käringsund höjs med ca. 1,2 % från 146,77 € exkl. moms med 1,62 € **till 148,39 € exkl. moms** (184,00 € inkl. moms).

Kommundirektörens förslag:
Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att avgiften för hyra av en båtplats vid småbåtshamnen i Käringsund för år 2022 höjs med ca. 1,2 % från 146,77 € exkl. moms med 1,62 € **till 148,39 € exkl. moms** (184,00 € inkl. moms).

BESLUT:
Enligt förslag.

KS § 232 VATTENAVGIFTER 2022

Kommunstyrelse 21.09.2021 § 232

Byggnadstekniska nämnden 06.09.2021 § 103

Upptogs till behandling vattenavgifter för år 2022.

Enligt LL om ändring av 13 § i lagen om allmänna vatten- och avloppsverk (ÅFS55/05) ”*skall priset på hushållsvatten som distribueras från vattenverk senast den 31.12.2010 bestämmas så att intäkterna täcker kostnaderna för vattentjänsten*”. Lagen trädde i kraft den 1.1.2006.

I dagsläget är ca. 709 abonnenter anslutna till kommunens vattenledningsnät.

Avskrivningarna skall beaktas när man tar fram självkostnadspriset. Enligt lagen om vattentjänster, 4 kap. 18 §:
”*Avgifterna för vattentjänster och avloppshantering av dagvatten ska vara sådana att det på lång sikt är möjligt att täcka vattentjänstverkets ny- och reparationsinvesteringar och kostnader.”*

I tabell nedan ses bokslutssiffror samt självkostnadspris.

Alla siffror exkl. moms.

Vattendistribution					Bokslut	Budget
	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Externa inkomster	168 074	188 597	168 345	175 317	159 763	182 000
Interna inkomster	12 961	13 731	12 362	11 724	14 184	12 511
Inkomster totalt	**181 035**	**202 328**	**180 706**	**187 040**	**173 947**	**194 511**
Externa utgifter	- 103 312	- 125 765	- 113 620	- 117 324	- 93 096	- 128 700
Interna utgifter	- 14 436	- 15 748	- 23 676	- 23 893	- 23 738	- 29 644
Avskrivningar	- 25 651	- 23 831	- 21 925	- 20 171	- 19 670	- 19 665
Kostnader totalt	**- 143 399**	**- 165 345**	**- 159 220**	**- 161 387**	**- 136 505**	**- 178 009**
Netto	37 636	36 983	21 486	25 653	37 442	16 502
Vattenförsäljning m3	75 817	84 099	72 571	75 721	62 493	77 300
Fastställda priset €/m3	1,50	1,50	1,50	1,52	1,55	1,65

					Bokslut	Budget
Självkostnadspris för vatten 1	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Totala nettokostnader	- 143 399	- 165 345	- 159 220	- 161 387	- 136 505	- 178 009
Grundavgift för vatten	56 748	57 682	52 791	57 433	59 990	59 000
Intäkterna för vattenanslutningsavg	8 316	15 809	11 643	12 426	14 083	11 000
Övriga intäkter		65	258	442		
Totala kostnader som skall täckas med bruksavgiften	- 78 335	- 91 789	- 94 528	- 91 087	- 62 432	- 108 009
Vattenförsälljning m3	75 817	84 099	72 571	75 721	62 493	77 300
Självkostnadspris per m3	**1,03**	**1,09**	**1,30**	**1,20**	**1,00**	**1,40**

Vattenavgifterna består av: Anslutningsavgift, grundavgift, förbrukningsavgift, förseningsavgift för vattenmätaravläsning samt påkopplingsavgift vid stängning av vattentjänst.

Ålands Vatten har meddelat att de antagligen höjer priset med 2 % till år 2022.

Kommunteknikerns förslag:

Till år 2021 höjdes förbrukningsavgiften med 0,10€/m^3 till 1,65 €/m^3 exkl. moms, anslutningsavgiften höjdes med 2 % , övriga taxor hölls oförändrade.

Om man tittar på budgeten för år 2021 ser man att kostnadstäckning uppnås med dagens avgifter. Om man lägger till en ökning av kostnaderna för underhåll om 30000€/år skulle bruksavgiften för att uppnå kostnadstäckning bli 1,79 €/m^3. Vattenledningsnätet i kommunen är idag på många ställen gammalt och behöver så småningom saneras och bytas ut. Arbete med digitalisering och installation av spolpunkter och vattenmätare på stamledningsnätet ligger efter.

Föreslås en höjning om 6 % (0,10 €/m^3) på förbrukningsavgiften, från 1,65 €/m^3 till 1,75 €/m^3.

Föreslås att grundavgiften, förseningsavgift för vattenmätaravläsning samt påkopplingsavgift vid stängning av vattentjänst förblir oförändrade.

Anslutningsavgiften föreslås höjas med ca. 2 % (16,13 €) från 846,77 € till 862,90 € för anslutning till 40 mm ledning. (1070 € inkl. moms) Anslutningsavgiften föreslås höjas med ca. 2 % (20,16 €) från 1024,19 € till 1044,35 € för anslutning till 50 mm ledning. (1095 € inkl. moms)

Föreslås en påminnelseavgift för obetald faktura om 4,03 € (5,00 € inkl. moms) per obetald faktura. Avgiften gäller per utskickad betalningspåminnelse.

I **bilaga** BTN 06.09.2021, § 103 ses en sammanställning över andra åländska kommuners taxor samt en beräkning för ökningen av månadskostnaderna för ett 4 personers hushåll med föreslagen ökning av bruksavgiften.

Byggnadstekniska nämnden besluter föreslå inför kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att vattenavgifterna godkänns enligt **Bilaga,** BTN 06.09.2021, § 103**.**

BESLUT:

Ledamot John Hilander föreslår en höjning om 2 %. Förslaget vinner inget understöd.
Byggnadstekniska nämnden besluter att kommunteknikerns förslag godkänns.
Ledamot John Hilander reserverar sig mot beslutet.

Kommunstyrelse 21.09.2021 § 232

Byggnadstekniska nämnden föreslår följande vattenavgifter för år 2022:

- en höjning om 6 % (0,10 €/m^3) på förbrukningsavgiften, från 1,65 €/m^3 till 1,75 €/m^3.
- att grundavgiften, förseningsavgift för vattenmätaravläsning samt påkopplingsavgift vid stängning av vattentjänst förblir oförändrade.
- anslutningsavgiften föreslås höjas med ca. 2 % (16,13 €) från 846,77 € till 862,90 € för anslutning till 40 mm ledning. (1070 € inkl. moms)
- anslutningsavgiften föreslås höjas med ca. 2 % (20,16 €) från 1024,19 € till 1044,35 € för anslutning till 50 mm ledning. (1095 € inkl. moms)
- en påminnelseavgift för obetald faktura om 4,03 € (5,00 € inkl. moms) per obetald faktura. Avgiften gäller per utskickad betalningspåminnelse.

I **bilaga** KS 21.9.2021, § 232 ses en sammanställning över andra åländska kommuners taxor samt en beräkning för ökningen av månadskostnaderna för ett 4 personers hushåll med föreslagen ökning av bruksavgiften.

Kommundirektörens förslag:
Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att vattenavgifterna godkänns enligt **Bilaga,** KS 21.9.2021, § 232.

BESLUT:
Enligt förslag.

KS § 233 AVLOPPSAVGIFTER 2022

Kommunstyrelse 21.09.2021 § 233

Byggnadstekniska nämnden 06.09.2021 § 104

Upptogs till behandling avloppsavgifter för år 2021.
Kommunen har ett allmänt avloppsverk som tar emot avloppsvatten som renas i kommunens egna reningsverk. För att täcka kostnaderna uppbärs avgift i form av anslutningsavgift, förbrukningsavgift samt avgift för mottagning av externslam.

LL om allmänna vatten- och avloppsnät samt LL om avloppsvattentaxa reglerar denna verksamhet. Enligt LL om ändring av 5 § i lagen om avloppsvattenavgift (ÅFS56/05) ”*skall bruksavgiften senast den 31.12.2010 på grund av den mängd vatten som används i fastigheten fastställas så att avgiften täcker kostnaderna för vattentjänster*”. Lagen trädde i kraft den 1.1.2006. Enligt lagen är det kommunfullmäktige som fastställer de detaljerade grunderna för avloppsvattenavgiften.

I dagsläget är ca. 355 abonnenter anslutna till kommunens avloppsnät. Antalet anslutna stiger med ca. 5 st anslutningar per år. Reningsverket tar även emot slam från trekammarbrunnar samt slutna tankar, ca. 100 kunder.

Avskrivningarna skall beaktas när man tar fram självkostnadspriset.
Enligt lagen om vattentjänster, 4 kap. 18 §:
”*Avgifterna för vattentjänster och avloppshantering av dagvatten ska vara sådana att det på lång sikt är möjligt att täcka vattentjänstverkets ny- och reparationsinvesteringar och kostnader.”*
Till vattentjänster räknas ”*bortledande och behandling av spillvatten*”.

Tidigare års bokslut har gett kraftigt negativt resultat, se tabell nedan i vilken även självkostnadspriset framgår.

Alla siffror exkl. moms.

						Bokslut	Budget
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Externa inkomster	195 935	227 607	214 641	208 660	211 318	201 216	224 100
Interna inkomster	9 651	13 379	14 303	14 354	13 329	18 009	14 107
Inkomster totalt	**205 586**	**240 986**	**228 944**	**223 014**	**224 647**	**219 225**	**238 207**
Externa utgifter	- 153 800	- 153 079	- 149 019	- 171 164	- 165 147	- 162 841	- 163 350
Interna utgifter	- 46 234	- 51 772	- 53 106	- 69 881	- 69 316	- 72 225	- 78 672
Avskrivningar	- 94 183	- 79 011	- 78 252	- 79 603	- 83 133	- 82 317	- 77 217
Kostnader totalt	**- 294 217**	**- 283 862**	**- 280 377**	**- 320 647**	**- 317 596**	**- 317 383**	**- 319 239**
Netto	- 88 631	- 42 876	- 51 433	- 97 634	- 92 949	- 98 159	- 81 032
Avloppsvatten m3	52 168	54 075	58 608	54 301	52 313	40 972	53 000
Fastställda priset €/m3	3,65	3,50	3,52	3,59	3,66	3,66	4,03
Avloppsförbrukningsavgift skall täckas							
						Bokslut	Budget
Självkostnadspris för avlopp 1	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Totala nettokostnader	- 294 216,92	- 283 862,20	- 280 376,74	- 320 647,41	- 317 596,01	- 317 383,39	- 319 239,00
Intäkterna för avloppsanslutningsavg	10 133,16	10 904,37	9 573,43	4 868,40	11 629,06	6 258,08	12 550,00
Intäkterna för externslam	16 650,59	23 428,48	14 080,47	19 259,93	16 884,77	39 510,80	20 000,00
Övriga intäkter		1 976,61	979,56	177,42	8 865,47	2 058,75	1 000,00
	- 267 433,17	- 247 552,74	- 255 743,28	- 296 341,66	- 280 216,71	- 269 555,76	- 285 689,00
Avloppsvatten m3	52 168	54 075	58 608	54 301	52 313	40 972	53 000
Självkostnadspris per m3	**5,13**	**4,58**	**4,36**	**5,46**	**5,36**	**6,58**	**5,39**

Till år 2021 höjdes förbrukningsavgiften med 0,37 €/m^3 till 4,03 €/m^3 exkl. moms. Externslamsavgiften för slutna tankar höjdes med 0,81 €/m^3 till 16,13 €/m^3 samt för slamavskiljare med 0,32 €/m^3 till 26,61 €/m^3, övriga taxor hölls oförändrade.
Tittar man på bokslutet för år 2020 skulle taxan behöva ligga på 5,39 €/m^3 för att uppnå full kostnadstäckning, vilket skulle föranleda en ökning med 1,36 €/m^3, 34 %.

Kommunteknikerns förslag:

Föreslås att en höjning av avgiften till full kostnadstäckning görs under en tvåårsperiod.
Föreslås att en första höjning görs på 15 % (0,60 €/m^3), från 4,03 €/m^3 till 4,63 €/m^3.

I **bilaga** BTN 06.09.2021, § 104 ses en sammanställning över andra åländska kommuners taxor samt en beräkning för ökningen av månadskostnaderna för ett 4 personers hushåll med föreslagen ökning av bruksavgiften.

Föreslås även att avgifterna gällande externslamstaxa höjs till följande:

- Slutna tankar, från 16,13 €/m^3 med 0,80 €/m^3 till 16,93 €/m^3 exkl. moms
- Slamavskiljare, från 26,61 €/m^3 med 0,80 €/m^3 till 27,41 €/m^3 exkl. moms

Anslutningsavgiften föreslås oförändrad för att invånarna skall se det mer attraktivt att ansluta sig till det kommunala avloppsledningsnätet.

Föreslås en ny påminnelseavgift för obetald faktura om 4,03 € (5,00 € inkl. moms) per obetald faktura. Avgiften gäller per utskickad betalningspåminnelse.

Byggnadstekniska nämnden besluter föreslå inför kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att avloppsavgifterna godkänns enligt **Bilaga,** BTN 06.09.2021, § 104**.**

BESLUT:
Ledamot John Hilander föreslår en höjning av bruksavgiften om 2 % samt en högre höjning av externslammet. Förslaget vinner inget understöd.
Ledamot Susanna Söderlund föreslår en höjning av bruksavgiften om 6 % (0,24 €/m^3), från 4,03 €/m^3 till 4,27 €/m^3.
Rein Metsik föreslår en höjning av externslammet enligt nedan:

- Slutna tankar, från 16,13 €/m^3 med 3,22 €/m^3 till 19,35 €/m^3 exkl. moms
- Slamavskiljare, från 26,61 €/m^3 med 2,42 €/m^3 till 29,03 €/m^3 exkl. moms

Byggnadstekniska nämnden besluter enligt förslag från Susanna Söderlund och Rein Metsik.
Ledamot John Hilander anmäler avvikande åsikt och reserverar sig mot beslutet.
Susanna Söderlund avlägsnar sig från sammanträdet.
Billy Eriksson avlägsnar sig från sammanträdet.

Kommunstyrelse 21.09.2021 § 233

Byggnadstekniska nämnden föreslår justeringar i avloppsavgifter för år 2022 enligt bilaga KS 21.9.2021, § 233.

Kommundirektörens förslag:
Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att avloppsavgifter för år 2022 godkänns enligt **Bilaga,** KS 21.9.2021, § 233.

BESLUT:
Enligt förslag.

KS § 234 **SNÖPLOGNINGSAVGIFT FÖR PENSIONÄRER SOM ERHÅLLER KOMMUNAL HEMSERVICE 2021/2022**

Kommunstyrelse 21.09.2021 § 234

Byggnadstekniska nämnden 06.09.2021 § 105

Upptogs till behandling snöplogningsavgifter för pensionärer över 75 år fyllda och de pensionärer som erhåller kommunal hemservice för säsongen 2021/2022.

Säsongen 2020/2021 höjdes avgiften med ca. 2 % till 79,03 € exkl. moms (98 € inkl. moms).

Årets inflationstakt ligger nära 1,2 % enligt Finlands bank.

Kommunen har fasta kostnader i form av beredskapsersättning till plogentreprenör oavsett det är en snörik eller snöfattig vinter.

Radetiketter	Bokslut 2019	Bokslut 2020	Budget 2021	Summa 2021
C1 ECKERÖ KOMMUN	**-54 088,51**	**-8 454,90**	**-13 526,00**	**-7 309,00**
C10 DRIFTSHUSHÅLLNING	**-54 088,51**	**-8 454,90**	**-13 526,00**	**-7 309,00**
C400 BYGGNADSTEKNISKA NÄMNDEN	-54 088,51	-8 454,90	-13 526,00	-7 309,00
C520 TRAFIKLEDER	**-54 088,51**	**-8 454,90**	**-13 526,00**	**-7 309,00**
5220 Enskilda vägar	-54 088,51	-8 454,90	-13 526,00	-7 309,00
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	**-54 088,51**	**-8 454,90**	**-13 526,00**	**-7 309,00**
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	1 997,06	1 472,24	1 200,00	
A3120 Försäljningsintäkter	**1 997,06**	**1 472,24**	**1 200,00**	
A3130 Försäljningsintäkter av affärsver	1 997,06	1 472,24	1 200,00	
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-56 085,57	-9 927,14	-14 726,00	-7 309,00
A4170 Köp av tjänster	**-56 085,57**	**-9 927,14**	**-14 726,00**	**-7 309,00**
A4190 Köp av övriga tjänster	-56 085,57	-9 927,14	-14 726,00	-7 309,00
Totalsumma	**-54 088,51**	**-8 454,90**	**-13 526,00**	**-7 309,00**

I medeltal är det ca. 20 infarter per säsong som anlitar snöplogning via kommunen.

Information om och instruktioner för plogningen läggs ut på kommunens hemsida.

Kommunteknikerns förslag:

Byggnadstekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att plogningsavgifterna för pensionärer över 75 år fyllda och de som erhåller kommunal hemservice höjs med ca. 1,2 % från 79,03 € exkl. moms till **79,84 € exkl. moms** (99 € inkl. moms) förutsatt att en anmälan om plogning inkommer innan den

15.11.2021. Efter detta datum blir avgiften **117,74 € exkl. moms** (146 € inkl. moms).

BESLUT:
Byggnadstekniska nämnden besluter att kommunteknikerns förslag godkänns.

Kommunstyrelse 21.09.2021 § 234

Byggnadstekniska nämnden föreslår att plogningsavgifterna för pensionärer över 75 år fyllda och de som erhåller kommunal hemservice höjs med ca. 1,2 % från 79,03 € exkl. moms till **79,84 € exkl. moms** (99 € inkl. moms) förutsatt att en anmälan om plogning inkommer innan den 15.11.2021. Efter detta datum blir avgiften **117,74 € exkl. moms** (146 € inkl. moms).

Kommundirektörens förslag:
Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att plogningsavgifterna år 2022 för pensionärer över 75 år fyllda och de som erhåller kommunal hemservice höjs med ca. 1,2 % från 79,03 € exkl. moms till **79,84 € exkl. moms** (99 € inkl. moms) förutsatt att en anmälan om plogning inkommer innan den 15.11.2021. Efter detta datum blir avgiften **117,74 € exkl. moms** (146 € inkl. moms).

BESLUT:
Enligt förslag.

KS § 235 AVGIFT FÖR HYRA AV MOTORVÄRMARUTTAG I KOMMUNEN SÄSONGEN 2021/2022

Kommunstyrelse 21.09.2021 § 235

Byggnadstekniska nämnden 06.09.2021 § 106

Upptogs till behandling avgift för kommunens personal för hyra av motorvärmaruttag vid kommungården, Eckerö skola, Daghemmet Nyckelpigan och Solgården, samt för boende vid Ekergården för säsongen 2021/2022.

Till säsongen 2020/2021 höjdes avgiften från 24,20€ till 28,23€ exkl. moms.

Årets inflationstakt ligger nära 1,2% enligt Finlands bank.

Kommunteknikerns förslag:

Byggnadstekniska nämnden föreslår inför kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att avgiften för användning av motorvärmaruttag i kommunen hålls oförändrad om **28,23€ exkl. moms** (35€ inkl. moms).
Platsen hyrs säsongsvis, dvs. kostnaden är 28,23€ exkl. moms oavsett hur lång tid av säsongen man nyttjar platsen.

BESLUT:
Byggnadstekniska nämnden besluter att kommunteknikerns förslag godkänns.

Kommunstyrelse 21.09.2021 § 235

Byggnadstekniska nämnden föreslår att avgiften för användning av motorvärmaruttag i kommunen hålls oförändrad om **28,23€ exkl. moms** (35€ inkl. moms) för år 2022.
Platsen hyrs säsongsvis, dvs. kostnaden är 28,23€ exkl. moms oavsett hur lång tid av säsongen man nyttjar platsen.

Kommundirektörens förslag:
Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att avgiften för användning av motorvärmaruttag i kommunen hålls oförändrad om **28,23€ exkl. moms** (35€ inkl. moms) för år 2022.
Platsen hyrs säsongsvis, dvs. kostnaden är 28,23€ exkl. moms oavsett hur lång tid av säsongen man nyttjar platsen.

BESLUT:
Susann Fagerström, understödd av Britt Berthén-Eklund, föreslog en indexhöjning om cirka 1,2 % från 28,23€ exkl. moms till **28,63€ exkl. moms** (35,50€ inkl. moms) för år 2022.
Kommunstyrelsen beslutar enligt förslag från Susann Fagerström.
Platsen hyrs säsongsvis, dvs. kostnaden är 28,63€ exkl. moms oavsett hur lång tid av säsongen man nyttjar platsen.

KS § 236 HYROR I KOMMUNENS HYRESHUS 2022

Kommunstyrelse 21.09.2021 § 236

Byggnadstekniska nämnden 06.09.2021 § 107

Upptogs till behandling hyrorna i kommunens hyreshus.
2021 höjdes hyrorna på Ekebo med 30 cent/m^2 och på Ekergården med 60 cent/m^2 och är för år 2021 följande:

Ekergården 8,69 €/m²
I hyran ingår el, varmvatten och uppvärmning

Ekebo 7,03 €/m²
I hyran ingår inte el, varmvatten och uppvärmning

Ekergården	Bokslut	Bokslut	Bokslut	Budget
Resultaträkning	2018	2019	2020	2021
Hyresinkomster inklusive el	36 812,79	36 661,63	36 595,06	40 900,00
Övriga hyror	2 178,24	2 889,14	2 766,16	2 400,00
Övriga inkomster	195,91	193,52	56,46	
Interna inkomster				
Inkomster totalt	**39 186,94**	**39 744,29**	**39 417,68**	**43 300,00**
Externa utgifter	- 24 416,22	- 18 656,32	- 18 707,01	- 24 580,00
Interna utgifter	- 15 533,63	- 15 595,76	- 16 334,30	- 17 897,00
Avskrivningar	- 14 139,35	- 14 139,36	- 14 139,35	- 14 139,00
Kostnader totalt	**- 54 089,20**	**- 48 391,44**	**- 49 180,66**	**- 56 616,00**
Netto	- 14 902,26	- 8 647,15	- 9 762,98	- 13 316,00
Totala areal	418,5	418,5	418,5	418,5
Boningsyta m2	394	394	394	394
hyra/m2	**7,85**	**7,99**	**8,09**	**8,69**

Självkostnadshyra				
	2018	2019	2020	2021
Kostnader inklusive interna	- 54 089,20	- 48 391,44	- 49 180,66	- 56 616,00
Övriga inkomster	195,91	193,52	56,46	-
Ersättning för el	2 736,00			
	- 51 157,29	- 48 197,92	- 49 124,20	- 56 616,00
Boningsyta m2	394	394	394	394
Självkostnadshyra	**10,82**	**10,19**	**10,39**	**11,97**

Ekebo	Bokslut	Bokslut	Bokslut	Budget
Resultaträkning	2018	2019	2020	2021
Hyresinkomster exklusive el	47 766,48	42 278,90	40 275,40	48 700,00
Övriga inkomster	23,39	2 220,48	318,87	50,00
Interna inkomster		3 372,00		
Inkomster totalt	**47 789,87**	**47 871,38**	**40 594,27**	**48 750,00**
Externa utgifter	- 13 653,50	- 20 057,74	- 19 168,25	- 17 200,00
Interna utgifter	- 12 731,30	- 13 021,59	- 13 724,40	- 14 355,00
Avskrivningar	- 15 041,59	- 15 041,59	- 15 041,59	- 15 042,00
Kostnader totalt	**- 41 426,39**	**- 48 120,92**	**- 47 934,24**	**- 46 597,00**
Netto	6 363,48	- 249,54	- 7 339,97	2 153,00
Boningsyta m2	640,4	640,4	640,4	640,4
hyra/m2	6,53	6,63	6,73	7,03
Självkostnadshyra				
	2018	2019	2020	2021
Kostnader inklusive interna	- 41 426,39	- 48 120,92	- 47 934,24	- 46 597,00
Övriga inkomster	23,39	2 220,48	318,87	50,00
	- 41 403,00	- 45 900,44	- 47 615,37	- 46 547,00
Boningsyta m2	640,4	640,4	640,4	640,4
Självkostnadshyra	**5,39**	**5,97**	**6,20**	**6,06**

Enligt hyresstatistik från ÅSUB för 2020 ligger medelmånadshyran i april 2020 på 10,66 €/m² för hela Åland och ca. 9,08 €/m² för landsbygden och ca. 8,90 €/m² i skärgården.
I medelmånadshyran ingår kostnader för varmvatten och uppvärmning. Statistiken baserar sig på uppgifter från landskapets största hyresvärdar samt kommunernas hyresbostäder, sammanlagt nästan 2000 bostäder.

Kommunteknikerns förslag:

Om man tittar på budgeten för år 2021 Ekergården skulle hyran borda vara 11,97 €/m^2 för att uppnå kostnadstäckning, vilket är en ökning med 3,28 €/m^2, 38 %.

Föreslås att en höjning av hyran på Ekergården till full kostnadstäckning görs under en treårsperiod.
Föreslås att en första höjning görs på 10 % (0,87 €/m^2), från 8,69 €/m^2 till 9,56 €/m^2.

Om man tittar på budgeten för år 2021 Ekebo ser man att kostnadstäckning uppnås med dagens hyra. Om man lägger till en ökning av kostnaderna för renovering av lägenheter om 10000€/år skulle hyran för kostnadstäckning bli 7,40 €/m^2. Många av Ekebos lägenheter är i stort behov av renovering, varav en hyreshöjning är befogad för att få in medel för renovering.

Föreslår att hyran på Ekebo höjs från 7,03 €/m^2 med 0,37 €/m^2 till 7,40 €/m^2.

Byggnadstekniska nämnden besluter föreslå inför kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att hyror för kommunens hyreshus 2022 höjs enligt följande:

Förslag till hyror i kommunens fastigheter 2022

Ekergården 9,56 €/m²
I hyran **ingår el**, varmvatten och uppvärmning

Ekebo 7,40 €/m²
I hyran **ingår inte** el, varmvatten och uppvärmning

Den slutliga hyran avrundas till närmsta 10 cent.

För hyresförhöjningar i landskapssubventionerade hyreslokaler skall landskapsregeringens samtycke inhämtas, vilket innebär att samtycke måste inhämtas för eventuell hyreshöjning i Ekebo.

Bilaga BTN 06.09.2021, § 107.

BESLUT:
Byggnadstekniska nämnden beslöt att kommunteknikerns förslag godkänns.

_____

Kommunstyrelse 21.09.2021 § 236

Byggnadstekniska nämnden föreslår att
- en höjning av hyran på Ekergården till full kostnadstäckning görs under en treårsperiod och att en första höjning görs på 10 % (0,87 €/m^2), från 8,69 €/m^2 till 9,56 €/m^2
- hyran på Ekebo höjs från 7,03 €/m^2 med 0,37 €/m^2 till 7,40 €/m^2.

Byggnadstekniska nämnden föreslår således följande:

Förslag till hyror i kommunens fastigheter 2022

Ekergården 9,56 €/m²
I hyran **ingår el**, varmvatten och uppvärmning

Ekebo 7,40 €/m²
I hyran **ingår inte** el, varmvatten och uppvärmning

Den slutliga hyran avrundas till närmsta 10 cent.

För hyresförhöjningar i landskapssubventionerade hyreslokaler skall landskapsregeringens samtycke inhämtas, vilket innebär att samtycke måste inhämtas för eventuell hyreshöjning i Ekebo.

Kommundirektörens förslag:
Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att hyror i kommunens fastigheter 2022 fastställs enligt följande:

Ekergården 9,56 €/m²
I hyran **ingår el**, varmvatten och uppvärmning

Ekebo 7,40 €/m²
I hyran **ingår inte** el, varmvatten och uppvärmning

Den slutliga hyran avrundas till närmsta 10 cent.

För hyresförhöjningar i landskapssubventionerade hyreslokaler skall landskapsregeringens samtycke inhämtas, vilket innebär att samtycke måste inhämtas för eventuell hyreshöjning i Ekebo.

BESLUT:
Bordlades.

KS § 237 HYROR SOLGÅRDEN 2022

Kommunstyrelse 21.09.2021 § 237

Byggnadstekniska nämnden 06.09.2021 § 108

Upptogs till behandling hyrorna i kommunens serviceboende Solgården.
Ingen hyreshöjning gjordes föregående år, hyran är år 2021:

Solgården 9,75 €/m²
i hyran ingår el, varmvatten och uppvärmning

Radetiketter	Bokslut 2019	Bokslut 2020	Budget 2021	Summa 2021
C1 ECKERÖ KOMMUN	**-31 994,72**	**-35 896,55**	**-12 197,00**	**-35 655,54**
C10 DRIFTSHUSHÅLLNING	**-31 994,72**	**-35 896,55**	**-12 197,00**	**-35 655,54**
C400 BYGGNADSTEKNISKA NÄMNDEN	-31 994,72	-35 896,55	-12 197,00	-35 655,54
C510 BYGGNADER OCH LOKALER	**-31 994,72**	**-35 896,55**	**-12 197,00**	**-35 655,54**
C511 KOMMUNALABYGGNADER	-31 994,72	-35 896,55	-12 197,00	-35 655,54
5114 Solgården	**-31 994,72**	**-35 896,55**	**-12 197,00**	**-35 655,54**
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-31 994,72	-35 896,55	-12 197,00	-35 655,54
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	**37 960,76**	**40 637,88**	**59 592,00**	**22 915,50**
A3250 Övriga verksamhetsintäkter	37 960,76	40 637,88	59 592,00	22 915,50
A3260 Hyresintäkter	37 960,76	40 637,88	59 592,00	22 915,50
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	**-37 383,61**	**-36 164,88**	**-32 350,00**	**-19 127,04**
A4110 Personalkostnader				
A4120 Löner och arvoden				
A4170 Köp av tjänster	-17 776,46	-17 117,62	-16 050,00	-9 796,29
A4190 Köp av övriga tjänster	-17 776,46	-17 117,62	-16 050,00	-9 796,29
A4200 Material, förnödenheter och var	-19 607,15	-19 047,26	-16 300,00	-9 330,75
A4210 Inköp under räkenskapsperiod	-19 607,15	-19 047,26	-16 300,00	-9 330,75
A7100 AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNI	**-32 571,87**	**-40 369,55**	**-39 439,00**	**-39 444,00**
A7110 Avskrivningar enligt plan	-32 571,87	-40 369,55	-39 439,00	-39 444,00
7130 Avskrivningar på byggnader	-26 861,37	-34 975,02	-36 115,00	-36 120,00
7140 Avskrivningar på fasta konstrukt	-2 106,47	-1 790,50	-1 522,00	-1 524,00
7150 Avskrivningar på maskiner och i	-3 604,03	-3 604,03	-1 802,00	-1 800,00
Totalsumma	**-31 994,72**	**-35 896,55**	**-12 197,00**	**-35 655,54**

Kommunteknikerns förslag:

Byggnadstekniska nämnden besluter föreslå inför kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att hyror för Solgården 2022 höjs med 50 cent/m^2.

Förslag till hyror Solgården 2022

Solgården 10,25 €/m²
i hyran ingår el och uppvärmning

Den slutliga hyran avrundas till närmsta 10 cent.

BESLUT:
Byggnadstekniska nämnden besluter att kommunteknikerns förslag godkänns.

_____

Kommunstyrelse 21.09.2021 § 237

Byggnadstekniska nämnden föreslår att hyror för Solgården 2022 höjs med 50 cent/m^2.

Förslag till hyror Solgården 2022

Solgården 10,25 €/m²
i hyran ingår el och uppvärmning

Den slutliga hyran avrundas till närmsta 10 cent.

Kommundirektörens förslag:
Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att hyror för Solgården 2022 höjs med 50 cent/m^2.

Förslag till hyror Solgården 2022

Solgården 10,25 €/m²
i hyran ingår el och uppvärmning

Den slutliga hyran avrundas till närmsta 10 cent.

BESLUT:
Enligt förslag.

KS § 238 LICENSAVTAL CALA SECURITY DESIGN

Kommunstyrelse 21.09.2021 § 238

Eckerö kommuns närings- och kulturnämnden har 9.5.2018 antagit offert från CaLa Security Design och den 18.5.2018 ingått ett avtal med leverantören (bilaga). Avtalet gällde i tre år från datum för avtalets undertecknande och förlängs därefter ett år i taget. Avtalet ska sägas upp senast 3 månader innan avtalsperioden löper ut. Sägs inte avtalet upp inom den perioden förlängs avtalet automatiskt i ett år med uppsägningstid på 3 månader före avtalets utgång.

Enligt 6 kap. 1 § 2 mom. ankommer det på varje nämnd att inom sina ansvarsområden framlägga förslag till avtal för styrelsens eller kommunfullmäktiges godkännande. Avtal gällande löpande verksamhet och med en avtalstid om högst ett år, kan ingås av respektive nämnd.

Enligt nämndens beslut ingicks avtalet i syfte att sprida information till ortsbor och besökande turister. Eckerö kommun är mitt i en process att förnya kommunens hemsida och det bedöms ändamålsenligast att fokusera och samla informationsspridningen till den nya hemsidan och att avtalet med CaLa Security Design därmed avslutas.

Kommundirektörens förslag:
Kommunstyrelsen inhämtar ett utlåtande från närings- och kulturnämnden.

BESLUT:
Kommunstyrelsen inhämtar ett utlåtande från närings- och kulturnämnden. Svaret ska vara kommunstyrelsen tillhanda inom oktober 2021.

KS § 239 **BEHANDLING AV REVISIONSRAPPORT FRÅN REVISORERNA**

Kommunstyrelse 21.09.2021 § 239

Kommunstyrelse 29.06.2021 § 176

Kommunens revisorer har den 16.6.2021 lämnat en revisionsrapport för år 2020 (bilaga).

I revisionsrapporten gällande 2020 anges bl.a. följande:

Interna kontrollen:
Framöver bör redogörelsen i verksamhetsberättelsen ytterligare utvecklas i enlighet med den allmänna anvisningen:
- hur man avser utveckla den interna kontrollen under innevarande ekonomiplaneperiod,
- hur man försäkrar att personalen har tillräckliga kunskaper i intern kontroll och riskhantering,
- vad man gör för att förhindra missbruk och
- hur man rapporterar eventuella fall av missbruk.

Personal:
Rekommenderas att man framöver utökar informationen gällande personalen i bokslutet.

Kommundirektörens förslag:
Kommunstyrelsen ger kommundirektören i uppdrag att utveckla verksamhetsberättelsen vad gäller interna kontrollen och information om personal.

BESLUT:
Kommunstyrelsen beslutar att förvaltningen ges i uppdrag att vidta åtgärder med anledning av revisionsrapporten och att en punktvis rapport över vidtagna åtgärder behandlas vid kommunstyrelsens sammanträde i slutet av september 2021.

Kommunstyrelse 21.09.2021 § 239

1) *Generellt bör man fasta uppmärksamhet på formulering av besluten, så att de är tydliga och innebörden klar samt på rättstavningen i protokollen. I detta sammanhang poängteras vikten av protokolljusteringarnas roll.*

   Åtgärd: noterat.

2) *Tjänstemannabesluten bör undertecknas av vederbörande tjänsteman.*

   Åtgärd: Tjänstemannabesluten undertecknas av vederbörande tjänsteman.

3) *Intern kontroll*

   Framöver bör dock redogörelsen ytterligare utvecklas i enlighet med den allmänna anvisningen:
   - *hur man avser utveckla den interna kontrollen under innevarande ekonomiplaneperiod,*
   - *hur man försäkrar att personalen har tillräckliga kunskaper i intern kontroll och riskhantering,*
   - *vad man gör för att förhindra missbruk och*
   - *hur man rapporterar eventuella av missbruk.*

   Åtgärd: Ett förslag till intern kontroll direktiv är framtaget och för tillfället på remiss. Efter att direktivet antas i kommunfullmäktige kommer förvaltningen att implementera det. Samtidigt pågår även ett arbete att utveckla riskhanteringen och resultatet från detta arbete kommer också att förhindra eventuell missbruk.

4) *Granskning av inköpsfakturor*

   Ett nytt fordon med en ekonomisk livslängd på mer än tre år kan inte bokföras under driften, dessutom då anskaffningspriset på investeringen överskrider aktiveringsgränsen.

   Åtgärd: I budgetdirektiven för år 2022 beslöt kommunstyrelsen att investeringar med bruttokostnad över 10 000 euro behandlas som en investering i investeringsbudget och ingår inte i driften.

5) *Periodisering av leverantörsfakturor och granskning av memorialverifikat*

   Efter utförd stickprovsgranskning konstaterades att även memorialverifikaten bör granskas och godkännas sakenligt av två separata personer.

   Åtgärd: Memorialverifikaten granskas och godkänns sakenligt av två separata personer.

6) *Avtal*

Ändringsförslag gällande arkivering och rutiner för uppföljning för olika avtal som kommunen ingått.

Åtgärd: I förslaget till inter kontroll direktivet ingår detaljerade bestämmelser gällande detta.

7) *Fakturering av hemserviceavgifter*

Granskades hemservicefaktureringen. Lagen tillåter kommunen att uppbära en månadsavgift i enlighet med självkostnadspris, som för Eckerö är ca 5 200 euro per månad. Kommunen har inte fattat beslut om man skall uppbära en avgift som motsvarar självkostnadspriset eller om man skall införa en maximal månadsavgift, vilket är möjligt. Kommunen har rätt att ta ut 3 % av en persons eller personers sammanlagda beskattningsbara förmögenhet eller förmögenhets försäkringsvärde.
Enhetliga riktlinjer för uppbärande av avgifter bör uppgöras och efterföljas.

Åtgärd:
En uppföljning av verksamheten och en särskild granskning av lagstiftningen gjorts. Enligt landskapslag (1995:101) om tillämpning i landskapet Åland av riksförfattningar om socialvård ska med vissa i landskapslagen angivna avvikelser bl.a. följande lag tillämpas i landskapet Åland: lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården (FFS 734/1992).

Enligt 10 f § 1 mom. i lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården (FFS 734/1992) anges att som i 10 e § avsedd månadsinkomst ska kommunen eller samkommunen beakta klientens och klientens makes eller sambos fortlöpande eller årligen återkommande skattepliktiga förvärvs- och kapitalinkomster och skattefria inkomster minskat med kostnaderna för inkomstens förvärvande samt i 10 i § avsedd kalkylerad inkomst av skog. Denna paragraf ändrades nyligen och ändringarna trädde i kraft den 1 juli 2021 med anledning av regeringens proposition 129/2020 rd. I förarbeten till lagförändringen står följande: ”För att inkomsterna ska kunna beaktas som grund för avgiften ska de vara fortlöpande eller årligen återkommande. På så sätt kan man utesluta att inkomster av engångsnatur eller sporadiska inkomster beaktas. Med fortlöpande inkomster kan avses inkomst som fås under minst tre månader från den dag då avgiften påfördes. Fortlöpande inkomster är bland annat löne-, pensions- och förmånsinkomster. Årligen återkommande inkomster är bland annat dividend- och ränteinkomster. I motiveringen till 10 b § redogörs närmare för hur kapitalinkomsterna ska beaktas i olika placeringsformer. Exem-

pelvis ska vårdvederlaget dras av från inkomsterna från uthyrning av bostad.", RP 129/2020 rd., s. 88.

Konstateras också att i landskapsförordning (1995:103) om tillämpning i landskapet Åland av riksförfattningar om socialvård ingick i 2 § 2 mom. punkt 4 att som inkomster kunde enligt prövning beaktas högst tre procent av berörda persons eller personers sammanlagda beskattningsbara förmögenhet eller förmögenhets försäkringsvärde. Genom landskapsförordningen 2020/41 blev denna punkt dock upphävd och ändringen trädde i kraft den 1 januari 2021.

Härutöver stadgas det 2 § 1 mom. i lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården (FFS 734/1992) att den avgift som tas ut för servicen får vara högst lika stor som kostnaderna för serviceproduktionen. Enligt paragrafens 2 mom. gäller vidare att genom förordning av statsrådet kan det föreskrivas om den högsta avgiften för service och att en avgift ska bestämmas enligt betalningsförmågan. Genom förordning av statsrådet kan det också föreskrivas att avgiften ska justeras enligt förändringen i index. Vidare gäller det på Åland enligt 3 § 1 mom. i blankettlagen, d.v.s. landskapslag (1995:101) om tillämpning i landskapet Åland av riksförfattningar om socialvård att de förvaltningsuppgifter som enligt lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården (FFS 734/1992) ankommer på statliga myndigheter ska på Åland skötas av landskapsregeringen, såvitt fråga är om uppgifter som faller inom landskapets behörighet, dock så att övervakningen ska skötas av Ålands miljö- och hälsoskyddsmyndighet.

Närmare utredning gällande denna punkt pågår.

8) Personal

I bokslutet finns inte någon egentlig personalberättelse. Under punkt 1.3 finns uppgifter om könsfördelning, sjukfrånvaro och åldersfördelning. Rekommenderas att man framöver utökar informationen gällande personalen.

Åtgärd: tas i beaktande i bokslutsarbete.

Kommundirektörens förslag:
Kommunstyrelsen antecknar den punktvisa rapporten till sin kännedom.

BESLUT:
Kommunstyrelsen antecknar rapporten till sin kännedom.

Kommunstyrelsen delger rapporten till kommunfullmäktige till kännedom.

KS § 240 BUDGETDIREKTIV 2022

Kommunstyrelse 21.09.2021 § 240

Kommunstyrelse 29.06.2021 § 173

Allmänt
Kommunstyrelsen i Eckerö översänder härmed direktiv för beredning av 2022 års budget.

Tidsplan

juni: Budgeteringslistor med jämförelsesiffror från bokslut 2020 skickas ut till tjänstemännen tillsammans med budgetramarna.

augusti och september: budgetförslaget bearbetas.

16.9.2021: tidsfrist för nämnderna att besluta om förslaget till **avgifter och taxor**.

17.9.2021: Nämndernas förslag gällande **avgifter och taxor** och tjänstemännens **preliminära budgetförslag** ska vara kommunkansliet tillhanda.

21.9.2021: Kommunstyrelsen behandlar nämndernas förslag gällande **avgifter och taxor.**

19.10.2021: Nämndernas budgetförslag ska vara kommunkansliet tillhanda.

26.10.2021: Nämndernas förslag presenteras inför kommunstyrelsen vid kommunstyrelsens budgetseminarium. Tjänstemännen närvarande.

9.11.2021: Kommunstyrelsen föreslå 2022 års skatteprocenter och då skall ett balanserat budgetförslag vara klart som underlag för förslaget.

Anslagsområden
Anslagsområdena är desamma som i 2021 års budget.

Rambudget
Målsättning för budgetdirektiven
Utgångspunkten för nämndernas anslagsäskanden är oförändrad kostnadsnivå. Avtalsenliga löneökningar ingår inte oförändrad kost-

nadsnivå. Samordningsvinster eftersträvas motsvarande kostnadsökningen för avtalsenliga löner.

Principer
Budgeten för år 2022 uppgörs som en rambudget. Det innebär att respektive nämnd får en penningram som är bindande för dem på nettonivå under året. Nämnderna kan under året disponera sina medel mellan sina ansvarsområden och konton, med undantag för anslag där fullmäktige bestämmer annat.

Lönerna budgeteras centralt på kommunkansliet och sänds ut i augusti. Lönebudgeteringen bör dock kontrolleras av nämndens tjänsteman så att alla tjänster och tjänsteprocenter stämmer. Kommunkansliet anger också den allmänna kostnadsutvecklingen (inflationsberäkning).

Interna kostnader/intäkter och kostnadsberäknade poster ingår inte i rambudgeten, som innehåller endast externa kostnader/intäkter. (Den interna budgeteringen skall dock fortsättningsvis göras upp.)

Budgeten inlämnas komplett kontovis per kostnadsställe samt som en summering av alla konton till summa intäkter och kostnader. Dispositionsplan och budget inlämnas således vid samma tillfälle.

Alla enskilda anslag skall motiveras så att <u>målet med anslaget framgår</u>. Målet kan anges både verbalt och i siffror. Vi bör eftersträva en analys av våra mål och måluppföljning så tänk på att <u>formulera målen så att de kan utvärderas i verksamhetsberättelsen</u>.

Investeringar
Investeringar med bruttokostnad över 10 000 euro behandlas som en investering i investeringsbudget och <u>ingår inte i driften</u>.

Diskuteras på politisk nivå innan behandling av tjänstemännen.

Där investeringsprojekt upptas i budgeten skall åtminstone följande uppgifter anges:

1. **Projektets totalkostnad och tidtabell för genomförande under budgetåret och om projektet kommer att fortgå efter budgetåret.** Det är viktigt att nämnden redogör för när projektet beräknas påbörjas (helst kalendermånad) och slutföras, och om projektet fördelar sig på flera budgetår, också anslagsmässigt uppskattar hur stora anslag som behövs för respektive budgetår.

2. Projektets inverkan på driftshushållningen.

3. Projektets personalbehov.

4. Specialfinansiering (landskapsandelar, räntestödslån, etc.).

Verksamhetsplan 2023-2024
Nämnderna skall samtidigt med budgeten 2022 lämna in en verksamhetsplan för åren 2023-2024. Där skall framgå vilka förändringar i verksamheten som nämnden planerar samt vilka anskaffnings- och renoverings- och investeringsplaner som nämnden har.

DIREKTIV FÖR BUDGETERIG AV LÖNER OCH LÖNEBIKOSTNADER 2022

Lönerna för år 2022 beräknas utgående från de löner som har tillämpats från och med 01.08.2021 förhöjning med 1,8 %.

Löneräknaren Sophie Johansson och ekonomen Maarit Grönlund bistår vid behov med information för uträkning av löneanslagen. För att uppskatta möteskostnaderna kan de av kommunfullmäktige fastställda mötesarvodena för 2021 användas som underlag.

Socialförsäkringsavgifter:
4180 = Socialförsäkringsavgift= 1,42 %
4160 = Arbetslöshetspremie = 0,6 %
4100 = KTAPL-premie = 18,25 %
4102 = Lärarpensionspremie STPL =18,2 %
4170 = Övriga soc. försäkringar = 0,87 %

Kommundirektörens förslag:
Kommunstyrelsen beslutar om budgetdirektiv 2022 i enlighet med förslag och delger beslutet till nämnderna.

BESLUT:
Enligt förslag.
Paragrafen justerades omedelbart.

Kommunstyrelse 21.09.2021 § 240

Kommunstyrelsen har beslutat om ovanstående direktiv och tidtabell för behandlingen av budget 2022.

Kommundirektörens förslag:
Kommunstyrelsen beslutar om eventuella justeringar i direktiven.

BESLUT:
Bordlades.

Dnr: KANSLI 42/2021

KS § 241 **ANHÅLLAN OM AVTAL FÖR NYTTJANDE AV MARKNADSPLATSEN**

Kommunstyrelse 21.09.2021 § 241

Kommunstyrelse 07.09.2021 § 218

Kommunstyrelse 24.08.2021 § 209

Eckerö Cruising Club r.f. (ECC) anhåller om att få nyttja marknadsplatsen och att avtal upprättas mellan kommunen och ECC för ändamålet.

Ett avtalsutkast upprättad av kommundirektören har skickats ut till ECC i april samt en påminnelse i maj och en i juli.

Kommundirektörens förslag:
Kommunstyrelsen föreslår till ECC att kommunen och föreningen ingår det bifogade avtalet.

BESLUT:
Kommunstyrelsen godkänner avtalsutkastet med tillägget att nyttjandet av marknadsplatsen ska ske i samråd med ECC och att avtalet kan undertecknas under förutsättning att även ECC godkänner det.

Kommunstyrelse 07.09.2021 § 218

Kommundirektören har varit i kontakt med ECC:s ordförande och under diskussionen har uppdagats ett behov av att i avtalet reglera frågan om eventuella återkommande trafikarrangemang. Ett revideringsförslag därom framgår av det reviderade avtalsutkastet i bilagan.

Kommundirektörens förslag:
Kommunstyrelsen föreslår till ECC att kommunen och föreningen ingår det bifogade avtalet.

BESLUT:
Enligt förslag.

Kommunstyrelse 21.09.2021 § 241

Med anledning av revisionernas rekommendation föreslås ett förtydligande i enlighet med bilagan.

Kommundirektörens förslag:
Kommunstyrelsen föreslår till ECC att kommunen och föreningen ingår det bifogade reviderade avtalet.

BESLUT:
Enligt förslag.

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 112 § KomL rättelseyrkande inte framställas, eller kommunalbesvär anföras över beslutet. Paragrafer: 222-240 §§
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § KomL kan framställas över beslutet. Paragrafer: 241 §
	Enligt 15 § FörvaltningsprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grunderna för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkandet kan framställas samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndigheten till vilken rättelse kan yrkas; myndighetens adress och postadress: **Kommunstyrelsen i Eckerö** **Södra Överbyvägen 8** **22270 Eckerö** Paragrafer: 241 § Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delgivning av beslutet.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

BESVÄRSANVISNING

Besvärsmyndighet och besvärstid	I nedan nämnda beslut kan ändring sökas genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändras med anledning av rättelseyrkandet kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär av part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att beslutet tillkommit i felaktig ordning, den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller om beslutet strider mot lag.
Myndighet till vilken besvär kan anföras samt besvärstid	Besvärsmyndighet, adress och postadress **Ålands Förvaltningsdomstol** **PB 31** **22101 Mariehamn** Kommunalbesvär, paragrafer: Besvärstid 30 dagar Förvaltningsbesvär, paragrafer: Besvärstid dagar
	Annan besvärsmyndighet, adress och postadress Ålands landskapsstyrelse Pb 60 22101 Mariehamn Paragrafer: Besvärstid 30 dagar Besvärstiden börjar från delgivning av beslutet.
Besvärskrift	I besvärsskriften skall uppges: - ändringssökandes namn, yrke, boningsort och postadress - vilket beslut som överklagas - vilka ändringar som yrkas i beslutet - motiveringar till att beslutet bör ändras Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv, eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.
Inlämnande av	Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärsmyndigheten före be-

besvärshandlingarna	svärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på sändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.
Tilläggsuppgifter	

Fogas till protokollet