



Sammanträdestid **Tisdagen** 26.09.2023 kl. 18:30–

Sammanträdesplats Kommunkansliet

FÖREDRAGNINGSLISTA

- | | |
|----------|---|
| KS § 247 | Kallelse och beslutförhet |
| KS § 248 | Val av protokolljusterare, tid |
| KS § 249 | Godkännande och komplettering av föredragningslistan |
| KS § 250 | Delgivningar |
| KS § 251 | Tillfälliga ersättare till centralvalnämnden |
| KS § 252 | Begäran om utlåtande, utvidgning av av Träsket naturreservat |
| KS § 253 | Begäran om utlåtande, inrättande av Sinnträsk naturreservat |
| KS § 254 | Solceller, reningsverket |
| KS § 255 | Allmänna förvaltningens verksamhetsmål år 2024 |
| KS § 256 | Allmänna förvaltningens avgifter och hyror 2024 |
| KS § 257 | Verksamhetsmål 2024 – 2026 samt avgifter, närings- och kultur nämnden |
| KS § 258 | Äldreomsorg verksamhetsmål 2024 |
| KS § 259 | Äldreomsorgens avgifter år 2024 |
| KS § 260 | Målsättningar år 2024-2026, byggnadstekniska nämnden |
| KS § 261 | Avgifter för tillsyn inom byggnadstekniska nämndens verksamhetsområde 2024 |
| KS § 262 | Mottagningsavgifter för avfall 2024 |
| KS § 263 | Avfallsavgift 2024 |
| KS § 264 | Avgifter för småbåtshamnen 2024 |
| KS § 265 | Vattenavgifter 2024 |
| KS § 266 | Avloppsavgifter 2024 |
| KS § 267 | Snöplogningsavgift för pensionärer som erhåller kommunal hemservice 2023/2024 |
| KS § 268 | Avgift för hyra av motorvärmearrutttag i kommunen säsongen 2023/2024 |
| KS § 269 | Hyror i kommunens hyreshus 2024 |
| KS § 270 | Hyror Solgården 2024 |
| KS § 271 | Kommunal fixartjänst |
| KS § 272 | SÅUD kallelse förbundsfullmäktige och direktiv |



KS § 273	Förfrågan om att använda Eckerö kommuns vapen
KS § 274	Ålands Vatten Ab, inbjudan till ägarmöte och anhållan om ställningstagande
KS § 275	Begäran om ställningstagande gällande gemensam räddningsmyndighet
KS § 276	Ålands kommunförbund, preliminär budget 2024
KS § 277	Konditionsbedömning av kommunkansliet
KS § 278	Öppethållningstider, kommunkansliet

Eckerö 21.09.2023

Jan-Anders Öström
Kommunstyrelsens ordförande

Det justerade protokollet finns framlagt till påseende fr.o.m. 29.09.2023 på kommunkansliet i Överby under kansliets öppethållningstider samt på kommunens hemsida www.eckero.ax.



Plats och tid	Kommunkansliet tisdagen 26.09.2023 kl. 18:30-23:05	
Beslutande	Jan-Anders Öström Sven-Eric Carlsson Britt Berthén-Eklund Susann Fagerström John Hilander	ordförande viceordförande ledamot ledamot ledamot
Föredragande	Petri Rautanen	kommundirektör
Övriga närvarande	Anders Svebilus Bernt Bergman (frånv.)	kommunfullmäktiges ordförande kommunfullmäktiges viceordförande
Paragrafer	247 - 278	
Underskrifter	ordförande Jan-Anders Öström	sekreterare Petri Rautanen
Protokolljustering Ort och tid	Eckerö torsdag den 28.09.2023, kl. 20.00. John Hilander Britt Berthén-Eklund	
Protokollet framlagt till- påseende. Plats och tid	Kommunkansliet i Överby fredag den 29.09.2023 kl. 12.00.	
Intygar	Petri Rautanen	
Utdragets riktighet be- styrks Ort och tid		
Underskrift		



KS § 247 KALLELSE OCH BESLUTFÖRHET

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 247

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 248 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE, TID

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 248

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Föregående mötesprotokoll konstateras justerat och utlagt i den tid som anges i protokollet.

Protokolljusteringen görs i enlighet med KS § 101/22.3.2016 med elektroniska medel och ska vara genomförd senast vid en viss tidpunkt, som beslutas vid sammanträdet.

Kommunstyrelsen utser John Hilander och Britt Berthén-Eklund till protokolljusterare.

Protokollet ska vara justerat senast den 28.09.2023 kl. 20.00.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 249 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 249

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Föredragningslistan godkänns med följande komplettering:

§ 250 Delgivningar (kompletteringar av delgivningar).

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 250 DELGIVNINGAR

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 250

- Morsdagsutmärkelsen 2024
- Nominera ledamöter till Leader
- Information om val av godemän
- Provning av ljudsignaler 27.09.2023 kl: 13.00
- HFDs beslut 13.09.2023 om jordförvärvstillstånd
- Uppsägning lokal Ekergården
- Reviderad KStidplanBudget2024
- Protokoll gemensamma lantbruksnämnden 21 sep 2023

Beslut tagna av barn- och äldreomsorgsledaren inom äldreomsorgen under perioden 07.09 – 20.09.2023:

ÄO personal:

- § 56 Beviljat erfarenhetstillägg
- § 57 Delgivning av beslut gällande anställning av sysselsättningskoordinator

Kommundirektörens tjänstemannabeslut till kännedom:

- § 22 Anställning av valfunktionärer till förtidsröstningen

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen antecknar sig delgivningarna till kännedom.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 251 TILLFÄLLIGA ERSÄTTARE TILL CENTRALVALNÄMNDEN

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 251

Centralvalnämndens presidium har meddelat att en ersättare är jävig på grund av att maken är kandidat i valet och att två andra ersättare har förhinder.

Enligt Vallag (2019:45) för Åland 11 kap. 87 § är det valnämnden som ansvarar för röstningen på valdagen. Det vill säga centralvalnämnden i vårt fall, då Eckerö kommun inte har utsett en valnämnd med anledning av att vi endast har ett röstningsområde, se Vallag (2019:45) för Åland 2 kap 10 §.

Centralvalnämnden har begärt att få två tillfälliga ersättare utsedda för att säkerställa att det finns tillräckligt med tillgängliga personer under valdagen.

Enligt Vallag (2019:45) för Åland 2 kap. 12 § kan kommunstyrelsen vid behov utse en tillfällig ersättare om en ersättare i den kommunala centralvalnämnden avlider, är jävig eller har förhinder.

Gunilla Sjöblom och Inger Jansson har blivit tillfrågade och samtyckt till att vara tillfälliga ersättare i centralvalnämnden för att säkerställa att det finns tillräckligt med tillgängliga personer under valdagen.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att utse Gunilla Sjöblom och Inger Jansson till tillfälliga ersättare i Eckerö kommuns kommunala centralvalnämnd.

Ärendet justeras omedelbart

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: KANSLI 207/2023

KS § 252 BEGÄRAN OM UTLÅTANDE, UTVIDGNING AV TRÄSKET NATURRESERVAT

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 252

Bilagor:

- Anhållan om utlåtande Träsket Naturreservat

Ålands landskapsregering avser att ta beslut om utvidgning av Träsket naturreservat i Eckerö kommun och har gett Eckerö kommun möjlighet att lämna synpunkter på förslaget till beslutet om fredning senast 29.09.2023.

Området idag utgörs av ett naturskyddsområde på lantmäteriets karta. Detta ska utvidgas norrut och ett mindre område i söder. Det utvidgade området föreslås inrättas som naturreservat i syfte att skydda ett myrmarksområde av starkt varierande kärr, rismossar, hållmarker och skog. Området ingår i Ålands Natura 2000-program som ett befintligt särskilt bevarandeområde. Ytvidden är ca: 101 hektar och fredningen grundar sig på särskilda avtal med berörda markägare.

Markägarna har utan hinder av fredningen rätt att bedriva jakt inom området förutom under tiden 1.3 – 1.8. Åtgärder och ingrepp som är förbjudna i naturreservatet framkommer av listan i bilagan. Inom området kan naturstigar och rastplatser uppföras av landskapsregeringen. Erforderliga skötselåtgärder av området är tillåtna.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att förorda beslutsförslaget om fredning och ser också positivt på om naturstigar skulle uppföras i området.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: KANSLI 208/2023

KS § 253 BEGÄRAN OM UTLÅTANDE, INRÄTTANDE AV SINNTRÄSK NATURRESERVAT

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 253

Bilagor:

- Anhållan om utlåtande Sinnträsk Naturreservat

Ålands landskapsregering avser att ta beslut om inrättande av Sinnträsk naturreservat i Eckerö kommun och har gett Eckerö kommun möjlighet att lämna synpunkter på förslaget till beslutet om fredning senast 29.09.2023.

Området idag utgörs av ett naturskyddsområde på lantmäteriets karta trots att fredningsbeslutet inte är taget än. Området föreslås inrättas som naturreservat i syfte att skydda kärnan av ett våtmarksområde.

Området ingår i det europeiska nätverket Natura 2000 som ett SCI-område. Ytvidden är ca: 1,3 hektar och fredningen grundar sig på särskilt avtal med berörd markägare.

Markägaren har utan hinder av fredningen rätt att bedriva jakt inom området. Åtgärder och ingrepp som är förbjudna i naturreservatet framkommer av listan i bilagan. Erforderliga skötselåtgärder av området är tillåtna.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att förorda beslutsförslaget om fredning.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 254 SOLCELLER, RENINGSVERKET

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 254

Byggnadstekniska nämnden 11.09.2023 § 66

Byggnadstekniska nämnden 03.04.2023 § 29

I investeringsbudgeten för år 2023 finns medel upptaget för en solcellsanläggning vid reningsverket i Storby.

En offertbegäran har utskickats den 16 mars för en solcellsanläggning om 25 kWp monterad på reningsverkets tak. Offertbegäran skickades till: ACS, JFS EI & Energi, Solel Åland Ab samt Harrys EI Ab. Sista dagen att lämna in anbud är den 30 mars 2023 kl. 15.00.

Kommunteknikerns förslag:

Byggnadstekniska nämnden antar det för kommunen mest fördelaktiga anbudet.

BESLUT:

Konstateras att inget jäv föreligger.

Inom anbudstiden inkom två stycken anbud som öppnades enligt följande:

- Solel Åland Ab
- ACS

Byggnadstekniska nämnden antar det för kommunen totalekonomiskt mest fördelaktiga anbudet givet av Sol EI Åland.

Byggnadstekniska nämnden 11.09.2023 § 66

Solcellsanläggningen är monterad och solcellerna har varit i produktion sen den 22 juni 2023.

Perioden 22.6–4.9.2023 har anläggningen producerat totalt 8,6 MWh, av dessa har 120 kWh gått på export. Enligt statistiken är det en reduktion av CO₂ med ca. 8 ton samt en inbesparing av elkostnader om ca. 1 350 €.

Kommunteknikerns förslag:

Byggnadstekniska nämnden antecknar ärendet till kännedom.

Byggnadstekniska nämnden delger ärendet till kommunstyrelsen.

BESLUT:

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



Byggnadstekniska nämnden besluter att kommunteknikerns förslag godkänns

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 254

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att anteckna ärendet till kännedom.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 255 ALLMÄNNA FÖRVALTNINGENS VERKSAMHETSMÅL ÅR 2024

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 255

Kommunstyrelsen beslutade om budgetdirektiv 2024 den 30.05.2023 (§ 153) där tidsplanen för budget 2024 framgår. I budgetdirektiv för budget 2024 beskrivs olika tidsfrister i samband med budgetarbetet för år 2024. Bland annat ska taxor och avgifter samt definiera målsättningar beslutas om senast den 15.09.2023 av kommunens nämnder. Allmänna förvaltningen hanteras direkt av styrelsen. Målsättningarna ska vara två eller tre till antalet och vara mätbara.

I och med detta redovisas den allmänna förvaltningens verksamhetsmål. Detta innefattar verksamhetsmålen för Centralvalnämnden, Revisionen, Kommunfullmäktige, Kommunstyrelsen, Kommunkansliet, Bibliotek, Jord- och skogsbrukslägenheter. Verksamhetsmålen föreslås vara följande:

Centralvalnämnden

Verksamhetsmål år 2024

- Under budgetåret ordna presidentval.
- Under budgetåret ordna Europaparlamentsval.

Verksamhetsplan år 2025-2026

- Inga ordinarie val.

Revision

Verksamhetsmål år 2024

- Verksamheten sköts enligt bestämmelserna i kommunallagen.
- Verksamheten sköts enligt kommunens förvaltningsstadga.

Verksamhetsplan år 2025 – 2026

- Verksamheten fortsätter som tidigare.

Kommunfullmäktige

Verksamhetsmål år 2024

- Främja och upprätthålla en ansvarsfull kommunal ekonomi.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



- Tillgodose en långsiktig och gynnsam utveckling med fortsatt inflyttning, tillväxt och konkurrenskraft för bygdens näringar.
- Ett gott samarbete med övriga kommuner för gemensamma lösningar.

En stabilisering av den kommunala ekonomin utgör den enskilt viktigaste uppgiften för kommunens förtroendevalda och tjänstemannaledning. Ekonomin är ett medel för att tillgodose en långsiktig gynnsam utveckling med fortsatt inflyttning, tillväxt och konkurrenskraft för bygdens näringar. Likaså är kommunens ekonomiska förutsättningar avgörande för utbyggnad av infrastruktur samt i övrigt goda betingelser för den lokala kulturen, utbildning, ekologisk hållbarhet och ett gott samarbete med övriga kommuner för gemensamma lösningar.

Verksamhetsplan år 2025 – 2026

- Främja och upprätthålla en ansvarsfull kommunal ekonomi.
- Tillgodose en långsiktig och gynnsam utveckling med fortsatt inflyttning, tillväxt och konkurrenskraft för bygdens näringar.
- Ett gott samarbete med övriga kommuner för gemensamma lösningar.

Kommunen strävar efter en investeringstakt där ekonomiska förutsättningarna noggrant övervägs för att hindra äventyrandet av kommunens bestämmanderätt och överlevnad.

Kommunstyrelsen

Verksamhetsmål år 2024

- Undersöka möjligheterna och delta i interkommunala samarbetslösningar.
- Öka inflyttningen till kommunen.
- Försäljning av tomter på kommunens industriområde. Försäljning av kommunens bostadstomter på Kyrkvikens och Haralds bostadsområde.
- Skapa ett gynnsamt klimat för befintliga företag i kommunen samt skapa goda förutsättningar för nyetableringar.

Verksamhetsplan år 2025-2026

- Öka inflyttningen till kommunen.
- Kommunstyrelsen fullföljer sin bevakning av samarbets- och samordningsmöjligheter.

Kommunkansliet

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Verksamhetsmål år 2024

Ökad effektivitet i kommuninvånarnas service och förbättrad tillgänglighet:

- Införa en e-tjänstplattform under året.
- Personanpassa hemsidan med hjälp av artificiell intelligens.
- Införa e-fakturering.

Förbättrad kompetens:

- öka andelen medarbetare som genomgår relevant fortbildning jämfört med föregående år.
- gå igenom arbets- och tjänstebeskrivningar för kanslipersonalen med målsättningen att omfördela arbetsuppgifter så att det frigörs tid för minst en mer kvalificerad arbetsuppgift per person.

Verksamhetsplan år 2025-2026

Fortsatta satsningar på personlig kompetens och fortbildning för personalen. Ytterligare försök till samordning av kommunala förvaltningsuppgifter. Införa ett nytt ekonomisystem. Digitalisera vattenfaktureringen.

Biblioteket

Verksamhetsmål 2024

Läsfrämjande verksamhet

Biblioteket erbjuder ett rikt utbud av litteratur och för att väcka barn och ungas intresse för berättelser i bokform skall biblioteket år 2024 satsa på aktiviteter som främjar läsning av skönlitteratur i samarbete med föräldrar, dagis och skola. För att förverkliga detta behöver alla enheter som jobbar med barn och unga träffas och diskutera hur vi tillsammans kan öka läslusten. Även föräldrarna behöver vara med. Sedan gäller det att ta ut idéerna till verksamheterna och testa dem på plats. En utvärdering av satsningen görs i slutet av år 2024. Budgetmedel avsätts för anskaffning av behövlig utrustning och material samt livsmedel för bokträffar.

Självbetjäning utlån/återlämning i skolan

I systempaketet för bibliotekens gemensamma katalog BOOK-IT ingår CiCo, en enkel låne- och återlämningsautomat för skolor. CiCo finns redan på många skolbibliotek på Åland. För att ta den i bruk behövs en dator och skärm samt en streckkodsläsare och eventuellt en kvittoskrivare. Låntagarna (eleverna) scannar sina lånekort och därefter sina

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



böcker som registreras som utlånade i systemet. CiCo är lätt att använda även för de yngsta och eleverna på skolan uppskattar att få "blippa" sina böcker själv. CiCo kommer att tas i bruk på Eckerö bibliotek under år 2024. En streckodsläsare kommer att anskaffas för detta ändamål och eventuellt en ny dator och skärm samt annan behövlig utrustning.

Verksamhetsmål 2025-2026

Biblioteket får en plats och funktion i kommunen och kan inspirera och föra samman människor i olika åldrar, samt ge god service åt kommunens invånare och verksamheter.

Jord- och skogsbrukslägenheter

Verksamhetsmål 2024

All ledig kommunal åkermark ska vara utarrenderad. Skötsel och underhåll av skogsområdena följer uppgjord skogsbruksplan. Utifrån kommunfullmäktiges principbeslut för fastighetsförsäljning, skall kommunen se över förutsättningarna att erbjuda tomtmark i anslutning till vägar och avloppsledningsnät.

Fortsatt försäljning av tomter på kommunens bostads- och industriområden i Storby industriområde samt på Kyrkvikens och Haralds bostadsområde.

Verksamhetsplan år 2025 -2026

All ledig kommunal åkermark skall vara utarrenderad. Fortsatt avverkning enligt gällande skogsbruksplan.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen antecknar verksamhetsmålen och verksamhetsplanerna till kännedom.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



KS § 256 ALLMÄNNA FÖRVALTNINGENS AVGIFTER OCH HYROR 2024

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 256

Bilagor:

- bilaga A: Avgifter och hyror inom allmänna förvaltningen 2024

Kommunstyrelsen beslutade om budgetdirektiv 2024 den 30.05.2023 (§ 153) där tidsplanen för budget 2024 framgår. I budgetdirektiv för budget 2024 beskrivs olika tidsfrister i samband med budgetarbetet för år 2024. Bland annat ska taxor och avgifter samt definiera målsättningar beslutas om senast den 15.09.2023 av kommunens nämnder. Allmänna förvaltningen hanteras direkt av styrelsen. I och med detta redovisas den allmänna förvaltningens avgifter och hyror inför kommunstyrelsen.

I Finlands Banks prognos den 17.03.2023 förväntades inflationen sjunka tillbaka under 2 % år 2024. Enligt bankens uppdaterade prognos den 15.09.2023 saktar inflationen in till 1 % under 2024, men prisökningen på tjänster är fortfarande snabbare än tidigare. Enligt budgetdirektiven bör ökningen av avgiftsintäkterna motsvara inflationstakten.

Prenumerationsavgiften och annonsavgifter för infobladet, hyran för mötessalen på kommunkansliet samt hyran för samlingsalen på Ekergården föreslås vara oförändrade för år 2024 jämfört med föregående år.

Ekergårdens kansli är ca: 24,5 kvm i yta. Hyran för Ekergårdens kansli höjs i förslaget med 0,20€ kvm till 8,00 €/kvm (exklusive moms). Priset för el, vatten och värme höjdes inför år 2023 från 25 € i månaden till 35 € i månaden (exklusive moms), så detta föreslås vara oförändrat för år 2024. Totalhyran blir då höjd från 280,40 € till 286,40 månad inklusive moms (24 %), el, vatten och värme.

Hyran för rummet på kommunkansliet som hyrs ut till KST höjs årligen i januari enligt konsumentprisindex för månaden före.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att avgifter och hyror för allmänna förvaltningen 2024 fastslås enligt bilaga A.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 257 VERKSAMHETSMÅL 2024 – 2026 SAMT AVGIFTER, NÄRINGS- OCH KULTURNÄMNDEN

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 257

Närings- och kulturnämnden 04.09.2023 § 16

Bilagor:

- Budgetdirektiv 2024

Kommunstyrelsen beslutade om budgetdirektiv 2024 den 30.05.2023 (§ 153) där tidsplanen för budget 2024 framgår. I budgetdirektiv för budget 2024 beskrivs olika tidsfrister i samband med budgetarbetet för år 2024. Bland annat ska taxor och avgifter samt definiera målsättningar beslutas om senast den 15.09.2023 av kommunens nämnder. Närings- och kulturnämnden har inte taxor inom sitt område, dock målsättningar och någon enstaka avgift. I och med detta behöver närings- och kulturnämnden föreslå verksamhetsmål inför kommunstyrelsen. Målsättningarna ska vara två eller tre till antalet och vara mätbara.

Vad beträffar avgifter och taxor har inte närings- och kulturnämnden andra avgifter än de avgifter som finns för köp av kommunens vimplar. För år 2023 höjdes vimpelpriset på grund av dyrare inköpspris och sattes då till:

Vimpel 3 m	45 €
Vimpel 4 m	55 €

Kommundirektörens förslag:

Närings- och kulturnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att vimpelpriserna/avgifterna bibehålls oförändrade på 2023 års nivå.

Närings- och kulturnämnden föreslår inför kommunstyrelsen följande verksamhetsmål:

Verksamhetsmål 2024

Nämnden kommer att bidra och stödja evenemang som anordnas i Eckerö, samt till att stöda aktiva föreningar för att bibehålla ett aktivt föreningsliv. Nämnden kommer att bistå näringslivet genom att annonsera i utvalda tidskrifter. Närings- och kulturnämnden arbetar aktivt med:

- Att stödja och bistå med bidrag till aktiva föreningar inom Eckerö
- Främja aktivitet för unga och äldre
- Marknadsföra kommunen

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



Verksamhetsmål år 2025-2026

Närings- och kulturnämnden arbetar aktivt med att:

- stödja och bistå med bidrag till aktiva föreningar inom Eckerö kommun.
- se över mässevent och delta aktivt för att öka synlighet för Eckerö kommun.
- främja kulturlivet i Eckerö kommun genom att lyfta upp intressanta historiska platser i kommunen.
- främja näringslivet i Eckerö kommun.
- främja aktivitet för unga och äldre.
- närings- och kulturnämnden kan ställa krav på motprestation i samband med beviljande av bidrag.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 257

Närings- och kulturnämnden har den 04.09.2023 beslutat om verksamhetsmålen för åren 2024-2026.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen antecknar verksamhetsmålen till kännedom.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 258 ÄLDREOMSORG VERKSAMHETSMÅL 2024

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 258

Kommunstyrelsen beslutade om budgetdirektiv 2024 den 30.05.2023 (§ 153) där tidsplanen för budget 2024 framgår. I budgetdirektiv för budget 2024 beskrivs olika tidsfrister i samband med budgetarbetet för år 2024. Bland annat ska taxor och avgifter samt definiera målsättningar beslutas om senast den 15.09.2023 av kommunens nämnder. Äldreomsorgen hanteras direkt av styrelsen. Målsättningarna ska vara två eller tre till antalet och vara mätbara.

I och med detta redovisas äldreomsorgens verksamhetsmål inför kommunstyrelsen. Verksamhetsmålen föreslås, av barn- och äldreomsorgsledaren, vara följande:

C200 ÄLDREOMSORGSFÖRVALTNING

C201 Äldreomsorgskansli

2000 Äldreråd

2010 Äldreomsorgskansli

Verksamhetsmål 2024

- Ingå avtal med Lindström för ibrukttagandet av hyrarbetskläder för äldreomsorgspersonalen.
- Utvärdera tjänstemannabefattningen som barn- och äldreomsorgsledare.
- Presentera minst 1 digitalt verktyg för att förebygga isolering för ensamboende äldre.

Verksamhetsplan 2025-2026

- Implementering av nya och/eller uppdaterade lagar som berör äldreomsorgens verksamhetsområden.
- Skapa en god och ändamålsenlig äldreomsorg.

C200 ÄLDREOMSORGSFÖRVALTNING

C220 Äldreomsorg

C221 Hemtjänst

2200 Hemtjänst

C226 Effektiverat serviceboende (ESB)

2250 Solgårdens effektiverade serviceboende (ESB)

Verksamhetsmål 2024

Hemtjänst

- Erbjuder regelbundna aktiviteter där samtliga äldre kommuninvånare inkluderas.
- Utöka hemtjänstens klientantal samt hemtjänstpersonal.

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



ESB Solgården

- Erbjud utbildning och/eller föreläsning för äldreomsorgspersonalen.
- Tillgodose så att samtliga nattskift består av 2 nattpersonal/skifte.

Verksamhetsplan 2025-2026

- Förebygga ensamhet bland hemmaboende pensionärer med hjälp av aktiviteter.
- Tillgodose tillräckliga resurser för hemtjänst ute och på ESB Solgården.

C200 ÄLDREOMSORGSFÖRVALTNING

C220 Äldreomsorg

C225 Stödtjänster

2202 Trygghetslarm

2210 Närståendevård inom äldreomsorgen

Verksamhetsmål 2024

Trygghetslarm

- Erbjud trygghetslarm till fler äldre i behov samt slopa månadsavgiften för trygghetslarm.
- Utforska och presentera minst 1 alternativ lösning för trygghetslarm.

Närståendevård inom äldreomsorgen

- Utöka närståendevårdarantalet till fler anhöriga och nära bekanta till vårdbehövande äldre.
- Uppföljning av befintliga närståendevårdare och vårdbehövande.
- Höj närståendevårdsarvodet med 10% gällande samtliga vårdkategorier.

Verksamhetsplan 2025-2026

- Uppföljning av befintliga närståendevårdare och vårdbehövande.
- Utforska och presentera minst 1 alternativ lösning för trygghetslarm.

C200 ÄLDREOMSORGSFÖRVALTNING

C220 Äldreomsorg

C222 Servicehus

2240 Servicehuset Solgårdens bespisning

Verksamhetsmål 2024

- Uppgöra regelbundna matsedlar och även publicera dessa i kommunens månatliga infoblad.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



- Försättningsvis tillgodose matönskemål från barnomsorgens och äldreomsorgens verksamheter.
- Försättningsvis tillaga mat från grunden och undvika fryst mat.

Verksamhetsplan 2025-2026

- Försättningsvis tillgodose behovet av näringsrik mat.
- Försättningsvis tillgodose matönskemål ifrån barn och äldreomsorgsklienter i mån av möjlighet.

C200 ÄLDREOMSORGSFÖRVALTNING

C220 Äldreomsorg

C223 Vård på institution

2260 Oasens boende- och vårdcenter (Kfb)

Verksamhetsmål 2024

- Minska antalet vårdbehövande som är i behov av institutionsvård.
- Erbjudna vårdplats på Solgården i första hand.

Verksamhetsplan 2025-2026

- Minska antalet vårdbehövande som är i behov av institutionsvård.
- Erbjudna vårdplats på Solgården i första hand.

C200 ÄLDREOMSORGSFÖRVALTNING

C220 Äldreomsorg

C224 Annan service för äldre

2290 Gemensam verksamhet på Ekergården

2520 Stöd till krigsinvalider

2525 Stöd till frontveteraner

Verksamhetsmål 2024

- Försättningsvis erbjuda regelbundna aktivitetstillfällen i form av sittgymnastik och annan aktivitet ordnad av sysselsättningskoordinatör på bland annat Ekergården.

Verksamhetsplan 2025-2026

- Försättningsvis erbjuda regelbundna aktivitetstillfällen i form av sittgymnastik och annan aktivitet ordnad av sysselsättningskoordinatör på bland annat Ekergården.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen antecknar verksamhetsmålen och verksamhetsplanerna till kännedom.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



KS § 259 ÄLDREOMSORGENS AVGIFTER ÅR 2024

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 259

Bilagor:

- Bilaga A: Äldreomsorgens avgifter 2024

Avgifterna för äldreomsorgen i Eckerö kommun ska fastställas inför år 2024. Förslag på taxor och avgifter för år 2024 finns i bilagan Äldreomsorgens avgifter år 2024 i Eckerö kommun.

Barn- och äldreomsorgsledaren föreslår att hemtjänstavgifterna och stöd-tjänsttaxorna förblir oförändrade trots budgetdirektivens tillåtna ökning på 2 %. Orsaken till detta är att stödtjänsterna inte utnyttjas i så stor utsträckning så att en 2 % ökning skulle göra en märkbar skillnad ur en ekonomisk synvinkel. Eftersom målet är att äldreomsorgens hemtjänst och enskilda stöd-tjänster överlag ska utnyttjas mer är detta förslag i så fall i enlighet med det målet.

Motiveringen till varför den månatliga avgiften för trygghetslarm föreslås vara avgiftsfri är för att lättare nå ut till de äldre, med en rätt simpel och tryg-gande åtgärd, som anser att det är en onödig kostnad för en service som de kanske inte kommer använda sig av. Trygghetslarmet är en väldigt bra lös-ning om den äldre känner sig otrygg hemma. Om servicen vore avgiftsfri skulle totala årskostnaden vara 12 000€ om trygghetslarmbrukare ökade till 20 från nuvarande 16.

Fr.o.m. 1.1.2024 kommer den uppdaterade klientavgiftslagen (2022:91) att innefatta märkbara ekonomiska skillnader, både för kommunen och för den enskilda klienten. Kommunens intäkter kommer sjunka något medan det för klienten blir förmånligare att använda sig av kommunal hemtjänst eller ser-viceboende med heldygnsomsorg (ESB). I den uppdaterade lagen finns fler möjliga avdrag för klienten som kan dra ner den inkomstbaserade avgiften.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att avgifter och taxor för äldreomsorgen i Eckerö fastställs enligt bilaga A.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag med förändringen att stödtjänsttaxorna höjs med två procent enligt budgetdirektiven. Indexjustering av klientavgifter inom social- och hälsovården sker automatiskt i enlighet med social- och hälso-vårdsministeriets beslut.

Bilagor:

- Bilaga B: Äldreomsorgens avgifter 2024

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till på-seende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 260 MÅLSÄTTNINGAR ÅR 2024-2026, BYGGNADSTEKNISKA NÄMNDEN

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 260

Byggnadstekniska nämnden 11.09.2023 § 82

I budgetdirektiven från kommunstyrelsen, **bilaga** BTN 11.09.2023, § 82 nämns att Kommunstyrelsen beslutade den 30.05.2023, § 153 om budgetdirektiv 2024. Av direktivet framgår att kommunstyrelsen vill ta del av fastställda målsättningar senast den 15.09.2023. Målsättningarna ska vara två eller tre till antalet och vara mätbara.

Kommunteknikerns förslag:

Byggnadstekniska nämnden föreslår inför kommunstyrelsen målsättningar enligt **bilaga** BTN 11.09.2023, § 82

BESLUT:

Byggnadstekniska nämnden beslutar att kommunteknikerns förslag godkänns.

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 260

Bilagor:

- Bilaga BTN 11.09.2023, § 82 Målsättningar 2024-2026

BTN har den 11.09.2023 fastslagit verksamhetsmål för år 2024 och verksamhetsplan 2025 – 2026. Verksamhetsmålen och verksamhetsplanen finns i bilagan "Bilaga BTN 11.09.2023, § 82 Målsättningar 2024-2026".

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att anteckna verksamhetsmålen för BTN - 2024 och verksamhetsplanen för BTN 2025 - 2026 till kännedom.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



**KS § 261 AVGIFTER FÖR TILLSYN INOM BYGGNADSTEKNISKA NÄMNDENS
VERKSAMHETSOMRÅDE 2024**

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 261

Byggnadstekniska nämnden 11.09.2023 § 72

Uptogs till behandling justering av avgifter för tillsyn inom byggnadstekniska nämndens verksamhetsområde för år 2024.

Radetiketter	Bokslut 2021	Bokslut 2022	Budget 2023	Summa 2023	%
C1 ECKERÖ KOMMUN	-46 690,79	-26 553,56	-39 989,00	-22 688,91	56,7 %
C420 BYGGNADSTEKNISKANÄMNDEN	-46 690,79	-26 553,56	-39 989,00	-22 688,91	56,7 %
4200 Byggnadskansliet	-46 690,79	-26 553,56	-39 989,00	-22 688,91	56,7 %
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-46 690,79	-26 553,56	-39 989,00	-22 688,91	56,7 %
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	27 030,30	17 425,71	22 000,00	9 959,81	45,3 %
A3120 Försäljningsintäkter	476,00			360,00	
A3130 Försäljningsintäkter av affärsverksan	476,00			360,00	
A3170 Avgiftsintäkter	26 554,30	17 425,71	22 000,00	9 599,81	43,6 %
A3220 Avgifter för samhällstjänster	26 554,30	17 425,71	22 000,00	9 599,81	43,6 %
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-73 721,09	-43 979,27	-61 989,00	-32 648,72	52,7 %
A4110 Personalkostnader	-64 632,74	-34 919,50	-52 653,00	-24 834,31	47,2 %
A4120 Löner och arvoden	-54 325,37	-29 108,47	-42 532,00	-20 487,28	48,2 %
A4130 Lönebikostnader	-10 307,37	-5 811,03	-10 121,00	-4 347,03	43,0 %
A4170 Köp av tjänster	-8 088,62	-8 166,91	-7 071,00	-5 602,27	79,2 %
A4190 Köp av övriga tjänster	-8 088,62	-8 166,91	-7 071,00	-5 602,27	79,2 %
A4200 Material, förnödenheter och varor	-988,21	-881,34	-2 250,00	-2 206,38	98,1 %
A4210 Inköp under räkenskapsperioden	-988,21	-881,34	-2 250,00	-2 206,38	98,1 %
A4270 Övriga verksamhetskostnader	-11,52	-11,52	-15,00	-5,76	38,4 %
A4290 Övriga verksamhetskostnader	-11,52	-11,52	-15,00	-5,76	38,4 %
Totalsumma	-46 690,79	-26 553,56	-39 989,00	-22 688,91	56,7 %

År 2023 höjdes avgifterna för tillsyn inom byggnadstekniska nämndens verksamhetsområde med ca 3 % för att följa den nationella inflationstakten.

Årets inflationstakt ligger på 2 % enligt Finlands bank vilket ger nivåhöjningen på avgifterna. Avgifterna avrundas till jämna heltals belopp.

Förslag till avgifter enligt **bilaga** BTN 11.09.2023, § 72

Byggnadsinspektörens förslag:

Byggnadstekniska nämnden beslutar föreslå inför kommunstyrelsen och kommunfullmäktige, att avgifterna för tillsyn inom byggnadstekniska nämndens verksamhetsområde 2024 höjs enligt **bilaga** BTN 11.09.2023, § 72.

Föreslås även att *punkt 12. Olovligt byggande* i avgifterna kompletteras med att även innefatta anmälningsärenden.

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



BESLUT:

Byggnadstekniska nämnden besluter att kommunteknikerns förslag godkänns.

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 261

Bilagor:

- Bilaga BTN 11.09.2023, § 72 Avgift Byggnadstillsyn 2024

BTN har godkänt förslag på avgifter för tillsyn inom byggnadstekniska nämndens verksamhetsområde år 2024.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att avgifter för tillsyn inom byggnadstekniska nämndens verksamhetsområde för år 2024 fastställs enligt "Bilaga BTN 11.09.2023, § 72 Avgift Byggnadstillsyn 2024".

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 262 MOTTAGNINGSAVGIFTER FÖR AVFALL 2024

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 262

Byggnadstekniska nämnden 11.09.2023 § 73

Uptogs till behandling justering av mottagningsavgifter för avfall 2024.

Radetiketter	Bokslut 2021	Bokslut 2022	Budget KF 2023	Använt 2023	%
C1 ECKERÖ KOMMUN	-86 826,43	-95 469,30	-101 856,00	-71 399,50	70,10 %
C10 DRIFTSHUSHÅLLNING	-86 826,43	-95 469,30	-101 856,00	-71 399,50	70,10 %
C400 BYGGNADSTEKNISKA NÄMNDEN	-86 826,43	-95 469,30	-101 856,00	-71 399,50	70,10 %
C450 AVFALLSHANTERING / MILJÖVÅRD	-86 826,43	-95 469,30	-101 856,00	-71 399,50	70,10 %
4500 Avfallshantering / miljövård	-16 352,81	-14 656,27	-24 866,00	-26 770,81	107,66 %
Extern					
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	915,53	3 435,04	-3 023,00	-26 770,81	885,57 %
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	47 722,55	46 935,33	50 500,00	7 853,63	15,55 %
A3120 Försäljningsintäkter	45 991,89	46 935,33	50 500,00	7 853,63	15,55 %
A3250 Övriga verksamhetsintäkter	1 730,66				
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-42 558,42	-40 101,41	-50 804,00	-31 900,44	62,79 %
A4110 Personalkostnader	-9 791,24	-11 671,36	-11 783,00	-10 160,12	86,23 %
A4170 Köp av tjänster	-25 772,34	-21 666,83	-30 921,00	-17 133,62	55,41 %
A4200 Material, förnödenheter och var	-884,84	-1 023,74	-1 600,00	-1 032,36	64,52 %
A4270 Övriga verksamhetskostnader	-6 110,00	-5 739,48	-6 500,00	-3 574,34	54,99 %
A7100 AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVN	-4 248,60	-3 398,88	-2 719,00	-2 724,00	100,18 %
A7110 Avskrivningar enligt plan	-4 248,60	-3 398,88	-2 719,00	-2 724,00	100,18 %
Intern					
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-17 268,34	-18 091,31	-21 843,00		
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	725,80	1 451,60			
A3120 Försäljningsintäkter	725,80	1 451,60			
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-17 994,14	-19 542,91	-21 843,00		
A4170 Köp av tjänster	-17 902,98	-19 451,41	-21 753,00		
A4200 Material, förnödenheter och var	-91,16	-91,50	-90,00		
4510 Återvinning	-25 906,07	-27 754,39	-30 370,00	-13 194,46	43,45 %
Extern					
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-25 049,24	-22 362,19	-24 312,00	-13 194,46	54,27 %
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	3 772,75	4 834,05	5 000,00	2 231,65	44,63 %
A3250 Övriga verksamhetsintäkter	3 772,75	4 834,05	5 000,00	2 231,65	44,63 %
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-24 573,40	-23 797,37	-26 593,00	-12 702,11	47,76 %
A4110 Personalkostnader	-6 539,33	-6 052,53	-7 593,00	-2 307,16	30,39 %
A4170 Köp av tjänster	-12 354,07	-11 965,02	-13 300,00	-6 965,16	52,37 %
A4270 Övriga verksamhetskostnader	-5 680,00	-5 779,82	-5 700,00	-3 429,79	60,17 %
A7100 AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVN	-4 248,59	-3 398,87	-2 719,00	-2 719,00	100,18 %
A7110 Avskrivningar enligt plan	-4 248,59	-3 398,87	-2 719,00	-2 724,00	100,18 %
Intern					
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-856,83	-5 392,20	-6 058,00		
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-856,83	-5 392,20	-6 058,00		
A4170 Köp av tjänster	-856,83	-5 392,20	-6 058,00		
4520 Problemafval	-12 290,68	-16 550,97	-12 950,00	-9 289,82	71,74 %
Extern					
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-11 876,74	-15 938,54	-12 500,00	-9 289,82	74,32 %
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-11 876,74	-15 938,54	-12 500,00	-9 289,82	74,32 %
A4170 Köp av tjänster	-6 476,74	-10 238,84	-7 000,00	-5 790,17	82,72 %
A4200 Material, förnödenheter och varor			-100,00		
A4270 Övriga verksamhetskostnader	-5 400,00	-5 699,70	-5 400,00	-3 499,65	64,81 %
Intern					
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-413,94	-612,43	-450,00		
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-413,94	-612,43	-450,00		
A4170 Köp av tjänster	-413,94	-612,43	-450,00		
4530 Återvinningsstationer	-32 276,87	-36 507,67	-33 670,00	-22 144,41	65,77 %
Extern					
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-31 189,80	-35 156,79	-32 500,00	-22 144,41	68,14 %
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-31 189,80	-35 156,79	-32 500,00	-22 144,41	68,14 %
A4170 Köp av tjänster	-31 189,80	-35 156,79	-32 500,00	-22 144,41	68,14 %
Intern					
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-1 087,07	-1 350,88	-1 170,00		
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-1 087,07	-1 350,88	-1 170,00		
A4170 Köp av tjänster	-1 087,07	-1 350,88	-1 170,00		
Totalsumma	-86 826,43	-95 469,30	-101 856,00	-71 399,50	70,10 %

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.	Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.	den ___/___ 20__	___/___ 20__



Då det förekommer kontanthantering på återvinningscentralen är det en fördel om avgifterna är hela euro för priset som är inklusive moms. Årets inflationstakt ligger på 2 % enligt Finlands bank vilket ger nivåhöjningen på de avgifter som föreslås höjas.

Föreslås en höjning av mottagningsavgiften per m³ för brännbart, grovavfall, inert och träavfall med ca. 2 %.

Föreslås en höjning av mottagningsavgift av återvinningsmaterial från företag med ca. 2 %.

Föreslås att övriga avgifter förblir oförändrade.

Kommunteknikerns förslag:

Byggnadstekniska nämnden beslutar föreslår inför kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att mottagningsavgifterna 2024 godkänns enligt **Bilaga**, BTN 11.09.2023, § 73.

BESLUT:

Byggnadstekniska nämnden beslutar att kommunteknikerns förslag godkänns.

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 262

Bilagor:

- Bilaga BTN 11.09.2023, § 73 Mottagningsavgift avfall 2024

BTN har godkänt förslag på mottagningsavgift för avfall i Eckerö kommun år 2024 enligt Bilaga BTN 11.09.2023, § 73 Mottagningsavgift avfall 2024.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att mottagningsavgifter för avfall för 2024 fastställs enligt Bilaga BTN 11.09.2023, § 73 Mottagningsavgift avfall 2024.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



KS § 263 AVFALLSAVGIFT 2024

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 263

Byggnadstekniska nämnden 11.09.2023 § 74

Uptogs till behandling avfallsavgift för år 2024.

Eckerö kommun började uppbära avfallsavgift år 2021. Under 2023 fakturerades avfallsavgift för ca 900 byggnader, inkomst om ca. 33200 €.

Radetiketter	Bokslut 2021	Bokslut 2022	Budget KF 2023	Använt 2023	%
⊖ C1 ECKERÖ KOMMUN	-86 826,43	-95 469,30	-101 856,00	-71 399,50	70,10 %
⊖ C10 DRIFTSHUSHÅLLNING	-86 826,43	-95 469,30	-101 856,00	-71 399,50	70,10 %
⊖ C400 BYGGNADSTEKNISKA NÄMNDEN	-86 826,43	-95 469,30	-101 856,00	-71 399,50	70,10 %
⊖ C450 AVFALLSHANTERING / MILJÖVÅRD	-86 826,43	-95 469,30	-101 856,00	-71 399,50	70,10 %
4500 Avfallshantering / miljövård	-16 352,81	-14 656,27	-24 866,00	-26 770,81	107,66 %
Extern					
⊖ A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	915,53	3 435,04	-3 023,00	-26 770,81	885,57 %
⊖ A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	47 722,55	46 935,33	50 500,00	7 853,63	15,55 %
A3120 Försäljningsintäkter	45 991,89	46 935,33	50 500,00	7 853,63	15,55 %
A3250 Övriga verksamhetsintäkter	1 730,66				
⊖ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-42 558,42	-40 101,41	-50 804,00	-31 900,44	62,79 %
A4110 Personalkostnader	-9 791,24	-11 671,36	-11 783,00	-10 160,12	86,23 %
A4170 Köp av tjänster	-25 772,34	-21 666,83	-30 921,00	-17 133,62	55,41 %
A4200 Material, förnödenheter och var	-884,84	-1 023,74	-1 600,00	-1 032,36	64,52 %
A4270 Övriga verksamhetskostnader	-6 110,00	-5 739,48	-6 500,00	-3 574,34	54,99 %
⊖ A7100 AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVN	-4 248,60	-3 398,88	-2 719,00	-2 724,00	100,18 %
A7110 Avskrivningar enligt plan	-4 248,60	-3 398,88	-2 719,00	-2 724,00	100,18 %
Intern					
⊖ A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-17 268,34	-18 091,31	-21 843,00		
⊖ A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	725,80	1 451,60			
A3120 Försäljningsintäkter	725,80	1 451,60			
⊖ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-17 994,14	-19 542,91	-21 843,00		
A4170 Köp av tjänster	-17 902,98	-19 451,41	-21 753,00		
A4200 Material, förnödenheter och var	-91,16	-91,50	-90,00		
4510 Återvinning	-25 906,07	-27 754,39	-30 370,00	-13 194,46	43,45 %
Extern					
⊖ A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-25 049,24	-22 362,19	-24 312,00	-13 194,46	54,27 %
⊖ A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	3 772,75	4 834,05	5 000,00	2 231,65	44,63 %
A3250 Övriga verksamhetsintäkter	3 772,75	4 834,05	5 000,00	2 231,65	44,63 %
⊖ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-24 573,40	-23 797,37	-26 593,00	-12 702,11	47,76 %
A4110 Personalkostnader	-6 539,33	-6 052,53	-7 593,00	-2 307,16	30,39 %
A4170 Köp av tjänster	-12 354,07	-11 965,02	-13 300,00	-6 965,16	52,37 %
A4270 Övriga verksamhetskostnader	-5 680,00	-5 779,82	-5 700,00	-3 429,79	60,17 %
⊖ A7100 AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVN	-4 248,59	-3 398,87	-2 719,00	-2 724,00	100,18 %
A7110 Avskrivningar enligt plan	-4 248,59	-3 398,87	-2 719,00	-2 724,00	100,18 %
Intern					
⊖ A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-856,83	-5 392,20	-6 058,00		
⊖ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-856,83	-5 392,20	-6 058,00		
A4170 Köp av tjänster	-856,83	-5 392,20	-6 058,00		

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ____/____ 20__	____/____ 20__



4520 Problemavfall	-12 290,68	-16 550,97	-12 950,00	-9 289,82	71,74 %
Extern					
⊖ A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-11 876,74	-15 938,54	-12 500,00	-9 289,82	74,32 %
⊖ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-11 876,74	-15 938,54	-12 500,00	-9 289,82	74,32 %
A4170 Köp av tjänster	-6 476,74	-10 238,84	-7 000,00	-5 790,17	82,72 %
A4200 Material, förnödenheter och varor			-100,00		
A4270 Övriga verksamhetskostnader	-5 400,00	-5 699,70	-5 400,00	-3 499,65	64,81 %
Intern					
⊖ A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-413,94	-612,43	-450,00		
⊖ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-413,94	-612,43	-450,00		
A4170 Köp av tjänster	-413,94	-612,43	-450,00		
4530 Återvinningsstationer	-32 276,87	-36 507,67	-33 670,00	-22 144,41	65,77 %
Extern					
⊖ A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-31 189,80	-35 156,79	-32 500,00	-22 144,41	68,14 %
⊖ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-31 189,80	-35 156,79	-32 500,00	-22 144,41	68,14 %
A4170 Köp av tjänster	-31 189,80	-35 156,79	-32 500,00	-22 144,41	68,14 %
Intern					
⊖ A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-1 087,07	-1 350,88	-1 170,00		
⊖ A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-1 087,07	-1 350,88	-1 170,00		
A4170 Köp av tjänster	-1 087,07	-1 350,88	-1 170,00		
Totalsumma	-86 826,43	-95 469,30	-101 856,00	-71 399,50	70,10 %

Avgiften för år 2023 är **36,29 € exkl. moms** (45 € inkl. moms) per bostadshus/fritidshus. Påminnelseavgiften för obetald faktura är 5,00 € per obetald faktura.

I taxan görs en omformulering under punkt **2 Avfallstaxor** från *"För kommuninvånare med bostadshus och fritidshus i kommunen uppbärs endast en avgift."* till *"För kommuninvånare som äger både bostadshus och fritidshus i kommunen uppbärs endast en avgift."*

Det finns ett pågående lagförslag gällande anpassad kommunal avfallshantering vilket kommer att innebära nya bestämmelser om organiserandet av avfallshanteringen i det fall lagen antas. Med hänvisning till osäkerhet i hanteringen av avfallsavgiften framöver föreslås att avgiften behålls oförändrad för år 2024.

Kommunteknikerns förslag:

Byggnadstekniska nämnden föreslår inför kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att den årliga avgiften för avfall i kommunen hålls oförändrad och fastställs enligt **Bilaga**, BTN 11.09.2023, § 74, till **36,29 € exkl. moms** (45 € inkl. moms) per bostadshus/fritidshus samt påminnelseavgift vid obetald faktura om **5,00 €**.

BESLUT:

Byggnadstekniska nämnden beslutar att kommunteknikerns förslag godkänns.

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 263

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



Bilagor:

- Bilaga BTN 11.09.2023, § 74 Avfallsavgift 2024

BTN har godkänt förslag på avfallsavgifter i Eckerö kommun år 2024 den 11.09.2023.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att avgifter för avfall för 2024 fastställs enligt Bilaga BTN 11.09.2023, § 74 Avfallsavgift 2024.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 264 AVGIFTER FÖR SMÅBÅTSHAMNEN 2024

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 264

Byggnadstekniska nämnden 11.09.2023 § 75

Uptogs till behandling justering av hamnavgifter för småbåtshamnen i Käringsund för år 2024.

Radetiketter	Bokslut 2021	Bokslut 2022	Budget KF 2023	Använt 2023	%
C1 ECKERÖ KOMMUN	-846,60	-954,66	-2 148,00	-48,94	2,28 %
C10 DRIFTSHUSHÅLLNING	-846,60	-954,66	-2 148,00	-48,94	2,28 %
C400 BYGGNADSTEKNISKA NÄMNDEN	-846,60	-954,66	-2 148,00	-48,94	2,28 %
C530 PARKER OCH ALLMÄNNA OMRÅDEN	-846,60	-954,66	-2 148,00	-48,94	2,28 %
5330 Käringsunds småbåtshamn	-846,60	-954,66	-2 148,00	-48,94	2,28 %
Extern					
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	1 260,44	1 284,01	-352,00	-48,94	13,90 %
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	1 321,02	1 335,51	1 380,00	1 379,06	99,93 %
A3120 Försäljningsintäkter	1 321,02	1 335,51	1 380,00	1 379,06	99,93 %
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER			-300,00		
A4170 Köp av tjänster			-300,00		
A7100 AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNI	-60,58	-51,50	-1 432,00	-1 428,00	99,72 %
A7110 Avskrivningar enligt plan	-60,58	-51,50	-1 432,00	-1 428,00	99,72 %
Intern					
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-2 107,04	-2 238,67	-1 796,00		
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-2 107,04	-2 238,67	-1 796,00		
A4170 Köp av tjänster	-2 107,04	-2 238,67	-1 796,00		
Totalsumma	-846,60	-954,66	-2 148,00	-48,94	2,28 %

Till 2023 höjdes hamnavgiften med ca. 3 % till 153,22€ exkl. moms. Årets inflationstakt ligger nära 2 % enligt Finlands bank.

Kommunteknikerns förslag:

Byggnadstekniska nämnden beslutar föreslå inför kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att avgiften för hyra av en båtplats vid småbåtshamnen i Käringsund för år 2024 höjs med ca. 2 % från 153,22 € exkl. moms med 3,23 € **till 156,45 € exkl. moms** (194,00 € inkl. moms).

BESLUT:

Byggnadstekniska nämnden beslutar att kommunteknikerns förslag godkänns.

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 264

BTN har godkänt förslag på avgifter för småbåtshamnen år 2024 enligt BTN:s protokoll 11.09.2023 § 75.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå inför kommunfullmäktige att avgiften för hyra av en båtplats vid småbåtshamnen i Käringsund för år

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



2024 höjs med ca. 2 % från 153,22 € exkl. moms med 3,23 € till **156,45 € exkl. moms** (194,00 € inkl. moms).

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 265 VATTENAVGIFTER 2024

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 265

Byggnadstekniska nämnden 11.09.2023 § 76

Uptogs till behandling vattenavgifter för år 2024.

Enligt LL om ändring av 13 § i lagen om allmänna vatten- och avloppsverk (ÅFS55/05) ”*skall priset på hushållsvatten som distribueras från vattenverk senast den 31.12.2010 bestämmas så att intäkterna täcker kostnaderna för vattentjänsten*”. Lagen trädde i kraft den 1.1.2006.

I dagsläget är ca. 730 abonnenter anslutna till kommunens vattenledningsnät.

Avskrivningarna skall beaktas när man tar fram självkostnadspriset. Enligt lagen om vattentjänster, 4 kap. 18 §:
”*Avgifterna för vattentjänster och avloppshantering av dagvatten ska vara sådana att det på lång sikt är möjligt att täcka vattentjänstverkets ny- och reparationsinvesteringar och kostnader.*”

I tabell nedan ses bokslutssiffror samt självkostnadspris.

Alla siffror exkl. moms.

Vattendistribution	2017	2018	2019	2020	2021	2022	Budget 2023
Externa inkomster	188 597	168 345	175 317	159 763	179 361	209 841	220 200
Interna inkomster	13 731	12 362	11 724	14 184	10 786	12 044	12 500
Inkomster totalt	202 328	180 706	187 040	173 947	190 147	221 885	232 700
Externa utgifter	- 125 765	- 113 620	- 117 324	- 93 096	-112 510	-135 713	-145 600
Interna utgifter	- 15 748	- 23 676	- 23 893	- 23 738	- 24 028	- 27 005	- 33 281
Avskrivningar	- 23 831	- 21 925	- 20 171	- 19 670	- 19 076	- 18 278	- 18 600
Kostnader totalt	- 165 345	- 159 220	- 161 387	-136 505	-155 614	-180 996	-197 481
Netto	36 983	21 486	25 653	37 442	34 533	40 889	35 219
Vattenförsäljning m3	84 099	72 571	75 721	62 493	73 235	83 295	72 000
Fastställda priset €/m3	1,50	1,50	1,52	1,55	1,65	1,75	1,84
Självkostnadspris för vatten 1	2017	2018	2019	2020	2021	2022	Budget 2023
Totala nettokostnader	- 165 345	- 159 220	- 161 387	-136 505	-155 614	-180 996	-197 481
Grundavgift för vatten	57 682	52 791	57 433	59 990	63 224	64 405	64 000
Intäkterna för vattenanslutningsavg	15 809	11 643	12 426	14 083	8 321	9 340	11 200
Övriga intäkter	65	258	442		101	179	
Totala kostnader som skall täckas med bruksavgiften	- 91 789	- 94 528	- 91 087	- 62 432	- 83 969	-107 073	-122 281
Vattenförsäljning m3	84 099	72 571	75 721	62 493	73 235	83 295	78 000
Självkostnadspris per m3	1,09	1,30	1,20	1,00	1,15	1,29	1,57

Vattenavgifterna består av: Anslutningsavgift, grundavgift, förbrukningsavgift, förseningsavgift för vattenmätaravläsning samt påkopplingsavgift vid stängning av vattentjänst.

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.		



Årets inflationstakt ligger nära 2% enligt Finlands bank.

Ålands Vatten har meddelat att de troligtvis höjer priset med 6 % till år 2024.

Till år 2023 höjdes förbrukningsavgiften med 0,09 €/m³ till 1,84 €/m³ exkl. moms, anslutningsavgiften höjdes med ca. 5 %, övriga taxor hölls oförändrade.

Om man tittar på budgeten för år 2023 ser man att kostnadstäckning uppnås med dagens avgifter. Om man lägger till en ökning av kostnaderna för underhåll om 30000 €/år skulle bruksavgiften för att uppnå kostnadstäckning bli 1,95 €/m³. Vattenledningsnätet i kommunen är idag på många ställen gammalt och behöver så småningom saneras och bytas ut. Arbete med digitalisering och installation av spolpunkter och vattenmätare på stamledningsnätet ligger efter.

Kommunteknikerns förslag:

Föreslås en höjning med ca. 6 %, vilket blir 0,11 €/m³ på förbrukningsavgiften, från 1,84€/m³ till 1,95 €/m³.

Föreslås att grundavgiften, förseningsavgift för vattenmätaravläsning, påminnelseavgift samt påkopplingsavgift vid stängning av vattentjänst förblir oförändrade.

Anslutningsavgiften föreslås höjas med ca. 2 % från 887,10 € till 903,23 € för anslutning till 40 mm ledning. (1120 € inkl. moms)
Anslutningsavgiften föreslås höjas med ca. 2 % från 1072,58 € till 1092,74 € för anslutning till 50 mm ledning. (1355 € inkl. moms)

I **bilaga** BTN 11.09.2023, § 76 ses en sammanställning över andra åländska kommuners taxor samt en beräkning för ökningen av månadskostnaderna för ett 4 personers hushåll med föreslagen ökning av bruksavgiften. För ett hushåll som förbrukar 120 m³ skulle föreslagen ökning föranleda en ökning av månadskostnaden om 1,36 € inkl. moms.

Byggnadstekniska nämnden besluter föreslå inför kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att vattenavgifterna godkänns enligt **Bilaga**, BTN 11.09.2023, § 76.

BESLUT:

Byggnadstekniska nämnden besluter att kommunteknikerns förslag godkänns.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



Kommunstyrelse 26.09.2023 § 264

Bilagor:

- Bilaga BTN 11.09.2023, § 76 Vattenavgifter 2024
- Bilaga BTN 11.09.2023, § 76 Sammanställning över vatten- och avloppstaxor andra kommuner

En sammanställning över andra åländska kommuners taxor samt en beräkning för ökningen av månadskostnaderna för ett 4 personers hus-håll med föreslagen ökning av bruksavgiften finns att ta del av i Bilaga BTN 11.09.2023, § 76 Sammanställning över vatten- och avloppstaxor andra kommuner.

BTN har godkänt förslag på vattenavgifter för år 2024 under möte den 11.09.2023 i enlighet med Bilaga BTN 11.09.2023, § 76 Vattenavgifter 2024.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att vattenavgifter för år 2024 fastställs enligt Bilaga BTN 11.09.2023, § 76 Vattenavgifter 2024.

BESLUT:

John Hilander föreslår oförändrade avgifter. Förslaget vinner inget understöd varför det förfaller.

Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med kommundirektörens förslag.

John Hilander reserverar sig mot beslutet.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till på-seende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 266 AVLOPPSAVGIFTER 2024

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 266

Byggnadstekniska nämnden 11.09.2023 § 77

Uptogs till behandling avloppsavgifter för år 2024.
Kommunen har ett allmänt avloppsvverk som tar emot avloppsvatten som renas i kommunens egna reningsverk. För att täcka kostnaderna uppbärs avgift i form av anslutningsavgift, förbrukningsavgift samt avgift för mottagning av externslam.

LL om allmänna vatten- och avloppsnät samt LL om avloppsvatten-taxa reglerar denna verksamhet. Enligt LL om ändring av 5 § i lagen om avloppsvattenavgift (ÅFS56/05) "skall bruksavgiften senast den 31.12.2010 på grund av den mängd vatten som används i fastigheten fastställas så att avgiften täcker kostnaderna för vattentjänster". Lagen trädde i kraft den 1.1.2006. Enligt lagen är det kommunfullmäktige som fastställer de detaljerade grunderna för avloppsvattenavgiften.

I dagsläget är ca. 370 abonnenter anslutna till kommunens avloppsnät. Antalet anslutna stiger med ca. 5 st anslutningar per år. Reningsverket tar även emot slam från trekammarbrunnar samt slutna tankar, ca. 100 kunder.

Avskrivningarna skall beaktas när man tar fram självkostnadspriset. Enligt lagen om vattentjänster, 4 kap. 18 §:
"Avgifterna för vattentjänster och avloppshantering av dagvatten ska vara sådana att det på lång sikt är möjligt att täcka vattentjänstverkets ny- och reparationsinvesteringar och kostnader."
Till vattentjänster räknas *"bortledning och behandling av spillvatten"*.

Tidigare års bokslut har gett kraftigt negativt resultat, se tabell nedan i vilken även självkostnadspriset framgår.

Alla siffror exkl. moms.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
						Bokslut	Budget
Externa inkomster	214 641	208 660	211 318	201 216	275 222	352 138	292 000
Interna inkomster	14 303	14 354	13 329	18 009	13 462	14 765	15 697
Inkomster totalt	228 944	223 014	224 647	219 225	288 683	366 903	307 697
Externa utgifter	- 149 019	- 171 164	- 165 147	- 162 841	- 168 687	- 271 090	- 207 844
Interna utgifter	- 53 106	- 69 881	- 69 316	- 72 225	- 75 306	- 81 094	- 88 754
Avskrivningar	- 78 252	- 79 603	- 83 133	- 82 317	- 75 637	- 75 739	- 82 326
Kostnader totalt	- 280 377	- 320 647	- 317 596	- 317 383	- 319 630	- 427 922	- 378 924
Netto	- 51 433	- 97 634	- 92 949	- 98 159	- 30 947	- 61 020	- 71 227
Avloppsvatten m3	58 608	54 301	52 313	40 972	48 842	55 371	57 000
Fastställda priset €/m3	3,52	3,59	3,66	3,66	4,03	4,27	4,48
Avloppsförbrukningsavgift skall täckas							
						Bokslut	Budget
Självkostnadspris för avlopp 1	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Totala nettokostnader	-280 376,74	-320 647,41	-317 596,01	-317 383,39	-319 630,19	-427 922,45	-378 924,00
Intäkterna för avloppsanslutningsavg	9 573,43	4 868,40	11 629,06	6 258,08	15 435,51	6 258,08	13 000,00
Intäkterna för externslam	14 080,47	19 259,93	16 884,77	39 510,80	31 700,77	31 711,93	20 000,00
Övriga intäkter	979,56	177,42	8 865,47	2 058,75	15 323,20	2 032,40	1 000,00
	-255 743,28	-296 341,66	-280 216,71	-269 555,76	-257 170,71	-387 920,04	-344 924,00
Avloppsvatten m3	58 608	54 301	52 313	40 972	48 842	55 371	57 000
Självkostnadspris per m3	4,36	5,46	5,36	6,58	5,27	7,01	6,05

Till år 2023 höjdes förbrukningsavgiften med 0,21 €/m³ till 4,48 €/m³ exkl. moms. Externslamsavgiften för slutna tankar höjdes med 0,97 €/m³ till 20,32 €/m³ samt för slamavskiljare med 1,45 €/m³ till 30,48 €/m³, övriga taxor hölls oförändrade. Årets inflationstakt ligger nära 2% enligt Finlands bank.

Tittar man på budgeten för år 2023 skulle taxan behöva ligga på 6,05 €/m³ för att uppnå full kostnadstäckning, vilket skulle föranleda en ökning med 1,57 €/m³, 35 %.

Kommunteknikerns förslag:

Föreslås att en höjning av avgiften till full kostnadstäckning görs under en treårsperiod.

Föreslås att en första höjning görs på 10 % (0,45 €/m³), från 4,48 €/m³ till 4,93 €/m³.

I **bilaga** BTN 11.09.2023 § 77 ses en sammanställning över andra åländska kommuners taxor samt en beräkning för ökningen av månadskostnaderna för ett 4 personers hushåll med föreslagen ökning av bruksavgiften. För ett hushåll som förbrukar 120 m³ skulle föreslagen ökning föranleda en ökning av månadskostnaden om 5,58 € inkl. moms.

Föreslås även att avgifterna gällande externslamstaxa höjs med ca. 10 % till följande:

- Slutna tankar, från 20,32 €/m³ med 2,02 €/m³ till 22,34 €/m³ exkl. moms
- Slamavskiljare, från 30,48 €/m³ med 3,07 €/m³ till 33,55 €/m³ exkl. moms

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



Anslutningsavgiften föreslås oförändrad för att invånarna skall se det mer attraktivt att ansluta sig till det kommunala avloppsledningsnätet. Påminnelseavgift om 5,00 € per obetald faktura föreslås oförändrad. Avgiften gäller per utskickad betalningspåminnelse.

Föreslås att texten i **punkt 6. Bruksavgift** förtydligas från "... *Ladugårdar som inte är ansluten till kommunens avlopp behöver inte erlägga bruksavgift under förutsättning att vattenmängden till ladugården går att mäta genom separat vattenmätare.*" till "... Ladugårdar med djurhållning omfattande minst 1 djurenhet enligt vattenförordningen som inte är ansluten till kommunens avlopp behöver inte erlägga bruksavgift under förutsättning att vattenmängden till ladugården går att mäta genom separat vattenmätare."

Byggnadstekniska nämnden beslutar föreslå inför kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att avloppsavgifterna godkänns enligt **Bilaga**, BTN 11.09.2023 § 77.

BESLUT:

Byggnadstekniska nämnden beslutar att kommunteknikerns förslag godkänns.

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 266

Bilagor:

- Bilaga BTN 11.09.2023, § 77 Avloppsavgifter 2024
- Bilaga BTN 11.09.2023, § 77 Sammanställning över vatten- och avloppstaxor andra kommuner

BTN har godkänt förslag på avloppsavgifter 2024 under möte den 11.09.2023 enligt bilagan Bilaga BTN 11.09.2023, § 77 Avloppsavgifter 2024.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att avloppsavgifter för 2024 fastställs enligt Bilaga BTN 11.09.2023, § 77 Avloppsavgifter 2024.

BESLUT:

John Hilander föreslår att förslaget godkänns med förändringen att de avgifter som föreslås höjas med 10 % istället höjs med 5 %. Förslaget vinner inget understöd varför det förfaller.

Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med kommundirektörens förslag. John Hilander reserverar sig mot beslutet.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



KS § 267 SNÖPLOGNINGSAVGIFT FÖR PENSIONÄRER SOM ERHÅLLER KOMMUNAL HEMSERVICE 2023/2024

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 267

Byggnadstekniska nämnden 11.09.2023 § 78

Uptogs till behandling snöplogningsavgifter för pensionärer över 75 år fyllda och de pensionärer som erhåller kommunal hemservice för säsongen 2023/2024.

Säsongen 2022/2023 höjdes avgiften med ca. 2 % till 82,26 € exkl. moms (102 € inkl. moms).

Årets inflationstakt ligger nära 2 % enligt Finlands bank.

Kommunen har fasta kostnader i form av beredskapsersättning till plogentreprenör oavsett det är en snörik eller snöfattig vinter.

Radetiketter	Bokslut 2021	Bokslut 2022	Budget 2023	Summa 2023
C1 ECKERÖ KOMMUN	-10 018,50	-12 827,87	-13 415,25	-9 370,65
C10 DRIFTSHUSHÅLLNING	-10 018,50	-12 827,87	-13 415,25	-9 370,65
C400 BYGGNADSTEKNISKA NÄMNDEN	-10 018,50	-12 827,87	-13 415,25	-9 370,65
C520 TRAFIKLEDER	-10 018,50	-12 827,87	-13 415,25	-9 370,65
5220 Enskilda vägar	-10 018,50	-12 827,87	-13 415,25	-9 370,65
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-10 018,50	-12 827,87	-13 415,25	-9 370,65
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	1 387,87	2 431,43	1 500,00	712,12
A3120 Försäljningsintäkter	1 387,87	2 431,43	1 500,00	712,12
A3130 Försäljningsintäkter av affärsver	1 387,87	2 431,43	1 500,00	712,12
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-11 406,37	-15 259,30	-14 915,25	-10 082,77
A4170 Köp av tjänster	-11 406,37	-15 259,30	-14 915,25	-10 082,77
A4190 Köp av övriga tjänster	-11 406,37	-15 259,30	-14 915,25	-10 082,77
4390 Byggnad och underhåll av bygg	-1 009,00	-2 947,79	-4 600,00	-3 827,77
4395 Vinterunderhåll	-8 520,00	-10 130,00	-8 000,00	-6 255,00
4490 Interna tjänster	-1 545,25	-1 679,00	-1 862,25	
4340 Centralförvaltningskostnader	-332,12	-502,51	-453,00	
Totalsumma	-10 018,50	-12 827,87	-13 415,25	-9 370,65

I medeltal är det ca. 17 infarter per säsong som anlitar snöplogning via kommunen.

Information om och instruktioner för plogningen läggs ut på kommunens hemsida.

Kommunteknikerns förslag:

Byggnadstekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att plogningsavgifterna för pensionärer över 75 år fyllda och de som erhåller kommunal hemservice samt klienter med färdtjänst höjs med ca. 2 % från 82,26 € exkl. moms till **83,87 € exkl. moms**

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



(104 € inkl. moms) förutsatt att en anmälan om plogning inkommer innan den 30.11.2023. Efter detta datum blir avgiften **123,39 € exkl. moms** (153 € inkl. moms).

Hemserviceklienter som har 38 eller fler servicetimmars/månad erhåller snöplogning gratis (tidigare kategori C.).

BESLUT:

Ledamot Sanna Söderlund föreslår att orden "över 75 år fyllda" stryks. Förslaget vinner inget understöd.

Byggnadstekniska nämnden beslutar att kommunteknikerns förslag godkänns.

Sanna Söderlund reserverar sig mot beslutet.

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 267

BTN har under möte 11.09.2023, § 78 godkänt förslag på snöplogningsavgifter för pensionärer som erhåller kommunal hemservice för säsongen 2023/2024.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att plogningsavgifterna för pensionärer över 75 år fyllda och de som erhåller kommunal hemservice samt klienter med färdtjänst höjs med ca 2 % från 82,26 € exkl. moms till 83,87 € exkl. moms (104 € inkl. moms) förutsatt att en anmälan om plogning inkommer innan den 30.11.2023. Efter detta datum blir avgiften 123,39 € exkl. moms (153 € inkl. moms). Vidare föreslås att de hemserviceklienter som har 38 eller fler servicetimmars/månad erhåller snöplogning gratis (tidigare kategori C).

BESLUT:

Sven-Eric Carlsson föreslår att förslaget godkänns med förändringen att den plogningsavgift som föreslås höjas med 2 % istället höjs med 25 %. Förslaget vinner inget understöd varför det förfaller.

Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med kommundirektörens förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



KS § 268 AVGIFT FÖR HYRA AV MOTORVÄRMARUTTAG I KOMMUNEN SÄSONGEN 2023/2024

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 268

Byggnadstekniska nämnden 11.09.2023 § 79

Uptogs till behandling avgift för kommunens personal för hyra av motorvärmarrutttag vid kommungården, Eckerö skola, Daghemmet Nyckelpigan och Solgården, samt för boende vid Ekergården för säsongen 2023/2024.

Till säsongen 2022/2023 höjdes avgiften från 28,63 € till 32,26 € exkl. moms.

Årets inflationstakt ligger nära 2 % enligt Finlands bank.

Kommunteknikerns förslag:

Byggnadstekniska nämnden föreslår inför kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att avgiften för användning av motorvärmarrutttag i kommunen höjs med ca. 2 % från 32,26 € exkl. moms till 33,06 € exkl. moms (41,00 € inkl. moms).

Platsen hyrs säsongvis, dvs. kostnaden är 33,06 € exkl. moms oavsett hur lång tid av säsongen man nyttjar platsen.

Motorvärmarrutttagen får ej användas för laddning av elbil.

BESLUT:

Byggnadstekniska nämnden beslutar att kommunteknikerns förslag godkänns.

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 268

BTN har under möte 11.09.2023 § 79 godkänt förslag på avgift för hyra av motorvärmarrutttag år 2024.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att avgiften för användning av motorvärmarrutttag i kommunen höjs med ca. 2 % från 32,26 € exkl. moms till 33,06 € exkl. moms (41,00 € inkl. moms).

Platsen hyrs säsongvis, dvs. kostnaden är 33,06 € exkl. moms oavsett hur lång tid av säsongen man nyttjar platsen.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



Motorvärmarruttagen får ej användas för laddning av elbil.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 269 HYROR I KOMMUNENS HYRESHUS 2024

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 269

Byggnadstekniska nämnden 11.09.2023 § 80

Uptogs till behandling hyrorna i kommunens hyreshus.
2023 höjdes hyrorna på Ekebo med 0,40 €/m² och på Ekergården med 1,00 €/m² och är för år 2023 följande:

Ekergården 10,56 €/m²
I hyran **ingår** el, varmvatten och uppvärmning

Ekebo 7,80 €/m²
I hyran **ingår inte** el, varmvatten och uppvärmning

Ekergården	Bokslut	Bokslut	Bokslut	Bokslut	Budget	FÖRSLAG
	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Resultaträkning						
Hysesinkomster inklusive el	36 661,63	36 595,06	38 972,30	43 362,20	49 500,00	50 794,48
Övriga hyror	2 889,14	2 766,16	2 537,45	2 658,65	2 800,00	2 690,71
Övriga inkomster	193,52	56,46	113,72	72,26	200,00	
Interna inkomster						
Inkomster totalt	39 744,29	39 417,68	41 623,47	46 093,11	52 500,00	53 485,19
Externa utgifter	- 18 656,32	- 18 707,01	- 23 558,82	- 25 449,41	- 37 850,00	- 38 607,00
Interna utgifter	- 15 595,76	- 16 334,30	- 17 168,42	- 18 106,47	- 20 389,00	- 20 796,78
Avskrivningar	- 14 139,36	- 14 139,35	- 14 139,36	- 14 139,36	- 14 139,00	- 14 139,00
Kostnader totalt	- 48 391,44	- 49 180,66	- 54 866,60	- 57 695,24	- 72 378,00	- 73 542,78
Netto	- 8 647,15	- 9 762,98	- 13 243,13	- 11 602,13	- 19 878,00	- 20 057,59
Totala areal	418,5	418,5	418,5	418,5	418,5	418,5
Boningsyta m2	394	394	394	394	394	394
hyra/m2	7,99	8,09	8,69	9,56	10,56	10,76
Självkostnadshyra						
	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Kostnader inklusive interna	- 48 391,44	- 49 180,66	- 54 866,60	- 57 695,24	- 72 378,00	- 73 542,78
Övriga inkomster	193,52	56,46	113,72	72,26	200,00	-
Ersättning för el						
	- 48 197,92	- 49 124,20	- 54 752,88	- 57 622,98	- 72 178,00	- 73 542,78
Boningsyta m2	394	394	394	394	394	394
Självkostnadshyra	10,19	10,39	11,58	12,19	15,27	15,55

I förslaget till år 2024 är det beräknat med en kostnads- samt intäktsökning om 2 %.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ____/____ 20__	____/____ 20__



Ekebo	Bokslut	Bokslut	Bokslut	Bokslut	Budget	FÖRSLAG
	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Resultaträkning						
Hysesinkomster exklusive el	42 278,90	40 275,40	41 772,58	53 613,64	59 000,00	61 350,32
Övriga inkomster	2 220,48	318,87	421,11	90,32	120,00	120,00
Intern inkomster	3 372,00					
Inkomster totalt	47 871,38	40 594,27	42 193,69	53 703,96	59 120,00	61 470,32
Externa utgifter	- 20 057,74	- 19 168,25	- 49 418,45	- 11 472,25	- 29 320,00	- 29 906,40
Intern utgifter	- 13 021,59	- 13 724,40	- 15 125,92	- 15 581,88	- 16 886,00	- 17 223,72
Avskrivningar	- 15 041,59	- 15 041,59	- 14 320,20	- 14 320,19	- 14 455,00	- 14 455,00
Kostnader totalt	- 48 120,92	- 47 934,24	- 78 864,57	- 41 374,32	- 60 661,00	- 61 585,12
Netto	- 249,54	- 7 339,97	- 36 670,88	12 329,64	- 1 541,00	- 114,80
Boningsyta m2	640,4	640,4	640,4	640,4	640,4	640,4
hyra/m2	6,63	6,73	7,03	7,4	7,8	8,00
Självkostnadshyra						
	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Kostnader inklusive interna	- 48 120,92	- 47 934,24	- 78 864,57	- 41 374,32	- 60 661,00	- 61 585,12
Övriga inkomster	2 220,48	318,87	421,11	90,32	120,00	120,00
	- 45 900,44	- 47 615,37	- 78 443,46	- 41 284,00	- 60 541,00	- 61 465,12
Boningsyta m2	640,4	640,4	640,4	640,4	640,4	640,4
Självkostnadshyra	5,97	6,20	10,21	5,37	7,88	8,00

I förslaget till år 2024 är det beräknat med en kostnads- samt intäktsökning om 2 %.

Enligt hyresstatistik från ÅSUB för 2022 ligger medelmånadshyran i april 2022 på 10,99 €/m² för hela Åland och ca. 9,51 €/m² för landsbygden och ca. 9,18 €/m² i skärgården.

I medelmånadshyran ingår kostnader för varmvatten och uppvärmning. Statistiken baserar sig på uppgifter från landskapets största hyresvärdar samt kommunernas hyresbostäder, sammanlagt nästan 2000 bostäder. Hyresstatistiken tas fram av ÅSUB vartannat år.

Kommunteknikerns förslag:

Om man tittar på budgeten för år 2023 för Ekergården skulle hyran för att uppnå kostnadstäckning vara 15,55 €/m².

Föreslås att en höjning av hyran på Ekergården till full kostnadstäckning görs under en treårsperiod.

Föreslås att en första höjning görs på 1,00 €/m², från 10,56 €/m² till 11,56 €/m².

Om man tittar på budgeten för år 2023 för Ekebo skulle hyran för att uppnå kostnadstäckning vara 8,00 €/m².

Föreslår att hyran på Ekebo höjs från 7,80 €/m² med 0,20 €/m² till 8,00 €/m².

Byggnadstekniska nämnden beslutar föreslå inför kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att hyror för kommunens hyreshus 2024 höjs enligt följande:

Förslag till hyror i kommunens fastigheter 2024

Ekergården

11,56 €/m²

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.	Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.	den ___/___ 20__	___/___ 20__



I hyran **ingår** el, varmvatten och uppvärmning

Ekebo 8,00 €/m²

I hyran **ingår inte** el, varmvatten och uppvärmning

Den slutliga hyran avrundas till närmsta 10 cent.

För hyresförhöjningar i landskapsbelånade hyreslokaler finns beslut från landskapsregeringen (ÅLR2021/4991) gällande att hyra får höjas med förändringen i konsumentprisindex för Åland senaste året + 1,0 procent. Förändringen i hyrorna ska meddelas till landskapsregeringen. Höjningen på Ekebo om 2 % torde ligga inom spannet för att sända ett meddelande till landskapsregeringen angående hyreshöjningen.

BESLUT:

Ledamot Sanna Söderlund föreslår en höjning på Ekergården på 2 %. Förslaget vinner inget understöd.

Byggnadstekniska nämnden beslutar att kommunteknikerns förslag godkänns.

Sanna Söderlund reserverar sig mot beslutet.

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 269

BTN har under möte 11.09.2023 i § 80 godkänt förslag på hyrorna för kommunens hyreshus år 2024.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att förslag på hyrorna för kommunens hyreshus år 2024 fastställs enligt BTN:s förslag 11.09.2023 i § 80.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



KS § 270 HYROR SOLGÅRDEN 2024

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 270

Byggnadstekniska nämnden 11.09.2023 § 81

Uptogs till behandling hyrorna i kommunens serviceboende Solgården.

År 2023 höjdes hyrorna på Solgården med 75 cent/m² och är för år 2023:

Solgården 11,00 €/m²
i hyran ingår el, varmvatten och uppvärmning

Radetiketter	Bokslut 2021	Bokslut 2022	Budget KF 2023	Använt 2023	%
C1 ECKERÖ KOMMUN	-42 921,21	-37 916,02	-39 552,00	-49 898,31	126,16 %
C10 DRIFTSHUSHÅLLNING	-42 921,21	-37 916,02	-39 552,00	-49 898,31	126,16 %
C400 BYGGNADSTEKNISKA NÄMNDEN	-42 921,21	-37 916,02	-39 552,00	-49 898,31	126,16 %
C510 BYGGNADER OCH LOKALER	-42 921,21	-37 916,02	-39 552,00	-49 898,31	126,16 %
C511 KOMMUNALBYGGNADER	-42 921,21	-37 916,02	-39 552,00	-49 898,31	126,16 %
5114 Solgården	-42 921,21	-37 916,02	-39 552,00	-49 898,31	126,16 %
A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-42 921,21	-37 916,02	-39 552,00	-49 898,31	126,16 %
A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER	36 738,95	42 586,32	56 900,00	27 575,70	48,46 %
A3250 Övriga verksamhetsintäkter	36 738,95	42 586,32	56 900,00	27 575,70	48,46 %
A3260 Hyresintäkter	36 738,95	42 586,32	56 900,00	27 575,70	48,46 %
A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER	-33 348,34	-36 206,82	-51 850,00	-32 870,01	63,39 %
A4170 Köp av tjänster	-17 066,66	-13 911,58	-24 550,00	-15 306,79	62,35 %
A4190 Köp av övriga tjänster	-17 066,66	-13 911,58	-24 550,00	-15 306,79	62,35 %
A4200 Material, förnödenheter och var	-16 281,68	-22 295,24	-27 300,00	-17 563,22	64,33 %
A4210 Inköp under räkenskapsperiod	-16 281,68	-22 295,24	-27 300,00	-17 563,22	64,33 %
A7100 AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNI	-46 311,82	-44 295,52	-44 602,00	-44 604,00	100,00 %
A7110 Avskrivningar enligt plan	-46 311,82	-44 295,52	-44 602,00	-44 604,00	100,00 %
7130 Avskrivningar på byggnader	-42 987,89	-43 001,88	-43 502,00	-43 500,00	100,00 %
7140 Avskrivningar på fasta konstrukt	-1 521,92	-1 293,64	-1 100,00	-1 104,00	100,36 %
7150 Avskrivningar på maskiner och i	-1 802,01				
Totalsumma	-42 921,21	-37 916,02	-39 552,00	-49 898,31	126,16 %

Årets inflationstakt ligger nära 2 % enligt Finlands bank.

Kommunteknikerns förslag:

Byggnadstekniska nämnden beslutar föreslå inför kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att hyror för Solgården 2024 höjs med 50 cent/m², från 11,00 €/m² till 11,50 €/m².

Förslag till hyror Solgården 2024

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



Solgården 11,50 €/m²
i hyran ingår el, varmvatten och uppvärmning

Den slutliga hyran avrundas till närmsta 10 cent.

BESLUT:

Byggnadstekniska nämnden besluter att kommunteknikerns förslag godkänns.

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 270

BTN har godkänt förslag på hyror för Solgården år 2024 under möte den 11.09.2023 i § 81.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå inför kommunfullmäktige att hyror för Solgården 2024 höjs med 50 cent/m², från 11,00 €/m² till 11,50 €/m².

Hyror Solgården 2024:

Solgården 11,50 €/m²
i hyran ingår el, varmvatten och uppvärmning

Den slutliga hyran avrundas till närmsta 10 cent.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



KS § 271 KOMMUNAL FIXARTJÄNST

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 271

Byggnadstekniska nämnden 11.09.2023 § 69

Äldreråd 07.09.2023 § 19

Kommunstyrelse 15.08.2023 § 211

Kommunstyrelse 25.04.2023 § 120

Äldreråd 13.04.2023 § 5

Eckerö kommuns äldre befolkning har efterfrågat en avgiftsbelagd tjänst som skulle fungera som en "allt-i-allo" i kommunen. Personen skulle hjälpa med bl.a. snöskottning ända fram till ingången och/eller trappor under vintern, gräsklippning under sommaren, inbärning av ved samt mindre hushållsarbeten som är svårt för en äldre person att utföra, som t.ex. byte av glödlampor.

Eftersom kommunens äldreomsorg eller fastighetservice inte har resurserna och/eller ansvaret över att hjälpa med denna typ av service har frågan blivit aktuell.

Barn- och äldreomsorgsledaren har efterfrågat lokala företag som kunde hjälpa de äldre kommuninvånarna och på detta sätt tillgodose de äldres behov.

Barn- och äldreomsorgsledarens förslag:

Äldrerådet diskuterar ärendet.

BESLUT:

Äldrerådet begär kommunstyrelsen att utreda hur denna form av service kunde ordnas i kommunen. Äldrerådet diskuterade följande alternativ:

- Kommunal anställd att sköta denna form av avgiftsbelagd service.
- Anlita privat företag att sköta tjänsten i form av momsfri socialservice på den äldres bekostnad.

Äldrerådets önskan är att utredningen är klargjord inför nästa års budget.

Kommunstyrelsen 25.04.2023 § 120

Äldrerådet har den 13.04.2023 diskuterat frågan om en avgiftsbelagd tjänst som skulle fungera som en "allt-i-allo" i kommunen. Personen

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



skulle hjälpa med bl.a. snöskottning ända fram till ingången och/eller trappor under vintern, gräsklippning under sommaren, inbärning av ved samt mindre hushållsarbeten som är svårt för en äldre person att utföra, som t.ex. byte av glödlampor.

Äldrerådet begär kommunstyrelsen att utreda hur denna form av service kunde ordnas i kommunen. Äldrerådet diskuterade följande alternativ:

- Kommunal anställd att sköta denna form av avgiftsbelagd service.
- Anlita privat företag att sköta tjänsten i form av momsfri socialservice på den äldres bekostnad.

Äldrerådets önskan är att utredningen är klargjord inför nästa års budget.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att inför budget 2024 diskutera och se över möjligheten till att äldre invånare i Eckerö kommun ska kunna anlita en fixartjänst.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar att tillsätta en arbetsgrupp bestående av barn- och äldreomsorgsledaren tillsammans med förtroendevalda Sanna Söderlund och Britt Berthén-Eklund. Arbetsgruppens uppgift är att utreda möjligheter till en fixartjänst i Eckerö kommun. Utredningen ska vara slutförd senast den 30.06.2023 och därefter delges kommunstyrelsen.

Ordförande för arbetsgruppen är Sanna Söderlund, Britt Berthén-Eklund är ledamot och Barn- och äldreomsorgsledaren är sekreterare och sammankallare.

Kommunstyrelse 15.08.2023 § 211

Bilagor:

- Mötesprotokoll arbetsgrupp 16.5.2023
- Mötesprotokoll arbetsgrupp 31.5.2023
- Mötesprotokoll arbetsgrupp 14.6.2023
- Mötesprotokoll arbetsgrupp 28.6.2023
- Fixartjänst beräkning
- Utredning av ekonomiska konsekvenser arbetsgrupp 16.5.2023
- Arbetsgruppens utredningsrapport

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



Kommunstyrelsen har den 25.04.2023 (§ 120) beslutit att utse en arbetsgrupp för att utreda möjligheterna för Eckerö kommun att tillgodose en fixartjänst. Ytterligare beslutades i kommunstyrelsen den 25.04.2023 (§ 122) att utreda möjligheter och eventuella konsekvenser i samband med att kriterierna för den kommunalt subventionerade snöplogningen eventuellt ändras. Utredningen skulle vara slutförd senast den 30.6.2023 och därefter delges kommunstyrelsen.

Arbetsgruppen bestod av följande medlemmar:

Ordförande: Sanna Söderlund, ledamot: Britt Berthén-Eklund.

Sekreterare och sammanställare: Axel Söderback, barn- och äldreomsorgsledare.

Arbetsgruppen har haft totalt 4 möten (bilaga). Arbetsgruppens resultat i form av en utredningsrapport (bilaga) har gjorts. Arbetsgruppen har noggrant utrett flertal olika tänkbara möjligheter samt jämfört bland annat kostnader och intäkter.

Arbetsgruppens utvärdering konstaterades slutförd den 29.6.2023. Arbetsgruppen förordar kommunstyrelsen att remittera ärendet vidare till äldrerådet för att sedan vidarebesluta gällande fortsatt arbete.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att begära in äldrerådets utlåtande i ärendet.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar att remittera ärendet till äldrerådet och till byggnadstekniska nämnden för utlåtande. För att utlåtandet ska kunna beaktas bör det vara inlämnat senast den 19.09.2023.

Äldreråd 07.09.2023 § 19

Bilagor:

- Mötesprotokoll arbetsgrupp 16.5.2023
- Mötesprotokoll arbetsgrupp 31.5.2023
- Mötesprotokoll arbetsgrupp 14.6.2023
- Mötesprotokoll arbetsgrupp 28.6.2023
- Utredning av ekonomiska konsekvenser 16.5.2023
- Fixartjänst beräkning
- Arbetsgruppens utredningsrapport

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



Kommunstyrelsen har den 15.8.2023 § 211 remitterat ärendet gällande en kommunal fixartjänst till äldrerådet samt till byggnadstekniska nämnden för utlåtande. För att utlåtandet ska kunna beaktas ska det vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 19.9.2023.

Kommunstyrelsen har beslutit att utse en arbetsgrupp för att utreda möjligheterna för Eckerö kommun att tillgodose en kommunalt anställd fixartjänst (KS 25.4.2023 § 120) samt eventuella ekonomiska konsekvenser i samband med att kriterierna för den kommunalt subventionerade snöplogningen eventuellt ändras (KS 25.4.2023 § 122). Utredningarna finns som bilaga.

Arbetsgruppen bestod av följande medlemmar:

Ordförande: Sanna Söderlund, förtroendevald.

Ledamot: Britt Berthén-Eklund, förtroendevald.

Sekreterare och sammankallare: Axel Söderback, barn- och äldreomsorgsledare.

Det arbetsgruppen konstaterar i utredningsrapporten, gällande den kommunala fixartjänsten, är att det finns flertal olika möjligheter att, delvis finansiera en kommunalt anställd fixartjänst, men även möjligheter att påbörja eventuella samarbeten med privata företag som ordnar mervärdesskattefri privat socialservice i Eckerö kommun.

De alternativ som finns i dagsläget är att en kommunalt anställd fixartjänst med en arbetstid på exempelvis 80% av heltid eller att ingå ett serviceavtal med en privat aktör som ordnar mervärdesskattefri privat socialservice i Eckerö kommun. I bilagan "Arbetsgruppens utredningsrapport" skrivs det utförligt vilka möjligheter det finns för att finansiera en kommunalt anställd fixartjänst.

Beträffande den kommunalt subventionerade snöplogningstjänstens eventuella ändringar har arbetsgruppen konstaterat att summan blir nästintill fördubblat om åldersgränsen dras från 70+ i stället för nuvarande 75+. Detta är dock om det enligt beräkningarna bidrar med ytterligare 9 nya brukare bland de äldre.

Barn- och äldreomsorgsledarens förslag:

Äldrerådet diskuterar ärendet.

BESLUT:

Äldrerådet diskuterar ärendet och föreslår att Eckerö kommun skulle, under t.ex. 1 års tid, forma ett samarbete med ett företag som ordnar mervärdesskattefri privat socialservice till kommuninvånare över 65 år. Samarbetet skulle innefatta att kommunen står för bl.a. beredskapsavgiften för snöplogningen och någon form av subventionering för övriga

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



sysslor, som t.ex. byte av glödlampor, snöskotning ända fram till dörren, vedinbärning och mindre hushållssysslor som företaget erbjuder. Den föreslagna subventioneringen på 50% av timpriset skulle gälla året runt, på detta sätt blir det mer rättvist för alla som är i behov av företagets tjänster som ordnar mervärdesskattefri privat socialservice.

Byggnadstekniska nämnden 11.09.2023 § 69

Kommunstyrelsen har begärt utlåtande av byggnadstekniska nämnden gällande en kommunal fixartjänst samt utlåtande gällande utredning gällande ändring av den kommunala snöplogningstjänsten för äldre.

I **bilaga** BTN 11.09.2023, § 69 ses arbetsgruppens rapport gällande en kommunal fixartjänst.

Kommunteknikerns förslag:

Byggnadstekniska nämnden lämnar följande utlåtande till kommunstyrelsen:

Utredningsrapporten för en kommunal fixartjänst visar på en hel del kostnader som påförs byggnadstekniska förvaltningens budget. En fixartjänst kan förordas om den organisatoriskt underordnas äldreomsorgen.

En kommunal fixartjänst skulle utöver fixartjänsten för kommuninvånarna även kunna utföra tjänster på kommunens fastigheter. Då tjänster utförs på kommunens fastigheter skulle äldreomsorgen fakturera byggnadstekniska förvaltningen.

Beställning av tjänsten från kommuninvånare ska göras till barn- och äldreomsorgsledaren/kommunteknikern.

Kommunteknikern har i dagsläget inte möjlighet att ta på sig ansvar att vara den som tar emot samtal om beställning och sätta ihop ett arbetschema för fixartjänsten.

Nämnden ser inte något behov av en fixartjänst inom den tekniska förvaltningen då det är svårt att få någon kontinuitet i arbetet med en person som kommer och hoppar in någon gång nu och då vilket kommer kräva en hel del arbetsledning.

Sysslor som den kommunala fixartjänsten skulle utföra kan redan idag utföras av företag på den privata marknaden.

I rapporten framkommer förslag på förtydligande av riktlinjerna för plogningen.

Nuvarande ordalydelse	Arbetsgruppens förslag
-----------------------	------------------------

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



"Kommunfullmäktige i Eckerö kommun har den X.X.XXXX §XX fastställt ett pris för snöplogningstjänster.
Snöplogningstjänsten innebär att man får infarten plogad. Området ska märkas med plogpinnar.
Kommunen ansvarar ej för uppkommen skada i samband med plogningen. Observera att kommunen inte kan garantera att plogningen är utförd före kl. 12.00."

"Kommunfullmäktige i Eckerö kommun har den X.X.XXXX §XX fastställt ett pris för snöplogningstjänster.
Snöplogningstjänsten innebär att personen får infarten plogad. Plogningsområdet ska märkas tydligt med plogpinnar för att undvika skador och underlätta plogningen. Kommunen ansvarar inte för skador i samband med plogningen. Vid eventuella skador kontaktas plogaren i första hand. Observera att kommunen inte kan garantera att plogningen är utförd före kl. 12.00 men om behov för tidigare plogning finns (t.ex. för läkarbesök) kontaktas i första hand plogaren i god tid, gärna 1 vecka före så prioriteras du om bara väderförhållandet det tillåter."

Nämnden föreslår att ordalydelsen är enligt följande:

"Kommunfullmäktige i Eckerö kommun har den X.X.XXXX §XX fastställt ett pris för snöplogningstjänster.

Snöplogningstjänsten innebär att personen får infarten plogad. Plogningsområdet ska märkas tydligt med plogpinnar för att undvika skador och underlätta plogningen. Kommunen ansvarar inte för skador i samband med plogningen. Vid eventuella skador kontaktas plogaren i första hand. Observera att kommunen inte kan garantera att plogningen är utförd före kl. 12.00. Om behov för tidigare plogning finns (t.ex. för läkarbesök) kontaktas i första hand plogaren och i mån av möjlighet utförs plogningen enligt önskemål."

En utökning av plogningsservice från dagens 75 år fyllda leder till ökade kostnader som tekniska förvaltningen behöver kompenseras för.

BESLUT:

Byggnadstekniska nämnden beslutar att kommunteknikerns förslag godkänns.

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 271

Nedan barn- och äldreomsorgsledarens beredning vilken överensstämmer med äldre rådets samt byggnadstekniska nämndens synpunkter gällande den kommunala fixartjänsten.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Nedan är positiva och negativa aspekter gällande fixartjänsten och samarbete med företag som erbjuder mervärdesfri privat socialservice:

Kommunal fixartjänst

Positivt:

- en "egen" kommunal fixare, första på Åland.
- möjligheter för delvis finansiering finns.
- möjligheter finns till viss del att hjälpa servicemännen med deras arbetsuppgifter.

Negativt:

- oklart hur upplägget skulle struktureras.
- mer kostsamt jämfört med samarbete med utomstående företag (20 000€ +/år).
- kräver mer administrativt arbete.
- risk för belastning av nuvarande servicemän om fixaren blir sysslös.
- risk för att fixartjänsten skulle upplevas konkurrera med privata företag.
- verksamheten blir lidande av fixarens semester, sjukfrånvaro eller uppsägning.

Samarbete med företag som erbjuder mervärdesfri privat socialservice

Positivt:

- mindre administrativt arbete jämfört med en kommunal fixare.
- större möjligheter till strukturerat avtal jämfört med en kommunal fixare.
- fixarverksamheten skulle inte lida av den kommunalt anställdas semester, sjukfrånvaro eller uppsägning.
- betydligt mindre kostsamt för kommunen (ca 5 000€ +/år).
- inte oroa sig över att hitta sysselsättning för personen jämfört med en kommunal fixare.
- företaget skulle få mer arbete.

Negativt:

- företaget säger upp avtalet eller avslutar sin verksamhet.

Ett exempel på hur ett samarbetsavtal kunde se ut:

1. Pensionären kontaktar kommunkansliet eller lämnar in pappersansökan om vad som behöver fixas hemma hos personen.
2. Kommunen godkänner i form av ett tjänstemannabeslut att pensionären kan kontakta företaget och att kommunen står för 50% av timtaxan av utfört arbete.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



3. Företaget kontakter pensionären och kommer överens om när arbetet kan utföras.
4. Företaget fakturerar pensionären för 50% av timtaxan och resterande 50% faktureras kommunen.
5. Kommunkansliet statistikför de utförda arbetet och faktureringarna.

Uträkning av de ekonomiska konsekvenserna:

Om företaget fakturerar 33€/timme vore 50% av timpriset 16,50€ / timme. Beredskapsavgiften för snöplogning är 875€ / plogsäsong.

Om det exempelvis skulle finnas behov av 10 timmar/månad: 10 timmar x 16,50€ / timme = 165€ / månad respektive 1 980€ / år. Med beredskapsavgift 875€ / plogsäsong skulle kostnaden vara 2 855 € / år.

Om antalet skulle fördubblas skulle årskostnaden vara 4 835 € / år (2855€+1980€).

Barn- och äldreomsorgsledaren förordar att kommunstyrelsen beslutar att Eckerö kommuns äldreomsorgsförvaltning ingår ett samarbetsavtal med ett företag som erbjuder mervärdesskattefri privat socialservice enligt exemplet ovan som gäller fr.o.m. 1.1.2024.

Barn- och äldreomsorgsledaren förordar även att kommunstyrelsen beslutar att Eckerö kommun sänker åldersgränsen från nuvarande 75 år till 70 år gällande kommunalt subventionerad plogningstjänst och att tekniska förvaltningen kompenseras internt för de förhöjda kostnaderna.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att anteckna sig ärendet till kännedom och hänskjuter frågan om fixartjänst att vid behov ta upp frågan i samband med kommunens budgetbehandling.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: KANSLI 212/2023

KS § 272 SÅUD KALLELSE FÖRBUNDSFULLMÄKTIGE OCH DIREKTIV

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 272

Bilagor:

- Kallelse och bilagor

Kallelse till Södra Ålands utbildningsdistrikts förbundsfullmäktige den 5 oktober 2023 kl. 19.00 vid KHS bifogas. Eckerö kommuns ombud/representanter i förbundsfullmäktige är Mikael Stjärnfelt och Berit Metsik. Två beslutsärenden finns på föredragningslistan: 11 § Om- och tillbyggnaden av KHS samt 12 § Begäran om omdisponering av investeringsanslag.

Gällande 11 § föreslår förbundsstyrelsen inför förbundsfullmäktige att ett investeringsanslag på 6 000 000 euro beviljas för att förverkliga om- och tillbyggnaden av KHS enligt de billigaste inkomna anbuden inklusive optioner.

Gällande 12 § anhåller förbundsstyrelsen hos förbundsfullmäktige att en omdisponering av de 30 000 euro som finns i investeringsbudgeten för staket runt träningsundervisningens skolgård görs till inköp av IKT-utrustning och inventarier till träningsundervisningen.

Direktiv till ombuden

Konstateras att kommunstyrelsen redan den 18.10.2022 i § 285 ansåg att det generellt gäller ytterst återhållsamhet rörande SÅUD:s budget kommande år med hänsyn till kommunens begränsade ekonomiska förutsättningar. Ytterligare ansåg kommunstyrelsen inte det som ändamålsenligt att verkställa en om- och tillbyggnad av KHS år 2023. Dels på grund av nuvarande höga byggnadskostnader och dels i och med att kommunstyrelsen anser att SÅUD i stället för utbyggnad ska se över möjligheten att bygga en ny högstadieskola inom SÅUD:s distrikt.

Omdisponering i 12 § hör ihop med om- och tillbyggnaden av KHS eftersom man anser att det i det här skedet inte anses vara optimalt att bygga staketet på grund av ombyggnaden. Inköp av IKT-utrustning och inventarier till träningsundervisningen kunde istället behandlas i kommande budget vid behov.

Som direktiv till ombuden gäller därmed att rösta emot förslagen i 11 § och 12 §.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



Kommunstyrelsen beslutar att som direktiv till ombuden gäller att rösta emot förslaget i 11 § och i 12 § ifall den 11 § förfaller.

BESLUT:

Kommunstyrelsen konstaterar att Eckerös representant i förbundsstyrelsen i den här frågan inte har följt de av kommunen tidigare fattade besluten om direktiv gällande om- och tillbyggnad av KHS.

Kommunstyrelsen beslutar att som direktiv till ombuden gäller att rösta emot förslaget i 11 § och i 12 § ifall den 11 § förfaller.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: KANSLI 214/2023

KS § 273 FÖRFRÅGAN OM ATT ANVÄNDA ECKERÖ KOMMUNS VAPEN

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 273

Bilagor:

- Förfrågan till kommunstyrelsen

Eckerö hembygdsförening anhåller, som symbol för vår del av Postroddssamarbetet, om att få använda Eckerö kommuns vapen i en bok om den moderna Postroddens första 50 år. På pärmen kommer även Roslagens museiföreningsmärke att synas.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beviljar anhållan enligt ansökan.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: KANSLI 182/2023

KS § 274 ÅLANDS VATTEN AB, INBJUDAN TILL ÄGARMÖTE OCH ANHÅLLAN OM STÄLLNINGSTAGANDE

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 274

Kommunstyrelse 12.09.2023 § 235

Bilagor:

- bilaga A: Ålands Vatten Ab, inbjudan till ägarmöte och anhållan om ställningstagande
- bilaga B: 22110 Ålands Vatten Ab - Presentation Ägare

Ålands Vatten Ab inbjöd aktieägarna till ett större informationsmöte gällande ny vattentäkt/vattenverk på Alandica i november 2022. Deras konsult presenterade utredningen, olika alternativ och den plan som Ålands Vatten Ab:s styrelse prioriterat som huvudalternativ. Presentationen innehållande förslag till ny vattentäkt och vattenverk bifogas (bilaga B).

Ålands Vatten Ab har nu bjudit in till ägarmöte i Alandica Kultur & Kongress den 26 september kl. 14.00 (bilaga A). I samband med inbjudan är det även en anhållan om ställningstagande och svar gällande fortsatt planering och utveckling av Ålands Vatten Ab och vattenförsörjningen på Åland. Svar önskas inom september månad 2023.

Sammanfattningsvis gäller ärendet att bolagets ägare tar ställning till tre punkter som Ålands Vatten Ab anser vara brådskande och av stor betydelse och som berör 90 % av vattenförsörjningen på Åland.

Ålands Vatten Ab:s VD Christian Nordas har bjudits in och har bekräftat att han kommer till kommunstyrelsemötet kl: 18.00 för att informera och svara på eventuella frågor.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen antecknar sig diskussionen till kännedom och återremitterar ärendet till kommundirektören för att bereda ett svar på anhållan till nästa möte.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 274

Bilagor:

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



- bilaga A: Ålands Vatten Ab, inbjudan till ägarmöte och anhållan om ställningstagande
- bilaga B: 22110 Ålands Vatten Ab - Presentation Ägare

För åren 2019-2022 har vattenförbrukningen ökat med 15 %, medan den generellt har ökat 1-1,5 % per år. Ålands Vatten Ab har redogjort för att Åland växer och att mer vatten behövs framöver. Det totala vattenbehovet för år 2050 bedöms vara drygt 2,9 miljoner m³/år. Idag medges enligt vattendomar ett maximalt uttag på 2,5 miljoner m³/år. Mer har tagits ut med tillfälligt tillstånd. Det nuvarande tillfälliga tillståndet är giltigt i fem år.

Ålands Vatten Ab har utrett alternativ till lösningar och rekommendationen är att investera i en reservvattentäkt och ett nytt vattenverk med membranteknik (punkten A i bilagan gällande anhållan om ställningstagande). Vattenverk med membranteknik går att bygga stegvis, medan ett konventionellt vattenverk skulle behöva byggas i full storlek från början. Denna investering förväntas hamna någonstans kring 35-40 miljoner euro fullt utbyggd och resultera i ett förhöjt vattenpris om 5-10 euro per månad för ett genomsnittshushåll.

Punkterna B och C (i bilagan gällande anhållan om ställningstagande) handlar om att utveckla VA-sektorn på Åland för att bland annat klara uppdraget, ge den service som efterfrågas och att förbereda åtgärder som ser till att råvattnet räcker till åt alla fram till den dagen då en reservvattentäkt finns att tillgå. I detta ingår att ta fram en plan och en ekonomisk kalkyl. En arbetsgrupp föreslås bildas bestående av VA-ansvariga inom Ålands Vatten Ab:s distributionsområde för att stöda arbetet.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att ställa sig positiv till förslagen i bilaga A från Ålands Vatten Ab och påpekar vidare att landskapsregeringen ska ta ett större ansvar samt vara representerad i arbetsgruppen som utses. Ålands Vatten Ab uppmanas att aktivt arbeta för att skyddet av nuvarande vattentäkter säkerställs.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: KANSLI 213/2023

KS § 275 BEGÄRAN OM STÄLLNINGSTAGANDE GÄLLANDE GEMENSAM RÄDDNINGSMYNDIGHET

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 275

Bilagor:

- begäran om ställningstagande

För att förverkliga en för hela Åland gemensam räddningsmyndighet och samtidigt effektivisera och öka kvaliteten i myndighetsutövningen har de båda räddningsområdenas huvudmän Mariehamns stad och Jomala kommun tagit fram ett förslag på samgång till ett enda räddningsområde. Förslaget innebär att det bildas ett räddningsområde med Jomala kommun som huvudman och en gemensam nämnd i vilken alla kommuner har en ledamot och en ersättare.

Mariehamns stad och Jomala kommun har nu godkänt förslaget och enats om att skicka ut det till övriga kommuner för godkännande. Ledamöter i RÅL:s gemensamma räddningsnämnd har också hörts.

I bilagan finns avtalsförslag och förslag på instruktion för nämnden. Alla kommuner måste godkänna avtalet för att det ska träda i kraft. Det önskas att samtliga kommuner skulle behandla avtalet i respektive fullmäktige senast under november 2023. Mariehamns stad och Jomala kommun bjuder in till ett informationsmöte om bildande av gemensam räddningsmyndighet den 28 september kl. 18:30 i lagtingets auditorium. Till mötet inbjuds ordförande och vice ordförande i samtliga kommuners fullmäktigen och styrelser. Även kommundirektörerna har bjudits in att komma å tjänstens vägnar.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen uppmanar presidierna i styrelsen och fullmäktige samt kommundirektören att delta på informationsmötet och återremitterar ärendet till kommundirektören för att bereda ett förslag till ställningstagande.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag. Ärendet justeras omedelbart.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: KANSLI 209/2023

KS § 276 ÅLANDS KOMMUNFÖRBUND, PRELIMINÄR BUDGET 2024

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 276

Bilagor:

- Ålands Kommunförbund preliminär budget 2024 uppmaning om förslag

Ålands kommunförbund (ÅKF) har i enlighet med 26 § Ålands kommunförbunds grundavtal gett Eckerö kommun möjlighet att framlägga förslag till utvecklande av kommunförbundets verksamhet. Förslagen bör vara Ålands kommunförbund tillhanda inom oktober månad år 2023 för att beaktas. Följande målsättningar för år 2024 föreslås:

MÅLSÄTTNINGAR år 2024

- **ETT STÖTTANDE OCH KOORDINERANDE FÖRHÅLLNINGSSÄTT** Kommunförbundet stöttar sina medlemskommuner genom att initiera och medverka till samarbeten, samt har ett koordinerande förhållningssätt på en övergripande kommunal nivå.
- **DIGITALISERING** Kommunförbundet verkar för att öka digitaliseringsgraden genom att öka den digitala inkluderingen och nivån av digitalisering hos kommunerna.
- **INTRESSEBEVAKNING** Kommunförbundet bevakar sina medlemskommuner intressen genom att vara en trovärdig samhällsaktör som för fram fakta och tar ställning i viktiga frågor.
- **OPINION OCH DEBATT** Kommunförbundet får genomslag i opinionen genom att förekomma i åländsk media åtminstone 2 gånger per månad.

I planen för verksamheten 2024 ingår även att ordna kurser och seminarium för de kommunalt förtroendevalda, dels på egen hand men också i samarbete med FCG och andra aktörer.

Målsättningarna är bra, men det är värt att återigen detta år påpeka att den kommunala finansieringsprincipen återfinns i den europeiska stadgan om lokal självstyrelse (1992) och är enligt internationella fördrag en bindande princip för de ekonomiska relationerna mellan landskapet och kommunerna. Principen innebär att landskapet är skyldiga att er-

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



sätta kommunerna ekonomiskt när kommunerna påförs nya eller utökade uppgifter, likaså ska det vara kostnadsneutralt när landskapet tar bort ansvar eller uppgifter. (ÅKF, 26.08.2022)

Eckerö kommun bedömer återigen att det är av yttersta vikt att ÅKF tillsammans med medlemskommunerna bevakar hur den kommunala finansieringsprincipen efterföljs och utvecklas på Åland. Landskapet bör inte påföra åtaganden eller höja ambitionsnivån i kommunal verksamhet utan full finansiering. Det ska finnas kostnadsneutralitet även när landskapet tar bort ansvaret för vissa uppgifter från kommunerna.

Ekonomiska konsekvenser för Eckerö kommun

Volymen i verksamheten förväntas vara samma som under 2023, dock förväntas kostnaderna öka för bland annat KAD på grund av förändringar i konsumentprisindex. Den totala budgeten för ÅKF 2023 beräknas vara 257 300 € (+24 800 € jämfört med år 2023).

Eckerö kommun beräknas enligt budgetförslaget betala 14 105,05 € (+1 038,93 € jämfört med år 2023) till ÅKF i kommunalandelar år 2024.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att anteckna de ekonomiska konsekvenserna till kännedom och skicka ovanstående beredning som utlåtande till Ålands kommunförbund.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 277 KONDITIONSBEDÖMNING AV KOMMUNKANSLIET

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 277

Bilagor:

- 5460 Konditionsbedömning Södra Överbyvägen 8 Eckerö - Eckerö kommunkansli

År 2000 gjordes en obligatorisk ventilationskontroll (OVK) som visade på brister och nästa OVK är inbokad i början på oktober 2023. Kommunen beställde en konditionsbedömning av kommunkansliets kontorsbyggnad för att utreda skicket på hela byggnaden samt åtgärds- och underhållsbehov.

Konditionsbedömningen (se bilaga) visar att det finns skador som behöver åtgärdas. Det behöver utföras fler riktade undersökningar för att utreda omfattningen av skadorna. I rapporten rekommenderas bland annat fortsatt teknisk utredning i byggnaden. Förvaltningen har bokat in en konditionsundersökning av trossbotten inklusive prover till första veckan i oktober som en nödvändig arbetsgivaråtgärd för att utreda om det finns eventuella hälsorisker. Svar på den bör fås i slutet på oktober.

Förvaltningen avser att återkomma med åtgärdsförslag i samband med budget 2024 och plan 2025-2026.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att anteckna informationen till kännedom.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 278 ÖPPETHÅLLNINGSTIDER, KOMMUNKANSLIET

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 278

Enligt praxis brukar kommunkansliet hålla stängt mellan jul och nyår samt första veckan på det nya året. Självständighetsdagen år 2023 infaller på en onsdag (06.12.2023), så det är ingen klämdag i anslutning till den detta år.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunkansliet håller stängt under perioden 23.12.2023 – 7.1.2024.

Kansliet öppnar med ordinarie öppethållningstider måndagen den 08.01.2024.

Informationen läggs ut i Infobladet och på hemsidan.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 112 § KomL rättelseyrkande inte framställas, eller kommunalbesvär anföras över beslutet. Paragrafer: 247-270, 272, 274-277
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § KomL kan framställas över beslutet. Paragrafer: 271, 273, 278
	Enligt 15 § FörvaltningsprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grunderna för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkandet kan framställas samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndigheten till vilken rättelse kan yrkas; myndighetens adress och postadress: Kommunstyrelsen i Eckerö Södra Överbyvägen 8 22270 Eckerö Paragrafer: 271, 273, 278 Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delgivning av beslutet.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



BESVÄRSANVISNING

Besvärsmyndighet och besvärstid	I nedan nämnda beslut kan ändring sökas genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändras med anledning av rättelseyrkandet kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär av part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att beslutet tillkommit i felaktig ordning, den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller om beslutet strider mot lag.
Myndighet till vilken besvär kan anföras samt besvärstid	Besvärsmyndighet, adress och postadress Ålands Förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn Kommunalbesvär, paragrafer: Besvärstid 30 dagar Förvaltningsbesvär, paragrafer: Besvärstid 30 dagar
	Annan besvärsmyndighet, adress och postadress Ålands landskapsregering PB 1060 22111 Mariehamn Paragrafer: Besvärstid 30 dagar Besvärstiden börjar från delgivning av beslutet.
Besvärsskrift	I besvärsskriften skall uppges: <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och postadress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv, eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Inlämnande av besvärshandlingarna	Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på sändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.
Tilläggsuppgifter	

Fogas till protokollet

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			