



Sammanträdestid

Tisdagen 13.08.2024 kl. 18:30–21.17

Sammanträdesplats

Kommunkansliet

FÖREDRAGNINGSLISTA

KS § 175	Kallelse och beslutförhet
KS § 176	Val av protokolljusterare, tid
KS § 177	Godkännande och komplettering av föredragningslistan
KS § 178	Delgivningar
KS § 179	Information om äldreomsorgen
KS § 180	Rekrytering av omvårdnadsledare
KS § 181	Projekt gällande ibruktagning av servicesedlar inom äldreomsorgen
KS § 182	Anhållan om nedsatt arbetstid
KS § 183	Per capsulam: Ansökan förhöjt bidrag fast boende Öjvägen
KS § 184	Per capsulam: Anhållan om trafikreglering, Käringsund Triathlon 2024
KS § 185	Ansökan om vägrätt över kommunens mark 43-406-13-51
KS § 186	Skrivelse angående fritidshemmets utrymmen
KS § 187	Avtal om samarbete och bistånd beträffande släcknings- och räddningsarbete
KS § 188	Anhållan om vägnamn, Lillsundsvägen
KS § 189	Rekrytering av fritidsledare och idrottslärare
KS § 190	Svenska Finlands folkting, anhållan om verksamhetsbidrag 2024
KS § 191	Remiss, strategi för hållbart byggande

Det justerade protokollet finns framlagt till påseende fr.o.m. 16.08.2024 på kommunkansliet i Överby under kansliets öppethållningstider samt på kommunens hemsida www.eckero.ax.



Plats och tid	Kommunkansliet tisdagen 13.08.2024 kl. 18:30-21.17	
Beslutande	Ann-Sofi Stjärnfelt Jan-Anders Öström (§178 - §191, kl: 18.33–21.17) Niklas Berlin (frånv.) Britt Berthén-Eklund (frånv.) Susann Fagerström John Hilander Rein Metsik Gunilla Holmberg	ordförande viceordförande, ordf. §182 ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ersättare, Niklas Berlin ersättare, Britt Berthén-Eklund
Föredragande	Petri Rautanen Axel Söderback (§175 - §182, kl: 18.30–19.15)	kommundirektör barn- och äldreomsorgsledare
Övriga närvarande	Anders Svebilus Sven-Eric Carlsson (§175 - §188, kl: 18.30–20.50)	kommunfullmäktiges ordförande kommunfullmäktiges viceordförande
Paragrafer	175 - 191	
Underskrifter	ordförande Ann-Sofi Stjärnfelt ordförande §182 Jan-Anders Öström	sekreterare Petri Rautanen
Protokolljustering Ort och tid	Eckerö torsdag den 15.08.2024, kl. 20.00. John Hilander Rein Metsik	
Protokollet framlagt till- påseende. Plats och tid	Kommunkansliet i Överby fredag den 16.08.2024 kl. 12.00.	
Intygar	Petri Rautanen	
Utdragets riktighet be- styrks Ort och tid		
Underskrift		



KS § 175 KALLELSE OCH BESLUTFÖRHET

Kommunstyrelse 13.08.2024 § 175

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 176 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE, TID

Kommunstyrelse 13.08.2024 § 176

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Föregående mötesprotokoll konstateras justerat och utlagt i den tid som anges i protokollet.

Protokolljusteringen görs i enlighet med KS § 101/22.3.2016 med elektroniska medel och ska vara genomförd senast vid en viss tidpunkt, som beslutas vid sammanträdet.

Kommunstyrelsen utser John Hilander och Rein Metsik till protokolljusterare.

Protokollet ska vara justerat senast den 15.08.2024 kl. 20.00.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 177 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Kommunstyrelse 13.08.2024 § 177

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Föredragningslistan godkänns med följande kompletteringar:

§ 178 Delgivningar (kompletteringar).

§ 189 Rekrytering av fritidsledare och idrottslärare (kompletteringar).

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 178 DELGIVNINGAR

Kommunstyrelse 13.08.2024 § 178

Bilagor:

- Mötesprotokoll, byggnadskommitten 04.07.2024
- UFN protokoll 10.06.2024
- skatterater 2003-2024
- Information om detaljplanering Storby
- BTN_PK_2024_6_protokoll

Beslut tagna av barn- och äldreomsorgsledaren inom äldreomsorgen under perioden 30.05.2024 - 08.08.2024.

ÄO personal:

- § 45 Beviljat arbetserfarenhetstillägg
- § 46 Beviljat summa för egna utlägg
- § 47 Beviljat uppsägning av tillsvidareanställda omvårdnadsledare

ÄO klienter och övriga beslut:

- § 28 Beviljat hemtjänst
- § 29 Beviljat efterskänkning av serviceavgift

Kommundirektörens tjänstemannabeslut:

- § 22/2024 Arbetserfarenhetstillägg Byggnadsinspektören
- § 23/2024 Anhållan om tjänstledigt EF
- § 24/2024 Uppsägning EF

Kommundirektörens personalbeslut:

- § KDP 01/2024 Beviljad föräldraledighet
- § KDP 02/2024 Beviljad semester
- § KDP 03/2024 Beviljad sjukfrånvaro
- § KDP 04/2024 Beviljad sjukfrånvaro
- § KDP 05/2024 Utbetalning av inarbetade timmar
- § KDP 06/2024 Utbetalning av semester
- § KDP 09/2024 Beviljad sjukfrånvaro
- § KDP 10/2024 Beviljad sjukfrånvaro
- § KDP 11/2024 Beviljad semester
- § KDP 12/2024 Beviljad semester
- § KDP 13/2024 Beviljad sjukfrånvaro
- § KDP 14/2024 Beviljad sjukfrånvaro
- § KDP 15/2024 Beviljad tjänstledighet
- § KDP 16/2024 Beviljad sjukfrånvaro
- § KDP 17/2024 Beviljad ledighet
- § KDP 18/2024 Beviljad ledighet

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



- § KDP 19/2024 Beviljad semester

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen antecknar sig delgivningarna till kännedom.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 179 INFORMATION OM ÄLDREMSORGEN

Kommunstyrelse 13.08.2024 § 179

Barn- och äldreomsorgsledaren informerar kommunstyrelsen om hur dagsläget ser ut inom äldreomsorgen.

BARN- OCH ÄLDREMSORGSLEDARENS FÖRSLAG:
Kommunstyrelsen antecknar sig informationen till kännedom.

BESLUT:
Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 180 REKRYTERING AV OMVÅRDNADSLEDARE

Kommunstyrelse 13.08.2024 § 180

Bilagor:

- Uppsägning av omvårdnadsledare
- Tjänstemannabeslut §47

Andrea Holm har den 18.7.2024 skriftligen meddelat sin uppsägning från sin tjänst som tillsvidareanställd omvårdnadsledare i tjänstemannaförhållande inom äldreomsorgen i Eckerö kommun, se bilaga. Barn- och äldreomsorgsledaren har den 29.7.2024 beviljat uppsägningen med sista arbetsdag den 1.9.2024 i samråd med sakägaren, se bilaga. Uppsägningen beviljades enligt Eckerö kommuns förvaltningsstadgans bestämmelser.

Enligt förvaltningsstadgan är kommunstyrelsen anställande myndighet för omvårdnadsledaren och eftersom det nu måste rekryteras en ny tillsvidareanställd omvårdnadsledare är det upp till kommunstyrelsen att besluta om förfarandet och val av tjänsteinnehavare. Nuvarande vikarierande omvårdnadsledare Joanita Karlsson har sitt arbetsavtal i kraft t.o.m. 31.12.2024.

Inför senaste rekrytering av tillsvidareanställd omvårdnadsledare år 2022 beslutade kommunstyrelsen att tillsätta en rekryteringsgrupp där både förtroendevalda och tjänstemän utseddes till.

Eftersom äldreomsorgens verksamhet är av stort intresse politiskt sett och att tjänsten som omvårdnadsledare innefattar en stor del av äldreomsorgens kärnverksamhet vore det eftersträvänsvärt att även i denna rekrytering tillsätta en rekryteringsgrupp.

På grund av barn- och äldreomsorgsledarens inkommande föräldralighet under september-oktober vore det ändamålsenligt att den utsedda rekryteringsgruppen skulle förbereda en rekryteringsannons som publiceras på Ålands arbetsmarknads- och studieservicemyndighets (AMS) hemsida under fyra veckors tid mellan september-oktober. Efter barn- och äldreomsorgsledarens tillbakagång i tjänst i slutet av oktober skulle intervjuerna påbörjas.

BARN- OCH ÄLDREOMSORGSLEDARENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar om rekryteringsförfarandet av en ny tillsvidareanställd omvårdnadsledare med start fr.o.m. 1.1.2025 eller enligt överenskommelse.

BESLUT:

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Kommunstyrelsen beslutar att tillsätta en rekryteringsgrupp bestående av Ann-Sofi Stjärnfelt (ordförande och sammankallande), Anders Svebilus, Susann Fagerström och Axel Söderback (sekreterare).

Rekryteringsgruppens uppdrag är att ombesörja rekryteringen från annonseringen tills förslaget läggs till kommunstyrelsen.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 181 PROJEKT GÄLLANDE IBRUKTAGNING AV SERVICESEDLAR INOM ÄLDREOMSORGEN

Kommunstyrelse 13.08.2024 § 181

Bilagor:

- Projekt för servicesedel

I budgeten för år 2024 beslutades det att införa ett anslag om 10 000€ för att kunna erbjuda subventionerad privat socialservice till de äldre i Eckerö kommun. Även ett av äldreomsorgens verksamhetsmål för år 2024 lyder enligt följande: "en lösning tas fram för att kunna erbjuda subventionerad privat socialservice (fixartjänst) till de äldre där servicesedlar övervägs som ett alternativ".

Äldrerådet har inkommit med förslag på hur verksamhetsmålet skulle kunna uppfyllas och hur anslaget om 10 000€ skulle kunna utnyttjas.

Den 13.05.2024 § 11 föreslog äldrerådet följande:

"Äldrerådet föreslår ytterligare att dessa budgeterade medel (10 000€) används till ett projekt med förebyggande syfte för att ta i bruk servicesedlar med start i september 2024. Äldrerådet föreslår att servicesedlarna ska gälla de kommuninvånare som är 65 år fyllda eller äldre som är i behov av hjälp med de tjänster i hemmet som de privata företagen erbjuder i kommunen".

Den 10.06.2024 § 17 föreslog äldrerådet följande:

"Äldrerådet föreslår att kriterierna för projektet med servicesedlar i förebyggande syfte, för att de äldre ska kunna bo kvar hemma så länge som möjligt, är följande:

- 75 år fyllda eller äldre, förutom Solgårdens boenden
- Sjukpensionär

Äldrerådet föreslår även följande:

Servicesedelns summa är 10€ och varje person som uppfyller ovan nämnda kriterier är berättigad till 10st servicesedlar. Servicesedlarna hämtas från kommunkansliet alternativt utskickas till personens hemsadress. Servicesedlarna kan endast användas som betalning till de företag som erbjuder mervärdesfri privat socialservice som blivit godkända av kommunen.

Äldrerådet emotser att resultatet av projektet leder till resultat som ligger till grund för fortsatt utveckling av servicesedlar".

Barn- och äldreomsorgsledaren har uppgjort ett förslag på dokument, se bilaga, där det framkommer projektets uppbyggnad och kriterier samt övrig information till både servicesedelns användare (de äldre)

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



och servicesedelns mottagare (företag som erbjuder mervärdesfri privat socialservice).

I landskapslagen om klientavgifter inom socialvården (2022:91) § 28 lyder följande: "om en kommun eller ett kommunalförbund ordnar service som köpta tjänster ska den som använder servicen betala samma avgifter och ersättningar som när motsvarande service ordnas av kommunen eller kommunalförbundet. Om tjänster ordnas med hjälp av servicesedel får ingen klientavgift tas ut. När självriskandelens storlek bestäms beaktas också det som anges i 27 § om efterskänkande eller nedsättning av avgift".

Bilagans information är att ett projekt med förebyggande syfte, för att de äldre ska kunna bo kvar hemma så länge som möjligt, skulle utföras under perioden 16.9 – 31.12.2024.

Till projektet skulle höra att använda sig av servicesedlar för den mervärdesfria socialservice som de privata företagen i kommunen erbjuder.

Servicesedeln är ett fysiskt kort/papper som den äldre skulle få upphämta från kommunkansliet för att använda som betalningssätt vid köp av de privata företagens tjänster.

Nedan kriterier som nämns i bilagan.

För att vara berättigad servicesedel behöver åtminstone ett av följande kriterier uppfyllas:

- Du är 75 år eller äldre.
- Du är beviljad serviceformen hemtjänst.
- Du är beviljad närståendevård av nära anhörig eller annan nära bekant.
- Du är 65 år eller äldre och beviljad serviceformen stöd för rörlighet utav KST (Kommunernas socialtjänst k.f.).
- Du är 65 år eller äldre och beviljad serviceformen färdtjänst enligt handikappservice lagen utav KST (Kommunernas socialtjänst k.f.).

För att vara berättigad servicesedel behöver alltid följande kriterier uppfyllas:

- Du ska vara bosatt i Eckerö kommun och ha Eckerö som hemkommun.

Servicesedel gäller inte dig om:

- Du är boende på ESB Solgården eller på Oasen boende- och vårdcenter och har Eckerö som hemkommun.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Servicesedeln måste användas inom perioden 16.9 – 31.12.2024. Samtliga servicesedlar ogiltigförklaras fr.o.m. 1.1.2025.

Det är inte tillåtet för klienten att:

- Byta ut en eller fler servicesedlar mot pengar.
- Ta emot pengar av företaget ifall servicesedelns belopp överskrider den erhållna tjänstens totala belopp.

Motiveringen till varför inte boenden på ESB Solgården eller på Oasen boende- och vårdcenter (de som har Eckerö som hemkommun) är berättigade servicesedel är pga att de redan erhåller den typ av service på boendet som ingår i deras månadsavgift.

Om du är berättigad servicesedel är det inte tillåtet för dig att:

- Byta ut en eller fler servicesedlar mot pengar.
- Ta emot växelpengar av företaget ifall servicesedelns totala värde överskrider den erhållna tjänstens totala belopp.

De privata företag som blivit beviljade i kommunen att erbjuda socialservicetjänster är totalt 13 till antalet. Barn- och äldreomsorgsledaren har kontaktat samtliga företag varav 11 företag har svarat och gett sitt muntliga samtycke till att delta i projektet och att emotta servicesedlar som ett alternativt betalningsätt av de äldre som köper deras tjänster under tidsperioden 16.9 – 31.12.2024. De 2 företag som inte svarat kan i senare skede bestämma sig för att delta i projektet. De eventuella företag som inte är medräknade i listan i bilagan är inte med i projektet. Listan kan uppdateras om de företag som inte i dagsläget anmält sitt intresse, anmäler sitt deltagande i projektet.

Om en klient betalar för sin erhållna tjänst med en eller fler servicesedlar gäller följande riktlinjer:

- Ifall servicesedelns totala värde överskrider den erhållna tjänstens pris får ej pengar ges till klienten som motsvarar det överskridna beloppet.

EXEMPEL: klienten ger 5 servicesedlar (värde 50€) till företaget för en tjänst som kostar 45€. Klienten får inte 5€ till godo.

- Ifall servicesedelns totala värde underskrider den erhållna tjänstens pris måste klienten betala mellanskillnaden med egna pengar.

EXEMPEL: klienten ger 5 servicesedlar (värde 50€) till företaget för en tjänst som kostar 55€. Klienten måste betala 5€ av egna pengar till företaget.

Vid fakturering till Eckerö kommun ska företaget uppge följande:

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



- Den äldres namn.
- Vilken typ av tjänst som den äldre erhållit.
- Datum när den äldre har erhållit den köpta tjänsten.
- Antal servicesedlar som den äldre använt för att erhålla den köpta tjänsten.
- Bifoga samtliga använda servicesedlar med fakturan.

Vid fakturering ska företaget fakturera Eckerö kommun för de tjänster som motsvarar den summa som klienten använt servicesedlar som betalningssätt.

EXEMPEL: klienten ger 5 servicesedlar (värde 50€) till företaget för en tjänst som kostar 55€. Företaget fakturerar Eckerö kommun för endast 50€. Resterande summa (5€) betalar den äldre med egna pengar.

Vid fakturering måste företaget bifoga de servicesedlar som använts för betalning av den köpta tjänsten för att Eckerö kommun ska kunna betala företaget.

Det totala antalet 75 år eller äldre som enligt befolkningsregistret är bosatta i Eckerö kommun, är 141.

Antal äldre som beviljats serviceformen hemtjänst som är 65 år eller äldre, är 1.

Antal äldre som beviljats närståendevård av anhörig eller annan nära bekant som är 65 år eller äldre, är 2.

Antal äldre som är 65 år eller äldre och beviljats antingen serviceformen stöd för rörlighet eller färdtjänst enligt handikappservicelagen utav KST, är 1.

Antal äldre som är boenden på Solgården eller på Oasen boende- och vårdcenter, är totalt 16.

Totala antal äldre som skulle enligt de föreslagna kriterierna vara berättigade servicesedel under projektperioden, är 129.

Om en servicesedels värde skulle vara 10€ och varje berättigad äldre skulle erhålla 8st servicesedlar skulle totala kostnaden för projektperioden vara 10 320€ om samtliga servicesedlar delades ut och nyttjades inom projektperioden.

Förslag på servicesedelns utseende skulle motsvara utseendet på i dagsläget använda aktivitetsbiljetter med endast småjusteringar.

BARN- OCH ÄLDREOMSORGSLEDARENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att:

- Godkänna projektet för servicesedlar under perioden 16.9 – 31.12.2024.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



-
- Fastställa bilagans innehåll.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag. Ärendet justeras omedelbart.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 182 ANHÅLLAN OM NEDSATT ARBETSTID

Kommunstyrelse 13.08.2024 § 182

Utbildnings- och fritidsnämnden 10.06.2024 § 31

Bilaga 5/3/2024

Anhållan om nedsatt arbetstid

Frida Pettersson har skriftligen den 15.05.2024 anhållit om att få gå ner i arbetstid från ordinarie arbetstiden heltid till 75 % tillsvidare. [REDACTED]

[REDACTED] Frida Pettersson jobbar inom barnomsorgen som tillsvidareanställd barnskötare på daghemmet Nyckelpigan i Eckerö kommun.

Frida Pettersson har tidigare beviljats nedsatt arbetstid av barn- och äldreomsorgsledaren. Barn- och äldreomsorgsledaren har inte befogenheten att bevilja fortsatt nedsatt arbetstid för en tillsvidareanställning enligt Eckerö kommuns förvaltningsstadga, utbildningsstadga eller skild delegeringsordning, därav måste ärendet beslutas av utbildnings- och fritidsnämnden och därefter kommunstyrelsen.

Det kan konstateras att grundförutsättningarna för beviljande av nedsatt arbetstid uppfylls i enlighet med Eckerö kommuns förvaltningsstadga under kapitel 10:17, vilka är:

- Den kommunala servicen får inte fördyras på grund av arbetsledigheten.
- Vid behov måste en godtagbar vikarie kunna anställas.

Barn- och äldreomsorgsledaren förordar:

Att utbildnings- och fritidsnämnden beslutar att föreslå inför kommunstyrelsen att Frida Pettersson beviljas nedsatt arbetstid från ordinarie arbetstid på heltid till 75% fr.o.m. 12.8.2024 tillsvidare.

Förslag:

Utbildnings- och fritidsnämnden beslutar att föreslå inför kommunstyrelsen att Frida Pettersson beviljas nedsatt arbetstid från ordinarie arbetstid på heltid till 75 % av heltid fr.o.m. 12.8.2024 tillsvidare.

Beslut:

Enligt förslag.

Kommunstyrelse 13.08.2024 § 182

Bilagor:

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



- Anhållan om nedsatt arbetstid

Utbildnings- och fritidsnämnden har föreslagit inför kommunstyrelsen att Frida Pettersson beviljas nedsatt arbetstid.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att Frida Pettersson beviljas nedsatt arbetstid från ordinarie arbetstid på heltid till 75 % av heltid fr.o.m. 12.8.2024 tillsvidare.

BESLUT:

Ordförande Ann-Sofi Stjärnfelt anmäler jäv med anledning av nära släktskap. Konstateras att jäv föreligger. Ann-Sofi Stjärnfelt lämnar rummet under ärendets resterande behandling.

Kommunstyrelsen godkänner enligt kommundirektörens förslag. Ärendet justeras omedelbart.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: KANSLI 118/2024

KS § 183 PER CAPSULAM: ANSÖKAN FÖRHÖJT BIDRAG FAST BOENDE ÖJVÄGEN

Kommunstyrelse 13.08.2024 § 183

Bilaga:

- Per Capsulam Ansökan förhöjt bidrag fast boende Öjvägen

Kommunstyrelsen har genom ett per capsulam beslut den 28.06.2024 fattat beslut enligt bilagan.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen bekräftar det beslut som fattats per capsulam och antecknar det till kännedom.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: KANSLI 127/2024

KS § 184 PER CAPSULAM: ANHÅLLAN OM TRAFIKREGLERING, KÄRINGSUND TRIATHLON 2024

Kommunstyrelse 13.08.2024 § 184

Bilagor:

- Per capsulam Anhållan om trafikreglering, Käringsund Triathlon 2024

Kommunstyrelsen har genom ett per capsulam beslut den 06.08.2024 fattat beslut enligt bilagan.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen bekräftar det beslut som fattats per capsulam och antecknar det till kännedom.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: KANSLI 115/2024

KS § 185 ANSÖKAN OM VÄGRÄTT ÖVER KOMMUNENS MARK 43-406-13-51

Kommunstyrelse 13.08.2024 § 185

Bilaga:

- Bilaga 1 – ansökan om vägrätt (2 sidor)
- Bilaga 2 – ändringsansökan, daterad 3.7.2024 (1 sida)
- Bilaga 3 – kartutdrag fastighetsregister 43-406-13-51 (1 sida)

Kommunteknikerns beredning:

Bakgrund

Mathias och Andreas Mattson ansöker om vägrätt över fastigheten 43-406-13-51 samt rätten att placera 2 bilparkeringsplatser på samma tomt (6x6m). En situationsplan som visar placeringarna bifogades ansökan. På tomten finns en befintlig vägrätt (K43254/4 på 1m bredden) som sträcker sig över hela fastighetsytan. Sökanden har året 2020 sökt bygglov för uppförande av ett båthus på samfällid mark (bygglov 41/2020). Idag finns inga servitut om vägrätt eller parkeringsplatser som kan nyttjas för ändamålsenlig användning av det nybyggda båthuset. Samfällighetens ordförande och ägaren till båthuset bredvid sökandens har godkänt avsikten att inrätta vägrätt och parkeringsplatserna på kommunens mark.

Kommunteknikern rekommenderar följande beslutsförslag

Eckerö kommun beviljar Mathias och Andreas Mattsson vägrätt samt 2 bilplatser på fastigheten 43-406-13-51 enligt den inlämnade situationsplanen. Servitut ska stiftas för rättigheterna enligt lantmäteriverkets villkor.

Motivering

Inrättandet av ett servitut som kan motiveras med giltigt bygglovsbeslut och nödvändigheten för att kunna säkerställa tillgängligheten till en byggnad strider varken mot kommunens ansvar som fastighetsägare eller mot den befintliga vägrätten (servitut).

Villkor

- 1) Placering av vägrätter och parkeringsplatserna konkretiseras genom förrättning men ska hålla sig på de skisserade ytorna.
- 2) Ytbeläggningarna ska inte ändras (grusbeläggning vid infarten och nära båthuset, gräsmatta i mellan och på bilparkeringsen).
- 3) Badstrandens verksamhet (fastigheten 43-406-13-22) ska inte påverkas negativt inom nyttjandet av rättigheterna.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Eckerö kommun beviljar Mathias och Andreas Mattsson vägrätt samt två (2) bilplatser på fastigheten 43-406-13-51 enligt den inlämnade situationsplanen. Servitut ska stiftas för rättigheterna enligt lantmäteriverkets villkor.

BESLUT:

Ärendet återremitteras då sökandena meddelat att de önskar ytterligare utreda frågan.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 186 SKRIVELSE ANGÅENDE FRITIDSHEMMETS UTRYMMEN

Kommunstyrelse 13.08.2024 § 186

Kommunstyrelse 25.06.2024 § 174

Utbildnings- och fritidsnämnden 10.06.2024 § 27

Kommunstyrelse 04.06.2024 § 148

Utbildnings- och fritidsnämnden 23.05.2024 § 18

Bilagor:

- Bilaga 7/2/2024, Skrivelse angående fritidshemmets utrymmen
- Bilaga 8/2/2024, Hyresavtal

Skolföreståndare Jean Karlsson har inkommit med en anhållan om att utbildnings- och fritidsnämnden skall hitta en lösning på det bristande underhållet av fastigheten som hyrs för att hysa fritidshemsverksamheten i Eckerö kommun. Sådana problem som uppmärksammas är bl.a. att temperaturen i lokalerna är för låg och det har även varit brist på varmvatten. Plogning och sandning har uteblivit vintertid. En säkerhetsplan har efterfrågats gällande fastigheten men det har inte kunnat uppvisas.

Nu gällande hyresavtal med DEAB Fastighet är tecknat den 1.8.2019 och har en uppsägningstid på 6 månader. Hyran för de 133 kvm som används för fritidshemsverksamhetens ändamål är för närvarande 1 248,53 euro/månad.

Den motion angående byggande av nytt föris/eftis som behandlades av utbildnings- och fritidsnämnden den 28.9.2023 § 60 tecknades till kännedom i kommunfullmäktige den 14.12.2023 § 78 men inga medel reserverades i budgeten för 2024 för att utreda och projektera ett nytt föris/eftis.

Enligt LL om barnomsorg och grundskola del II § 7 kan fritidshemsverksamheten organisatoriskt bedrivas i en skola, ett daghem, ett fritidshem, ett familjedaghem eller ett specialfritidshem samt i andra för ändamålet godkända lokaler. På Åland är det ÅMHM som är tillsynsmyndighet vad gäller barnomsorgen dit fritidshemsverksamheten räknas. Det är oklart huruvida utrymmena är granskade av ÅMHM.

Om inte lokalerna uppfyller de krav som finns från myndighetshåll bör en alternativ placering utredas i form av ev. befintliga lokaler i skolans närhet eller modullösningar som kan godkännas för fritidshemsverksamhet.

UTBILDNINGSCHEFENS FÖRSLAG:

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



Utbildnings- och fritidsnämnden ber kommunstyrelsen att utreda om det är möjligt att använda biblioteket för fritidshemsverksamhet och att flytta biblioteket till något annat utrymme.

Utbildningschefen får i uppdrag att försöka komma i kontakt med hyresvärden för att åtgärda de brister som påtalats. Innehållande av hyra behöver utredas som motmedel. Ett klagomål behöver även inlämnas till ÅMHM.

Om hyresavtalet sägs upp bör en utredning om alternativa utrymmen för fritidshemsverksamheten finnas klar till utbildnings- och fritidsnämndens behandling av budget 2025.

BESLUT:

Enligt förslag.

Kommunstyrelse 04.06.2024 § 148

Bilagor:

- Bilaga A: Skrivelse angående fritidshemmets utrymmen
- Bilaga B: Hyresavtal

Utbildnings- och fritidsnämnden (UFN) har den 23.05.2024 i § 18 beslutat att be kommunstyrelsen att utreda om det är möjligt att använda biblioteket för fritidshemsverksamhet och att flytta biblioteket till något annat utrymme.

Bibliotekssekreteraren har meddelat att hon inte är främmande för att flytta biblioteket till ett annat utrymme utan att det tvärtom har varit ett önskemål från hennes och även kommunens biblioteksbesökarens sida i flera år. Hon påpekar att biblioteket är ett offentligt utrymme och att utrymmet därför måste uppfylla vissa krav på till exempel tillgänglighet för funktionshindrade. Det ska också finnas åtminstone en toalett, tillräckligt med eluttag, tillgång till fibernät samt vara luftiga och moderna lokaler. Ytterligare påpekar hon att det bör vara en lämplig lokal nära skolan, så det inte blir alltför långt att gå när eleverna kommer på biblioteksbesök. Ett utrymme som är mindre än nuvarande lokal funkar absolut inte enligt bibliotekssekreteraren.

Något befintligt utrymme som passar in i ovanstående beskrivning i Eckerö kommun nära skolan har vi inte kunnat identifiera, varför en nybyggnation skulle vara ett alternativ.

I ärendeberedningen i motionen om utredning av byggande av nytt föris/eftis (KF 14.12.2023 § 78) framgår bland annat att:

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



"Biblioteket som nu är om storleken 80m² skulle behöva större ytor då nuvarande utrymmen inte räcker till. Ett alternativ kunde då vara att bygga ett nytt bibliotek på uppskattat 130m² och därmed frigörs bibliotekets nuvarande utrymme som kunde utnyttjas som föris/eftis istället, i detta fall kunde även Skolgården utnyttjas i samband med detta."

I samma ärende kostnadsuppskattades ett nybyggt bibliotek om 130 m² till totalt 325 000 euro. Ytterligare fanns det i ärendet redogjort för att ett nybyggt föris/eftis om 70 m² skulle kosta totalt 175 000 euro samt att priset var uträknat på att byggnaderna byggs enskilt, men om man går in för att satsa på sammanslagna byggnader kan kvadratmeterpriset sjunka i och med att vissa utrymmen kan sammanslutas, så som värme- och ventilationssystem, toaletter o.s.v. Detta finns inte med i årets budget varför frågan bör hänskjutas till nästa budgetbehandling vid ett eventuellt önskemål om förverkligande av ett nybygge från utbildnings- och fritidsnämnden. Frågan avgörs då i samband med nästa budgetbehandling i kommunfullmäktige.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att ge ovanstående som utlåtande till utbildnings- och fritidsnämnden.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar att överta ärendet i sin helhet enligt § 55 i Kommunallag (1997:73) för landskapet Åland.

Kommunstyrelsen beslutar att ge kommunstyrelsens presidium i uppdrag att kontakta hyresvärden för att utreda och åtgärda de brister som påtalats. Presidiet ska återkomma till kommunstyrelsen nästa möte.

Ärendet justeras omedelbart.

Utbildnings- och fritidsnämnden 10.06.2024 § 27

Kommunstyrelsen har vid sitt möte den 4.6.2024 § 148 beslutat att överta det av utbildnings- och fritidsnämnden initierade ärendet gällande Skrivelse angående fritidshemmets utrymmen.

UTBILDNINGSCHEFENS FÖRSLAG:

Utbildnings- och fritidsnämnden tecknar kommunstyrelsens beslut till kännedom och avvaktar vidare åtgärder i ärendet.

BESLUT:

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



Enligt förslag.

Kommunstyrelse 25.06.2024 § 174

Kommunstyrelsen beslutade på sitt föregående möte att ge kommunstyrelsens presidium i uppdrag att kontakta hyresvärden för att utreda och åtgärda de brister som påtalats. Presidiet skulle återkomma till kommunstyrelsen nästa möte.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen antecknar sig informationen till kännedom.

BESLUT:

Ärendet bordläggs till nästa möte.

Kommunstyrelse 13.08.2024 § 186

Kommunstyrelsens presidium redogör för sina kontakter med hyresvärden.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen antecknar sig informationen till kännedom.

BESLUT:

Kommunstyrelsen konstaterar att presidiet har haft ett möte med hyresvärden där brister och åtgärdsplan har gått igenom.

Kommunstyrelsen antecknar sig informationen till kännedom och ger förvaltningen i uppdrag att få fram ett förslag till förändring så att upphyrning av lokaler för kommunal verksamhet hanteras av byggnadstekniska sektorn i framtiden.

Ärendet delges utbildnings- och fritidsnämnden till kännedom.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: KANSLI 109/2024

KS § 187 AVTAL OM SAMARBETE OCH BISTÅND BETRÄFFANDE SLÄCKNINGS- OCH RÄDDNINGSGÄLL

Kommunstyrelse 13.08.2024 § 187

Kommunstyrelse 25.06.2024 § 169

Bilagor:

- ÅLRM protokoll 6.6.2024
- Bilaga A - RN § 8 Taxor ÅLRM 1.5-31.12.2024
- Bilaga A - RN § 9 budget ÅLRM 1.5.-31.12.2024
- Bilaga A-RN § 11 Avtal om köp av tjänster från MRV
- Bilaga A-RN § 12 Avtal om samarbete och bistånd beträffande släckning- och räddningsarbetet

Kommunerna Eckerö, Finström, Geta, Hammarland, Jomala, Lemland, Lumparland, Saltvik, Sund och Vårdö har sedan lång tid tillbaka ett samarbetsavtal där man förbundet sig att samarbeta och bistå varandra vid släcknings och räddningsarbeten oberoende av var händelsen inträffat inom avtalskommunsområde.

I och med bildandet av en för Åland gemensam räddningsmyndighet har ett revideratförslag utarbetats och framtagits där syftet är samverka med samtliga på Åland kommunernas operativa räddningsresurser och tillika möjliggöra en reglering av den larmoch biståndsplanering som ligger till grund för till bland annat larmutgivning vid larm- och lägescentralen på Åland. Avtalsförslaget grundar sig på att den enskilda kommunen uppfyller de krav som ställs på den kommunala servicenivån i enlighet med 19 § räddningslagen (2006:106) för landskapet Åland och att den upprätthållna nivån är i enlighet med den av kommunen antagna nivån för servicen 20 § räddningslagen (2006:106) för landskapet Åland. En enskild kommun kan då uppfylla kraven ovan självständigt eller genom att ingå avtal med annan kommun.

För räddningsuppdrag som understiger två timmar är förslaget att kommunerna inte skulle ta ut en kostnadsersättning av varandra. Då en längre insats fodras utgår ersättning från en på förhand antagen taxa enligt bilaga i avtal. Den gemensamma räddningsnämnden beslutade den 06.06.2024 att man förordar förslaget till avtal om samarbete beträffande släcknings- och räddningsarbete enligt Bilaga A-RN § 12. Avtalsförslaget har sånts vidare till samtliga kommuner för godkännande. Protokollsutdrag från Ålands räddningsmyndighet är bifogat.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



Kommunstyrelsen beslutar att godkänna avtalsförslaget och befullmäktigar kommundirektören att underteckna det när samtliga kommuner har godkänt avtalet.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet för att utreda försäkringsfrågan för de som jobbar med räddningsuppdrag som understiger två timmar samt för att inbegära utlåtande från EFBK.

Kommunstyrelse 13.08.2024 § 187

Bilagor:

- ÅLRM protokoll 6.6.2024
- Bilaga A - RN § 8 Taxor ÅLRM 1.5-31.12.2024
- Bilaga A - RN § 9 budget ÅLRM 1.5.-31.12.2024
- Bilaga A-RN § 11 Avtal om köp av tjänster från MRV
- Bilaga A-RN § 12 Avtal om samarbete och bistånd beträffande släckning- och räddningsarbetet
- ePost försäkringsfrågor avtalsbrandkår
- Eckerö Frivilliga brandkår styrelsemöte 12.8.2024 2
- Utdrag Avtal slutet 80-talet

Kommunstyrelsen återremitterade ärendet för att utreda försäkringsfrågan för de som jobbar med räddningsuppdrag som understiger två timmar samt för att inbegära utlåtande från EFBK.

Svaret på den förstnämnda frågeställningen finns i bilagan "ePost försäkringsfrågor avtalsbrandkår". EFBK inkom med protokollsutdrag den 12.08.2024 kl: 22:48, se bilaga "Eckerö Frivilliga brandkår styrelsemöte 12.8.2024 2". I protokollsutdraget finns rödmarkerad ändrad avtalstext som man kan anta att är EFBK:s önskemål om ändringar. Det finns dock inga motiveringar till önskemålen. Förvaltningen har inbegärt kommentarer från räddningsmyndigheten till den rödmarkerade texten:

1§ Räddningsmyndigheten behöll i princip ordalydelsen från det ursprungliga och nu gällande avtalet, därav den gammalmodiga svenskan.

2§ Det är räddningsmyndigheten som skall övervaka FBK och räddningsverkets verksamhet enligt grundavtalet.

3§ Punkten följer grundavtalet där det står att räddningsmyndigheten har koordinerande roll i dessa frågor.

4§ Insatsrapportering och dokumentering tillhör räddningsmyndighetens uppgifter.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



5§ Svårt att förstå vad man frågar efter då det saknas motiveringar. EFBK drabbas i alla fall inte av lägre ersättning, då det är avtalet mellan Eckerö kommun och EFBK som gäller för ersättning för släckning. Denna paragraf reglerar ersättning mellan kommuner.

Bifogat finns nu även "Utdrag Avtal slutet 80-talet", vilket är från det samarbetsavtal som hänvisas till i beredningen 25.06.2024 i § 169. Det föreslagna avtalet liknar i huvudsak det gamla avtalet med uppdateringar och anpassningar på grund av den nya räddningsmyndigheten. I princip de flesta kommuner på Åland har nu godkänt avtalet i föreslagna form.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna avtalsförslaget och befullmäktigar kommundirektören att underteckna det när samtliga kommuner har godkänt avtalet.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag med tillägget att ärendet delges EFBK till kännedom.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: KANSLI 53/2024

KS § 188 ANHÅLLAN OM VÄGNAMN, LILLSUNDSVÄGEN

Kommunstyrelse 13.08.2024 § 188

Bilagor:

- Anhållan om vägnamn
- Vägnamnsprinciper 2023

Kommunen har fått in en anhållan den 19.03.2024 om att fastställa ett vägnamn i Björnhuvud by (se bilaga "Anhållan om vägnamn"). Enligt anhållan önskas att vägen ska heta Lillsundsvägen.

Samtliga markägare till de tillhörande fastigheterna undertecknade ansökan och stödjer därmed förslaget. Det föreslagna namnet har en direkt anknytning till platsen (Lillsundet) och verkar i övrigt inte strida mot kommunens principer för vägnamn (se bilaga "Vägnamnsprinciper 2023").

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att bifalla anhållan och att vägen därmed ska heta Lillsundsvägen.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 189 REKRYTERING AV FRITIDSLEDARE OCH IDROTTLÄRARE

Kommunstyrelse 13.08.2024 § 189

Bilaga:

- Bilaga A: TJ 24 2024 Beslut om uppsägning
- Bilaga B: annonstext fritidsledare och idrottslärare

Nuvarande fritidsledare och idrottslärare Emma Fahlander har sagt upp sig och har sin sista dag på arbetsplatsen fredagen den 23.08.2024 och sin sista anställningsdag söndagen den 25.08.2024. Avsked har beviljats av kommundirektören (bilaga A). Vi har således ett behov av att rekrytera en ny fritidsledare och idrottslärare eftersom tjänsten är vakant fr.o.m. den 26.08.2024 och framåt.

I enlighet med förvaltningsstadgan (10.4.III) kan kommundirektören besluta om tillsvidareanställd personal i tjänsteförhållande eller arbetsavtalsförhållande inom ramen för budgeterade medel. Denna tjänst är en kombinerad tjänst mellan skolan och kommunkansliet, där idrottslärardelen lyder under skolföreståndaren medan för fritidsledarbefattningen ansvarar denne inför kommundirektören.

Rekrytering av skolans personal sköts normalt under Utbildnings- och fritidssektorn. För att rekryteringsprocessen ska sammanhånga är det ändamålsenligast att rekryteringsärendet i sin helhet handläggs av kommunstyrelsen i enlighet med förvaltningsstadgan (8:3).

Med anledning av den korta tiden för rekrytering skulle det vara ändamålsenligt att tillsätta en rekryteringsgrupp bestående av tjänstens närmaste förman kommundirektören Petri Rautanen och vice skolföreståndaren Cajsa Sjölund samt löneadministratör Malin Nordblom (har som uppgift i arbetsbeskrivningen att medverka på arbetsintervjuer vid behov, KS 12.03.2024 § 62).

Rekryteringsgruppen ansvarar för att utannonsera tjänsten i enlighet med bilaga B, att utföra intervjuer samt att föreslå tillsättning inför kommundirektören. Utbildnings- och fritidsnämndens ordförande är införestådd med upplägget.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen meddelar utbildnings- och fritidsnämnden att kommunstyrelsen handlägger rekryteringen i enlighet med 8 kap. 3 § i förvaltningsstadgan.

Kommunstyrelsen beslutar att delegera genomförandet av rekryteringen och anställningen av den kombinerade tjänsten till

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



tjänstemannanivån enligt beredningen ovan. Kommundirektören befullmäktigas att underteckna arbetsavtal med den som väljs.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag. Ärendet justeras omedelbart.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: KANSLI 122/2024

KS § 190 SVENSKA FINLANDS FOLKTING, ANHÅLLAN OM VERKSAMHETS BIDRAG 2024

Kommunstyrelse 13.08.2024 § 190

Bilagor:

- Anhållan Folktinget 2024
- Verksamhetsberättelse Folktinget 2023

För år 2023 betalade kommunen ut 100 euro den 15.02.2023 i understöd till Svenska Finlands Folkting. Sedan beslutade kommunstyrelsen den 18.12.2023 i § 402 att bevilja ytterligare 100 euro för anhållan gällande verksamhetsåret 2023, vilket betalades ut den 15.02.2024.

Kommunfullmäktige har den 14.12.2023 i § 82 beslutat om samtliga verksamhetsbidrag i samband med budgetbeslutet för år 2024.

För Svenska Finlands Folkting upptogs inget anslag för år 2024 under "C 120 Allmän centralförvaltning", Konto 4740-1050, Understöd.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att avslå ansökan med hänvisning till kommunfullmäktiges budgetbeslut den 14.12.2023 i § 82.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag med tillägget att Svenska Finlands Folkting meddelas om kommunens tidpunkter för anhållan om bidrag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: KANSLI 117/2024

KS § 191 REMISS, STRATEGI FÖR HÅLLBART BYGGANDE

Kommunstyrelse 13.08.2024 § 191

Byggnadstekniska nämnden 12.08.2024 § 62
Kommunstyrelse 25.06.2024 § 172

Bilagor:

- bilaga A Följebrev_Strategi för hållbart byggande_18-06-2024
- bilaga B Hållbar byggstrategi_Externremiss_18-06-2024

Ålands landskapsregering (LR) har genom brev Dnr ÅLR 2024/4056 av den 18.06.2024 (bilaga A) begärt kommunens utlåtande över strategin för hållbart byggande (bilaga B). Remissvaren ska vara LR tillhanda senast den 06.09.2024.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att ärendet remitteras till byggnadstekniska nämnden för utlåtande senast den 22.08.2024.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Byggnadstekniska nämnden 12.08.2024 § 62

Strategins målsättning är förbättring inom kunskapsspridning och –höjning för ett hållbart och attraktivt åländskt byggnadsbestånd samt en hälsosam inomhusmiljö.

Kommunen har möjlighet att ge synpunkter på strategins innehåll men även föreslå ytterligare frivilliga åtgärder inom den åtgärdslistan som är del av utkastet.

Strategin finns i bilaga C.
Förslag till utlåtande finns i bilaga D.

VIK. KOMMUNTEKNIKERNES FÖRSLAG:

Utlåtandet överlämnas till kommunstyrelsen för behandling enligt bilaga D.

BESLUT:

Enligt förslag. Ärendet till styrelsen.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



Kommunstyrelse 13.08.2024 § 191

Bilagor:

- bilaga A Följebrev_Strategi för hållbart byggande_18-06-2024
- bilaga B Hållbar byggstrategi_Externremiss_18-06-2024
- Bilaga D - Remissförslag gällande strategin för hållbart byggande

Byggnadstekniska nämnden har den 12.08.2024 i § 62 beslutat om att föra fram ett förslag till utlåtande enligt bilaga D.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att bilaga D utgör Eckerö kommuns utlåtande över strategin för hållbart byggande.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 112 § KomL rättelseyrkande inte framställas, eller kommunalbesvär anföras över beslutet. Paragrafer: 175-180, 185-186, 189, 191
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § KomL kan framställas över beslutet. Paragrafer: 181-184, 187-188, 190
	Enligt 15 § FörvaltningsprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grunderna för besvärsförbudet:

**ANVISNING FÖR
RÄTTELSEYRKANDE**

Myndighet till vilken rättelseyrkandet kan framställas samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndigheten till vilken rättelse kan yrkas; myndighetens adress och postadress: Kommunstyrelsen i Eckerö Södra Överbyvägen 8 22270 Eckerö Paragrafer: 181-184, 187-188, 190 Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delgivning av beslutet.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



BESVÄRSANVISNING

Besvärsmyndighet och besvärstid	I nedan nämnda beslut kan ändring sökas genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändras med anledning av rättelseyrkandet kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär av part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att beslutet tillkommit i felaktig ordning, den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller om beslutet strider mot lag.
Myndighet till vilken besvär kan anföras samt besvärstid	Besvärsmyndighet, adress och postadress Ålands Förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn Kommunalbesvär, paragrafer: Besvärstid 30 dagar Förvaltningsbesvär, paragrafer: Besvärstid 30 dagar
	Annan besvärsmyndighet, adress och postadress Ålands landskapsregering PB 1060 22111 Mariehamn Paragrafer: Besvärstid 30 dagar Besvärstiden börjar från delgivning av beslutet.
Besvärsskrift	I besvärsskriften skall uppges: <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och postadress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv, eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Inlämnande av besvärshandlingarna	Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på sändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.
Tilläggsuppgifter	

Fogas till protokollet

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			