



Sammanträdestid

**Tisdagen** 28.11.2023 kl. 18:00–23.05

Sammanträdesplats

Kommunkansliet

## **FÖREDRAGNINGSLISTA**

KS § 373	Kallelse och beslutförhet
KS § 374	Val av protokolljusterare, tid
KS § 375	Godkännande och komplettering av föredragningslistan
KS § 376	Delgivningar
KS § 377	Budget 2024 och ekonomiplan 2025 – 2026
KS § 378	Lönejustering, Byråsekreterare
KS § 379	Lönejustering, Barn- och äldreomsorgsledare
KS § 380	Lönejustering, Kommundirektören
KS § 381	Tjänstebeskrivning, Byråsekreterare

Det justerade protokollet finns framlagt till påseende fr.o.m. 01.12.2023 på kommunkansliet i Överby under kansliets öppethållningstider samt på kommunens hemsida [www.eckero.ax](http://www.eckero.ax).



<b>Plats och tid</b>	Kommunkansliet tisdagen 28.11.2023 kl. 18:00-23.05	
<b>Beslutande</b>	Jan-Anders Öström § 377-381 kl: 18.10 – 23:05. Sven-Eric Carlsson (ordf. §373-376) Britt Berthén-Eklund Susann Fagerström John Hilander § 377-381 kl: 18.30 – 23:05.	Ordförande Viceordförande ledamot ledamot ledamot
<b>Föredragande</b>	Petri Rautanen	kommundirektör
<b>Övriga närvarande</b>	Anders Svebilus Bernt Bergman (frånv.)  Emma Saarela § 373-377 kl: 18.00 – 18:57. Maarit Grönlund § 373-377 kl: 18.00 – 21:45.	kommunfullmäktiges ordförande kommunfullmäktiges viceordförande  kommuntekniker ekonom
<b>Paragrafer</b>	373 - 381	
<b>Underskrifter</b>	Ordförande § 373-376  Sven-Eric Carlsson  Ordförande § 377-381  Jan-Anders Öström	Sekreterare  Petri Rautanen
<b>Protokolljustering Ort och tid</b>	Eckerö torsdag den 30.11.2023, kl. 20.00.  Britt Berthén-Eklund  Susann Fagerström	
<b>Protokollet framlagt till- påseende. Plats och tid</b>	Kommunkansliet i Överby fredag den 01.12.2023 kl. 12.00.	
<b>Intygar</b>	Petri Rautanen	
<b>Utdragets riktighet be- styrks Ort och tid</b>		
<b>Underskrift</b>		



**KS § 373 KALLELSE OCH BESLUTFÖRHET**

Kommunstyrelse 28.11.2023 § 373

**KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:**

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

**BESLUT:**

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



**KS § 374 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE, TID**

Kommunstyrelse 28.11.2023 § 374

**KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:**

Föregående mötesprotokoll konstateras justerat och utlagt i den tid som anges i protokollet.

Protokolljusteringen görs i enlighet med KS § 101/22.3.2016 med elektroniska medel och ska vara genomförd senast vid en viss tidpunkt, som beslutas vid sammanträdet.

Kommunstyrelsen utser Britt Berthén-Eklund och Susann Fagerström till protokolljusterare.

Protokollet ska vara justerat senast den 30.11.2023 kl. 20.00.

**BESLUT:**

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



**KS § 375    GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**

Kommunstyrelse 28.11.2023 § 375

**KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:**

Föredragningslistan godkänns med följande kompletteringar:

§ 376 komplettering av delgivningar.

**BESLUT:**

Godkänns enligt förslag med tillägget att man delar på § 378 så att tjänstebeskrivningen för byråsekreterare hanteras i ett nytt ärende med § 381.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



**KS § 376 DELGIVNINGAR**

Kommunstyrelse 28.11.2023 § 376

**Bilagor:**

- Inbjudan till Forum för planering, fysisk strukturutveckling och infrastrukturprojekt
- ÅKF stämmoprotokoll 17 nov 2023
- Färdplan för hållbar turism 2030 och handlingsplan 2024-2025

Beslut tagna av barn- och äldreomsorgsledaren inom äldreomsorgen under perioden 17.11 – 27.11.2023:

ÄO personal:

- § 68 Långtidsvikariat för läroavtalsstuderande på 75 % enligt KS 14.11.2023 § 360. Ersätter beslut § 66/ÄO/personal/23

ÄO klienter och övriga beslut:

- § 23 Beviljat permanent plats på Solgården

Kommundirektörens tjänstemannabeslut:

- § 24 Vårdledighet lokalvårdare
- § 25 vik. bibliotekssekreterare

**KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:**

Kommunstyrelsen antecknar sig delgivningarna till kännedom.

**BESLUT:**

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



**KS § 377 BUDGET 2024 OCH EKONOMIPLAN 2025 – 2026**

Kommunstyrelse 28.11.2023 § 377

Kommunstyrelse 21.11.2023 § 370  
Kommunstyrelse 14.11.2023 § 353  
Äldrerådet 09.11.2023 § 24  
Kommunstyrelse 07.11.2023 § 341  
Kommunstyrelse 31.10.2023 § 330  
Kommunstyrelse 26.10.2023 § 316

**Bilagor:**

- Förslaget till budget 2024 och ekonomiplan 2025-2026
- Tidsplan till budgetseminarium torsdagen den 26.10.2023
- Ansökningshandlingar Eckerö Hembygdsförening
- Ansökningshandlingar Ålands Jakt och fiskemuseum
- Ansökningshandlingar Föreningen Norden på Åland
- Ansökningshandlingar Kyrkoby Golfklubb
- Ansökningshandlingar Pensionärsföreningen Västra Åland

Kommunstyrelsen behandlar budget 2024 och ekonomiplan 2025 – 2026 för Eckerö kommun.

Ekonomen Maarit Grönlund samt verksamhetscheferna är närvarande under ärendets behandling enligt tidtabellen.

**KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:**

Kommunstyrelsen diskuterar arbetsbudgeten med tillkommande tilllägg/förändringar.

**BESLUT:**

Ärendet återremitteras. Utlåtande över äldreomsorgens budgetförslag inbegärs från äldrerådet senast den 10.11.2023.

Kommunstyrelse 31.10.2023 § 330

**Bilagor:**

- bilaga A: KDs förslag till budget 2024 och ekonomiplan 2025-2026
- EFBKs handlingar

På budgetseminariet (KS 26.10.2023 § 316) presenterades arbetsbudgeten där grunden utgjordes av nämndernas och förvaltningarnas förslag till budget. I den framgick underskott på resultatraden enligt nedan:

År 2024: -1 146 602 euro.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



År 2025: -451 592 euro.  
År 2026: -258 410 euro.

Kommundirektören har därefter bearbetat förslaget (ändringar/tillägg är gulmarkerade i bilaga A) med målsättningen att presentera ett förslag där resultatraden för år 2024 och år 2025 är bättre och där vi närmar oss ett nollresultat år 2026. Tillsammans med vår relativt starka soliditet och likviditet samt med hänvisning till påverkan från rytmstörningarna i skatteinkomsterna från föregående år kan vi uppfylla kravet på en budget som i princip får kommunens ekonomi i balans i slutet på planåren.

För att uppnå detta föreslås:

- en förhöjning av inkomstskattesatsen med 0,50-procentenheter tillbaka till 2022 års nivå. Det ger:
  - o 75 000 euro i intäktsökning i budget för år 2024.
  - o 112 000 euro i intäktsökning för planåret 2025.
  - o 103 000 euro i intäktsökning för planåret 2026.
- en korrigerig av samfundsskatteinkomsten med anledning av nya uppgifter från Finlands kommunförbund. Det ger:
  - o 10 000 euro i intäktsökning i budget för år 2024.
  - o 11 000 euro i intäktsökning för planåret 2025.
  - o 11 000 euro i intäktsökning för planåret 2026.
- att anslaget för övriga experttjänster under kommunstyrelsen stryks. Det ger:
  - o 4 500 euro i kostnadsminskning i budget för år 2024.
  - o 4 500 euro i kostnadsminskning för planåret 2025.
  - o 4 500 euro i kostnadsminskning för planåret 2026.
- att anslaget för ICT-tjänster under kommunkansliet minskas från 67 000 euro till 55 500 euro med anledning av att införandet av det nya ekonomisystemet tidigast påbörjas det sista kvartalet. Det ger:
  - o 11 500 euro i kostnadsminskning i budget för år 2024.
- att personalkostnaderna (arvoden) under NKN stryks då nämnden avvecklas. Det ger:
  - o 1 181 euro i kostnadsminskning i budget för år 2024.
  - o 1 181 euro i kostnadsminskning för planåret 2025.
  - o 1 181 euro i kostnadsminskning för planåret 2026.
- en till uthyrning av plats på Solgården (marknadsförs). Det ger (hemkommunersättningar):
  - o 72 400 euro i intäktsökning i budget för år 2024.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__





- 72 400 euro euro i intäktsökning för planåret 2025.
- 72 400 euro euro i intäktsökning för planåret 2026.
- en lägre minskning av avgiftsintäkterna för hemvårdshjälp (från 30 T€ till 20 T€). Det ger:
  - 10 000 euro i intäktsökning i budget för år 2024.
  - 10 000 euro euro i intäktsökning för planåret 2025.
  - 10 000 euro euro i intäktsökning för planåret 2026.
- att utökningen av hemtjänsten minskas med motsvarande en heltidstjänst. Det ger:
  - 47 490 euro i minskade personalkostnader för år 2024.
  - 47 490 euro i minskade personalkostnader för planåret 2025.
  - 47 490 euro i minskade personalkostnader för planåret 2026.
- en minskning av energikostnader på Nyckelpigan och Solgården (förutsätter investeringen i bergvärme och solceller). Det ger:
  - 13 500 euro i minskade kostnader för år 2025.
  - 13 500 euro i minskade kostnader för år 2026.

Ytterligare ändringar har gjorts för nya siffror som har inkommit gällande KHS tillbyggnad som påverkar negativt med 33 285 euro och anslaget för datorn om 1 000 euro till centralvalnämnden har tagits bort med anledning av inköpet innevarande år. Dessutom har lönekostnaderna på daghemmet Nyckelpigan minskats med 10 457 euro på grund av felbudgetering. Föreslås även att verksamhetsbidraget till EFBK ska höjas med 2 470 euro från 22 130 euro till 24 600 euro med anledning av höjda krav på utbildningen av brandmän och ökande antal juniorer.

Utöver detta har i enlighet med önskemålen på budgetseminariet:

- en ny text införts under verksamhetsplanen 2025-2026 för daghemmet Nyckelpigan gällande att utvärdera och förbättra utegården.
- en ny text införts under budgetmålsättning och verksamhetsbeskrivning för Eckerö skola om arbetet mot mobbning.
- en ny text införts under verksamhetsmål 2024 för ÄVC om att se över och förbättra arbetsprocesser.

Det av kommundirektören reviderade förslaget leder till följande siffror på resultatraden (inom parentes siffrorna från arbetsbudgeten på budgetseminariet):

År 2024: - 938 829 euro (-1 146 602 €).

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



År 2025: - 237 320 euro (-451 592 €).  
År 2026: -84 085 euro (-258 410 €).

**KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att budget inklusive investeringsbudget för 2024 och ekonomiplan 2025 - 2026 fastställs i enlighet med bilaga A.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen konstaterar att man behandlar C110 ALLMÄN FÖRVALTNING. Ärendet återremitteras med följande vägkost:

- under C 120 Allmän centralförvaltning, 1015 Kommunfullmäktige kontrolleras arvodeskostnaderna om de motsvarar det minskade antalet ledamöterna.
- under C 120 Allmän centralförvaltning, 1020 Kommunstyrelsen införs en ny målsättning år 2024: "utarbeta ett system för regelbunden uppföljning av kommunens nyttjande av Eckeröhallen".
- under C 120 Allmän centralförvaltning, 1020 Kommunstyrelsen införs en ny målsättning år 2024: "utred möjligheterna och förutsättningarna för ett avtal om övertagande av Marholmsvägen vid Kyrkvikens bostadsområde".
- under C 120 Allmän centralförvaltning, övrig allmän förvaltning: Kyrkoby Golfklubbs bidragsansökan överförs till fritidsförvaltningens budgetmoment.
- under C 130 Personalförvaltning, friskvårdsprogrammet införs en ny text: "personalen uppmanas att nyttja den erhållna förmånen i större omfattning".
- under C 140 Närings- och kulturverksamhet, 1160 Lantbruksnämnden kontrolleras kostnadsförändringarna med anledningen av personalbytet och pensionsarrangemanget.

Kommunstyrelse 07.11.2023 § 341

**Bilagor:**

- bilaga B: förslag till budget 2024 och ekonomiplan 2025-2026
- Eckerö IK bidragsansökan 2024
- Eckerö Ungdomsförening Bidragsansökan 2024
- Ålands 4H Ansökan om verksamhetsbidrag 2024

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Texter och målsättningar har införts i budgetboken i enlighet med kommunstyrelsens vägkost från föregående möte. En målsättning har lagts till om att en ny skogsvårdsplan tas fram under år 2024. Ytterligare har följande resultatpåverkande förändringar gjorts:

- mötesarvoden (4001-1015) under kommunfullmäktige minskas med anledning av färre ledamöter inkommande mandatperiod. Det ger:
  - o 2 907 euro i kostnadsminskning i budget för år 2024.
  - o 2 907 euro i kostnadsminskning för planåret 2025.
  - o 2 907 euro i kostnadsminskning för planåret 2026.
- kontors- och experttjänster (4340-5400) under vattendistribution minskas från 10 000 euro till 3 000 euro med anledning av att anslag för detta finns i investeringsanslaget för inmätning av vattenledning, projektnummer VA-2. Det ger:
  - o 7 000 euro i kostnadsminskning i budget för år 2024.
  - o 7 000 euro i kostnadsminskning för planåret 2025.
  - o 7 000 euro i kostnadsminskning för planåret 2026.
- kontors- och experttjänster (4340-5410) under reningsverket och avloppsledningar minskas från 4 000 euro till 1 500 euro med anledning av lägre anslagsnyttjande tidigare år. Det ger:
  - o 2 500 euro i kostnadsminskning i budget för år 2024.
  - o 2 500 euro i kostnadsminskning för planåret 2025.
  - o 2 500 euro i kostnadsminskning för planåret 2026.
- övriga försäljningsintäkter (3140-6900) under jord- och skogsbrukslägenheter ökas med anledning av en preliminär bedömning av att den nya skogsvårdsplanen kommer att möjliggöra en del avverkning. Det ger:
  - o 5 000 euro i intäktsökning i budget för år 2024.
  - o 5 000 euro i intäktsökning för planåret 2025.
  - o 5 000 euro i intäktsökning för planåret 2026.

Det reviderade förslaget leder till följande siffror på resultatraden:

År 2024: - 921 422 euro.

År 2025: - 219 913 euro.

År 2026: -66 678 euro.

**KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:**

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att budget inklusive investeringsbudget för 2024 och ekonomiplan 2025 - 2026 fastställs i enlighet med bilaga B.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen konstaterar att man behandlar C300 UNDERVISNINGSFÖRVALTNING. Ärendet återremitteras med följande vägkost:

- under C 205 Barnomsorg på Daghem kontrolleras texten under rubriken Personal om vice daghemsföreståndaren.
- under C355 Idrotts och friluftsliv kontrolleras att texterna om verksamhetsbidrag stämmer överens med sifferdelen.
- under C355 Idrotts och friluftsliv kontrolleras att ansökningarna om verksamhetsbidragen innehåller samtliga nödvändiga handlingar.
- Under C360 Ungdomsverksamhet kontrolleras att texterna om verksamhetsbidrag stämmer överens med sifferdelen.
- under C360 Ungdomsverksamhet kontrolleras att ansökningarna om verksamhetsbidragen innehåller samtliga nödvändiga handlingar.

Äldrerådet 09.11.2023 § 24

Bilagor:

- Budgetseminarium 2024 äldreomsorgen
- Förslaget till budget 2024 och ekonomiplan 2025-2026

Kommunstyrelsen har den 26.10.2023 § 316 begärt att få äldrerådets utlåtande över äldreomsorgsförvaltningens budgetförslag för äldreomsorgen för år 2024.

Nedan är de största förändringarna inför 2024 sammanfattade:

- Utöka hemtjänstpersonalens resurser från nuvarande 100% till 310%. Detta skulle innebära en utökning av 3 närvårdarbefattningar till totalt 4 från nuvarande 1. Detta i sin tur skulle innebära att hemtjänstverksamheten skulle åtskiljas från Solgårdens personal och ha möjligheten att erbjuda morgon- och kvällsbesök utan inblandning av Solgårdens personal samt att ha mer tid för utveckling, strukturering och organisering av hemtjänstverksamheten.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



- Ändra ansvariga närvårdares arbetsuppdelning från nuvarande 20% administration/80% vårdarbete till 50% administration/50% vårdarbete.
- Omvandla av en befattning som "närvårdare" till "närvårdare/omsorgsassistent" för att bättre kunna erbjuda tillsvidareanställning för personer som saknar närvårdarbehörighet.
- Ingå läroavtal med personer som saknar närvårdarbehörighet.
- Inrätta tillsvidareanställningar som köksbiträde och kock.
- Ingå avtal med Lindströms för "hyrkläder".
- Öka kostnaderna för utbetalning av närståendevårdsarvode.
- Investera i en ny bil för hemtjänstverksamheten.

Övriga förslag, tilläggsuppgifter och mindre förändringar finns i bilagorna.

Den totala skillnaden på budget 2023 och 2024 är en kostnadsökning på 128 764€ (utan investeringskostnader).

#### **Barn- och äldreomsorgsledarens förslag:**

Äldrerådet diskuterar äldreomsorgsförvaltningens budgetförslag för äldreomsorgen för 2024 och inkommer med utlåtande.

#### **BESLUT:**

Bilagor:

- ÅR FÖRSLAG Förslaget till budget 2024 och ekonomiplan 2025-2026

Äldrerådet diskuterar ärendet och inkommer med följande förslag till tillägg till äldreomsorgsförvaltningens budgetförslag:

- Budgetera 10 000€ för att äldreomsorgsförvaltningen ska ingå ett samarbetsavtal med ett företag som erbjuder mervärdesskattefri privat socialservice. Denna åtgärd är resurssparande för kommunen. Klienterna måste ändå betala själva för den service som anlitas. De flesta kommer trots det inte att ha råd att betala för denna typ av subventionerade service. Summan skulle vara subventionerad till 50% av företagets fakturerade timpris.

Äldrerådet har gjort förändringsförslag i budgetens textdel i bilaga.

Kommunstyrelse 14.11.2023 § 353

Bilagor:

- bilaga C: förslag till budget 2024 och ekonomiplan 2025-2026
- bilaga D: BTN 6 nov 2023 paragraf 98 beslut

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



- bilaga E: BTN 6 nov 2023 paragraf 98 Investeringsbudget
- bilaga F: Äldrerådets ändringförslag till budget 2024

På föregående styrelsemöte gavs en del vägkost. Texterna under C355 Idrott och friluftsliv och C360 Ungdomsverksamhet har korrigerats så att de överensstämmer med sifferdelarna. Samtliga ansökningshandlingar under nämnda rubriceringar om verksamhetsbidrag har inkommit. Texten om vice daghemsföreståndare är ändrad under C 205 Barnomsorg på Daghem.

Äldrerådet har inkommit med sitt utlåtande som kommunstyrelsen begärde den 26.10.2023 i § 316. Äldrerådet föreslår en strykning av meningen "Personen ska även delta i vården på Solgården då behov och tid finns" på sidan 42 (bilaga F) i budgeten gällande hemtjänsten. Eftersom kommundirektörens förslag utgår ifrån att utökningen av hemtjänsten minskas med motsvarande en heltidstjänst så är strykningen inte motiverad. Dessutom föreslås att ordet "köper" byts ut till "utnyttjar" på sidan 51 gällande platser som kommunen använder på Oasens boende- och vårdcenter. Denna ändring är införd i kommundirektörens förslag.

Äldrerådet föreslår även att det ska budgeteras 10 000 euro för att äldreomsorgsförvaltningen ska ingå ett samarbetsavtal med ett företag som erbjuder mervärdesskattefri privat socialservice. Kommunstyrelsen beslutade den 26.09.2023 i § 271 att hänskjuta frågan om fixartjänst att vid behov ta upp frågan i samband med kommunens budgetbehandling. I den ärendeberedningen lyftes endast en negativ aspekt upp gällande samarbete med företag som erbjuder mervärdesfri privat socialservice och det var risken för att företaget säger upp avtalet eller avslutar sin verksamhet.

Å ena sidan är Äldrerådets förslag om att ingå ett samarbetsavtal med ett företag som erbjuder mervärdesskattefri privat socialservice positivt då det kan stödja målet att främja de äldres självständighet hemma. Å andra sidan kan ekonomiska begränsningar för flera äldre hindra dem från att dra nytta av den subventionerade servicen där den äldre fortfarande ska betala 50 % av företagets fakturerade timpris, vilket reser frågor om tillgänglighet och rättvisa. Dessutom väcker förslaget den principiella frågan om kommunens roll i ett område där privata företag normalt sett tar ansvar.

Påståendet om att denna åtgärd är resurssparande för kommunen kan också ifrågasättas då kommunen inte har kostnader för detta idag. Även om man jämför med att inrätta fixartjänst i kommunal regi, så medför ett samarbete med ett privat företag en del administrativt arbete för kommunen och det finns risk för ökande kostnader över tid, särskilt

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



med tanke på risken för prisökningar och möjligheten att kommunen hamnar i en situation där man behöver betala för både det privata samarbetet och interna resurser för att hantera eventuella problem med tjänsternas kvalitet. Med tanke på den ekonomiska situationen tas därför inget anslag upp för detta i kommundirektörens förslag.

Byggnadstekniska nämndens investeringsbudget (bilaga D) är nu inarbetad i investeringsbudgeten med följande tillägg av kommundirektören:

- sanering och reparation av kommunkansliet anslag om 200 000 euro.
- under socialväsendet tillkommit hemtjänst ute ny bil anslag om 30 000 euro.
- under Eckerö skola tillkommit att köpa in och anlägga en linbana med ett anslag om 13 000 euro.

Avskrivningar justeras efter att kommunstyrelsen har sitt förslag till investeringsbudget färdigbehandlat.

Utöver detta har det i driftsbudgeten:

- under finansiering 5000-8000 minskade inkomster om 75 000 euro med anledning av kommunstyrelsens förslag om att inte höja inkomstskatten.
- under avfallshantering 3052-4500 en inkomstökning från avfallsavgifter om 36 000 euro utgående från kommunstyrelsens förslag om höjd avfallsavgift för år 2024.
- under finansiering 5810-8000 en inkomstökning om 68 707 euro med anledning av ändrad prognos gällande skattekomplettering.
- under finansiering 5811-8000 en inkomstökning om 18 627 euro med anledning av ändrad prognos gällande skattekomensationer.
- Under beskattning 4450-1040 ökade kostnader om 827 euro med anledning av bedömda ökade beskattningskostnader.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



- under kansliet 4820-1025 tillkommit anslag för hyror för byggnader 8 640 euro som är en kostnadsuppskattning för hyran av kontorsmoduler.
- under KHS 4303-3060 en kostnadsminskning om 427 euro efter förslaget till budget för SÅUD inför stämman.
- under C300 undervisningsförvaltningen, Eckerö skola 4422-3050 skolskjutskostnader minskas anslaget från 90 000 euro till 70 000 euro med hänvisning till innevarande läsårs kostnad i upphandlingen.

Det reviderade förslaget leder till följande siffror på resultatraden:

År 2024: - 862 128 euro.

År 2025: - 245 406 euro.

År 2026: - 83 171 euro.

**KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att budget inklusive investeringsbudget för 2024 och ekonomiplan 2025 - 2026 fastställs i enlighet med bilaga C.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att återkomma med ett förslag om förändrat verksamhetsbidrag till EIK enligt följande:

- 2 000 euro för junioraktiviteter.
- 500 euro för senioraktiviteter.
- 1 320 euro för material till Solvallen (kommunen budgeterar redan för att bekosta el, vatten och försäkringar om 3 230 euro).
- 10 000 euro mot redovisning som extra stöd för förnyande av belysning på motionsbanan.

Ansökan gällande discgolfbanans utveckling avslås detta år. Totalt blir detta 13 820 euro i verksamhetsbidrag exklusive den kostnad kommunen betalar direkt för el, vatten och försäkringar.

Kommunstyrelsen konstaterar att man behandlar C400 BYGGNADSTEKNISKA NÄMNDEN, C690 ÖVRIG VERKSAMHET. Ärendet återremitteras med följande vägkost:

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__





- under C420 Byggnadstekniska nämnden, Verksamhetsmål år 2024 skrivs ett nytt mål in: "Utreda bemanningsbehovet inklusive behovet av sommarvikarier inom tekniska sektorn i samband med förestående pensionsavgång".
- under C420 Byggnadstekniska nämnden, Verksamhetsmål år 2024 skrivs ett nytt mål in: "Se över försäkringsskyddet på kommunens fastigheter".
- under C450 Avfallshantering och miljövård, Verksamhetsmål år 2024 skrivs ett nytt mål in: "Etablera en dygnet runt öppen obemannad återvinningsstation vid ÅVC:n".
- under C540 Vatten- och avloppsverk, Verksamhetsmål år 2024 skrivs ett nytt mål in: "En riskanalys av det äldre avloppsledningsnätet utförs".
- under C690 Övrig verksamhet, Målsättning år 2025-2026 skrivs ett nytt mål in: "Fortsatt försäljning av tomter på kommunens bostads- och industriområden i Storby industriområde samt på Kyrkvikens och Haralds bostadsområde".

Kommunstyrelse 21.11.2023 § 370

**Bilagor:**

- bilaga G: förslag till budget 2024 och ekonomiplan 2025-2026

De på föregående möte beslutade ändringarna har införts i budgetförslaget (bilaga G).

**KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att budget inklusive investeringsbudget för 2024 och ekonomiplan 2025 - 2026 fastställs i enlighet med bilaga G.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen konstaterar att man behandlar C200 ÄLDREOMSORGSFÖRVALTNING. Ärendet återremitteras med följande vägkost:

- till nästa möte tas upp ett anslag om 10 000 euro i budgetförslaget för att kunna erbjuda subventionerad privat socialservice till de äldre.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



- under C221 Hemtjänst, Verksamhetsmål år 2024 skrivs ett nytt mål in: "Undersöka möjligheterna att i samarbete med en skola genomföra ett projekt gällande uppsökande och förebyggande verksamhet i hemtjänsten".
- under C221 Hemtjänst, ska texterna på sidorna 40-41 strykas eller omformuleras så att befattningen som ansvarig närvårdare har kvar nuvarande fördelning om vård 80 % och administration 20 % i nuläget.
- under C222 Servicehus, Verksamhetsmål år 2024 skrivs ett nytt mål in: "Utvärdering av bespisningen och matkvalitén görs två gånger under året".

#### Kommunstyrelse 28.11.2023 § 377

##### Bilagor:

- bilaga F: förslag till budget 2024 och ekonomiplan 2025-2026

De på föregående möte beslutade ändringarna har införts i budgetförslaget (bilaga F). Med anledning av anslaget som togs upp under föregående möte har även ett nytt mål skrivits in under C221 Hemtjänst, Verksamhetsmål år 2024: "En lösning tas fram för att kunna erbjuda subventionerad privat socialservice (fixartjänst) till de äldre där service-sedlar övervägs som ett alternativ".

I enlighet med kommunstyrelsens beslut den 25.04.2023 i § 125 kunde 50 euro per deltagare användas inför vårfesten. Anslaget under kommunfullmäktige har därför höjts med 900 euro för att anpassas till antalet personal och för att undvika tilläggsanslag under året. Texten har också korrigerats.

Kommunstyrelsen konstaterade den 21.11.2023 i § 368 att styrelsen avser att anslå medel för evenemangsbidrag i sitt budgetförslag för år 2024 under C110 ALLMÄN FÖRVALTNING, Allmänna understöd, Konto 4740-1050. För ändamålet har upptagits 1 000 euro.

Kommunfullmäktige beslutade den 16.11.2023 i § 73 att höja arvoden för centralvalnämnden. Med anledning av detta ökar arvoden och pensionsavgifter med ytterligare 2 500 euro på konto 4001-1002 Arvoden, Statliga val.

Personalkostnaderna har justerats i enlighet med förslagen till kommunstyrelsen den 28.11.2023 i §§ 378-380.

#### KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att budget inklusive investeringsbudget för 2024 och ekonomiplan 2025 - 2026 fastställs i enlighet med bilaga F.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslutar att

- investeringen B-113 Renovering och sanering av kommunkansliet skrivs en ny text "saneringsplanen tas fram och efter det tas ärendet till kommunfullmäktige för beslut innan genomförande påbörjas".
- investeringen B-12 Takbyte Ekebo om 150 000 euro flyttas från år 2024 till 2025.
- en ny text införs gällande investeringen B-19 Byte av oljeuppvärmning till bergvärmepump, Nyckelpigan som lyder: "målsättningen är att bergvärmepumpen till Nyckelpigan ska vara i drift senast i slutet av september 2024".
- investeringen GC-1 Gång- o cykelväg från Solgården till Haralds om 35 000 euro flyttas från år 2024 till 2025.
- investeringen TEK-4 Grönområden ökas med 10 000 euro till 20 000 euro år 2024.
- investeringen H1 Tillb. småbåtshamn i Käringsund ökas 10 000 euro till 20 000 euro år 2024 samt läggs 10 000 euro till år 2025 och 10 000 euro till år 2026.
- investeringen kv-20 Öjvägen grundförbättring och beläggning om 154 000 euro år 2024 ökas till 162 500 euro.
- investeringen KV-24 Skagvägen, första delen, stabl.fräsning och beläggning om 72 000 euro flyttas från år 2024 till 2025.
- investeringen INV202 Reservkraft om 20 000 euro år 2024 och 16 000 euro år 2025 skjuts fram med respektive ett år till åren 2025 och 2026.
- investeringen VA3 Digitala vattenmätare, hushåll läggs det till 50 000 euro år 2025 och 50 000 euro år 2026.
- investeringen VB-13 Vägbelysning Marbyvägen om 45 000 euro flyttas från år 2024 till år 2025.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



- investeringen INV201 Bilbyte Solgården hemtjänst om 30 000 euro för år 2024 minskas till 25 000 euro.
- investeringen gällande marknadsplatsen, toaletter under C950 Tekniska nämnden villkoras med en text om att Leaderbidraget är en förutsättning för investeringen.
- investeringarna Brand4 Båthus markarbeten, Brand51 Båthus och Brand6 Båthus färdigställande om 13 000 euro vardera åren 2024, 2025 och 2026 stryks.

Kommunstyrelsen beslutar att under C601Brand och räddningsväsendet upptas ett bidrag för båthus om 13 000 euro vardera åren 2024, 2025 och 2026. Bidraget utbetalas mot redovisning respektive år.

Jan-Anders Öström föreslår understödd av John Hilander att investeringen VB-13 Vägbelysning Marbyvägen om 45 000 euro flyttas från år 2024 till år 2025.

Kan konstateras att två förslag föreligger varefter ordförande fastslog följande omröstningsproposition:

De som röstar för kommundirektörens förslag röstar ja och de som röstar för Jan-Anders Öströms förslag röstar nej. Som ledamot är det även möjligt att avstå från att rösta. Omröstning förrättas genom att ledamot efter namnupprop svarar antingen ja eller nej.

Efter verkställd omröstning konstaterade ordföranden Jan-Anders Öström att ja fått 2 röster och nej fått 3 röster. Ordförande konstaterar att kommunstyrelsen beslöt enligt Jan-Anders Öströms förslag.

Kommundirektören befullmäktigas att göra nödvändiga korrigeringar i enlighet med beslutet.

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att budget inklusive investeringsbudget för 2024 och ekonomiplan 2025 - 2026 fastställs i enlighet med bilaga H.

Bilagor:

- bilaga H: förslag till budget 2024 och ekonomiplan 2025-2026

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



**KS § 378 LÖNEJUSTERING, BYRÅSEKRETERARE**

Kommunstyrelse 28.11.2023 § 378

Den 21.02.2023 har t.f. kommundirektör Benjamin Sidorov och byråsekreterare i tjänsteställning diskuterat nuvarande arbetsbelastning och uppgifter i tjänsten. I diskussionen framkom att det vid tre tillfällen har engångsarvoden betalats ut: KS 25.06.2019 § 177, KS 22.02.2022, § 36 och KS 20.09.2022, § 228. Ingen justering utöver de kollektivavtalsenliga har skett vad beträffar lönenivån sedan den 09.15.2015 då anställningen påbörjades.

I diskussionen framkom även att byråsekreterare i tjänsteställning har i förhållande till då tjänsten påbörjades tillförts följande uppgifter:

- Hemtjänstavgifter, krigs- och frontveteranslagen
- Stödlöner (dvs. hemvårdsstöd och närståendevård)
- Båtplatser (fakturerings, avtal om båtplatser, kösystemet)
- Fakturering av bygglov
- Fakturering av avfall (cirka 800 fakturor en gång i året)
- Hyresavtal för samtliga uthyrda kommunala fastigheter (uppföljning av hyresbetalning, avtal, arrangemang inför flytt till och från fastigheten med exempelvis avtal)
- Inköp av städmaterial till kansliet
- Förtullningar
- Vikarierar kanslist en gång i veckan medan ordinarie uppgifter ska skötas
- Löneadministratör vid behov
- Samordning av övergripande aktuella frågor för personalen (tex. julklappar, utskick av aktuell information m.m.)
- Annonsering (även bevakning av intressen kopplade till näring- och kultur)
- Deltagit i vissa rekryteringar
- Gjort vissa av KD:s uppgifter då KD inte varit tillgänglig.
- Ansvara för aktivitetsbiljetter
- Ansvar för det praktiska genomförandet av friskvården

Efter diskussionen kan det även konstaterats att byråsekreteraren har bistått KD i en del beredningar av ärenden. Byråsekreterare i tjänsteställning anser att en 10 % höjning av den uppgiftsrelaterade lönen är rimlig i förhållande till de uppgifter som förväntas göras idag i förhållande till år 2015. Alternativt kan höjning betalas ut som ett individuellt tillägg.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



Grundlönen för byråsekreterare i tjänsteställning med de justeringar som skett i juni 2023 är 2883,74 €. En höjning med 10 % skulle innebära att grundlönen skulle vara 3172,11 €. Eckerö kommun saknar ett lokalt bedömningssystem för individuellt tillägg. Den uppgiftsrelaterade lönen ska i första hand basera sig på arbetets svårighetsgrad enligt AKTA 2022 – 2025 (Uppgiftsrelaterad lön 9 § mom. 1).

I och med att Eckerö kommun saknar ett lokalt bedömningssystem för individuellt tillägg bör inte Eckerö kommun nyttja individuella tillägg innan ett lokalt bedömningssystem har beretts tillsammans med arbetsgivaren och anställda samt fastslagits av kommunstyrelsen.

Om det inte finns någon lönepunkt som arbetsuppgiften passar in på, beslutar den behöriga myndigheten hur stor den uppgiftsrelaterade lönen ska vara enligt AKTA 2022 – 2025 (Anställda utanför lönesättningen 8 § mom. 1). I samma paragraf i tillämpningsanvisningarna står det uttryckligen att också till exempel en tjänsteinnehavare eller arbetstagare som delvis sköter uppgifter inom byråbranschen i lönepunkt 01TOI060 och delvis uppgifter som hör till lönepunkt 01ASI040 kan stå utanför lönesättningen.

Byråsekreteraren har idag lönepunkten 01TOI060, vilket är den lönepunkt dit löne- och byråsekreterare, kanslist, kontorister, telefonister hör. Till lönepunkten 01ASI040 hör exempelvis administrativa sekreterare. Med beaktande av de uppgifter som tillförts byråsekreteraren kan det anses att byråsekreteraren idag har uppgifter både inom lönepunkten 01TOI060 och inom 01ASI040.

#### **KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:**

Kommunstyrelsen beslutar att

- konstatera att svårighetsgraden sedan år 2015 har ökat för byråsekreterare i tjänsteställning och att byråsekreteraren nu sköter arbetsuppgifter både inom lönepunkten 01TOI060 och inom 01ASI040 och därmed kan stå utanför lönesättningen.
- fastslå att den uppgiftsrelaterade lönen från och med 01.01.2024 för byråsekreterare i tjänsteställning är 3 200 euro per månad och att denne står utanför lönesättningen i en egen lönepunkt.

#### **BESLUT:**

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



**KS § 379 LÖNEJUSTERING, BARN- OCH ÄLDREOMSORGSLEDARE**

Kommunstyrelse 28.11.2023 § 379

Bilagor:

- bilaga A Jämförelse

Barn- och äldreomsorgsledarens helhetslön är 4 023 euro per månad. Skillnaden i totallöner mellan enhetscheferna daghemsföreståndaren och omvårdnadsledaren jämfört med avdelningschefen barn- och äldreomsorgsledaren är i dagsläget endast 243 euro per månad. Det bör finnas en märkbar, saklig och rationell löneskillnad mellan chefspositioner, men den ska inte vara så stor att den är omotiverad. Löneskillnaden bör vara baserad på objektiva faktorer, såsom ansvarsområdet, kompetensen, utbildningen och erfarenheten som krävs för tjänsten. Helhetslön innebär att inga andra lönedelar betalas ut, såsom arbetserfarenhetstillägg eller liknande tillägg, vilket även leder till att löneskillnaden mellan barn- och äldreomsorgsledaren och daghemsföreståndaren och omvårdnadsledaren successivt minskar.

Det är också tydligt, om man jämför med övriga kommuner (bilaga A), att Eckerö kommuns barn- och äldreomsorgsledare ligger i underkant lönemässigt samt att nästintill ingen annan kommun har en helhetslön på deras äldreomsorgsledare. Lönemässigt är Eckerö på tredje sista plats av alla kommuner. Om man jämför med antal äldre i kommunerna, äldreomsorgens personalomsättning och äldreomsorgsbudget stiger Eckerö upp till plats nummer sju.

Skillnaden mellan Eckerö kommun (och Hammarland) och de övriga kommunerna är att Eckerös barn- och äldreomsorgsledare har det övergripande ansvaret över två stora verksamhetsområden (barnomsorg och äldreomsorg), inte endast äldreomsorgen som de övriga kommunerna i bilagan har. Detta innebär i praktiken att barn- och äldreomsorgsledaren måste ha sakkunskap gällande två områden i arbetet och handskas med två helt olika verksamheter med två helt olika lagbestämmelser och övriga direktiv. Budgetarbetet, den övergripande planeringen och utvecklingen av dessa två verksamheter ska göras av barn- och äldreomsorgsledaren.

Om man läser i AKTA under II kap. § 10 nämns det: *"Om svårighetsgraden i en tjänsteinnehavares eller arbetstagares uppgifter ändras väsentligt för minst två veckor på grund av övergång till en annan tjänst eller befattning eller på grund av omorganisering av uppgifter, justeras den uppgiftsrelaterade lönen i det fall att den inte motsvarar de ändrade arbetsuppgifterna"*. Detta kan beaktas i och med att barn- och äldreomsorgsledaren fr.o.m. 2024 kommer att agera föredragande,

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



förutom av barnomsorgsfrågor i utbildnings- och fritidsnämnden, också av äldreomsorgsfrågor i kommunstyrelsen vilket gör att det förväntas av tjänsteinnehavaren att jobba obekväma arbetstider betydligt oftare än nu med större ansvar och merarbete, vilket även är ett unikt tillvägagångssätt bland de åländska kommunerna.

Barn- och äldreomsorgsledaren har ett stort område och ansvarsfullt arbete som kräver hög kompetens. Arbetet omfattar det övergripande ansvaret för två stora verksamhetsområden, barnomsorg och äldreomsorg. Mot bakgrund av dessa faktorer är det rimligt att justera upp barn- och äldreomsorgsledarens helhetslön med tio procent.

**KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:**

Kommunstyrelsen beslutar att barn- och äldreomsorgsledarens helhetslön fastslås till 4 425 euro per månad från och med den 01.01.2024 och tillsvidare.

**BESLUT:**

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			





**KS § 380 LÖNEJUSTERING, KOMMUNDIREKTÖREN**

Kommunstyrelse 28.11.2023 § 380

Bilagor:

- bilaga A: högsta chefernas löner på Åland

I samband med anställningen av kommundirektören diskuterades i rekryteringsgruppen att lönen skulle ses över ett tag efter prövotidens slut. Som styrelseordförande vill jag framhålla och värdera insatserna av vår kommundirektör under det senaste halvåret, inklusive fyra månaders prövotiden. De förtroendevalda verkar överlag vara mycket nöjda med den prestation som har visats under denna period.

Kommundirektören har aktivt och framgångsrikt hanterat tidigare efter-satta områden och har på ett ansvarsfullt sätt uppfyllt flera av de fast-ställda målen i årets budget. Den positiva feedbacken från de förtroendevalda understryker kommundirektörens förmåga att leda och genomföra förändringar för att förbättra kommunens verksamhet.

Under det senaste halvåret har kommundirektören visat sig vara en pålitlig och effektiv ledare som även levererat professionella beredningar, vilket har bidragit till en framgångsrik övergång till den ordinarie tjänsten som kommundirektör. Denna period har gett en tydlig indikation på kommundirektörens förmåga att fatta kloka beslut och hantera de specifika utmaningar som har uppstått.

Kommundirektören har helhetslön vilket innebär att inga andra lönedelar betalas ut, såsom arbetserfarenhetstillägg eller liknande tillägg. Kommundirektörens helhetslön är 6 000 euro per månad. I 12 av de övriga 15 kommunerna och i samtliga kommunalförbund har de högsta cheferna en högre lön. Det åländska medeltalet för kommundirektörs-löner i landsbygdskommunerna är 6 514 euro per månad. Motsvarande belopp för samtliga kommuner är 6762 euro per månad och är 6 936 euro per månad för hela den kommunala sektorn. Tar man med även de flesta andra offentliga myndigheternas högsta chefers löner stiger medeltalet till 7 272 euro per månad.

Det framgår tydligt att kommundirektörens nuvarande lön ligger under genomsnittet för motsvarande befattningar på Åland. Med tanke på kommundirektörens prestationer samt den positiva bedömningen från de förtroendevalda och med anledning av jämförelsen med övriga motsvarande löner på Åland bör en lönejustering göras så att lönen ligger i linje med marknadsvärdet. En lönejustering på 600 euro per månad skulle innebära att kommundirektörens lön skulle ligga närmare medeltalet för motsvarande kommunala befattningar på Åland.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till på-seende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



**STYRELSEORDFÖRANDES FÖRSLAG:**

Kommunstyrelsen beslutar att kommundirektörens helhetslön fastslås till 6 600 euro per månad från och med den 01.01.2024 och tillsvidare.

**BESLUT:**

Kommundirektör Petri Rautanen anmälde jäv. Jäv konstaterades och kommundirektören avlägsnade sig från sammanträdet under ärendets behandling.

Till sekreterare för paragrafen utsågs Jan-Anders Öström.

Kommunstyrelsen beslutade att godkänna enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



**KS § 381 TJÄNSTEBESKRIVNING, BYRÅSEKRETERARE**

Kommunstyrelse 28.11.2023 § 381

Bilagor:

- bilaga A tjänstebeskrivning byråsekreterare 2024

Den 21.02.2023 har t.f. kommundirektör Benjamin Sidorov och byråsekreterare i tjänsteställning diskuterat nuvarande arbetsbelastning och uppgifter i tjänsten. I diskussionen framkom även att byråsekreterare i tjänsteställning har i förhållande till då tjänsten påbörjade tillförts följande uppgifter:

- Hemtjänstavgifter, krigs- och frontveteranslagen
- Stödlöner (dvs. hemvårdsstöd och närståendevård)
- Båtplatser (fakturerings, avtal om båtplatser, kösystemet)
- Fakturerings av bygglov
- Fakturerings av avfall (cirka 800 fakturor en gång i året)
- Hyresavtal för samtliga uthyrda kommunala fastigheter (uppföljning av hyresbetalning, avtal, arrangemang inför flytt till och från fastigheten med exempelvis avtal)
- Inköp av städmaterial till kansliet
- Förtullningar
- Vikarierar kanslist en gång i veckan medan ordinarie uppgifter ska skötas
- Löneadministratör vid behov
- Samordning av övergripande aktuella frågor för personalen (tex. julklappar, utskick av aktuell information m.m.)
- Annonsering (även bevakning av intressen kopplade till näring- och kultur)
- Deltagit i vissa rekryteringar
- Gjort vissa av KD:s uppgifter då KD inte varit tillgänglig.
- Ansvara för aktivitetsbiljetter
- Ansvar för det praktiska genomförandet av friskvården

Efter diskussionen kan det även konstaterats att byråsekreteraren har bistått KD i en del beredningar av ärenden.

**KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:**

Kommunstyrelsen beslutar att fastslå tjänstebeskrivningen för byråsekreterare enligt bilaga A.

**BESLUT:**

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



**BESVÄRSFÖRBUD**

<b>Vad förbudet grundar sig på</b>	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 112 § KomL rättelseyrkande inte framställas, eller kommunalbesvär anföras över beslutet.  Paragrafer: 373-377
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § KomL kan framställas över beslutet.  Paragrafer: 378-381
	Enligt 15 § FörvaltningsprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.  Paragrafer och grunderna för besvärsförbudet:

**ANVISNING FÖR  
RÄTTELSEYRKANDE**

<b>Myndighet till vilken rättelseyrkandet kan framställas samt tid för yrkande av rättelse</b>	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndigheten till vilken rättelse kan yrkas; myndighetens adress och postadress:  <b>Kommunstyrelsen i Eckerö</b> <b>Södra Överbyvägen 8</b> <b>22270 Eckerö</b>  Paragrafer: 378-381  Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delgivning av beslutet.
<b>Rättelseyrkandets innehåll</b>	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



### BESVÄRSANVISNING

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	I nedan nämnda beslut kan ändring sökas genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändras med anledning av rättelseyrkandet kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär av part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att beslutet tillkommit i felaktig ordning, den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller om beslutet strider mot lag.
<b>Myndighet till vilken besvär kan anföras samt besvärstid</b>	Besvärsmyndighet, adress och postadress  <b>Ålands Förvaltningsdomstol</b> <b>PB 31</b> <b>22101 Mariehamn</b>  Kommunalbesvär, paragrafer: Besvärstid 30 dagar  Förvaltningsbesvär, paragrafer: Besvärstid 30 dagar
	Annan besvärsmyndighet, adress och postadress  Ålands landskapsregering PB 1060 22111 Mariehamn  Paragrafer: Besvärstid 30 dagar  Besvärstiden börjar från delgivning av beslutet.
<b>Besvärsskrift</b>	I besvärsskriften skall uppges: <ul style="list-style-type: none"><li>- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och postadress</li><li>- vilket beslut som överklagas</li><li>- vilka ändringar som yrkas i beslutet</li><li>- motiveringar till att beslutet bör ändras</li></ul> Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv, eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges  Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



<b>Inlämnande av besvärshandlingarna</b>	Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på sändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.
<b>Tilläggsuppgifter</b>	

Fogas till protokollet

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			