



Sammanträdestid

Tisdagen 23.04.2024 kl. 18:30– 21.45

Sammanträdesplats

Kommunkansliet

FÖREDRAGNINGSLISTA

KS § 90	Kallelse och beslutförhet
KS § 91	Val av protokolljusterare, tid
KS § 92	Godkännande och komplettering av föredragningslistan
KS § 93	Information om äldreomsorgen
KS § 94	Väntetider inom äldreomsorgen
KS § 95	Delegeringsordning för omvårdnadsledare
KS § 96	Delegeringsordning för barn- och äldreomsorgsledare
KS § 97	Omdisponering av budgetmedel inom äldreomsorgen
KS § 98	Arbetsbeskrivning, ansvarig närvårdare
KS § 99	Delgivningar
KS § 100	Bokslut och verksamhetsberättelse år 2023
KS § 101	Lönespecifikationer till internetbank
KS § 102	Oasen, förbundsfullmäktige 6.5.2024
KS § 103	Remiss, förslag på ny vägmärkesförordning
KS § 104	Delegering till kommundirektören - Ändring av förvaltningsstadgan
KS § 105	Samarbetsstöd, referensgruppen för vindkraftsprojektet Sunnavind
KS § 106	Referensgrupp för bevakning av kommunens intressen i vindkraftsprojekt
KS § 107	Kansliets öppethållningstider fredagar, sommar 2024
KS § 108	Kommunfullmäktiges beslut 18.04.2024
KS § 109	Konditionsbedömning av kommunkansliet
KS § 110	Förslag, gemensam byggnadsinspektion för södra Åland
KS § 111	Anhållan om detaljplaneändring för fastigheten Kråkskärs fritidsområde 8:6 i Kyrkoby by

Det justerade protokollet finns framlagt till påseende fr.o.m. 26.04.2024 på kommunkansliet i Överby under kansliets öppethållningstider samt på kommunens hemsida www.eckero.ax.



Plats och tid	Kommunkansliet tisdagen 23.04.2024 kl. 18:30-21.45	
Beslutande	Ann-Sofi Stjärnfelt Jan-Anders Öström Niklas Berlin Britt Berthén-Eklund (frånv.) Susann Fagerström John Hilander(frånv.)	ordförande viceordförande ledamot ledamot ledamot ledamot
Föredragande	Petri Rautanen Axel Söderback (§90-99, kl: 18.30-19.15)	Kommundirektör Barn- och äldreomsorgsledare
Övriga närvarande	Anders Svebilus Sven-Eric Carlsson (§90-99, kl: 18.30-19.28) Maarit Grönlund (§99-100, kl: 19.00-20.20)	kommunfullmäktiges ordförande kommunfullmäktiges viceordförande Ekonom
Paragrafer	90 - 111	
Underskrifter	ordförande Ann-Sofi Stjärnfelt	sekreterare Petri Rautanen
Protokolljustering Ort och tid	Eckerö torsdag den 25.04.2024, kl. 20.00. Jan-Anders Öström Susann Fagerström	
Protokollet framlagt till- påseende. Plats och tid	Kommunkansliet i Överby fredag den 26.04.2024 kl. 12.00.	
Intygar	Petri Rautanen	
Utdragets riktighet be- styrks Ort och tid		
Underskrift		



KS § 90 KALLELSE OCH BESLUTFÖRHET

Kommunstyrelse 23.04.2024 § 90

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 91 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE, TID

Kommunstyrelse 23.04.2024 § 91

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Föregående mötesprotokoll konstateras justerat och utlagt i den tid som anges i protokollet.

Protokolljusteringen görs i enlighet med KS § 101/22.3.2016 med elektroniska medel och ska vara genomförd senast vid en viss tidpunkt, som beslutas vid sammanträdet.

Kommunstyrelsen utser Susann Fagerström och Jan-Anders Öström till protokolljusterare.

Protokollet ska vara justerat senast den 25.04.2024 kl. 20.00.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 92 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Kommunstyrelse 23.04.2024 § 92

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Föredragningslistan godkänns med följande kompletteringar och extra ärende:

§ 99 Delgivningar (kompletteringar).

§ 103 Remiss, förslag på ny vägmärkesförordning (ändrat beslutsförslag).

§ 107 Kansliets öppethållningstider fredagar, sommar 2024 (extra ärende).

§ 108 Kommunfullmäktiges beslut 18.04.2024 (extra ärende).

§ 109 Konditionsbesiktning av kommunkansliet (extra ärende).

§ 110 Förslag, gemensam byggnadsinspektion för södra Åland (extra ärende).

§ 111 Anhållan om detaljplaneändring för fastigheten Kråkskärs fritidsområde 8:6 i Kyrkoby by (extra ärende)

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 93 INFORMATION OM ÄLDREOMSORGEN

Kommunstyrelse 23.04.2024 § 93

Barn- och äldreomsorgsledaren informerar kommunstyrelsen om hur dagsläget ser ut inom äldreomsorgen.

BARN- OCH ÄLDREOMSORGSLEDARENS FÖRSLAG:
Kommunstyrelsen antecknar sig informationen till kännedom.

BESLUT:
Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 94 VÄNTETIDER INOM ÄLDREOMSORGEN

Kommunstyrelse 23.04.2024 § 94

Bilagor:

- Väntetider inom äldreomsorgen

Enligt Äldrelag (2020:9) för Åland § 23 ska kommunen på sin hemsida och i de informationsblad som distribueras till alla hushåll i kommunen offentliggöra uppgifter om uppskattad väntetid till kommunens socialservice. Uppgifterna ska uppdateras åtminstone en gång per halvår. Med väntetid avses den tid inom vilken en äldre person kan få den socialservice som denne har ansökt om, det vill säga tiden mellan den dag en anhållan om en serviceform har mottagits och den dag den äldre får de tjänster som denne har anhållit om. Väntetider inom äldreomsorgen publicerades senast den 11.10.2023. De genomsnittliga väntetiderna för äldreomsorgen i Eckerö kommun fr.o.m. 11.04.2024 finns i bilagan.

BARN- OCH ÄLDREOMSORGSLEDARENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att bilagan fastställs, uppdateras på kommunens hemsida och publiceras i följande månatliga infoblad.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 95 DELEGERINGSORDNING FÖR OMVÅRDNADSLEDARE

Kommunstyrelse 23.04.2024 § 95

Bilagor:

- Delegeringsordning för omvårdnadsledare

I enlighet med förvaltningsstadgan för Eckerö kommun (10.4) innehar inte omvårdnadsledaren beslutanderätten att bevilja uppsägning och avsked för underställd personal.

I bilagan, markerat med rött, är tillägget "beviljande av uppsägning och avsked för underställd personal enligt förvaltningsstadgans bestämmelser" skrivet.

BARN- OCH ÄLDREOMSORGSLEDARENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa den uppdaterade delegeringsordningen för omvårdnadsledaren enligt bilagan.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 96 DELEGERINGSORDNING FÖR BARN- OCH ÄLDREOMSORGSLEDARE

Kommunstyrelse 23.04.2024 § 96

Bilagor:

- Delegeringsordning för barn- och äldreomsorgsledare

I enlighet med förvaltningsstadgan för Eckerö kommun (10.4) innehar inte barn- och äldreomsorgsledaren beslutanderätten att bevilja uppsägning och avsked för all underställd personal, endast gällande omvårdnadsledaren.

I bilagan, markerat med rött, är tillägget "beviljande av uppsägning och avsked för all underställd personal enligt förvaltningsstadgans bestämmelser" skrivet under äldreomsorgsledarens beslutanderätt.

Under barnomsorgsledarens beslutanderätt är tillägget nedskrivet enligt följande:

"beviljande av uppsägning och avsked för all underställd personal enligt förvaltningsstadgans och utbildningsstadgans bestämmelser" eftersom det redan finns den delegeringen i enlighet med utbildningsstadgan för Eckerö kommun (§ 20).

BARN- OCH ÄLDREOMSORGSLEDARENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa den uppdaterade delegeringsordningen för barn- och äldreomsorgsledaren enligt bilagan.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 97 OMDISPONERING AV BUDGETMEDEL INOM ÄLDREOMSORGEN

Kommunstyrelse 23.04.2024 § 97

Bilagor:

- Extern vårdjournal, offert

Barn- och äldreomsorgsledaren har begärt en offert från Abilita AB gällande ibruktagande av Extern vårdjournal vid ÅHS.

För att underlätta informationsutbyte, med klientens tillstånd, mellan ÅHS och kommunernas institutioner och effektiverade serviceboenden har man från ÅHS gett möjlighet till en så kallad Extern vårdjournal. Via Extern vårdjournal kan vårdpersonal med ett aktuellt vårdförhållande till klienten ta del av aktuell information om klienten samt ansvara för att bl.a. klientens kontaktuppgifter, uppgifter om anhöriga, aktuella mätvärden och vid behov även annan information är uppdaterad vid ÅHS.

Via Extern vårdjournal får den behöriga tillgång till klientens medicinlista, mätdata, vaccinationer, kritisk data, eventuella diagnoser samt journaltexter vid ÅHS. Den Externa vårdjournalen ligger vid ÅHS och kommunerna får en skyddad nättrafik till ÅHS.

Ibruktagandet av Extern vårdjournal vid ÅHS skulle underlätta det dagliga arbetet betydligt på Solgården och ge större förutsättningar att skapa bättre klientvård och kunskap i den enskilde klientens livssituation och vårdbehov.

I Abilita AB:s offert ingår det både engångssummor och årssummor. Den totala engångssumman är 3 386,50€, där det ingår följande:

- Extern vårdjournal för 20st klienter (80€/klient) 1 600€
- Ibruktagning av Extern vårdjournal 1 147,50€
- Utbildning inom Registerunderhåll 1h samt Extern vårdjournal 2h 639€

Den totala årskostnaden är 415€, där det ingår följande:

- Extern vårdjournal för 20st klienter (16€/klient) 320€
- Pharmaca Fennia Premium licens 95€/år

I 2200 Hemtjänst budgetram finns det outnyttjade medel i personalkostnaderna, upp till 97,8% vilket är motsvarande 114 385,46€. Medlen för ibruktagandet av Externa vårdjournalen vid ÅHS skulle omdispone-ras till 2250 Solgårdens Serviceboende under 4342 ICT-tjänster.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till på-seende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Eftersom Externa vårdjournalen vid ÅHS inte budgeterats för är summan inte medräknad.

Den totala summan som är i behov av omdisponering är 3 801,50€.

BARN- OCH ÄLDREOMSORGSLEDARENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att:

- godkänna omdisponering av 3 801,50 € från 2200 Hemtjänst ute till 2250 Solgårdens serviceboende (4342 ICT-tjänster) för att godta Abilita AB:s offert för Extern vårdjournal vid ÅHS.
- befullmäktiga barn- och äldreomsorgsledaren att godta Abilita AB:s bifogade offert samt teckna nödvändiga avtal för ibrukttagandet av Externa vårdjournalen vid ÅHS.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 98 ARBETSBESKRIVNING, ANSVARIG NÄRVÅRDARE

Kommunstyrelse 23.04.2024 § 98

Bilagor:

- Arbetsbeskrivning för ansvarig närvårdare

Tjänsten som ansvarig närvårdare inom äldreomsorgen på Solgården har i dagsläget en arbetsbeskrivning med en arbetsfördelning på 20% administrativa uppgifter och 80% vårdarbete. Till den ansvariga närvårdarens arbetsuppgifter inom administration hör bland annat:

- Sköta dagsplaneringen för vårdpersonalen
- Inringning av vikarier
- Koordinering av vårdarbetet
- Göra apoteksbeställningar och beställningar för övriga förbrukningsmaterial inom vården
- Agera medicinansvarig

Den ansvariga närvårdaren avlastar även omvårdnadsledaren samt utför till viss del i samband med omvårdnadsledarens frånvaro med administrativa uppgifter, såsom:

- Deltagande i vårdplaneringsmöten
- Agera kontaktperson på Solgården

I äldreomsorgens budgetarbete för år 2024 hade barn- och äldreomsorgsledaren som förslag redan då att ändra den ansvariga närvårdarens arbetsfördelning från nuvarande 20% administration och 80% vårdarbete till 50% administration och 50% vårdarbete. Förslaget godkändes dock inte.

Efter ett avstämningsmöte tillsammans med barn- och äldreomsorgsledare, vikarierande ansvarig närvårdare och vikarierande omvårdnadsledare gjordes det en genomgång av ansvariga närvårdarens arbetsuppgifter och tidsåtgång gällande administrativt arbete respektive vårdarbete. Under mötet kunde det konstateras att den administrativa arbetstiden för ansvariga närvårdaren inte överensstämmer med verkligheten. Ansvariga närvårdaren har behövt skjuta upp alternativt inte kunnat göra vissa administrativa uppgifter p.g.a. att arbetsbeskrivningen inte tillåter mer än 20 % administrativ tid.

Ifall arbetsbeskrivningen skulle ändras i enlighet med bilagan skulle ansvariga närvårdaren ha större möjligheter att utföra de administrativa arbetsuppgifter som kunde göras av ansvariga närvårdaren samt att kunna tillsätta specifika dagar som ansvariga närvårdaren skulle arbeta enbart administrativt med. Då vikariatet för den vikarierande

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



ansvariga närvårdaren inom kort löper ut vore det ändamålsenligt att uppdatera arbetsbeskrivningen innan den tillsätts tillsvidare.

BARN- OCH ÄLDREOMSORGSLEDARENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa arbetsbeskrivningen för ansvarig närvårdare enligt bilagan.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 99 DELGIVNINGAR

Kommunstyrelse 23.04.2024 § 99

Bilagor:

- Månadsrapport
- Protokoll samråd med LR 05.04.2024
- Protokoll Äldrerådet 10.04.2024
- Sunds KS protokollsutdrag 16.04.2024 ÅDA
- Översiktsplan 2050 Norrtälje kommun
- Styrelse för Ålands Vatten Ab
- Finström, överlåtelse av aktie ÅDA
- Tidtabell KST budgetprocess
- Årsstämma Föreningen Norden på Åland
- Protokoll BTN 22.04.2024

Beslut tagna av barn- och äldreomsorgsledaren inom äldreomsorgen under perioden 06.03.2024 – 17.04.2024:

ÄO personal:

- § 34 Beviljat arbetserfarenhetstillägg
- § 35 Självriktelse för beslut § 34/ÄO/24
- § 36 Arbetsavtal för tillsvidareanställd närvårdare på 69,7% av heltid
- § 37 Arbetsavtal för sommarvikarie på heltid
- § 38 Beviljat föräldraledighet, semester och vårdledighet för omvårdnadsledare

ÄO klienter och övriga beslut:

- § 14 Beviljat hemtjänst
- § 15 Beviljat periodplats på Solgården
- § 16 Beviljat permanent boendeplats på Solgården
- § 17 Självriktelse för beslut § 13/ÄO/24
- § 18 Beviljat periodplats på Solgården
- § 19 Beviljat permanent boendeplats på Solgården
- § 20 Beviljat närståendevård, vårdkategori 2
- § 21-24 Beviljat trygghetslarm

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen antecknar sig delgivningarna till kännedom.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



KS § 100 BOKSLUT OCH VERKSAMHETSBERÄTTELSE ÅR 2023

Kommunstyrelse 23.04.2024 § 100

Bilagor:

- Bilaga A: Förslag till bokslut och verksamhetsberättelse 2023

I enlighet med 68 § i kommunallagen är kommunens räkenskapsperiod ett kalenderår. Styrelsen ska göra upp ett bokslut för varje räkenskapsperiod och överlämna bokslutet till fullmäktige före utgången av juni månad året efter räkenskapsperioden. I bokslutet ska ingå en resultaträkning, en balansräkning och bilagor till dem samt en översikt över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse. I verksamhetsberättelsen ska styrelsen redogöra för hur de mål för verksamheten och ekonomin som fullmäktige ställt upp har uppnåtts, samt för väsentliga frågor som gäller kommunens förvaltning och ekonomi som inte redovisas i resultaträkningen eller balansräkningen.

I enlighet med kommunallagen § 70 ska styrelsen, när verksamhetsberättelsen överlämnas, föreslå åtgärder med anledning av räkenskapsperiodens resultat och för att balansera ekonomin.

Ekonom Maarit Grönlund är närvarande under ärendets behandling.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Styrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att räkenskapsperiodens överskott på 27 706,02 € överförs till kontot överskott från tidigare år. Överföringen medför att det ackumulerade överskottet uppgår till 5 540 104,69 €.

Därtill beslutar kommunstyrelsen att:

- godkänna bokslutet för år 2023 enligt bilaga A.
- underteckna handlingarna samt överlämna handlingarna till revisorerna för slutrevision.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



KS § 101 LÖNESPECIFIKATIONER TILL INTERNETBANK

Kommunstyrelse 23.04.2024 § 101

Enligt lag har löntagaren rätt att få sin lönespecifikation. För tillfället skickar Eckerö kommun lönespecifikationer både via post och via e-post till dem som valt att få det till sin e-post och som har gett oss sin e-postadress. Sedan ett par månader tillbaka har det varit tekniska olägenheter som till följd av dessa gjort att det inte fungerat enligt standard att skicka lönespecifikationerna till löntagarens e-postadress. Det har fungerat till vissa löntagare men inte till alla. Vi har också kunnat konstatera att systemet ibland inte ger något felmeddelande trots att e-posten inte har nått fram. Vi kan alltså inte med säkerhet veta vilka som fått den via e-post.

En del gånger har vi därför fått skicka alla lönespecifikationer med vanlig post för att vi ska kunna försäkra oss om att alla har fått den. Detta har medfört kostnader för porto, vilket med 86 löntagare inneburit en kostnad på ungefär 70–80 euro för en månad. Skulle man i stället välja att använda sig av att skicka lönespecifikationerna till internetbank så skulle det kosta 0,60 euro per specifikation vilket skulle resultera i en kostnad om 51,60 euro per månad för samma mängd löntagare. Totalt hade vi 1226 löneutbetalningar under år 2023. I detta ingår även, förutom "vanliga" löner, arvodesutbetalningar, närståendestöd och hemvårdsstöd. För samtliga dessa görs utskick av lönespecifikationer. Således kan man konstatera att om samtliga lönespecifikationer skickats till internetbank skulle det resulterat i en årskostnad om 735,60 euro.

Att skicka lönespecifikationerna till internetbank istället för via e-post ger en större säkerhet då löntagaren måste identifiera sig med sina internetbankskoder för att komma åt den. Detta skulle också resultera i en smidigare och snabbare arbetsprocess då det inte krävs att man försöker få löntagarnas e-postadresser eftersom man per automatik får kontonummer vid anställning. Det skulle även resultera i att löntagarna med större möjligheter hinner gå igenom sin lönespecifikation innan lönen skickas iväg och således kan man korrigera till eventuella fel innan lönen betalas ut vilket är gynnsamt både för arbetstagare och arbetsgivare då man då undviker en extra arbetsbörda vid korrigering som sker i efterhand att lönen har utbetalats.

Vid implementation har vi för avsikt att lönespecifikationerna kommer att skickas till internetbanken om man inte meddelar annat. För de arbetstagare och andra som av olika skäl inte kan eller vill använda internetbanken kan man komma överens om att i stället skicka lönespecifikationen via vanlig post. Man kan inte med säkerhet säga om det blir någon merkostnad eller hur mycket merkostnaden för detta skulle

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



bli och vi kan med relativt stor säkerhet konstatera att merkostnaden i alla fall inte kommer att överstiga 735 euro på årsbasis. Vi vet heller i det här skedet av året inte hur anslagsutnyttjandet för IT-kostnader kommer att utfalla. Således bedöms det inte nödvändigt att göra en omDispositionering av anslag i nuläget. Uppstår behovet senare detta år, så återkommer förvaltningen i frågan.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att Eckerö kommun går in för att skicka lönespecifikationer till internetbank istället för via e-post.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: KANSLI 61/2024

KS § 102 OASEN, FÖRBUNDSFULLMÄKTIGE 6.5.2024

Kommunstyrelse 23.04.2024 § 102

Bilagor:

- Kallelsen och bilagorna till förbundsfullmäktiges sammanträde

Oasen boende- och vårdcenter k.f. har kallat till förbundsfullmäktigesammanträde den 06.05.2023 kl: 13.00 i Hotell Arkipelag, Styrmanrummet. Oasens bokslut och verksamhetsberättelse för år 2023 ska behandlas på sammanträdet. Ytterligare ska bland annat val av förbundsstyrelse, val av revisorer, arvodesstadgan och förbundsdirektörens uppsägning behandlas.

Kommunfullmäktige utsåg den 29.02.2024 i § 28 Jan-Anders Öström till ledamot och Sven-Eric Carlsson till ersättare till förbundsfullmäktige för kommunalförbundet Oasen boende och vårdcenter k.f. för perioden 2024-2027.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar om eventuella direktiv till kommunens ombud inför Oasen boende- och vårdcenter k.f. förbundsfullmäktigesammanträde.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar att som direktiv till kommunens ombud inför Oasen boende- och vårdcenter k.f. förbundsfullmäktigesammanträde ger ombudet i uppdrag att verka för att Eckerö kommun får representation i styrelsen alternativt i förbundsfullmäktiges presidium.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: KANSLI 60/2024

KS § 103 REMISS, FÖRSLAG PÅ NY VÄGMÄRKESFÖRORDNING

Kommunstyrelse 23.04.2024 § 103

Bilagor:

- bilaga A Remissbrev
- bilaga B Förslag till vägmärkesförordning
- bilaga C Viktigaste skillnader i förordningen

Ålands landskapsregering (LR) har genom brev Dnr ÅLR 2024/2495 av den 10.04.2024 (bilaga A) begärt kommunens utlåtande angående ett förslag till ny vägmärkesförordning (bilaga B). Remissvaren ska vara landskapsregeringen tillhanda senast den 31.05.2024.

De viktigaste skillnaderna mellan den gällande vägmärkesförordningen och förslaget på ny vägmärkesförordning redogörs för i bilaga C.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att remittera ärendet till byggnadstekniska nämnden för utlåtande. För att nämndens utlåtande ska kunna beaktas bör det vara kommunstyrelsen tillhanda den 16.05.2024, dock allra senast den 20.05.2024.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 104 DELEGERING TILL KOMMUNDIREKTÖREN - ÄNDRING AV FÖRVALTNINGSSTADGAN

Kommunstyrelse 23.04.2024 § 104

Kommunfullmäktige 14.12.2023 § 83
Kommunstyrelse 04.12.2023 § 388

Bilagor:

- bilaga A5 Förvaltningsstadga 2024

Förvaltningsstadgan antogs av kommunfullmäktige den 12.10.2023 i § 56 att träda i kraft den 01.01.2024. I punkt 10.4 står det att kommundirektörens beslutanderätt framgår ur förvaltningsstadgan till skillnad från enhetschefers och övrig personals delegeringar där ändringsbeslut kan tas i andra stadgor, policys, instruktioner eller delegeringsordningar. Vid delegering till kommundirektören behöver således en ändring av förvaltningsstadgan göras av kommunfullmäktige. Vad gäller rekrytering av tillsvidareanställd personal som inte är i ledande ställning är detta i de allra flesta fall delegerat till avdelnings- och/eller enhetschefer för den personal de är närmaste förman för. Kommundirektören är, förutom för avdelningscheferna, närmaste förman för all kanslipersonal, bibliotekssekreteraren, lokalvårdaren och fritidsledaren.

Under punkten 10.4.III står det att kommundirektören endast kan anställa personal i tillfälligt tjänsteförhållande eller arbetsavtalsförhållande för en tid om högst ett år. Det är rimligt att kommundirektören, i likhet med avdelnings- och enhetschefer, kan fatta beslut om rekrytering av tillsvidareanställd personal för den personal som denne är närmaste förman för.

I bilaga A5 föreslås därför under "10.4.III Kommundirektörens beslutanderätt i personalfrågor" att rubriken "Val av tidsbegränsad personal" ändras till "Val av personal" och att texten

"Kommundirektören kan anställa personal i tillfälligt tjänsteförhållande eller arbetsavtalsförhållande för en tid om högst ett år inom ramen för budgeterade medel." ändras till

"Kommundirektören kan fatta beslut om rekrytering av tillfällig (upp till ett år) och tillsvidareanställd personal i tjänsteförhållande eller arbetsavtalsförhållande inom ramen för budgeterade medel med beaktande av bestämmelserna i punkt 10.4."

I likhet med kommunfullmäktiges beslut den 16.11.2023 i § 66 gällande delegeringsordningen för barn- och äldreomsorgsledaren ändras även texten för kommundirektören under rubriken "Ledighet" från

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



"övriga ledigheter, inkl. kompensationsledighet, för en tid om max en månad" till

"övriga ledigheter utan lön för en tid om max ett år i enlighet med gällande lagstiftning, kollektivavtal och kommunstyrelsens direktiv samt med beaktande av de övriga bestämmelserna i den här stadgan".

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå inför kommunfullmäktige att fullmäktige antar den ändrade förvaltningsstadgan enligt bilaga A5 för att träda ikraft den 01.01.2024.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Kommunfullmäktige 14.12.2023 § 83

Bilagor:

- bilaga A5 Förvaltningsstadga 2024

KOMMUNSTYRELSENS FÖRSLAG:

Kommunfullmäktige beslutar att anta den ändrade förvaltningsstadgan enligt bilaga A5 för att träda ikraft den 01.01.2024.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Kommunstyrelse 23.04.2024 § 104

Bilagor:

- bilaga A6 Förvaltningsstadga 2024

Förvaltningsstadgan antogs senast av kommunfullmäktige den 14.12.2023 i § 83 att träda i kraft den 01.01.2024. I punkt 10.4 står det att kommundirektörens beslutanderätt framgår ur förvaltningsstadgan till skillnad från enhetschefers och övrig personals delegeringar där ändringsbeslut kan tas i andra stadgor, policys, instruktioner eller delegeringsordningar. Vid delegering till kommundirektören behöver således en ändring av förvaltningsstadgan göras av kommunfullmäktige.

Kommundirektören har gått igenom några andra kommuners förvaltningsstadgor och har under sin tjänstgöring identifierat ett antal punkter som kunde delegeras till kommundirektören för att motsvara till viss del tillämpad praxis eller för att motsvara det som andra kommuner har delegerat. Detta för att kommunens arbete ska bli effektivare och för

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



att ytterligare minska antalet ärenden samt möjliggöra mer fokus på andra betydligt väsentligare frågor i kommunstyrelsen.

I förvaltningsstadgan under punkten 10.4.II, Kommundirektörens uppgifter, föreslås därför följande tillägg (gulmarkerat i bilaga A6):

- *avge utlåtanden över ansökningar om trafiktillstånd.*
- *besluta om stängning av kommunkansliet under semesterperioden och under längre helger.*
- *besluta om anskaffningar, upphandlingar och ingående av avtal i enlighet med upphandlingsdirektiv och inom ramen för fastställda anslag.*
- *ingå övriga avtal med en avtalstid om högst ett år gällande löpande verksamhet.*
- *besluta om placering (räntebärande instrument) av kommunens disponibla finansieringstillgångar om maximalt tolv (12) månader.*
- *besluta om givande av fullmakt till tjänsteman eller annan person att företräda kommunen.*
- *besluta om försäljning av lös egendom upp till ett värde om 10 000 euro.*
- *besluta om avskrivning av fordringar till ett belopp om högst 5 000 euro per tillfälle.*
- *godkänna avbetalningsplaner för utestående fordringar.*

Kommundirektören kan hänskjuta ärenden till behandling i kommunstyrelsen.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå inför kommunfullmäktige att fullmäktige antar den ändrade förvaltningsstadgan enligt bilaga A6 för att träda ikraft den 01.06.2024.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag. Ärendet justeras omedelbart.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 105 SAMARBETSSTÖD, REFERENSGRUPPEN FÖR VINDKRAFTSPROJEKTET SUNNANVIND

Kommunstyrelse 23.04.2024 § 105

Bilagor:

- bilaga A: Samarbetsunderstöd ansökan havsbaserad vindkraft
- bilaga B: ePost om ny fördelningsnyckel för samarbetsstöd

Kommunerna Brändö, Kumlinge, Geta, Hammarland och Saltvik ingår i en kommunal referensgrupp för bevakning av kommunernas intressen i projekt Sunnavind.

Eckerö kommun föreslår utse ledamöter till referensgruppen för bevakning av kommunernas intressen i projekt Sunnavind i ett separat ärende på samma möte som detta ärende behandlas.

Den 6 mars höll projekt Sunnavind sitt första samråd för allmänheten och myndigheter och de första synpunkterna skulle inlämnas 12.4.2024.

Kommunala referensgruppen lämnade hösten 2023 in en avsiktsförklaring till landskapsregeringen om att söka ett gemensamt samarbetsstöd för juridik och konsulttjänster samt utbildning gällande frågor som berör kommunerna i samband med generalplanering, fastighetsskatt och landskapsandelar, nyttjanderätt områdena, bygglovshantering och dylikt.

Kommunerna har gemensamt tagit fram en ansökan (bilaga A) till landskapsregeringen för samarbetsstöd. Samarbetsstöden brukar vara 20 % egen finansiering och 80 % stöd från LR. Ansökan för samarbetsstöd inklusive kostnadsuppskattningar är kompletterad med Eckerö samt att tidigare 5 kommuner är ändrat till 6 kommuner. Totalt antal timmar: 1 310 timmar. Det finns nu även ett förslag till fördelningsnyckel för samarbetsstödet med Eckerö inkluderat (bilaga B) som baserar sig på antal vindmöllor enligt MIP Projekt Sunnavind.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att kommundirektören får rättighet att underteckna samarbetsstödsansökan och göra eventuella ändringar i ansökan inom ramen för uppdraget, då sex kommuner ska få godkännande i kommunstyrelserna. Slutlig bilaga för ansökan om samarbetsstöd lämnas för kännedom till kommunstyrelsen.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



**KS § 106 REFERENSGRUPP FÖR BEVAKNING AV KOMMUNENS INTRESSEN I
VINDKRAFTSPROJEKT**

Kommunstyrelse 23.04.2024 § 106

Ålands landskapsregering driver projekt Sunnanvind som går ut på att möjliggöra etablering av storskalig havsbaserad vindkraft utgående från de energiområden på norra Åland som definierats i Havsplan för Åland (antagen 18.3.2021). Kommunerna Brändö, Geta, Hammarland, Kumlinge och Saltvik har på ett möte 20.12.2022 överenskommit om att utse var sina två representanter till en referensgrupp för bevakning av kommunernas intressen avseende vindkraftsprojektet Sunnanvind. I och med utökningen av området för projektet för havsbaserad vindkraft finns det skäl för Eckerö kommun att också utse representanter.

De flesta kommuner har valt kommunfullmäktiges ordförande och kommunstyrelsens ordförande som representanter. Kommundirektören där mötet hålls brukar vara med som sekreterare, i övrigt har det inte varit ett krav att kommundirektörerna deltar. Den kommunala referensgruppen har bjudit in projekt Sunnanvind till sina möten vid några tillfällen och ibland har projektet bjudit in representanterna för samråd. Referensgruppen har hållit 6 möten under 2023 och ordförandeskapet har cirkulerat i kommunerna. Nästa på tur att hålla möte är Saltvik. Referensgruppen har inte haft möte sedan november delvis p.g.a. ny mandatperiod.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att utse fullmäktigeordförande Anders Svelilius och styrelseordförande Ann-Sofi Stjärnfelt till kommunens representanter i referensgruppen. Till ersättare utses fullmäktiges vice ordförande Sven-Eric Carlsson och styrelsens vice ordförande Jan-Anders Öström.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 107 KANSLIETS ÖPPETHÅLLNINGSTIDER FREDAGAR, SOMMAR 2024

Kommunstyrelse 23.04.2024 § 107

Personalen i kommunkansliet hade personalmöte den 17.04.2024. Under personalmötet framkom en önskan av kansliets personal att kommunkansliet under fredagar den 07.06.2024 – 09.08.2024 har öppet mellan 09.00 – 13:00 under fredagar.

Om kommunkansliets öppethållningstider förkortas från juni till mitten av augusti ges möjlighet för personalen att ta ut inarbetad övertid under sommarmånaderna. Nackdelen kan vara att kommuninvånarna har något mer begränsad tillgång till kommunkansliets personal under tiden 07.06.2024 – 09.08.2024. Kommunkansliet håller sommarstängt under perioden 15.07.2024 – 02.08.2024 enligt kommunstyrelsens beslut den 12.03.2024 i § 66.

Likadant beslut om fredagar togs för sommaren år 2023 av kommunstyrelsen den 25.04.2023 i § 130.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att kommunkansliet under tidsperioden 07.06.2024 – 09.08.2024 håller öppet ordinarie tid under vardagar med undantag för fredagar då kommunkansliet håller öppet 09.00 – 13.00.

Detta innefattar inte perioden 15.07.2024 – 02.08.2024 då kommunkansliet håller sommarstängt.

Informationen om fredagarnas öppethållningstider ska publiceras i det kommunala informationsbladet och på sociala medier.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 108 KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT 18.04.2024

Kommunstyrelse 23.04.2024 § 108

Enligt kommunallag (1997:73) för landskapet Åland, 49 § 3 mom. ska kommunstyrelsen övervaka att kommunfullmäktiges beslut är lagliga, utom i ärenden som rör fullmäktiges inre organisation samt val av styrelse och revisorer.

Kommunfullmäktige sammanträdde den 18.04.2024. Protokollet i sin helhet finns att ta del av på kommunens webbplats från och med den 22.04.2024 kl: 12.00:

<https://www.eckero.ax/protokoll>

I ärendet "KF § 40 Konditionsbedömning av kommunkansliet" beslutade kommunfullmäktige om ett tillägg till kommunstyrelsens förslag. Tillägget var att fullmäktige ska ta beslut om anbudena. Inom kommunalförvaltningen är huvudregeln att en högre myndighet inte utan ett uttryckligt bemyndigande i en bestämmelse har rätt att ingripa i ett ärende som hör till en lägre myndighets befogenhet. Det är alltså fråga om strikta befogenhetsgränser. Därför kan inte ens fullmäktige avgöra ärenden som ska avgöras av kommunstyrelsen eller en nämnd.

Principen om strikta behörighetsgränser ska iakttas, det vill säga att ett delegerat ärende endast kan avgöras av det organ till vilken ärendet delegerats. Förvaltningsstadgan är juridiskt bindande och ska följas. Om man vill avvika från den måste den ändras. Man kan alltså inte i enskilda fall välja att avvika från en antagen förvaltningsstadga. I Eckerö kommuns förvaltningsstadga i punkten "6.2 Beslutanderätt" framgår att varje nämnd har rätt att inom sina ansvarsområden besluta om anskaffningar inom budget och inom fastställda beloppsgränser såtillvida denna rätt inte är anförtrodd annat organ eller delegerats till tjänsteman.

Ett investeringsanslag som ligger under byggnadstekniska nämnden (BTN) är det således BTN som har den exklusiva beslutanderätten om så länge man håller sig inom det anslaget. Kommunstyrelsen kan, om man så önskar med stöd av lag, ta över ärendet efter att BTN har beslutat i frågan eller ta över ärendet före BTN:s beslut vid motiverade särskilda skäl. Kommunfullmäktige kan alltså inte ta över ärendet.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Kommunstyrelsen konstaterar att ärendet "KF § 40 Konditionsbedömning av kommunkansliet" inte har tillkommit i laga ordning och kan därmed inte verkställas. Ärendet tas upp till ny behandling.

Kommunstyrelsen konstaterar att alla övriga av kommunfullmäktige den 18 april 2024 fattade beslut har tillkommit i laga ordning.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag. Ärendet justeras omedelbart.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 109 KONDITIONSBEDÖMNING AV KOMMUNKANSLIET

Kommunstyrelse 23.04.2024 § 109

Kommunfullmäktige 18.04.2024 § 40

Kommunstyrelse 26.03.2024 § 78

Byggnadstekniska nämnden 18.03.2024 § 27

Kommunfullmäktige 16.11.2023 § 71

Kommunstyrelse 07.11.2023 § 342

Byggnadstekniska nämnden 06.11.2023 § 95

Kommunstyrelse 26.09.2023 § 277

Bilagor:

- 5460 Konditionsbedömning Södra Överbyvägen 8 Eckerö - Eckerö kommunkansli

År 2020 gjordes en obligatorisk ventilationskontroll (OVK) som visade på brister och nästa OVK är inbokad i början på oktober 2023. Kommunen beställde en konditionsbedömning av kommunkansliets kontorsbyggnad för att utreda skicket på hela byggnaden samt åtgärds- och underhållsbehov.

Konditionsbedömningen (se bilaga) visar att det finns skador som behöver åtgärdas. Det behöver utföras fler riktade undersökningar för att utreda omfattningen av skadorna. I rapporten rekommenderas bland annat fortsatt teknisk utredning i byggnaden. Förvaltningen har bokat in en konditionsundersökning av trossbotten inklusive prover till första veckan i oktober som en nödvändig arbetsgivaråtgärd för att utreda om det finns eventuella hälsorisker. Svar på den bör fås i slutet på oktober.

Förvaltningen avser att återkomma med åtgärdsförslag i samband med budget 2024 och plan 2025-2026.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att anteckna informationen till kännedom.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Byggnadstekniska nämnden 06.11.2023 § 95

På byggnadstekniska nämndens möte den 02.10.2023 § 89 togs en konditionsbedömning och underhållsplan till kännedom framtagen av Investigo Ab, se **bilaga** BTN 06.11.2023, § 95 konditionsbedömning.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



Konditionsbedömningen visar på rötskador och mikrobiella skador i de bärande stockarna i golvbjälklaget samt rötskador i övre bjälklaget. Man observerade även vissa spår av skadeinsekter varpå det kan finnas risk att dessa insekter även orsakat skador på bärande konstruktioner. Föreslogs då att en vidare undersökning gjordes.

År 2020 gjordes en obligatorisk ventilationskontroll (OVK) i kommunkansliet som visade på en del brister i ventilationen och luftmängderna. Detta år utfördes också en OVK:n vilken även den visar på anmärkningar som bör åtgärdas, se **bilaga** BTN 06.11.2023, § 95 OVK

En fortsatt konditionsundersökning inklusive prover beställdes och resultatet från undersökningen ses i **bilaga** BTN 06.11.2023, § 95 konditionsundersökning.

Konditionsundersökningen visar bland annat att det kan konstateras att åtgärdsgränsen överskrids för de konstaterade fukt- och mikroskadorna som finns i golv och vägg samt att risk för skadligt exponeringsförhållande är sannolik då man vistas i utrymmena. Det framgår även att gamla, även intorkade skador kan orsaka problem med inomhusmiljön när mikrobiellt damm tar sig in i byggnadens utrymmen. Samtidigt påpekas det att endast en hälsomyndighet kan bedöma ifall en sanitär olägenhet finns.

En kostnadsuppskattning av en sanering av trossbotten och kryppgrund har tagits fram i samband med konditionsbedömningen av Investigo vilken är ca. 200 000 €.

Kostnaden för uppförande av ett nytt kommunkansli om 235 m² har beräknats till ca. 590 000 €.

Kommunteknikerns förslag:

Byggnadstekniska nämnden anser att det bör tas fram en saneringsplan för att på sikt utföra en renovering av byggnaden. Det behöver även göras en plan för hur man förbättrar ventilationen på kansliet. För framtagande av dessa planer äskas medel om 15 000 € i investeringsbudgeten för år 2024, vilka läggs in i investeringsbudgeten som behandlas senare under kvällens möte. När det finns en saneringsplan kan en noggrannare kostnadsuppskattning göras för saneringen och återuppbyggnaden av bjälklaget. Ärendet delges kommunstyrelsen.

BESLUT:

Byggnadstekniska nämnden beslutar att begära tilläggsanslag av kommunstyrelsen/kommunfullmäktige om 25000 € för att akuta dränera byggnaden och åtgärda ventilationen i både grund och byggnad.

Kommunstyrelse 07.11.2023 § 342

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Bilagor:

- Bilaga A: 5460 Konditionsbedömning Eckerö kommunkansli
- Bilaga B: Kommunkansli Eckerö rapport Ventilation 2020
- Bilaga C: OVK Eckerö Kommunkansli 6.2020 G
- Bilaga D: Kommunkansli_OVK-protokoll_2023-10-02
- Bilaga E: 5564 Eckerö kommunkansli konditionsundersökning
- Bilaga F: Offert ytterligare exponeringsbedömning

I Eckerö kommuns frisknärvaro och policy för sjukfrånvaro framgår det att kommunen i egenskap av arbetsgivare enligt lag är skyldig att genom nödvändiga åtgärder sörja för arbetstagarnas säkerhet och hälsa i arbetet och att ge akt på arbetsmiljön, arbetsklimatet och säkerheten. I policyn framgår även att arbetsgivaren ska trygga och upprätthålla arbetstagarnas arbetsförmåga samt förebygga och förhindra olycksfall i arbetet, yrkessjukdomar och andra sådana olägenheter för arbetstagarnas fysiska och mentala hälsa, som beror på arbetsmiljön.

År 2020 gjordes en obligatorisk ventilationskontroll (OVK) i kommunkansliet som redan då visade på brister (bilaga B och C) i ventilationen och luftmängderna. Den senaste OVK:n (bilaga D) visar också på anmärkningar som bör åtgärdas omgående.

I rapporten om konditionsbedömningen av kommunkansliets kontorsbyggnad (bilaga A) rekommenderades det bland annat fortsatt teknisk utredning i byggnaden och förvaltningen beställde konditionsundersökning av trossbotten inklusive prover som en nödvändig arbetsgivaråtgärd för att utreda om det finns eventuella hälsorisker. Den rapporten har nu inkommit (bilaga E).

För att noggrannare kunna planera vissa åtgärder rekommenderas fortsatt teknisk utredning i byggnaden. Asbestkartläggning måste utföras innan något som helst ingrepp som omfattar rivning av material utförs. Innan man sätter igång med att sanera golvkonstruktionen är det bra att utföra en gränsdragning för att bestämma saneringsområde ifall man inte behöver renovera hela konstruktionen. En saneringsplan bör enligt rapporten upprättas som kravställer saneringsarbetets renhållning, dammhantering och återbyggnad.

Byggnadstekniska nämnden (BTN) valde att inte ta beslut enligt kom-
munteknikerns förslag om att ta fram en saneringsplan. BTN beslutade istället att begära tilläggsanslag av kommunstyrelsen/kommunfullmäktige om 25000 € för att akut dränera byggnaden och åtgärda ventilationen i både grund och byggnad. Det är klokt att genomföra dräneringsarbetet och förbättra ventilationen för att minska risken för ytterligare skador på byggnaden, men det kommer inte att åtgärda

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



rötskadorna eller ta bort mögelskadorna som redan har uppstått. För att ta itu med dessa problem på ett bra sätt måste man utföra reparationer och göra en grundlig sanering utgående från en genomtänkt och strukturerad saneringsplan. Frågan om medel för en sådan plan bör tas upp i samband med budgeten för år 2024.

Förvaltningen konstaterar att det finns avloppsprojekt i investeringsbudgeten som inte kommer att förverkligas detta år och att dessa medel kan omdisponeras istället för att begära tilläggsanslag för att akut dränera byggnaden och åtgärda ventilationen i både grund och byggnad. Varje investering är bindande på projektnivå varför kommunfullmäktige måste besluta om en omdisponering.

Konditionsundersökningen visar bland annat att man kan konstatera att åtgärdsgränsen överskrids för de konstaterade fukt- och mikroskadorna som finns i golv och vägg samt att risk för skadligt exponeringsförhållande är sannolik då man vistas i utrymmena. Det framgår även att gamla, även intorkade skador kan orsaka problem med inomhusmiljön när mikrobiellt damm tar sig in i byggnadens utrymmen. Samtidigt påpekas det att endast en hälsomyndighet kan bedöma ifall en sanitär olägenhet finns.

Ålands miljö- och hälsoskyddsmyndighet (ÅMHM) är den myndighet på Åland som har hälsoskyddet för offentliga lokaler som ett av sina huvudområden och ÅMHM ansvarar för området sanitära olägenheter. Efter kontakt med ÅMHM kan konstateras att de i andra tidigare fall har fått in handlingar och på basen av dessa gett ett utlåtande.

Förvaltningen har påbörjat en utredning i förberedande syfte för att ta reda på förutsättningar och kostnader för att hyra in kontorsmoduler. Arbetarskyddsfullmäktige är informerad och möte hålls inom november där det här ärendet kommer upp till behandling. Företagshälsovården är kontaktad och det är värt att nämna att företagshälsovården inte utför prover av inomhusluften. Istället erbjuder de medicinska bedömningar och eventuella åtgärder för de besvär som anställda upplever. Under nuvarande period, när förkylningar och influensa är vanliga, kan ett läkarbesök inte definitivt fastställa om symptomen är kopplade till inomhusluften. Trots detta är det bra om personalen uppsöker företagshälsovården och bokar läkartid om man upplever besvär/symptom på grund av arbetsmiljön. Detta ingår i den lagstadgade företagshälsovården.

För att mäta inomhusluften i byggnaden behövs medel. Enligt prisuppgifter (bilaga F) kostar det mest omfattande alternativet 2080,80 euro exklusive moms (2580,19 euro inklusive moms 24%). Att ta luftprover är förenat med många osäkerhetsfaktorer och i det fall man beslutar

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



att åtgärda ventilationen och rötskadorna samt genomför en grundlig sanering är mätningen av inomhusluften relativt onödig också beaktande exponeringsbedömningen (bilaga E) där det bland annat konstateras att *"någon spårgasutredning eller annan undersökning av exponering har inte utförts eftersom undertecknad (OB) ej anser detta nödvändig när vi enbart har träkonstruktioner och sannolikheten att konstruktioner skulle vara lufttäta bedöms av OB vara näst intill omöjlig"*. Ytterligare är mätningen relativt obehövlig om man tar in kontorsmoduler.

Rapporterna om byggnadens kondition har diskuterats med kanslipersonalen som även erbjudits individuella möten för fördjupad diskussion eller vid specifika synpunkter. Återkoppling till kanslipersonalen planeras efter kommunstyrelsens möte för att säkerställa en trygg arbetsmiljö.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att:

- ge förvaltningen i uppdrag att, i förebyggande syfte, hyra in kontorsmoduler snarast möjligt för den kanslipersonal som så önskar för att säkerställa en trygg arbetsmiljö samt att kostnadsberäkna ett anslag för kontorsmoduler till budgetbehandlingen för år 2024.
- uppmana personalen på kommunkansliet att uppsöka företagshälsovården och boka läkartid om man upplever besvär/symptom på grund av arbetsmiljön.
- delge informationen till kanslipersonalen och arbetarskyddskommissionen för kännedom.

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att fullmäktige omdisponerar 25 000 euro i 2023 års investeringsbudget enligt följande:

- 9340-9522 Avloppsledning, projekt: avl13 Ombyggn av befintligt avl minskas med 5 000 euro.
- 9340-9522 Avloppsledning, projekt: avl14 Utbyggnad av avl minskas med 20 000 euro.
- 9330-9515 Kommungården fastighet, projekt: B-111 Kommungården dränering och ventilation tilldelas 25 000 euro.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



Konstateras att ovanstående omdisponering görs för att akut dränera byggnaden och åtgärda ventilationen i både grund och byggnad.

Ärendet justeras omedelbart.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag. Ärendet justeras omedelbart.

Kommunfullmäktige 16.11.2023 § 71

Bilagor:

- Bilaga A: 5460 Konditionsbedömning Eckerö kommunkansli
- Bilaga B: Kommunkansli Eckerö rapport Ventilation 2020
- Bilaga C: OVK Eckerö Kommunkansli 6.2020 G
- Bilaga D: Kommunkansli_OVK-protokoll_2023-10-02
- Bilaga E: 5564 Eckerö kommunkansli konditionsundersökning
- Bilaga F: Offert ytterligare exponeringsbedömning

KOMMUNSTYRELSENS FÖRSLAG:

Kommunfullmäktige beslutar att omdisponerar 25 000 euro i 2023 års investeringsbudget enligt följande:

- 9340-9522 Avloppsledningar, projekt: avl13 Ombyggn av befintligt avl minskas med 5 000 euro.
- 9340-9522 Avloppsledningar, projekt: avl14 Utbyggnad av avl minskas med 20 000 euro.
- 9330-9515 Kommungården fastighet, projekt: B-111 Kommungården dränering och ventilation tilldelas 25 000 euro.

Konstateras att ovanstående omdisponering görs för att akut dränera byggnaden och åtgärda ventilationen i både grund och byggnad.

Ärendet justeras omedelbart.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag. Ärendet justeras omedelbart.

Byggnadstekniska nämnden 18.03.2024 § 27

Bilagor:

- bilaga G: 5564-2 Kartläggning av asbest och andra skadliga ämnen
- bilaga H: 5564-3 Saneringsplan Eckerö kommunkansli
- bilaga I: Kostnadsuppskattning - Sanering

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Investigo Ab har lämnat in en granskningsrapport av asbest och andra skadliga ämnen (bilaga G). I den framgår att man har tagit prover på nio olika ställen i kommunkansliet. På fem av dessa ställen visar analysen att proverna innehåller asbest. Konditionsklassen har bedömts som god, vilket innebär att asbestfibrerna är bundna till produkten. Det finns endast en exponeringsrisk när det dammar vid rivning. Golv har ej öppnats upp i alla utrymmen och material som innehåller asbest kan förekomma i andra utrymmen än de som är kända vid nuläget då man börjar öppna upp golvet. Det observerades även tjärpapp på kallvinden som innehåller PAH-föreningar och klassas som farligt avfall. Avloppsmuffar är tätade med bly och bör beaktas vid rivningen så att blyet behandlas som skilt avfall.

Saneringsplanen (bilaga H) innehåller principlösningar för sanering av trossbotten, byte av fönster och källardörr, tilläggsvärmeisolering av övre/mellanbjälklag och förnyande av rötskadad takstol. Ytterligare kravspecificeras damm- och fukthanteringen på byggarbetsplatsen i samband med rivningsarbeten som krävs för att kunna åtgärda skador och ta bort sådant som kan orsaka belastning på inomhusmiljön.

Kostnadsuppskattningen (bilaga I) innehåller två alternativ, där det första alternativet (alternativ 1, punkt 4.2 i bilaga H) innebär att allt organiskt material, byggavfall och gamla värmeisoleringar avlägsnas från mellanbjälklaget. Konstruktionerna granskas och lokala skador på konstruktionerna repareras så att skadade delar tas bort och kan ersättas med nya. Sedan isoleras det bland annat med ny blåsull. Det andra alternativet (alternativ 2, punkt 4.2 i bilaga H) innebär att värmeisoleringen under den inredda delen förnyas/förbättras med cirka 300-350 mm. Övriga delar av kallvindsutrymmet tilläggsvärmeisoleras med 100-200 mm på befintlig värmeisolering.

Alternativ 1 är långsiktigt klokare då man i det här skedet kan upptäcka och åtgärda eventuella skador på konstruktionerna samt eftersom det blir en energieffektivare lösning genom ny och bättre isolering. Kostnadsuppskattningen för detta alternativ ligger mellan 188 000 - 225 000 euro exklusive moms. Alternativ 2 bedöms bli någonstans mellan 175 000 – 210 000 euro exklusive moms.

Budget för år 2024 finns det under investeringsdelen, under "Renovering och sanering av kommunkansliet", upptaget anslag om 200 000 euro för ändamålet. Hittills har det använts 6 222 euro till saneringsplanen. Det återstående beloppet om 193 778 euro är i linje med den kostnadsuppskattning som finns och att utöka anslaget bedöms i det här skedet som onödigt. Gällande investeringsanslaget för renovering och sanering av kommunkansliet 2024 skulle saneringsplanen tas fram och

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



efter det tas ärendet till kommunfullmäktige för beslut innan genomförande påbörjas.

KOMMUNTEKNIKERNES FÖRSLAG:

Byggnadstekniska nämnden förordar alternativ 1 i bilaga H och I samt uppmanar kommunstyrelsen att föreslå inför fullmäktige att genomförande kan påbörjas snarast möjligt.

BESLUT:

Byggnadstekniska nämnden beslutar att förslaget godkänns.

Kommunstyrelse 26.03.2024 § 78

Bilagor:

- bilaga G: 5564-2 Kartläggning av asbest och andra skadliga ämnen
- bilaga H: 5564-3 Saneringsplan Eckerö kommunkansli
- bilaga I: Kostnadsuppskattning – Sanering

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå inför kommunfullmäktige att fullmäktige beslutar att:

- förorda alternativ 1 i bilaga H och I.
- genomförandet av renoveringen och saneringen av kommunkansliet påbörjas snarast möjligt.

BESLUT:

John Hilander föreslår att kommunstyrelsen beslutar att föreslå inför kommunfullmäktige att fullmäktige beslutar att inte påbörja genomförandet utan istället ge kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram ett förslag på ett nybyggt kommunkansli. Förslaget vinner inget understöd och förfaller därmed.

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna kommundirektörens förslag.

John Hilander reserverar sig mot beslutet.

Kommunfullmäktige 18.04.2024 § 40

Bilagor:

- bilaga G: 5564-2 Kartläggning av asbest och andra skadliga ämnen
- bilaga H: 5564-3 Saneringsplan Eckerö kommunkansli
- bilaga I: Kostnadsuppskattning – Sanering

KOMMUNSTYRELSENS FÖRSLAG:

Kommunfullmäktige beslutar att

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



- förorda alternativ 1 i bilaga H och I.
- genomförandet av renoveringen och saneringen av kommunkansliet påbörjas snarast möjligt.

BESLUT:

Jörgen Grette, understödd av Johan Hilander och Mikael Selander, föreslår att kommunfullmäktige beslutar att inte påbörja genomförandet av renovering och sanering av kommunkansliet samt att fullmäktige beslutar att ge kommunstyrelsen i uppdrag att i skyndsam ordning ta fram ett förslag på ett nybyggt kommunkansli kombinerat med föris/eftis och eventuellt biblioteket i syfte att jämföra med renoveringsalternativet före beslut tas.

Sven-Eric Carlsson föreslår, understödd av Mikael Stjärnfelt och Robert Söderlund, att kommunfullmäktige beslutar att godkänna kommunstyrelsens förslag med tillägget att fullmäktige ska ta beslut om anbuden.

Kan konstateras att tre förslag föreligger och att man först ska rösta mellan de två förslag som ligger längst ifrån det förslag som ligger till grund för behandlingen, d.v.s. mellan Jörgen Grettes förslag och Sven-Eric Carlssons förslag, varefter ordförande fastslog följande omröstningsproposition:

De som röstar för Jörgen Grettes förslag röstar ja och de som röstar för ledamot Sven-Eric Carlssons förslag röstar nej. Som ledamot är det även möjligt att avstå från att rösta. Omröstning förrättas genom att ledamot efter namnupprop svarar antingen ja eller nej.

Efter verkställd omröstning konstaterade ordföranden Anders Svebius att ja fått 4 röster och nej fått 7 röster. (Röstningsprotokoll § 40 2024)

Kommunfullmäktige beslutar enhälligt enligt Sven-Eric Carlssons förslag.

Mikael Selander, Jörgen Grette och Johan Hilander reserverar sig mot beslutet skriftligt. (Reservation § 40 2024)

Kommunstyrelse 23.04.2024 § 109

Bilagor:

- bilaga G: 5564-2 Kartläggning av asbest och andra skadliga ämnen
- bilaga H: 5564-3 Saneringsplan Eckerö kommunkansli
- bilaga I: Kostnadsuppskattning – Sanering

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Enligt kommunallag (1997:73) för landskapet Åland, 49 § 3 mom. ska kommunstyrelsen övervaka att kommunfullmäktiges beslut är lagliga, utom i ärenden som rör fullmäktiges inre organisation samt val av styrelse och revisorer. Kommunfullmäktige sammanträdde den 18.04.2024.

I ärendet "KF § 40 Konditionsbedömning av kommunkansliet" beslutade kommunfullmäktige om ett tillägg till kommunstyrelsens förslag. Tillägget var att fullmäktige ska ta beslut om anbuden. Inom kommunalförvaltningen är huvudregeln att en högre myndighet inte utan ett uttryckligt bemyndigande i en bestämmelse har rätt att ingripa i ett ärende som hör till en lägre myndighets befogenhet. Det är alltså fråga om strikta befogenhetsgränser. Därför kan inte ens fullmäktige avgöra ärenden som ska avgöras av kommunstyrelsen eller en nämnd.

Principen om strikta behörighetsgränser ska iakttas, det vill säga att ett delegerat ärende endast kan avgöras av det organ till vilken ärendet delegerats. Förvaltningsstadgan är juridiskt bindande och ska följas. Om man vill avvika från den måste den ändras. Man kan alltså inte i enskilda fall välja att avvika från en antagen förvaltningsstadga. I Eckerö kommuns förvaltningsstadga i punkten "6.2 Beslutanderätt" framgår att varje nämnd har rätt att inom sina ansvarsområden besluta om anskaffningar inom budget och inom fastställda beloppsgränser såtillvida denna rätt inte är anförtrodd annat organ eller delegerats till tjänsteman.

Kommunstyrelsen konstaterade den 23.04.2024 i § 108 att ärendet "KF § 40 Konditionsbedömning av kommunkansliet" inte har tillkommit i laga ordning och kan därmed inte verkställas. Ärendet tas därför upp till ny behandling.

Ett investeringsanslag som ligger under byggnadstekniska nämnden (BTN) är det BTN som har den exklusiva beslutanderätten om så länge man håller sig inom det anslaget. Kommunstyrelsen kan, om man så önskar med stöd av lag, ta över ärendet efter att BTN har beslutat i frågan eller ta över ärendet före BTN:s beslut vid motiverade särskilda skäl. Kommunfullmäktige kan alltså inte ta över ärendet.

I budget för år 2024 finns det under investeringsdelen, under "C950 BYGGNADSTEKNISKA NÄMNDEN", "Renovering och sanering av kommunkansliet", upptaget anslag om 200 000 euro för ändamålet. För saneringsplan, anbudshandlingar och projektledning (entreprenadavtal, övervakning, arbetsplatsmöten m.m.) har det anlåtats och avser vi anlita extern expertis. Denna del beräknas uppgå till totalt ca: 16 000

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



euro. Kvar till antagande av anbud blir då ca: 184 000 euro exklusive moms för byggnadstekniska nämnden (BTN).

På BTN:s möte den 22.04.2024 i § 36 beslutades att, när kommunfullmäktige har beslutat att genomförande kan påbörjas, begärs anbud in med de i BTN bifogade handlingarna som grund. I samma ärende beslutades att på BTN:s nästa nämndmöte tas frågan om att tillsätta en byggnadskommitté upp.

Ytterligare kan i sammanhanget nämnas att det under kommunkansliet finns budgetmedel upptaget för upphyrningen av de befintliga kontorsmodulerna för hela året. Det finns dock inga medel upptagna för upphyrning av kontorsutrymmen för resten av personalen som idag är kvar i byggnaden, inte heller finns det medel för upphyrning av övriga nödvändiga utrymmen och utrymmen för förvaring. Alternativ om att flytta samtlig personal till annan plats kan också övervägas. För detta avser förvaltningen återkomma med ett förslag till omdisponering eller tilläggsanslag när beslut om förverkligande finns.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå inför kommunfullmäktige att fullmäktige beslutar att:

- förorda alternativ 1 i bilaga H och I.
- genomförandet av renoveringen och saneringen av kommunkansliet påbörjas snarast möjligt.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag. Ärendet justeras omedelbart.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: KANSLI 64/2024

KS § 110 FÖRSLAG, GEMENSAM BYGGNADSINSPEKTION FÖR SÖDRA ÅLAND

Kommunstyrelse 23.04.2024 § 110

Bilagor:

- Förfrågan om gemensam byggnadsnämnd inkl bilagor

Lemland undersöker intresset för en gemensam byggnadsinspektion på Södra Åland. Som en del i processen har byggnadsinspektörerna i Lemland, Eckerö, Hammarland och i Jomala svarat på ett antal frågor och mötts för att gå igenom svaren. I bifogat material finns bland annat nulägesanalys, kalkyler och två olika nämndförslag samt för- och nackdelar med en gemensam byggnadstillsyn.

Byggnads- och miljönämnden i Lemland begär att få utlåtande på ärendet och förslaget. Byggnadsinspektören i Lemland önskar att få utlåtandet tillhanda senast den 31.05.2024.

Eftersom byggnadsinspektören har medverkat i ärendet och för att byggnadsinspektionen ligger under byggnadstekniska nämnden (BTN) så bör ärendet remitteras till BTN för utlåtande först. Kommunstyrelsen har ett inplanerat möte den 21.05.2024 och föredragningslistan för det mötet planeras skickas ut den 16.05.2024.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att remittera ärendet till byggnadstekniska nämnden för utlåtande. För att nämndens utlåtande ska kunna beaktas bör det vara kommunstyrelsen tillhanda den 16.05.2024, dock allra senast den 20.05.2024.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: BTN 363/2021

**KS § 111 ANHÅLLAN OM DETALJPLANEÄNDRING FÖR FASTIGHETEN KRÅSKÄRS
FRITIDSOMRÅDE 8:6 I KYRKOPY BY**

Kommunstyrelse 23.04.2024 § 111

Byggnadstekniska nämnden 22.4.2024 § 38
Byggnadstekniska nämnden 06.11.2023 § 100
Kommunstyrelse 22.02.2022 § 27
Byggnadstekniska nämnden 31.01.2022 § 7

En anhållan om ändring av detaljplan för fastigheten Kråskärs fritidsområde 8:6 i Kyrkoby by har lämnats in. Anhållan enligt **bilaga** BTN 31.01.2022 § 7.

Området utgör ca 8,3 ha och är planerat för uthyrningsstugor, fritidshus samt för en bostadstomt. Till detta fritidsområde finns ett avsides strövområde "US" om ca 14 ha, som fungerar som ett rekreationsområde. Sökanden till anhållan besitter inte detta strövområde varför de inte tar ställning om detta områdets existens i planen utan låter kommunen avgöra denna fråga. Det framgår inte i anhållan om markägarna till detta strövområde har kontaktats eller på något annat sätt delgetts information om denna anhållan.

Sökanden önskar avveckla dagens verksamhet och planera in enskilda tomter för fritidsbebyggelse. De föreslagna målsättningarna för detaljplaneringen är:

- Att fastställa tomtområden, byggrätt och vägområden.
- Att grönområden reserveras för de boendes eget bruk.
- Att norra Fladan behålls som naturområde.
- Att vattenskyddslagen och gällande miljöparagrafer respekteras.

Sökanden anhåller om att Tiina Holmberg godkänns som planläggare.

Vik. byggnadsinspektörens förslag:

Byggnadstekniska nämnden förordar inför kommunstyrelsen att godkänna inledandet av detaljplaneändringen och att Tiina Holmberg godkänns som planerare samt godkänner att planeområdet utgör en tillräckligt stort och ändamålsenlig helhet, enligt PBL § 33.

Vidare beslutar nämnden att markägarna till strövområdet ska kontaktas av sökanden hur de ställer sig till denna fråga om strövområdets existens i planen vars svar ska delges kommunen innan ärendet går vidare.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



BESLUT:

Byggnadstekniska nämnden besluter att vik. byggnadsinspektörens förslag godkänns.

Kommunstyrelse 22.02.2022 § 27

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner inledandet av detaljplaneändringen och att Tiina Holmberg godkänns som planerare samt godkänner att planområdet utgör en tillräckligt stort och ändamålsenlig helhet, enligt PBL § 33. Kommunstyrelsen godkänner målsättningarna för planläggningen i enlighet med anhållan.

BESLUT:

Enligt förslag.

Byggnadstekniska nämnden 06.11.2023 § 100

Förslag till detaljplan har inkommit, se **bilaga** BTN 06.11.2023, § 100. I förslaget stryks strövområdets existens.

Byggnadsinspektörens förslag:

Byggnadstekniska nämnden beslutar att kalla till samråd samt att ställa ut planen efter att samråd hållits i enlighet med plan- och bygglagen § 30 och 31.

BESLUT:

Byggnadstekniska nämnden besluter att byggnadsinspektörens förslag godkänns.

Byggnadstekniska nämnden 22.4.2024 § 38

Samråd hölls på kommunkansliet den 11 December 2023 kl. 18.00, **bilaga BTN 06.11.2023 § 100**. Efter samrådet fanns möjlighet att lämna in skriftliga synpunkter till och med den 27 december 2023. Skriftliga synpunkter från berörda ankom inom tidsfristen. En mindre förändring av detaljplanen har gjorts före utställandet utgående från inkomna synpunkter.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Detaljplanen samt samrådsredogörelse har varit utställd under tiden 13.03.2024 – 12.04.2024, **bilaga BTN 06.11.2023 § 100**, i enlighet med 31 § plan- och bygglagen.

Eventuella anmärkningar gällande förslaget skulle skriftligen riktas till byggnadstekniska nämnden och vara kommunkansliet tillhanda senast den 14 april 2024 kl. 15.00.

Ett skriftligt utlåtande har inkommit från Eckerö camping & stugor Ab. Eckerö camping har i sitt utlåtande krävt att Kråkskärs detaljplaneområde påbörjar processen med skapandet av Vägslag med lantmäteriverket.

Kråkskärs detaljplaneområde har i sitt svarsmeddelande meddelat att skapandet av vägslaget påbörjats och ansökan har inlämnats 4 mars till Lantmäteriverket.

Byggnadsinspektörens förslag:

Byggnadstekniska nämnden beslutar att de inkomna utlåtandena har beaktats i Detaljplanen och ärendet kan gå vidare till kommunstyrelsen för fastställande av Detaljplanen.

Byggnadstekniska nämnden föreslår inför kommunstyrelsen att inför kommunfullmäktige föreslå att detaljplaneförslaget fastställs i enlighet med 25 § plan- och bygglagen.

BESLUT:

Byggnadstekniska nämnden beslutar att byggnadsinspektörens förslag godkänns.

Kommunstyrelse 23.04.2024 § 111

Bilagor:

- bilaga A: anhållan om detaljplaneändring dec 2021
- bilaga B: uppdaterad anhållan om detaljplaneändring jan 2022
- bilaga C: Bilaga BTN 06.11.2023, § 100 DetPlanÄndr_Kråkskär_231030_2000
- bilaga D: Bilaga BTN 06.11.2023, § 100 Planebeskrivning_DetplÄ_Kråkskär_231030

En anhållan (bilaga A) om ändring av detaljplan för fastigheten Kråkskärs fritidsområde 8:6 i Kyrkoby by har lämnats in i december 2021, vilken uppdaterades (bilaga B) och lämnades in i januari 2022. Samråd

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



har hållits och detaljplaneförslaget har varit utställt. Byggnadstekniska nämnden föreslår att det ändrade detaljplaneförslaget fastställs.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att inför kommunfullmäktige föreslå att fullmäktige antar den ändrade detaljplanen i bilaga C och planbeskrivningen i bilaga D i enlighet med 25 § plan- och bygglagen.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag. Ärendet justeras omedelbart.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 112 § KomL rättelseyrkande inte framställas, eller kommunalbesvär anföras över beslutet. Paragrafer: 90-94, 99-100, 102-106, 108-111
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § KomL kan framställas över beslutet. Paragrafer: 95-98, 101, 107
	Enligt 15 § FörvaltningsprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grunderna för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkandet kan framställas samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndigheten till vilken rättelse kan yrkas; myndighetens adress och postadress: Kommunstyrelsen i Eckerö Södra Överbyvägen 8 22270 Eckerö Paragrafer: 95-98, 101, 107 Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delgivning av beslutet.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



BESVÄRSANVISNING

Besvärsmyndighet och besvärstid	I nedan nämnda beslut kan ändring sökas genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändras med anledning av rättelseyrkandet kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär av part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att beslutet tillkommit i felaktig ordning, den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller om beslutet strider mot lag.
Myndighet till vilken besvär kan anföras samt besvärstid	Besvärsmyndighet, adress och postadress Ålands Förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn Kommunalbesvär, paragrafer: Besvärstid 30 dagar Förvaltningsbesvär, paragrafer: Besvärstid 30 dagar
	Annan besvärsmyndighet, adress och postadress Ålands landskapsregering PB 1060 22111 Mariehamn Paragrafer: Besvärstid 30 dagar Besvärstiden börjar från delgivning av beslutet.
Besvärsskrift	I besvärsskriften skall uppges: <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och postadress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv, eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



Inlämnande av besvärshandlingarna	Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på sändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.
Tilläggsuppgifter	

Fogas till protokollet

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			