



Sammanträdestid **Tisdagen** 21.05.2024 kl. 18:30– 20.18

Sammanträdesplats Kommunkansliet

FÖREDRAGNINGSLISTA

KS § 122	Kallelse och beslutförhet
KS § 123	Val av protokolljusterare, tid
KS § 124	Godkännande och komplettering av föredragningslistan
KS § 125	Information om äldreomsorgen
KS § 126	Konfidentiellt, Rättelseyrkande över serviceavgift
KS § 127	Ändring av serviceavgifterna inom äldreomsorgen
KS § 128	Delgivningar
KS § 129	Bentes sommarpaket
KS § 130	Begäran om synpunkter på ämnesförslag till seminarium 12.9.2024
KS § 131	Remiss, landskapsregeringens program för integrationsfrämjande
KS § 132	Remiss, förslag till informationshanteringslag för Åland
KS § 133	Anhållan om busshållplats Marby
KS § 134	Ålands vindenergi andelsstämma 28.05.2024
KS § 135	Remiss, förslag på ny vägmärkesförordning
KS § 136	Förslag, gemensam byggnadsinspektion för södra Åland
KS § 137	Svinryggens Deponi Ab, bolagsstämma 05.06.2024

Det justerade protokollet finns framlagt till påseende fr.o.m. 24.05.2024 på kommunkansliet i Överby under kansliets öppethållningstider samt på kommunens hemsida www.eckero.ax.



Plats och tid	Kommunkansliet tisdagen 21.05.2024 kl. 18:30-20.18	
Beslutande	Ann-Sofi Stjärnfelt Jan-Anders Öström Niklas Berlin Britt Berthén-Eklund Susann Fagerström John Hilander	ordförande viceordförande ledamot ledamot ledamot ledamot
Föredragande	Petri Rautanen Axel Söderback (§122 - §128, kl: 18.30 – 19.11)	Kommundirektör Barn- och äldreomsorgsledare
Övriga närvarande	Anders Svebilus Sven-Eric Carlsson	kommunfullmäktiges ordförande kommunfullmäktiges viceordförande
Paragrafer	122 - 137	
Underskrifter	ordförande Ann-Sofi Stjärnfelt	sekreterare Petri Rautanen
Protokolljustering Ort och tid	Eckerö torsdag den 23.05.2024, kl. 20.00. Susann Fagerström Britt Berthén-Eklund	
Protokollet framlagt till- påseende. Plats och tid	Kommunkansliet i Överby fredag den 24.05.2024 kl. 12.00.	
Intygar	Petri Rautanen	
Utdragets riktighet be- styrks Ort och tid		
Underskrift		



KS § 122 KALLELSE OCH BESLUTFÖRHET

Kommunstyrelse 21.05.2024 § 122

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 123 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE, TID

Kommunstyrelse 21.05.2024 § 123

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Föregående mötesprotokoll konstateras justerat och utlagt i den tid som anges i protokollet.

Protokolljusteringen görs i enlighet med KS § 101/22.3.2016 med elektroniska medel och ska vara genomförd senast vid en viss tidpunkt, som beslutas vid sammanträdet.

Kommunstyrelsen utser Susann Fagerström och Britt Berthén-Eklund till protokolljusterare.

Protokollet ska vara justerat senast den 23.05.2024 kl. 20.00.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 124 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Kommunstyrelse 21.05.2024 § 124

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Föredragningslistan godkänns med följande kompletteringar och extra ärende:

§ 128 Delgivningar (kompletteringar).

§ 135 Remiss, förslag på ny vägmärkesförordning (extra ärende)

§ 136 Förslag, gemensam byggnadsinspektion för södra Åland (extra ärende)

§ 137 Svinryggens Deponi Ab, bolagsstämma 05.06.2024 (extra ärende)

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 125 INFORMATION OM ÄLDREOMSORGEN

Kommunstyrelse 21.05.2024 § 125

Barn- och äldreomsorgsledaren informerar kommunstyrelsen om hur dagsläget ser ut inom äldreomsorgen.

BARN- OCH ÄLDREOMSORGSLEDARENS FÖRSLAG:
Kommunstyrelsen antecknar sig informationen till kännedom.

BESLUT:
Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 126 KONFIDENTIELLT, RÄTTELSEYRKANDE ÖVER SERVICEAVGIFT

Kommunstyrelse 21.05.2024 § 126

KONFIDENTIELLT ÄRENDE ENLIGT OFFENTLIGHETSLAGEN
(2021:79) FÖR ÅLAND 5 KAP. 21 § 11, 15 MOM.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 127 ÄNDRING AV SERVICEAVGIFTERNA INOM ÄLDREOMSORGEN

Kommunstyrelse 21.05.2024 § 127

Äldreråd 13.05.2024 § 12

Bilagor:

- Äldreomsorgens avgifter 2024

Fr.o.m. 1.1.2024 trädde landskapslagen om ändring av landskapslagen om klientavgifter inom socialvården (2023/122) i kraft. Orsaken till ändringen var för att utjämna och lindra ekonomiska orättvisor i hur avgifter uppbärs på olika omsorgsnivåer. Det var sagt att de flesta klienters avgifter skulle sjunka något men så har det inte varit i verkligheten. I verkligheten har ändringen haft motsatt effekt, alltså har klienterna fått högre avgifter. De klienter som erhåller fortlöpande och regelbunden hemtjänst har inte påverkats på samma sätt som de klienter på ESB Solgården med heldygnsomsorg. Ändringen av klientavgiftslagen har drabbat de klienter med högre inkomster hårdast men även de med bl.a. höga medicinkostnader (icke receptbelagda) har påverkats i betydande anmärkning.

I bokslutet 2023 är summan för avgiftsintäkter (permanent boende klienter på Solgården) 78 237€. Per den 30.4.2024 är summan 51 406€ vilket tyder på att avgifterna år 2024 är betydligt högre än fjolårets. Detta beror på ändringen av klientavgiftslagen.

På basis av de höga kostnaderna som ändringen av klientavgiftslagen medfört föreslår därför barn- och äldreomsorgsledaren att Eckerö kommuns avgifter inom äldreomsorgen ändras enligt bilagan. Se rödmarkerad text i bilagan samt de föreslagna förändringarna med motivering nedan.

De rödmarkerade texterna med uppdaterad laghänvisning är endast en formalitet eftersom korrekt hänvisning till lagparagraferna inte fanns till kännedom i samband med behandlingen av äldreomsorgens avgifter i budgetbehandlingen.

Förändring: ändring av beloppet som klienten har till sitt förfogande för personligt bruk från nuvarande 250€ till 450€.

Motivering: enligt de aktuella klientavgifterna stämmer det inte att alla klienter har ett belopp på 250€/månad efter att samtliga inkomster och eventuella avdrag beaktats. Ökningen av beloppet till 450€ skulle bidra till mindre avgifter och större möjlighet för klienten att satsa på andra tjänster och förnödenheter.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



Förändring: avdrag för icke receptbelagda läkemedelskostnader, kliniska näringspreparat och bassalvor per månad, enligt en uppskattning på hela årets totalkostnader av dessa.

Motivering: för de klienter som är i behov av icke receptbelagda läkemedelskostnader, kliniska näringspreparat och bassalvor går det en stor del av de nuvarande 250€ som klienten har till sitt förfogande för personligt bruk att införskaffa. Att besluta att dra av dessa läkemedelskostnader, kliniska näringspreparat och bassalvor från serviceavgiften mot påvisade kostnadsunderlag gör det förmånligare för klienten att satsa på annat för det nuvarande beloppet på 250€ som klienten har till sitt förfogande för personligt bruk.

Förändring: kapitalinkomster under 10€/månad beaktas inte.

Motivering: för att underlätta administrationen i beräkningen av klientavgifter.

Förändring: slopa rutan med de olika hemtjänstkategorierna.

Motivering: ren formalitet pga missvisande timmar då det i ändringen av klientavgiftslagen används endast begreppet servicetimmar/månad.

Förändring: indexjustering av bruttointkomstgränsen enligt social- och hälsovårdsministeriets anvisningar.

Motivering: eftersom de indexjusterade siffrorna inte fanns till kännedom förrän äldreomsorgens avgifter behandlats är de siffror i bilagan de aktuella.

Före indexjustering: 598€	Efter indexjustering: 653€
Före indexjustering: 1 103€	Efter indexjustering: 1 205€
Före indexjustering: 1 731€	Efter indexjustering: 1 891€
Före indexjustering: 2 140€	Efter indexjustering: 2 338€
Före indexjustering: 2 591€	Efter indexjustering: 2 830€
Före indexjustering: 2 976€	Efter indexjustering: 3 251€

De föreslagna ändringarna ovan leder inte till mycket större kostnader för kommunen då man jämför med vad det innebär för klienterna, det vill säga mindre avgiftskostnader.

Äldrerådet ges tillfälle att inkomma med åsikter och synpunkter före kommunstyrelsens behandling av ärendet.

BARN- OCH ÄLDREOMSORGSLEDARENS FÖRSLAG:

Äldrerådet diskuterar ärendet och inkommer med eventuella åsikter och synpunkter.

BESLUT:

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



Äldrerådet föreslår att höja beloppet för personligt bruk till 500€, om möjligt retroaktivt fr.o.m. 1.1.2024 eftersom utfallet av ändringen av klientavgiftslagen inte blev som det förutsades.

Äldrerådet understöder de övriga ändringsförslag av barn- och äldreomsorgslagen och emotser utfallet av ändringarna i samband med budgetbehandlingen inför år 2025.

Kommunstyrelse 21.05.2024 § 127

Bilagor:

- Äldreomsorgens avgifter 2024

Äldrerådet har den 13.05.2024 § 12 inkommit med synpunkter på barn- och äldreomsorgsledarens förslag gällande ändring av äldreomsorgens serviceavgifter. Äldrerådet föreslår att barn- och äldreomsorgsledarens föreslagna belopp för personligt bruk på 450 € höjs till 500 € och att det även ska, om möjligt, korrigeras retroaktivt fr.o.m. 1.1.2024.

Barn- och äldreomsorgsledaren instämmer med äldrerådets synpunkt och föreslår att ändringarna, vad gäller höjning av beloppet för personligt bruk, justeras retroaktivt för samtliga klienter fr.o.m. 1.1.2024. Motiveringen till detta är att utfallet av ändringen av klientavgiftslagen inte har överensstämt med det som förutsades och de som drabbats mest av alla är klienterna som inte kunnat påverka situationen. Barn- och äldreomsorgsledaren anser därför att det är kommunens skyldighet att rätta till situationen.

Barn- och äldreomsorgsledaren föreslår dock fortfarande att beloppet för personligt bruk höjs till 450 €.

Uppskattningsvis, skulle de ändrade avgifterna som barn- och äldreomsorgsledaren föreslår, resultera i en sänkning av kommunens intäkter på ca 3 200 €/månad. För hela året skulle denna ändring vara ca 38 400 €. Detta är baserat på 16 antal klienter.

Jämfört med ESB Solgårdens avgiftsintäkter i bokslutet för år 2023, som var 78 237 €, och budgetuppföljningen per den 30.4.2024, som är 51 406 €, skulle denna sänkning fortfarande resultera i en ökning i kommunens avgiftsintäkter från tidigare.

Gällande avdraget för icke receptbelagda läkemedelskostnader, kliniska näringspreparat och bassalvor är det inte alla klienter som skulle dra nytta av det. Eftersom det inte i dagsläget är känt hur stora kostnaderna är för alla klienter detta avdrag berör är det svårt att göra en rimlig uppskattning. Dock skulle de minskade intäkterna för kommunen

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



inte vara i närheten av den summan som höjningen av beloppet för personligt bruk innefattar.

BARN- OCH ÄLDREOMSORGSLEDARENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå inför kommunfullmäktige att äldreomsorgens avgifter enligt bilagan fastställs och att de uppdaterade avgifterna justeras retroaktivt fr.o.m. 1.1.2024.

BESLUT:

Susann Fagerström, understödd av Jan-Anders Öström, föreslår att kommunstyrelsen beslutar att föreslå inför kommunfullmäktige att äldreomsorgens avgifter enligt bilagan fastställs med ändringen att beloppet för personligt bruk höjs till 500 € och att de uppdaterade avgifterna gäller fr.o.m. 01.06.2024.

Britt Berthén-Eklund, understödd av John Hilander, föreslår att kommunstyrelsen beslutar att föreslå inför kommunfullmäktige att äldreomsorgens avgifter enligt bilagan fastställs med ändringen att beloppet för personligt bruk höjs till 500 € och att de uppdaterade avgifterna justeras retroaktivt fr.o.m. 1.1.2024.

Kan konstateras att tre förslag föreligger och att man först ska rösta om de förslag som ligger längst ifrån liggande förslag.

Vid omröstning mellan Susann Fagerströms förslag och Britt Berthén-Eklunds förslag röstar Susann Fagerström, Niklas Berlin, Jan-Anders Öström och Ann-Sofi Stjärnfelt för Susann Fagerströms förslag medan Britt Berthén-Eklund och John Hilander röstar för Britt Berthén-Eklunds förslag. Konstateras att Susann Fagerströms förslag vunnit med 4-2 i antal röster.

Kommunstyrelsen beslutar därefter enhälligt enligt Susann Fagerströms förslag.

Bilagor:

- Äldreomsorgens avgifter 2024, KS 21.05.2024 § 127

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



KS § 128 DELGIVNINGAR

Kommunstyrelse 21.05.2024 § 128

Bilagor:

- Ålands kommunförbund, vårstämma 17.5.2024
- Förtydligande om informationskontoret Kompassen
- Äldrerådet protokoll 13.05.2024
- Månadsrapport april 2024
- UFN protokoll 06.05.2024
- Oasen, förfrågan om köp av ekonomitjänster
- Protokoll BTN 20.05.2024

Information:

- Gemensam fastighets-/projektingenjör med Sund

Beslut tagna av barn- och äldreomsorgsledaren inom äldreomsorgen under perioden 18.04.2024 – 16.05.2024:

ÄO personal:

- § 39 Beviljat arbetserfarenhetstillägg
- § 40 Beviljat ansvarstillägg
- § 41 Beviljat handledararvode för handledning av läroavtalsstuderande
- § 42 Beviljat sjukfrånvaro

Kommundirektörens tjänstemannabeslut:

- § 18/2024 Anhållan om utbildning EF

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen antecknar sig delgivningarna till kännedom.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



KS § 129 BENTES SOMMARPAKET

Kommunstyrelse 21.05.2024 § 129

Bilagor:

- Bilagor Bentes sommarpaket

Bentes sommar-teater har aviserat om ett erbjudande att delta i Bentes sommar-teaters sponsorpaket, se bilagor.

Sponsorpaketet har fyra olika valmöjligheter:

Diamant (600 €):

- Sex biljetter till valfri föreställning
- Hellsidesannons i programblad
- Vår logo på Bentes affisch, hemsida, sociala medier & annonser.
- Möjlighet till reklam på plats på Bentes.

Guld (300 €):

- Fyra biljetter till valfri föreställning
- Annonsutrymme i programblad
- Vår logo på Bentes hemsida & sociala medier

Silver (120 €):

- Vår logo på Bentes hemsida, sociala medier samt programblad

Brons (60€):

- Vår logo på Bentes hemsida

År 2023 beslutade Närings- och kulturnämnden den 17.04.2023 i § 6 att ingå sponsorpaketet guld (500 €) med Bentes sommar-teater. Närings- och kulturnämnden avvecklades vid årsskiftet och frågorna gällande närings- och kulturverksamheten är överförda till kommunstyrelsen. Eckerö kommun har budgeterat 8000 € för tryckning och annonsering inom närings- och kulturverksamheten. Den 08.05.2024 hade det använts 990 euro, vilket betyder att det då fanns 7010 euro kvar av budgeterade medel.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att ingå sponsorpaketet guld (300 €) med Bentes sommar-teater. Fyra biljetter till valfri föreställning lottas ut av förvaltningen bland barnen i Eckerö kommun som faller inom åldersspannet 6 år till de som fyller 13 år, år 2024.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



Förvaltningen befullmäktigas att i samråd med Bentes sommarteater planera hur annonsering ska se ut.

BESLUT:

John Hilander, understödd av Britt Berthén-Eklund, föreslår att förslaget godkänns med ändringen att istället ingå sponsorpaket diamant (600 €).

Vid omröstning mellan kommundirektörens förslag och John Hilanders förslag röstar Susann Fagerström, Niklas Berlin och Jan-Anders Öström för kommundirektörens förslag medan Britt Berthén-Eklund, Ann-Sofi Stjärnfelt och John Hilander röstar för John Hilanders förslag. Ordförandens röst avgör till förmån för John Hilanders förslag.

Kommunstyrelsen beslutar därmed enligt John Hilanders förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 130 BEGÄRAN OM SYNPNKTER PÅ ÄMNESFÖRSLAG TILL SEMINARIUM 12.9.2024

Kommunstyrelse 21.05.2024 § 130

Bilagor:

- bilaga A: Ämnesförslag till seminarium 12.9.2024

Ålands landskapsregering (LR) har den 08.05.2024 (bilaga A) begärt kommunens synpunkter gällande rangordning av tre förslag om temat till ett seminarium "kommunal eftermiddag" den 12.09.2024. Sista dag att inkomma med synpunkter gällande rangordningen är 07.06.2024.

Förslag till teman (utan inbördes ordning):

- **Kommunalförbund som samarbetsform**
Vill de åländska kommunerna ha kvar organisationsmodellen med kommunalförbund? Borde regleringen gällande kommunalförbund ändras? Ägarstyrningen? Ändringar av grundavtal?
- **Minskad administration genom samarbete**
Vad gör kommunerna själva idag och vad samarbetar man kring? Hur vill kommunerna utveckla samarbetet? Samarbetsavtal, värd-kommunmodellen, kommunala bolag? Till exempel gemensam löneräkning för alla kommuner?
- **Det digitala klivet – samarbetsmodeller och samarbetsnivåer för ett digitalt Åland**
Olika samarbetsmodeller och samarbetsnivåer för digitalisering på Åland. Vilken modell kan funka för de åländska kommunerna? Gemensamt köp av tjänster, gemensam projekthanteringsmall, gemensam portföljstyrning, värdkommuner? En gemensam digital kommun för Åland?

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att som kommunens synpunkt rangordna förslagen enligt följande:

1. Minskad administration genom samarbete
2. Det digitala klivet – samarbetsmodeller och samarbetsnivåer för ett digitalt Åland
3. Kommunalförbund som samarbetsform

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



Dnr: KANSLI 70/2024

KS § 131 REMISS, LANDSKAPSREGERINGENS PROGRAM FÖR INTEGRATIONSFRÄMJANDE

Kommunstyrelse 21.05.2024 § 131

Bilagor:

- bilaga A: Remissbrev landskapsregeringens program för integrationsfrämjande
- bilaga B: Landskapsregeringens integrationsfrämjande program 2024-2027
- bilaga C: Eckerö kommuns program för främjande av integration

Ålands landskapsregering (LR) har genom brev Dnr ÅLR 2024/2867 av den 25.04.2024 (bilaga A) begärt kommunens utlåtande angående ett utkast till landskapsregeringens program för integrationsfrämjande för åren 2024 – 2027 (bilaga B). Remissvaren ska vara landskapsregeringen tillhanda senast den 24.05.2024. Landskapsregeringen avser att det ska klarläggas hur en eventuell ny integrationslagstiftning på Åland kan utformas och tar samtidigt ställning till hur ett framtida program ska utformas.

I utkastet till program listas mål och åtgärder under respektive rubrik. De åtgärder där kommunerna nämns är:

Stöd i barnomsorg och skola

- *Handledning/rådgivning bör vid behov erbjudas av arbetsgivaren till berörd personal inom barnomsorg och grundskola*

Ansvarig: Landskapsregeringens utbildningsbyrå och specialsakkunnig vid regeringskansliet. Respektive kommun redogör för sitt uppdrag i sitt kommunala program för integrationsfrämjande.

- *Riktade åtgärder för att säkra att berörd personal inom barnomsorg och grundskola har goda baskunskaper om mångfald, mångkulturalism och flerspråkighet*

Ansvarig: kan lyftas på övergripande nivå i samband med större träffar och bjudas in till föreläsningar som ordnas. Kommunen har ansvar att utbilda sin personal och beskriver närmare i sitt kommunala program för integrationsfrämjande om hur.

Allmän språkundervisning i svenska

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



- *Kompletterande satsningar som utförs av tredje sektorn kan stödjas med PAF-medel inom fastställda kriterier.*

Aktörer: Kommunerna redogör för sina åtgärder och ansvarsområden i respektive kommunalt integrationsfrämjande program.

4.3 Hälsa och välmående

- *Mallen som Ålands landskapsregering understöder för genomförande av inledande kartläggningar (som genomförs av Ams och/eller kommunen) tar individens hälsa i beaktande och ligger till grund för vidare integrationsplaner.*
- *Mallen som Ålands landskapsregering lagt som grund för det kommunala integrationsfrämjande programmet lyfter hälsa och delaktighet.*
- *Kommunerna ökar sin beredskap för att tillgodose att personal inom barn- och äldreomsorg har tillräckliga kunskaper om kultursensitivitet*

Aktörer: Kommunerna redogör för sina åtgärder och ansvarsområden i respektive kommunalt integrationsfrämjande program.

4.4 Delaktighet och goda relationer

- *Ökat fokus på information till inflyttade gällande valfrågor*
- *Förbättra valinformationen inför nästkommande val.*

Ansvarig: Kommunerna redogör för sina åtgärder och ansvarsområden i respektive kommunalt integrationsfrämjande program.

Diskriminering

- *Information, seminarier och utbildningsinsatser ordnas för olika målgrupper på relevanta teman som till exempel normmedvetenhet, mångfald, likabehandling, diskriminering, etc.*
- *Åtgärder för att främja goda relationer och förebygga främlingsfientlighet och diskriminering.*

Ansvarig: Kommunerna redogör för sina åtgärder och ansvarsområden i respektive kommunalt integrationsfrämjande program.

Personer utanför det sociala skyddsnätet

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



- *Landskapsregeringen erbjuder rådgivning till ÅHS, KST och kommuner i utformandet av sina verksamheter som berör integration.*

Landskapsregeringen erbjuder och upprätthåller:

- *Checklista för mottagande av flyktingar*
- *Kommunernas ersättningsförfarande gentemot finska staten*
- *Mall för fullmaktsavtal mellan kommun och ÅHS*

Ansvarig: Kommunerna redogör för sina åtgärder och ansvarsområden i respektive kommunalt integrationsfrämjande program.

Eckerö kommun har ett eget program för främjande av integration reviderat av kommunfullmäktige i § 16 den 17.3.2022 (bilaga C). Det ska ses över minst vart fjärde år, d.v.s. senast år 2026 för nu antaget program. I och med att all annan socialvård förutom äldreomsorg och barnomsorg har flyttats över till Kommunernas socialtjänst k.f. (KST) och eftersom KST inte ännu då hade fastslagit sitt eget program för främjande av integration kommer programmet att ses över tidigare än år 2026 för att åtminstone revideras till denna del. I samband med detta kan även andra revideringar övervägas. Många åtgärder som nämns i LR:s utkast till program finns redan i Eckerö kommuns program. Därmed finns inga synpunkter på LR:s utkast till program i nuläget.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att ovanstående beredning utgör utlåtande angående utkastet till landskapsregeringens program för integrationsfrämjande för åren 2024 – 2027 i bilaga B.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: KANSLI 79/2024

KS § 132 REMISS, FÖRSLAG TILL INFORMATIONSHANTERINGSLAG FÖR ÅLAND

Kommunstyrelse 21.05.2024 § 132

Bilagor:

- bilaga A: e-post remiss
- bilaga B: Remissbrev
- bilaga C: Förslag till målsättningar och riktlinjer för digitalisering
- bilaga D: Lagförslag
- bilaga E: LF parallelltexter

Ålands landskapsregering (LR) har genom brev Dnr ÅLR 2024/3007 av den 06.05.2024 (bilaga B) begärt kommunens utlåtande angående ett förslag till informationshanteringslag för Åland, jämte därmed sammanhängande författningsändringar (bilagorna D & E). Remissvaren ska vara LR tillhanda senast den 01.07.2024. LR har även samtidigt gett möjligheten (bilaga A) att komma med synpunkter på LR:s förslag till målsättningar och riktlinjer för digitalisering (bilaga C), senast den 03.06.2024. Ett informationsmöte hölls för myndigheterna den 17.05.2024 i lagtinget.

Förslag till informationshanteringslag

LR föreslår att en ny informationshanteringslag antas för Åland, tillsammans med ändringar i förvaltningslagen, offentlighetslagen, lagen om tillgängliga digitala tjänster, samt upphävandet av lagen om vidareutnyttjande av information från landskaps- och kommunalförvaltningen. Målen är att:

- Främja digitaliseringen.
- Höja informationssäkerheten.
- Effektivisera den offentliga förvaltningen.
- Möjliggöra ett bättre utnyttjande av datadrivna samhällsfunktioner.
- Tillvarata medborgarnas rättigheter.
- Höja Ålands digitala beredskap.

Lagförslaget syftar bland annat till att:

- Främja elektronisk kommunikation mellan offentlig förvaltning och allmänheten.
- Utöka och säkra elektroniskt informationsutbyte inom förvaltningen.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



- Utvidga digitala tjänster till allmänheten.
- Utveckla gemensamma digitala tjänster för Åland.

Lagförslaget omfattar bland annat:

- Ny reglering för digitala tjänster och användaridentifiering.
- Elektronisk kommunikation i förvaltningsärenden.
- Användning av kakor på offentliga webbplatser.
- Automatiserade beslutsförfaranden.

Förslaget förväntas påverka:

- Ekonomi: Effektiviseringar och kostnadsbesparingar.
- Myndigheter: Förbättrad kvalitet och effektivitet i informationshantering.
- Samhälle: Ökad tillgång till och säkerhet för information.

Förslaget baseras på en genomgång av nuvarande lagstiftning och internationella avtal, samt en jämförelse med liknande lagar i andra länder. Det konstateras att Åland saknar omfattande lagstiftning om informationshantering, automatiserade beslutsförfaranden, elektronisk kommunikation, och informationsutbyte, vilket förhindrar effektiv användning av digitaliseringens möjligheter.

Sammanfattningsvis strävar lagförslaget efter att modernisera den offentliga förvaltningen på Åland genom en omfattande reform av hur information hanteras, säkerställs och delas, med fokus på digitalisering, informationssäkerhet och effektivitet.

Synpunkter på förslaget till ny informationshanteringslag:

Lagförslaget visar en omfattande ambition att förbättra informationshanteringen inom Ålands offentliga förvaltning genom att höja informationssäkerheten, effektivisera tjänsteproduktionen och främja digitalisering. Förslaget strävar efter att förbättra kvaliteten på myndigheternas informationshantering och höja Ålands digitala beredskap, vilket är avgörande i dagens teknologiska landskap. Dessutom tillgodoser det medborgarnas rättigheter, vilket säkerställer att digitaliseringen sker med hänsyn till individens integritet och rättigheter.

Lagförslaget kan kritiseras för att vara för generellt till viss del och sakna konkreta åtgärder och detaljerade riktlinjer för implementering, vilket kan medföra betydande kostnader och resurskrav som inte är tillräckligt analyserade. En kommun kan förvänta sig en hel del kostnader till följd av det föreslagna lagförslaget. Det kommer

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



enligt förslaget grova uppskattning att krävas mellan 0,5 och 1 årsverken för att uppfylla informationssäkerhetskraven, samt ytterligare 0,5 till 5 årsverken för utbildningsinsatser, beroende på kommunens storlek. För att implementera och driva nya informations- och informationssäkerhetssystem uppskattas kostnaderna uppgå till mellan 100 000 och 200 000 euro per år. Vid en samordnad implementering av lagförslaget kan kostnaderna för landskapet totalt sett bli cirka 600 000 till 800 000 euro per år under de första fem åren, vilket innebär att kostnaderna per kommun kan reduceras avsevärt tack vare gemensamma lösningar. Om en kommun väljer att genomföra implementeringen individuellt utan samordning kan kostnaderna dock stiga avsevärt och landa på mellan 2 000 000 och 4 000 000 euro per år för hela landskapet under de första fem åren. På lång sikt förväntas dessa kostnader gradvis minska till ungefär hälften inom tio år.

Att införa nya lagkrav som medför betydande kostnader för kommunerna utan motsvarande ekonomisk kompensation från lagstiftaren är problematiskt. Det är viktigt att lagstiftaren överväger att tillhandahålla ekonomiska resurser eller stöd till kommunerna för att underlätta genomförandet av dessa nya krav. En sådan kompensation skulle bidra till att säkerställa en rättvis och effektiv implementering av lagförslaget och minska den ekonomiska bördan på enskilda kommuner.

Det finns även en risk för överreglering som kan hämma flexibilitet och innovation. Lösningarna måste anpassas specifikt för Ålands unika förhållanden och behov. Att överföra stora delar av rikets lagar är inte alltid optimalt. Till viss del har anpassning redan gjorts, men man kunde göra en mer omfattande analys av de åländska förhållandena och behoven som också delges kommunerna innan lagstiftningsåtgärderna vidtas.

Förslag till målsättningar och riktlinjer för digitalisering

LR har formulerat målsättningar och riktlinjer för digitaliseringen som syftar till att utveckla verksamheten genom att förenkla medborgarnas vardag, införa moderna arbetssätt, säkerställa effektivitet och rättvis behandling, samt erbjuda offentliga tjänster dygnet runt. Fokus ligger på att öka transparensen, förbättra servicegraden genom smart användning av data, stärka medborgardeltagandet, minska digitala klyftor och främja innovation. Riktlinjerna framhäver vikten av en strukturerad datahantering, användarcentrerade lösningar och ökad tillgänglighet genom digitala plattformar. Dessa insatser förväntas bidra till ökad effektivitet, besparingar, och en hållbar utveckling som gynnar både nuvarande och framtida generationer. Målen inkluderar också att

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



introducera automatisering och avancerade teknologier som AI för att optimera arbetsflöden och förbättra produktiviteten.

Synpunkter på förslaget till målsättningar och riktlinjer för digitaliseringen :

Dokumentet visar en tydlig och ambitiös vision för digitaliseringen på Åland, med målsättningar som syftar till att förbättra medborgarnas vardag genom enklare och mer tillgängliga tjänster. Det framhäver vikten av transparens, medborgardeltagande och innovation, vilket är viktiga principer för en modern och effektiv offentlig förvaltning. Genom att fokusera på användarcentrerade lösningar och smart datahantering strävar förslaget efter att skapa en mer effektiv och rättvis offentlig sektor. Initiativet att införa avancerade teknologier som AI för att optimera arbetsflöden visar på ett framtidsorienterat tänkande som kan leda till betydande förbättringar i produktivitet och servicekvalitet.

Trots den starka visionen och de ambitiösa målen, saknar dokumentet konkreta detaljer om hur dessa mål i praktiken ska uppnås, vilket kan försvåra implementeringen. Det är otillräckligt specificerat hur digitala klyftor ska minskas och hur användarcentrerade lösningar ska utvecklas och införas. Ekonomiska och resursmässiga konsekvenser diskuteras, men dokumentet kunde vara mer detaljerat om kostnader och resursbehov för att säkerställa en hållbar genomförandeprocess. Det saknas också en djupgående plan för utbildning och stöd till både personal och medborgare för att säkerställa att alla kan dra nytta av de nya digitala tjänsterna och teknologierna. Det digitala utanförskapet bör minskas och inkluderingen öka. För att förslaget ska bli mer genomförbart behövs tydligare riktlinjer och mer detaljerade handlingsplaner.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att ärendets beredning utgör utlåtande till Ålands landskapsregering.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 133 ANHÅLLAN OM BUSSHÅLLPLATS MARBY

Kommunstyrelse 21.05.2024 § 133

Kommunstyrelse 09.04.2024 § 84
Kommunstyrelse 04.12.2023 § 395

Bilagor:

- bilaga A kartbild Marby

Längs landsvägen Marbyvägen finns det en hållplats precis intill avta-
get till Björnhuvudvägen. Hållplatsens typ är: "Inget fysiskt i fält (virtuell
hållplats, skolhållplats)" enligt Ålands landskapsregerings information.
Vid infarterna till Marbyvägen från Eckerövägen både i väst och i öst
finns hållplatser där typen är: "Landsortstrafik".

I Marby by finns det befintlig vägbelysning på en sträcka om ca. 1200
m, markerat i lila i bild (bilaga A). Från den östliga korsningen invid
Eckerövägen till Marby är det en sträcka om ca. 630 m som saknar
vägbelysning längs Marbyvägen. Kommunen kunde anhålla om att det
anordnas en busshållplats vid Marbyvägen 237 i närhet av den sista
vägbelysningsstolpen, blå ring (bilaga A).

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att anhålla hos Ålands landskapsregering
att det anordnas en busshållplats vid Marbyvägen 237 i närhet av den
sista vägbelysningsstolpen markerat med blå ring i bilaga A.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Kommunstyrelse 09.04.2024 § 84

Bilagor:

- bilaga A: kartbild Marby
- bilaga B: ePost LR begäran om komplettering

Ålands Landskapsregering (LR) har meddelat (bilaga B) att de håller
på att bereda vår anhållan om inrättande av busshållplats på Marbyvä-
gen (dnr ÅLR 2023/9569). LR meddelar att det i anhållan inte finns
någon motivering angiven till varför kommunen vill inrätta en busshåll-
plats på den aktuella platsen (bilaga A). De önskar att kommunen kom-
pletterar anhållan med en sådan motivering så att de kan ta ställning
till om det finns ett tillräckligt stort behov för att anlägga en ny busshåll-
plats på sträckan.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till på- seende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att komplettera med följande motiv till an-
hållan:

- bussen kör runt Marby under turerna på morgonen och även någon tur mot beställning på eftermiddagen. I nuläget måste flera av buss-åkarna gå ut till huvudvägen i mörkret under vinterhalvåret.
- det finns idag en "virtuell" busshållplats i Björnhuvud-vägskalet, den betjänar inte norra Marby.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslaget med tillägget att den exakta placeringen av busshållplatsen bör avgöras i samråd med bussbolaget anpassat till terrängen.

Kommunstyrelse 21.05.2024 § 133

Bilagor:

- bilaga C: LR svar om busshållplats Marbyvägen

Ålands Landskapsregering (LR) har meddelat (bilaga C) att de inte kommer att bygga någon ny busshållplats på Marbyvägen.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen antecknar sig informationen till kännedom.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till på- seende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: KANSLI 87/2024

KS § 134 ÅLANDS VINDENERGI ANDELSSTÄMMA 28.05.2024

Kommunstyrelse 21.05.2024 § 134

Bilagor:

- Kallelse till Ålands Vindenergi Andelslags andelsstämma

Kallelse till Ålands Vindenergi Andelslags andelsstämma den 28.5.2024 kl: 14.00 bifogas. På stämman ska bl.a. fastställande av bokslutet, val av styrelsemedlemmar och revisorer samt upptagande av lån och beslut om anslutningsavgiften att behandlas. Eckerö kommun innehar 28 andelar, vilket innebär en röst vid stämman. Det finns totalt 6 551 andelar. Kommunfullmäktige beslutade den 29.02.2024 i § 25 att Tage Mattsson väljs till ombud och Ann-Sofi Stjärnfelt till ersättare för perioden 2024-2027 till andelsstämmor för Ålands Vindenergi Andelslag.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar om eventuella direktiv till kommunens ombud inför andelsstämman den 28.5.2024.

BESLUT:

Susann Fagerström anmäler jäv i egenskap av styrelseledamot i Ålands Vindenergi. Kommunstyrelsen beslutar att jäv föreligger. Susann Fagerström lämnar rummet under ärendets resterande behandling.

Kommunstyrelsen beslutar att inte ge några särskilda direktiv till kommunens ombud inför andelsstämman den 28.5.2024.

Ärendet justeras omedelbart.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: KANSLI 60/2024

KS § 135 REMISS, FÖRSLAG PÅ NY VÄGMÄRKESFÖRORDNING

Kommunstyrelse 21.05.2024 § 135

Byggnadstekniska nämnden 20.05.2024 § 50
Kommunstyrelse 23.04.2024 § 103

Bilagor:

- bilaga A Remissbrev
- bilaga B Förslag till vägmärkesförordning
- bilaga C Viktigaste skillnader i förordningen

Ålands landskapsregering (LR) har genom brev Dnr ÅLR 2024/2495 av den 10.04.2024 (bilaga A) begärt kommunens utlåtande angående ett förslag till ny vägmärkesförordning (bilaga B). Remissvaren ska vara landskapsregeringen tillhanda senast den 31.05.2024.

De viktigaste skillnaderna mellan den gällande vägmärkesförordningen och förslaget på ny vägmärkesförordning redogörs för i bilaga C.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att remittera ärendet till byggnadstekniska nämnden för utlåtande. För att nämndens utlåtande ska kunna beaktas bör det vara kommunstyrelsen tillhanda den 16.05.2024, dock allra senast den 20.05.2024.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Byggnadstekniska nämnden 20.05.2024 § 50

Bilagor:

- bilaga A Remissbrev
- bilaga B Förslag till vägmärkesförordning
- bilaga C Viktigaste skillnader i förordningen

Ålands landskapsregering (LR) har genom brev Dnr ÅLR 2024/2495 av den 10.04.2024 (bilaga A) begärt kommunens utlåtande. Kommunstyrelsen har remitterat ärendet till byggnadstekniska nämnden för utlåtande angående synpunkter om ett förslag till ny vägmärkesförordning (bilaga B). För att nämndens utlåtande ska kunna beaktas bör det vara kommunstyrelsen tillhanda den 16.05.2024, dock allra senast den

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



20.05.2024. De viktigaste skillnaderna mellan den gällande vägmärkesförordningen och förslaget på ny vägmärkesförordning redogörs för i bilaga C.

Kommunteknikerns förslag:

Byggnadstekniska nämnden har inga synpunkter på förslaget om ny vägmärkesförordning och ger det som utlåtande till kommunstyrelsen.

BESLUT:

Byggnadstekniska nämnden beslutar att kommunteknikerns förslag godkänns.

Kommunstyrelse 21.05.2024 § 135

Bilagor:

- bilaga A Remissbrev
- bilaga B Förslag till vägmärkesförordning
- bilaga C Viktigste skillnader i förordningen

Byggnadstekniska nämnden har inga synpunkter på förslaget om ny vägmärkesförordning.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen har inga synpunkter på förslaget om ny vägmärkesförordning och Eckerö kommun lämnar därmed inget remissvar.

BESLUT:

Kommunstyrelsen har inga synpunkter på förslaget om ny vägmärkesförordning och Eckerö kommun lämnar det som remissvar.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



Dnr: KANSLI 64/2024

KS § 136 FÖRSLAG, GEMENSAM BYGGNADSINSPEKTION FÖR SÖDRA ÅLAND

Kommunstyrelse 21.05.2024 § 136

Byggnadstekniska nämnden 20.05.2024 § 51
Kommunstyrelse 23.04.2024 § 110

Bilagor:

- Förfrågan om gemensam byggnadsnämnd inkl bilagor

Lemland undersöker intresset för en gemensam byggnadsinspektion på Södra Åland. Som en del i processen har byggnadsinspektörerna i Lemland, Eckerö, Hammarland och i Jomala svarat på ett antal frågor och mötts för att gå igenom svaren. I bifogat material finns bland annat nulägesanalys, kalkyler och två olika nämndförslag samt för- och nackdelar med en gemensam byggnadstillsyn.

Byggnads- och miljönämnden i Lemland begär att få utlåtande på ärendet och förslaget. Byggnadsinspektören i Lemland önskar att få utlåtandet tillhanda senast den 31.05.2024.

Eftersom byggnadsinspektören har medverkat i ärendet och för att byggnadsinspektionen ligger under byggnadstekniska nämnden (BTN) så bör ärendet remitteras till BTN för utlåtande först. Kommunstyrelsen har ett inplanerat möte den 21.05.2024 och föredragningslistan för det mötet planeras skickas ut den 16.05.2024.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att remittera ärendet till byggnadstekniska nämnden för utlåtande. För att nämndens utlåtande ska kunna beaktas bör det vara kommunstyrelsen tillhanda den 16.05.2024, dock allra senast den 20.05.2024.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Byggnadstekniska nämnden 20.05.2024 § 64

Bilagor:

- Förfrågan om gemensam byggnadsinspektion inkl bilagor

Lemland undersöker intresset för en gemensam byggnadsinspektion på Södra Åland. Som en del i processen har byggnadsinspektörerna i Lemland, Eckerö, Hammarland och i Jomala svarat på ett antal frågor

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



och mötts för att gå igenom svaren. I bifogat material finns bland annat nulägesanalys, kalkyler och två olika nämndförslag samt för- och nackdelar med en gemensam byggnadstillsyn. För att nämndens utlåtande ska kunna beaktas bör det vara kommunstyrelsen tillhanda den 16.05.2024, dock allra senast den 20.05.2024.

Kommunteknikerns förslag:

Byggnadstekniska nämnden förordar inför kommunstyrelsen en gemensam byggnadsinspektion och ser att en mottagningspunkt på Eckerö vore att föredra som även i utredningen nämns. Byggnadstekniska nämnden anser att en utredning bör göras innefattande hur vikarie- rande av kommunteknikern kan lösas med en gemensam byggnadsinspektion och huruvida resursbehovet kan lösas vid semester och frånvaron.

BESLUT:

Byggnadstekniska nämnden påpekar för styrelsen att förutom de nackdelar som nämns i punkterna 5 B och C, att även Eckerös inflytande i nämndens betydelse minskar. Byggnadstekniska nämnden anser att remisstiden är alldeles för kort för en sådan stor fråga och därför inte anser sig vara mogna för en gemensam byggnadstillsyn.

Kommunstyrelse 21.05.2024 § 136

Bilagor:

- Förfrågan om gemensam byggnadsnämnd inkl bilagor

Inom byggnadstekniska sektorn i Eckerö kommun finns två inrättade heltidstjänster på den administrativa sidan/ledningsfunktionen; kommuntekniker/byggnadsinspektör, tillika avdelningschef och byggnadsinspektör/tekniker. I förvaltningsstadgan (3.3) framgår att byggnadsinspektör/tekniker är vikarie för chefen under den byggnadstekniska förvaltningen och i delegeringsordningen för byggnadstekniska nämnden framgår att byggnadsinspektör/tekniker har rätt att fatta i princip alla beslut i kommunteknikerns frånvaro.

Dessa två tjänster är alltså samverkande och kan vikariera för varandra. Under det senaste året har ingen av tjänsterna varit besatta fullt ut och under det här året har byggnadsinspektören hittills fungerat ensam i båda roller. Vi har försökt rekrytera och köpa tjänster, men inte lyckats på flera månader. Om vi hade haft en gemensam byggnadsinspektion i bruk nu, så skulle vi ha haft en oacceptabel situation utan fungerande ledning på den tekniska sektorn. Det är alltså synnerligen viktigt att vi har vikariemöjlighet så som vi har det idag organisatoriskt.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Eckerö kommun har även en mångfacetterad teknisk sektor med vissa funktioner som flera andra åländska kommuner inte har. Vi är inte med i MISE och sköter den delen själv och vi har ett eget reningsverk för att nämna ett par exempel. Närheten till den administrativa sidan/ledningsfunktionen är av största vikt och då behöver det finnas vikarie-möjlighet på plats, så som vi har det idag.

Fördelarna med en gemensam byggnadsinspektion är flera, men nackdelarna överväger till att i det här skedet inte kunna förorda en sådan. Med anledning av att vi har två heltidstjänster inrättade finns möjligheten att istället sälja tjänster till kommuner i behov i ett läge då våra båda tjänster är besatta och vi har hunnit ikapp med alla ärenden och projekt.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att beredningen ovan och byggnadstekniska nämndens beslut utgör utlåtande om en gemensam byggnadsinspektion på Södra Åland.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: KANSLI 92/2024

KS § 137 SVINRYGGENS DEPONI AB, BOLAGSSTÄMMA 05.06.2024

Kommunstyrelse 21.05.2024 § 137

Bilagor:

- Kallelse och bilagor till Svinryggens Deponi Ab:s bolagsstämma

Kallelse till Svinryggens Deponi Ab:s bolagsstämma den 05.06.2024 kl: 09.00 bifogas. På stämman ska bl.a. fastställande av bokslutet, val av styrelsemedlemmar och revisorer att behandlas. Eckerö kommun äger en aktie, vilket innebär ungefär 0,18 % ägarandel i bolaget. Det finns totalt 562 aktier.

Kommunfullmäktige beslutade den 29.02.2024 i § 23 att Tage Mattsson väljs till ombud och Jan-Anders Öström till ersättare för perioden 2024-2027 till bolagsstämmor för Svinryggens Deponi Ab.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar om eventuella direktiv till kommunens ombud inför bolagsstämman den 05.06.2024.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar att inte ge några särskilda direktiv till kommunens ombud inför bolagsstämman den 05.06.2024.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 112 § KomL rättelseyrkande inte framställas, eller kommunalbesvär anföras över beslutet. Paragrafer: 122-125, 127-128, 130-137
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § KomL kan framställas över beslutet. Paragrafer: 129
	Enligt 15 § FörvaltningsprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grunderna för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkandet kan framställas samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndigheten till vilken rättelse kan yrkas; myndighetens adress och postadress: Kommunstyrelsen i Eckerö Södra Överbyvägen 8 22270 Eckerö Paragrafer: 129 Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delgivning av beslutet.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



BESVÄRSANVISNING

Besvärsmyndighet och besvärstid	I nedan nämnda beslut kan ändring sökas genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändras med anledning av rättelseyrkandet kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär av part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att beslutet tillkommit i felaktig ordning, den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller om beslutet strider mot lag.
Myndighet till vilken besvär kan anföras samt besvärstid	Besvärsmyndighet, adress och postadress Ålands Förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn Kommunalbesvär, paragrafer: 126 Besvärstid 30 dagar Förvaltningsbesvär, paragrafer: Besvärstid 30 dagar
	Annan besvärsmyndighet, adress och postadress Ålands landskapsregering PB 1060 22111 Mariehamn Paragrafer: Besvärstid 30 dagar Besvärstiden börjar från delgivning av beslutet.
Besvärsskrift	I besvärsskriften skall uppges: - ändringssökandes namn, yrke, boningsort och postadress - vilket beslut som överklagas - vilka ändringar som yrkas i beslutet - motiveringar till att beslutet bör ändras Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv, eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Inlämnande av besvärshandlingarna	Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på sändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.
Tilläggsuppgifter	

Fogas till protokollet

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			