



Sammanträdestid **Tisdagen** 08.04.2025 kl. 18:30 – 21.10

Sammanträdesplats Nalles gästhem

FÖREDRAGNINGSLISTA

- KS § 76 Kallelse och beslutförhet
- KS § 77 Val av protokolljusterare, tid
- KS § 78 Godkännande och komplettering av föredragningslistan
- KS § 79 Delgivningar
- KS § 80 Kommundirektörens semester
- KS § 81 Revidering av direktiv för intern kontroll och riskhantering
- KS § 82 Uppdatering av personalpolicyn
- KS § 83 Hemställan till KST om klargörande av ansvar för utskrivningsklara patienter
- KS § 84 Erbjudande om fastighet, Överby
- KS § 85 Skrivelse från EFBK
- KS § 86 Begäran om utlåtande från ÅFD, besvär om avfallsavgifter
- KS § 87 Vattenanslutning Fifax Ab på fastigheten 12:97 i Storby by
- KS § 88 SÅUD förbundsfullmäktige 24.04.2025
- KS § 89 Öjvägen, tilläggsanslag
- KS § 90 Motion gällande kommunens hantering av samarbetet med Fifax

Det justerade protokollet finns framlagt till påseende fr.o.m. 11.04.2025 på kommunkansliet under kansliets öppethållningstider samt på kommunens hemsida www.eckero.ax.



Plats och tid	Nalles gästhem tisdagen 08.04.2025 kl. 18:30 – 21.10	
Beslutande	Ann-Sofi Stjärnfelt Jan-Anders Öström Niklas Berlin (frånv.) Britt Berthén-Eklund Susann Fagerström John Hilander Rein Metsik	ordförande viceordförande ledamot ledamot ledamot ledamot ersättare, Niklas Berlin
Föredragande	Petri Rautanen	kommundirektör
Övriga närvarande	Anders Svebilus Sven-Eric Carlsson (frånv.)	kommunfullmäktiges ordförande kommunfullmäktiges viceordförande
Paragrafer	76 - 90	
Underskrifter	ordförande Ann-Sofi Stjärnfelt	sekreterare Petri Rautanen
Protokolljustering Ort och tid	Eckerö torsdag den 10.04.2025, kl. 20.00. Susann Fagerström John Hilander	
Protokollet framlagt till- påseende. Plats och tid	Kommunkansliet fredag den 11.04.2025 kl. 12.00.	
Intygar	Petri Rautanen	
Utdragets riktighet be- styrks Ort och tid		
Underskrift		



KS § 76 KALLELSE OCH BESLUTFÖRHET

Kommunstyrelse 08.04.2025 § 76

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 77 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE, TID

Kommunstyrelse 08.04.2025 § 77

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Föregående mötesprotokoll konstateras justerat och utlagt i den tid som anges i protokollet.

Protokolljusteringen görs i enlighet med KS § 101/22.3.2016 med elektroniska medel och ska vara genomförd senast vid en viss tidpunkt, som beslutas vid sammanträdet.

Kommunstyrelsen utser Susann Fagerström och John Hilander till protokolljusterare.

Protokollet ska vara justerat senast den 10.04.2025 kl. 20.00.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 78 GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Kommunstyrelse 08.04.2025 § 78

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Föredragningslistan godkänns med följande kompletteringar och extra ärenden:

§ 79 Delgivningar (kompletteringar).

§ 88 SÅUD förbundsfullmäktige 24.04.2025 (extra ärende)

§ 89 Öjvägen, tilläggsanslag (extra ärende)

§ 90 Motion gällande kommunens hantering av samarbetet med Flifax

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 79 DELGIVNINGAR

Kommunstyrelse 08.04.2025 § 79

Bilagor:

- skatterater 2004-2025
- Protokoll BTN 31.03.2025
- ÅLRM protokoll 19.3.2025
- Anbudsbegäran skogsavverkning
- Status: kommunkansliets sanering och renovering
- Status: nytt ekonomisystem och nytt ärendehanteringssystem

Kommundirektörens tjänstemannabeslut:

- TJ §11/2025 Utlåtande om jordförvärv, Servicetjänster Åland Ab

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen antecknar sig delgivningarna till kännedom.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 80 KOMMUNDIREKTÖRENS SEMESTER

Kommunstyrelse 08.04.2025 § 80

Eckerö kommuns förvaltningsstadga stadgar i 10.4 och 10.16 att kommunstyrelsen fattar beslut om kommundirektörens semester. Per den 01.04.2025 har kommundirektören totalt 42 semesterdagar att ta ut från tidigare och nuvarande semesterår.

Kommunkansliet håller stängt enligt följande:

- Klämdagar: 02.05.2025 och 30.05.2025.
- Sommarstängt: 14.07 – 03.08.2025 (V.29-31)

Kommundirektören önskar semester enligt följande:

- Klämdagar: 02.05.2025 och 30.05.2025.
- Sommarsemester: 30.06.2025 – 01.08.2025 (V.27-31)

Sammanlagt skulle 27 semesterdagar åtgå för den önskade semestern.

STYRELSEORDFÖRANDES FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja kommundirektör Petri Rautanen semester den 02.05.2025 och den 30.05.2025 samt under perioden 30.06.2025 – 01.08.2025.

BESLUT:

Kommundirektör Petri Rautanen anmäler jäv. Kommunstyrelsen beslutar att jäv föreligger. Kommundirektören lämnar rummet och deltar inte i ärendets fortsatta behandling. Ordförande fungerar som sekreterare i ärendet.

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 81 REVIDERING AV DIREKTIV FÖR INTERN KONTROLL OCH RISKHANTERING

Kommunstyrelse 08.04.2025 § 81

Byggnadstekniska nämnden 31.03.2025 § 39
Kommunstyrelse 25.03.2025 § 73

Bilagor:

- bilaga A: Kvalitetssäkring i Eckerö kommun
- bilaga B: Förslag, Direktiv för intern kontroll och riskhantering

Eckerö kommuns förvaltningsstadga innehåller grunderna för den interna kontrollen. Dessutom ingår bestämmelser om internkontroll på en övergripande nivå i kommunens årliga verksamhetsberättelser. För att skapa mer strukturerade, detaljerade och tydligare rutiner för kommunens interna kontroll och kvalitetssäkring tog förvaltningen år 2021 fram ett förslag till ett separat styrdokument som samlar olika ämnesshelheter i ett och samma dokument.

Kommunfullmäktige beslutade den 11.11.2021 i § 65 att fastställa förslaget till "Kvalitetssäkring i Eckerö kommun" i enlighet med bilaga A. Revisorerna har därefter flera gånger, senast i samband med revisionsrapport 2023, rekommenderat att dokumentet "Kvalitetssäkring i Eckerö kommun" skulle byta namn till "Direktiv för intern kontroll och riskhantering" för att bättre spegla dess syfte. I kommunstyrelsens senaste svar på revisionsrapporten noterades att detta skulle beaktas vid nästa uppdatering av dokumentet.

Revideringen av detta direktiv har således sin grund i revisorernas anmärkning. Utöver namnändringen har de största förändringarna skett i avsnitt "7 PERSONALFÖRVALTNING", där nästan hela innehållet har omarbetats och ersatts med hänvisningar till personalpolicyn samt jämställdhets- och likabehandlingsplanen. På samma sätt har avsnitt "17 ARBETSTIDER" strukits helt, då dess innehåll i princip redan täcks av personalpolicyn och för att undvika onödig dubbling mellan kommunens direktiv.

Vidare har vissa förtydliganden gjorts kring ekonomisk styrning, granskning av transaktioner och cybersäkerhet för att säkerställa att direktivet är uppdaterat och i linje med god förvaltningspraxis. Genom denna revidering säkerställs att kommunens riktlinjer för intern kontroll och riskhantering är tydliga, aktuella och anpassade efter både lagkrav och kommunens interna styrdokument.

Detta ska i första hand leda till att kommunens personal och förtroendevalda bättre känner till ansvarsfördelningen, rutinerna och

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



processerna som styr förvaltningen av kommuninvånarnas gemensamma medel. I förlängningen ger de tydligare bestämmelserna för den interna kontrollen grund för en effektivisering av kommunens verksamhet samt bättre och mer förutsägbar service till kommuninvånarna. Det föreslagna dokumentet ger kommunstyrelsen bättre verktyg att utföra den övervakningsuppgift som anges i förvaltningsstadgan.

Löneadministratören och ledningsgruppens medlemmar har fått möjlighet att inkomma med synpunkter på förslaget elektroniskt. Det är även önskvärt att nämnderna ges möjlighet att ge sina synpunkter.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen remitterar förslaget till direktiv för intern kontroll och riskhantering (bilaga B) till byggnadstekniska nämnden samt utbildnings- och fritidsnämnden för utlåtande. Svar önskas senast den 07.04.2025 för att kunna beaktas.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Byggnadstekniska nämnden 31.03.2025 § 39

Bilagor:

- bilaga B1: Kvalitetssäkring i Eckerö kommun
- bilaga B2: Förslag, Direktiv för intern kontroll och riskhantering
- bilaga B3: Utlåtande byggnadstekniska nämnden

Revidering av direktivet blev mycket omfattande och vissa avsnitt flyttades till personalpolicyn. Uppdateringar och förtydliganden gjordes för att bättre kunna förutspå risker och olyckshändelser.

Tekniska förvaltningens sammanfattning av synpunkter och ändringsförslag finns i bilaga B3.

KOMMUNTEKNIKERNES FÖRSLAG:

Byggnadstekniska nämnden beslutar att överlämna utlåtandet till kommunstyrelsen enligt bilaga B3.

BESLUT:

Enligt förslag.

Kommunstyrelse 08.04.2025 § 81

Bilagor:

- bilaga A: Kvalitetssäkring i Eckerö kommun

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



- bilaga B3: Utlåtande byggnadstekniska nämnden
- bilaga C: Förslag, Direktiv för intern kontroll och riskhantering
- bilaga D: Tjänstemannautlåtande intern kontroll och riskhantering

Byggnadstekniska nämnden har den 31.03.2025 i § 39 avgett utlåtande enligt bilaga B3. De föreslår att direktivet struktureras mer målgruppsanpassat och kompletteras med konkreta exempel. De anser att begrepp som "personrisk" bör harmoniseras, nämner att förråd även finns i reningsverket och kommunkansliet samt framhåller att tjänsteinnehavares beslut bör delges sakägare enligt gällande regler. De föreslår också ett förtydligande av byggprojektens avslutande med fokus på övervakning, möten och bokföringsmässig avslutning.

Efter byggnadstekniska nämndens utlåtande har direktivet uppdaterats i enlighet med samtliga synpunkter. Avsnittet om tjänsteinnehavarens beslutsprotokoll har kompletterats med en formulering om att beslut bör delges sakägare enligt reglerat delgivningsförfarande. Vidare har texten om byggnadsprojektets slutfas skrivits om i enlighet med nämndens förslag med tydligare beskrivning av övervakning, arbetsplatsmöten och avslut i bokföringen. Nämndens synpunkt om att förråd även finns i reningsverket och kommunkansliet har beaktats.

Ett avsnitt om att en förteckning över fattade tjänsteinnehavarbeslut ska föras har lagts till och ärendehanteringsavsnittet har skrivits om för att inte hänvisa till ett specifikt system. För att bättre möta kravet på målgruppsanpassning har också exempelrutor riktade till ledande tjänsteman respektive politisk beslutsfattare införts i utvalda delar av dokumentet. Rubriknumreringen har dessutom korrigerats genomgående för att skapa en enhetlig struktur.

Inför den slutliga beredningen har även kommunens ekonom gjort en genomgång av direktivet, vilket lett till vissa ytterligare justeringar i framför allt delar som rör fakturahantering och ansvarsfördelning vid ekonomiadministration. Fakturahanteringsdelen har justerats genom att en formulering om godkännande av utlandsbetalningar har flyttats från avsnittet om försäljningsfakturer till inköpsfakturer, där den hör hemma. I avsnittet om programrättigheter har även texten uppdaterats för att tydligare återspegla nuvarande hantering av användarrättigheter och elektroniska fullmakter via Suomi.fi-tjänsten.

Formuleringen om löneförskott har samtidigt överförs till personalpolicyn, vilket behandlas i ett separat ärende. Formuleringen om försäljning av egendom har justerats för att i stället hänvisa till kommunens förvaltningsstadga vad gäller grunder och beloppsgränser eftersom det är ett juridiskt bindande styrdokument som styr ansvarsfördelningen. Det minskar även risken för motstridiga uppgifter och

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



undviker onödiga dubletter mellan styrdokument. Det uppdaterade direktivförslaget framgår av bilaga C där ändringar i förhållande till tidigare version har markerats med strykningar och tillägg i gul färg.

Utbildnings- och fritidsnämnden har inte möjlighet att avge ett formellt utlåtande inom utsatt tid eftersom något nämndmöte inte hålls före deadline. Efter dialog med utbildningschefen har i stället ett tjänstemannautlåtande begärts. Han har fått den senaste arbetsversionen av direktivförslaget, där ändringar utifrån byggnadstekniska nämndens och ekonomens synpunkter redan har beaktats.

Efter att tjänstemannautlåtaendet från utbildningschefen (bilaga D) inkommit har direktivförslaget kompletterats på flera punkter utifrån de synpunkter som lämnades. Dessa inkluderar ansvar för inventering av verksamhetsspecifika förråd, ärendehantering för utbildnings- och fritidsnämnden, hänvisning till utbildningsstadgan, förteckningen över tjänstemannabeslut inklusive rapporteringsrutiner och offentlighet, ansvar för upprättande av delårsrapport samt förtydligande om att reglerna för kontanthantering inte tillämpas på grundskolan eftersom verksamheten där är avgiftsfri.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att fullmäktige beslutar att med omedelbar verkan:

- upphäva styrdokumentet "Kvalitetssäkring i Eckerö kommun" i bilaga A.
- godkänna direktivet för intern kontroll och riskhantering i bilaga C.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 82 UPPDATERING AV PERSONALPOLICYN

Kommunstyrelse 08.04.2025 § 82

Bilagor:

- bilaga E: Personalpolicy Eckerö kommun FÖRSLAG

Nuvarande personalpolicy uppdaterades senast av kommunfullmäktige den 27.02.2025 i § 14. Ett förslag till uppdaterad personalpolicy (bilaga E) med ett tillägg om löneförskott har tagits fram med anledning av ändringar i direktivet för intern kontroll och riskhantering. Formuleringen om löneförskott har överförts till personalpolicyen för att samlas där den är mer ändamålsenlig. Tillägget är gulmarkerat i bilagan.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att

- personalpolicyen godkänns enligt bilaga E att träda i kraft omedelbart.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 83 HEMSTÄLLAN TILL KST OM KLARGÖRANDE AV ANSVAR FÖR UTSKRIVNINGSKLARA PATIENTER

Kommunstyrelse 08.04.2025 § 83

Bilagor:

- bilaga A: Eckerö kommuns hemställan till KSTs stämma

Kommunstyrelsen antecknade den 25.03.2025 i § 70 bilagan "ÅHS styrelsebeslut 07.03.2025 § 18 – ändrade faktureringsrutiner" till kännedom. Beslutet innebär att Ålands hälso- och sjukvård (ÅHS) har ändrat rutinerna för fakturering av bäddavgifter för utskrivningsklara patienter. Istället för att som tidigare fakturera Kommunernas socialtjänst (KST), ska fakturor framöver riktas direkt till patientens hemkommun.

Bakgrunden till förändringen uppges vara att det, enligt ÅHS, har förekommit situationer där fakturor till KST för patienter inom dess ansvarsområde har lämnats obetalda eftersom KST ansett att hemkommunen är betalningsskyldig. ÅHS hänvisar i sammanhanget till 18a § i landskapslagen (2011:114) om hälso- och sjukvård, där hemkommunen anges som betalningsansvarig, och konstaterar att man, om inget annat otvetydigt meddelas, måste utgå från denna tolkning i sin fakturering. Detta har väckt oro för oklar ansvarsfördelning, ökad administration och kostnader samt risk för rättsosäkerhet i ärenden där hemkommunerna saknar kompetens eller tillgång till information som förutsätter att KST är ansvarig myndighet.

Eftersom Eckerö kommun är medlem i KST och beslutet kan medföra direkta ekonomiska och organisatoriska konsekvenser för kommunen föreslås att kommunen agerar inom ramen för medlemskapet och lämnar in en formell hemställan till KST:s förbundsstyrelse. Syftet är att få till stånd ett klargörande av KST:s ansvar i ärenden som rör utskrivningsklara patienter i enlighet med förbundets verksamhetsområde.

I samband med kommunstyrelsens tidigare diskussion i ärendet har även möjligheten att väcka en motion till KST:s stämma diskuterats. Efter närmare genomgång konstateras dock att en sådan väg inte är tillämplig. Enligt 46 § kommunallagen gäller motionsrätten endast för ledamöter i en kommuns fullmäktige och enligt 93 § omfattas inte kommunalförbund av den bestämmelsen. KST:s grundavtal ger heller inte någon motsvarande rätt för stämmorepresentanter att väcka motioner. Däremot framgår det i § 9 i grundavtalet att två medlemskommuner gemensamt kan begära att en extra stämma sammankallas för behandling av ett visst ärende. Det får anses stödja principen att

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



medlemskommunerna har rätt att initiera ärenden till stämman även inför en ordinarie sammankomst, särskilt i frågor som rör ansvarsfördelningen mellan kommunerna och förbundet.

Det har även framförts att frågan om tolkningen av begreppet "hemkommun" kan komma att prövas i ett pågående ärende vid Ålands förvaltningsdomstol. Även om så är fallet, så är domstolens avgöranden inte prejudicerande och en rättskraftig vägledning skulle i så fall förutsätta prövning i Högsta förvaltningsdomstolen. Eftersom en sådan process kan ta flera år, så är det viktigt att frågan hanteras inom KST:s egna organ i närtid genom ett tydligt ställningstagande från förbundsstämman.

Om KST som organisation inte tydligt klargör sin tolkning av begreppet "hemkommun" skulle det i så fall kunna medföra att enskilda medlemskommuner, även om det inte är sannolikt att det sker ofta, ställs inför rättsprocesser där KST i sitt försvar eller sina skrivelser hänvisar till en bokstavlig tolkning av lagen. Det kan innebära att en medlemskommuns rättsliga ställning försvagas, trots att frågan ytterst rör hela förbundet och dess ansvarsfördelning. Ett gemensamt och tydligt ställningstagande inom KST vore därför också en viktig signal om sammanhållet ansvar gentemot tredje part.

Mot denna bakgrund föreslås att kommunen lämnar in en hemställan (bilaga A) till KST med begäran om att ärendet tas upp till behandling vid kommande förbundsstämma. Det är också ett betydligt mildare och mer konstruktivt sätt att hantera frågan än att kommunen skulle behöva besvara sig över ÅHS-styrelsebeslut eller en enskild faktura till domstol. KST:s förbundsstyrelse har den 04.03.2025 i § 36 beslutat att hålla förbundsstämma fredagen den 23 maj 2025 klockan 13.00 i kvarteret iTiden.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna bilaga A som Eckerö kommuns hemställan till KST och att överlämna den med begäran om att ärendet tas upp till behandling vid kommande förbundsstämma.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag. Ärendet justeras omedelbart.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: KANSLI 61/2025

KS § 84 ERBJUDANDE OM FASTIGHET, ÖVERBY

Kommunstyrelse 08.04.2025 § 84

Bilagor:

- bilaga A: ePost Erbjudande om fastighet, Överby
- bilaga B: prospekt Erbjudande om fastighet, Överby

Hans Andersson har lämnat in ett initiativ (bilaga A) till kommunstyrelsen där han framför att Eckerö kommun borde överväga att ta över hans fastighet i Överby. Fastigheten, som tidigare var kommunens hyreshus, är enligt honom onödigt stor för en ensam boende och innefattar en borrhunn med god vattentillgång. Andersson lyfter att fastigheten skulle kunna vara av intresse för kommunen med tanke på lokalbrist och behov av framtida vattenförsörjning. Han beskriver att huset har genomgått vissa renoveringar sedan han övertog det 2019 då det fanns planer på att utveckla det till ett seniorboende, ett projekt som dock aldrig slutfördes.

Enligt prospektet (bilaga B) är huset byggt 1935 i liggande timmer, i två plan samt källare, och omfattar totalt cirka 150 m² boyta utöver källare. Det anges att huset är under pågående renovering, där vissa delar är färdigställda medan andra återstår. Bland genomförda åtgärder nämns bland annat byte av stammar, ny dränering, isolering, takmålning, installation av bergvärme samt förberedelser för ventilationsystem. Fastigheten är ansluten till el, fiber och kommunalt vatten och avlopp, men har även en borrhunn om cirka 70 meters djup. Det framgår inte av prospektet om renoveringarna är professionellt utförda eller besiktigade. Kommunen har inte gjort någon egen teknisk granskning av fastigheten.

Enligt kommunteknikerns samlade bedömning är byggnaden inte lämplig för sektorövergripande behov såsom lager, verkstad eller andra tekniska funktioner. Detta motiveras med byggnadens planlösning, otillräckliga rumshöjder, konstruktion samt dess tekniska standard. Även placeringen i Överby innebär långa körsträckor till exempelvis skolan, Solgården och reningsverket, vilket gör fastigheten mindre lämplig för sociala funktioner. Utöver detta kvarstår ett betydande renoveringsbehov som behöver beaktas i eventuella ombyggnadskalkyler, vilket sammantaget innebär ett omfattande investeringsbehov. Den borrhunn som finns på fastigheten bedöms inte ha någon betydelse för kommunens vattenförsörjning under normala driftförhållanden. Kapaciteten är begränsad och brunnen skulle

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



endast kunna vara av nytta i en nödsituation, i vilken kommunen inte behöver äga fastigheten för att kunna nyttja den.

I sin skrivelse uttrycker Andersson att han "önskar att frågan dryftas i ett fullmäktige". Det är kommunstyrelsen som enligt kommunallagen ansvarar för att bereda ärenden som ska behandlas i kommunfullmäktige. Det innebär att en enskild medborgare inte kan begära att ett ärende direkt ska tas upp i fullmäktige. I detta fall är det upp till kommunstyrelsen att bedöma om det finns anledning att gå vidare med ärendet. Om styrelsen anser att det inte finns ett allmänt intresse eller strategiskt behov att återta en tidigare avyttrad fastighet, finns det heller inget skäl att föra ärendet vidare till kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige beslutade den 30.08.2018 i § 67 att sälja fastigheten varefter köpebrevet undertecknades den 27.09.2018. Försäljningen skedde efter överväganden om fastighetens renoveringsbehov och brist på ändamålsenlig användning inom kommunens verksamhet vid den tidpunkten. De behov som lyfts i skrivelsen har beaktats, men med hänsyn till den bedömning som gjorts inom tekniska sektorn och kommunens nuvarande verksamhetsförutsättningar bedöms det inte vara motiverat att överväga ett återköp.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar med hänvisning till ovanstående beredning att tacka nej till erbjudandet.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



KS § 85 SKRIVELSE FRÅN EFBK

Kommunstyrelse 08.04.2025 § 85

Bilagor:

- Skrivelse från EFBK

Eckerö FBK lämnade in en skrivelse den 27.03.2025, daterad den 26.03.2025, där styrelsen uttrycker att det föreligger stora samarbets-svårigheter med räddningschef Lennart Johansson. I skrivelsen anges även att förtroendet för räddningschefen saknas.

Räddningschefen är anställd av Ålands räddningsmyndighet, vilken sedan 1.5.2024 ansvarar för räddningsväsendet i landskapet. Det politiska ansvaret för myndigheten vilar hos Räddningsnämnden, en gemensam nämnd med representation från samtliga 16 åländska kommuner. Frågor som rör personal, inklusive förtroendefrågor och anställningsvillkor, hanteras av Räddningsnämnden.

Bland undertecknarna i skrivelsen från Eckerö FBK finns Karl-Fredrik Björnhuvud, som även är Eckerö kommuns representant i Räddningsnämnden för mandatperioden 2024–2027. Detta noteras för att tydliggöra att även om kommunens representant i nämnden redan är delaktig via föreningen, behöver skrivelsen formellt översändas till Räddningsnämnden som kollektivt ansvarig instans. Någon särskild information till nämndens representant från Eckerö bedöms därför inte vara nödvändig i detta skede.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att

- översända skrivelsen från Eckerö FBK till Räddningsnämnden för kännedom och eventuell vidare hantering.
- informera Eckerö FBK om att det är Räddningsnämnden som ansvarar för frågor rörande räddningschefen.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar på förslag av John Hilander, understödd av Susann Fagerström, att ärendet återremitteras för att utreda samarbets-svårigheter med räddningschefen. Representanter för Eckerö FBK, kommuntekniker Stefan Prokupek och räddningschef Lennart Johansson bjuds in till kommunstyrelsen för diskussion.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



Dnr: BTN 231/2024

KS § 86 BEGÄRAN OM UTLÅTANDE FRÅN ÅFD, BESVÄR OM AVFALLSAVGIFTER

Kommunstyrelse 08.04.2025 § 86

Bilagor:

- bilaga A: ÅFD_Begäran_Avfallsavgifter

Ålands förvaltningsdomstol (ÅFD) har inkommit med en begäran om utlåtande angående ett kommunalbesvär över byggnadstekniska nämndens beslut om avfallsavgifter (se bilaga A). Domstolen önskar ett utlåtande senast den 17 april 2025.

Eftersom det rör sig om ett bemötande till domstol är det kommunstyrelsen som har det övergripande ansvaret att företräda kommunen i ärendet. Enligt Eckerö kommuns förvaltningsstadga 5.14 (Kommunstyrelsens övriga beslutanderätt) har kommunstyrelsen befogenhet att:

"företräda kommunen vid domstolar och hos andra myndigheter [...] om inte kommunstyrelsen beslutar annorlunda eller annorlunda bestämts i stadga eller instruktion"

samt

"besvara och avge utlåtanden i de remisser som tillställs kommunen från [...] myndigheter."

Detta innebär att det är kommunstyrelsens ansvar att hantera begäran om utlåtande från ÅFD. Under kapitlet om de kommunala nämndernas befogenheter och åligganden i förvaltningsstadgan finns inget som tyder på att en enskild nämnd, exempelvis byggnadstekniska nämnden, skulle ha rätt att självständigt besvara en sådan begäran. Inte heller nämndens instruktion från 2016 innehåller något som utvidgar dess mandat i detta avseende.

Eftersom kommunstyrelsen enligt förvaltningsstadgan uttryckligen kan "besluta annorlunda", så finns det alltså stöd för att delegera uppgiften vidare till en tjänsteman. Utlåtandet till ÅFD har inte hunnit beredas än, då kommunteknikern haft hög arbetsbelastning, varit frånvarande på grund av semester samt haft flera möten, nämndärenden, arbetsgrupper och kommittéuppdrag under perioden inför det här sammanträdet. Med anledning av att domstolens svarstid löper ut före nästa inplaneerade ordinarie kommunstyrelsemöte förordas att kommunteknikern befullmäktigas att hantera ärendet för kommunens räkning.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att befullmäktiga kommunteknikern att för Eckerö kommuns räkning

- vara kontaktperson i enlighet med domstolens begäran.
- avge utlåtande i ärendet.
- företräda kommunen i eventuell fortsatt behandling vid domstol.

Ärendet delges byggnadstekniska nämnden för kännedom.

Kommunstyrelsen emotser utlåtandet till kännedom.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: BTN 8/2025

KS § 87 VATTENANSLUTNING FIFAX AB PÅ FASTIGHETEN 12:97 I STORBY BY

Kommunstyrelse 08.04.2025 § 87

Byggnadstekniska nämnden 31.03.2025 § 44

Byggnadstekniska nämnden 17.02.2025 § 20

FIFAX ab som bedriver landbaserad fiskodling på fastigheten Valberget 43-406-12-97 i Storby by ansöker om anslutning till kommunens vatten- och avloppsledningsnät. På fastigheten finns redan befintlig vatten- och avloppsanslutning som hör till fastighetens sociala utrymmen och tillhörande avtalet tecknades med F-Fast Ab som äger själva fastigheten, medan FIFAX ab ansöker om anslutning av de övriga produktionsytorna. Avloppsvattnet uppmätts med kommunens egen avloppsvattenmätare som ligger utanför Fifax fastigheten.

Anslutningsavgiften till vatten enligt tidigare förbrukningsmängder föreslås vara 2 950 € exkl. 25,5% moms enligt bokförda förbrukningsmängder som motsvarar jämförbara industriverksamheter.

Anslutningsavgiften till avlopp enligt tidigare förbrukningsmängder är 3 750 € exkl. 25,5% moms enligt bokförda förbrukningsmängder som motsvarar jämförbara industriverksamheter.

Byggnaden har redan en befintlig vatten- och avloppsanslutning till det kommunala nätet.

KOMMUNTEKNIKERNS FÖRSLAG:

Byggnadstekniska nämnden godkänner anhållan med följande villkor:

- Anslutningsavtalets villkor skall följas.
- Arbetet utförs på av kommunen anvisade direktiv från anslutningspunkt som kommunen förevisar. Kommunen ansvarar för vattenkvalitén endast fram till anslutningspunkten.
- Anslutningsavtal skall undertecknas före arbetet påbörjas.
- I anslutningskostnaden ingår 2 stycke digitala vattenmätare och behövliga anslutningskomponenter.
- Abonnenten bekostar alla resterande arbets- och materialkostnader.
- Abonnenten står för alla framtida drift- och underhållskostnader på ledningen.
- Vattenmätaren placeras på överenskommen plats i verksamhetshallen.
- Vattenledningens tryckklass 10 kg.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



BESLUT:

Susann Fagerström föreslog att återremittera ärendet till tjänstemannen för vidareberedning av beslutsunderlaget m.a.p. beräkningsgrunderna för anslutningsavgifterna och eventuella bufferttankar. Förslaget vann understöd.

Ärendet återremitteras till tjänstemannen.

Byggnadstekniska nämnden 31.03.2025 § 44

Bilagor:

- Bilaga E: Beräkningsunderlag vattenanslutningsavgift FIFAX

Enligt uppdrag togs fram beräkningsunderlag (se bilagan) för den föreslagna anslutningsavgiften. Villkoren i beslutsförslaget uppdaterades enligt senaste utvärderingar och iakttagelser.

KOMMUNTEKNIKERNS FÖRSLAG:

Byggnadstekniska nämnden godkänner anhållan med följande villkor:

- Anslutningsavtalets villkor skall följas.
- Vattenledningens tryckklass 10 kg.
- Arbetet utförs på av kommunen anvisade direktiv från anslutningspunkt som kommunen förevisar. Kommunen ansvarar för vattenkvalitén endast fram till anslutningspunkten.
- Anslutningsavtal skall undertecknas före arbetet påbörjas.
- I anslutningskostnaden ingår 2 stycke digitala vattenmätare (flöde 4 m³/t) och behövliga anslutningskomponenter för vanlig installationsmiljö.
- Abonnenten bekostar alla resterande arbets- och materialkostnader.
- Abonnenten står för alla framtida drift- och underhållskostnader på ledningen.
- Vattenmätaren placeras på överenskommen plats i verksamhets-hallen.
- Maximalkapacitet för vatten är 6 000 m³ / år eller 20 m³ per dygn och bör inte överskridas under normala driftförhållanden
- Vattenbufferttank med kapacitet på minst 3 dygns förbrukning installeras efter vattenmätaren. Tanken ska fyllas med fördel nattetid för att utjämna belastningen på kommunens vattenledningsnät.

Anslutningsavgift till kommunalt vatten är 4 649,40 Euro exklusive moms (enligt beräkningsregel för slakteriområde om 370 m²).

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



DISKUSSION:

Susann Fagerström föreslog att ärendet överförs till kommunstyrelsen för vidarebehandling. Förslaget vann allmänt understöd.

BESLUT:

Enligt Susann Fagerströms förslag.

Kommunstyrelse 08.04.2025 § 87

Bilagor:

- Bilaga E: Beräkningsunderlag vattenanslutningsavgift FIFAX

Ärendet har delats upp i två separata delar; en som rör vattenanslutning och en som rör avloppsanslutning.

Frågan om avloppsanslutning behandlades i ett separat ärende i byggnadstekniska nämnden den 31.03.2025 i § 45 där nämnden beslutade att ge kommunteknikern i uppdrag att bereda ärendet, så att ett förslag till regelverk för avloppsanslutningar gällande storskalig industri ska utarbetas och därefter föras till kommunfullmäktige för beslut.

Tidigare handläggning omfattade både vatten och avlopp, men har nu alltså delats upp. Detta ärende avser enbart vattenanslutningen. Byggnadstekniska nämnden beslutade den 31.03.2025 i § 44, att överföra vattenanslutningsärendet till kommunstyrelsen för vidarebehandling.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna anhållan för vattenanslutning med följande villkor:

- Anslutningsavtalets villkor skall följas.
- Vattenledningens tryckklass 10 kg.
- Arbetet utförs på av kommunen anvisade direktiv från anslutningspunkt som kommunen förevisar. Kommunen ansvarar för vattenkvaliteten endast fram till anslutningspunkten.
- Anslutningsavtal skall undertecknas före arbetet påbörjas.
- I anslutningskostnaden ingår 2 stycke digitala vattenmätare (flöde 4 m³/t) och behövliga anslutningskomponenter för vanlig installationsmiljö.
- Abonnenten bekostar alla resterande arbets- och materialkostnader.
- Abonnenten står för alla framtida drift- och underhållskostnader på ledningen.
- Vattenmätaren placeras på överenskommen plats i verksamhetshallen.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



- Maximalkapacitet för vatten är 6 000 m³/år eller 20 m³ per dygn och bör inte överskridas under normala driftförhållanden
- Vattenbufferttank med kapacitet på minst 3 dygns förbrukning installeras efter vattenmätaren. Tanken ska fyllas med fördel nattetid för att utjämna belastningen på kommunens vattenledningsnät.

Anslutningsavgift till kommunalt vatten är 4 649,40 euro exklusive moms (enligt beräkningsregel för slakteriområde om 370 m²).

BESLUT:

Ordförande Ann-Sofi Stjärnfelt anmäler jäv med hänvisning till att hennes make kommer att inom kort vara anställd med provotid i det företag som är part i ärendet. Kommunstyrelsen beslutar att jäv inte föreligger med hänvisning till 24 § 2 mom. i förvaltningslagen för landskapet Åland. Ordföranden deltar därmed i den fortsatta handläggningen av ärendet.

Ärendet återremitteras till förvaltningen för att utreda övriga ytor och deras användning av kommunalt vatten samt för att ta fram en redogörelse över resultatet under Fifax nuvarande provanslutning. Ytterligare önskas en bedömning av kapaciteten och påverkan på kommunens vattenledningsnät samt utlåtande från Ålands Vatten i ärendet.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: KANSLI 70/2025

KS § 88 SÅUD FÖRBUNDSFULLMÄKTIGE 24.04.2025

Kommunstyrelse 08.04.2025 § 88

Bilagor:

- kallelse inklusive bilagor.

Södra Ålands utbildningsdistrikts (SÅUD) har kallats till förbundsfullmäktigemöte den 24.04.2025 kl. 19.00 i Kyrkby högstadieskola. Kallelsen och bilagorna bifogas till ärendet. På agendan finns bland annat val av fullmäktigepresidium, fastställande av bokslut, överföring av investeringsmedel till 2025 och revidering av utbildningsstadgan samt ombildande av tjänster.

Kommunfullmäktige beslutade den 29.02.2024 i § 29 att utse Jan-Anders Öström till ledamot med Tage Mattsson som personlig ersättare och Ann-Sofi Stjärnfelt till ledamot med Lara Granlund som personlig ersättare till förbundsfullmäktige i kommunalförbundet SÅUD för perioden 2024-2027.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar om eventuella direktiv till kommunens representanter på SÅUD:s förbundsfullmäktige.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar att inte ge några särskilda direktiv till kommunens representanter på SÅUD:s förbundsfullmäktige.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



KS § 89 ÖJVÄGEN, TILLÄGGSANSLAG

Kommunstyrelse 08.04.2025 § 89

Bilagor:

- Bilaga A - Mötesprotokoll, kommittén Öjvägen 07.04.2025
- Bilaga B - Öjvägen projektkostnadsredovisning
- Bilaga C - kostnadsredovisning Öjvägen 2024 och 2025
- Bilaga D - kostnads kalkyl Öjvägen 2025

Kommunteknikerns beredning:

Kommunstyrelsen i Eckerö beslutade den 26.03.2024 att inrätta en kommitté för att överta Öjvägen som kommunalväg samt att upphandla och övervaka vägens grundförbättring inför ytbeläggning. Efter grundförbättringen ska kommittén återkomma med underlag till styrelsen för att föra ett förslag till beslut om förverkligandet till kommunfullmäktige i enlighet med årets budget.”

Byggnadskommittén konstaterar i sitt protokoll den 07.02.2025 (se bilaga A) att grundförbättringen är till största delen klart och det preliminära datumet för projektavslutning är v 18 i slutet av april. För att ytbelägningsarbete utan dröjsmål kunde följa efter grundförbättringens avslutning har offerter redan in begärts. Enligt styrelsens beslut ska dock först fullmäktige fatta beslut om förverkligandet ”i enlighet med årets budget”.

I byggnadstekniska nämndens investeringsbudget för 2025 finns ett anslag om 140 000 euro för grundförbättring samt ytbeläggning av den nyblivna kommunalvägen. Enligt aktuell kostnads kalkyl räcker anslaget inte till för att kunna utföra ytbeläggning inom den godkända kostnadsramen. Orsaken till detta är i första hand grundförbättringens upphandling som enhetsentreprenad, som medförde risken att den totala projektkostnaden inte blev synlig före projektets slut.

Efter senaste utvärdering av de redan bokförda kostnaderna samt preliminär kostnads kalkyl för grundförbättringens slutfaktura, konsultens kostnader samt ytbeläggning som totalentreprenad kvarstår ett behov för tilläggsanslag om cirka 70 000 euro (bilaga C & D). En översikt av budget, utfall och prognos för projektet Öjvägen, fördelat på åren 2024, 2025 samt totalt, framgår av bilaga B.

Kommunfullmäktige behöver således besluta om Öjvägen ska asfalteras i år och i samband med detta bevilja tilläggsanslaget. Byggnadskommittén äskar därmed enligt kommunstyrelsens delegeringsbeslut och inför kommunfullmäktige om tilläggsmedel för att kunna utföra ytbeläggning på Öjvägen.

Protokolljusterarnas signatur	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf. Skr.	Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__



KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå inför kommunfullmäktige att fullmäktige beslutar att Öjvägen ska asfalteras inom nuvarande år och samtidigt godkänna ett tilläggsanslag om 70 000 euro till anslaget "C950 BYGGNADSTEKNISKA NÄMNDEN", "Öjvägens grundförbättring och beläggning" (projekt kv-20).

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Dnr: KANSLI 45/2025

KS § 90 MOTION GÄLLANDE KOMMUNENS HANTERING AV SAMARBETET MED FIFAX

Kommunstyrelse 08.04.2025 § 90

Kommunstyrelse 11.03.2025 § 58

Bilagor:

- bilaga A: Motion om samarbetet med Fifax, Tage Mattson

Kommunfullmäktige beslutade den 27.02.2025 i § 13 att remittera inlämnade motioner till kommunstyrelsen för vidare behandling. Fullmäktigeledamot Tage Mattson lämnade in en motion (bilaga A) gällande kommunens hantering av samarbetet med Fifax. I förvaltningsstadgan punkt 4.8 framgår om vad som gäller behandlingen av motioner. Bland annat står det att beslut i det ärende som motionen berör fattas av det organ som enligt instruktion, delegationsbeslut eller lagstiftning är behörigt därtill.

Motionären önskar bland annat att kommunstyrelsen (KS) övertar ärendet gällande VA-anslutning Fifax som byggnadstekniska nämnden (BTN) beslutade om den 17.02.2025 i § 20 och att KS sedan skickar det vidare till kommunfullmäktige (KF) för avgörande.

Inom kommunalförvaltningen är huvudregeln att en högre myndighet inte utan ett uttryckligt bemyndigande i en bestämmelse har rätt att ingripa i ett ärende som hör till en lägre myndighets befogenhet. Det är alltså fråga om strikta befogenhetsgränser. Principen om strikta behörighetsgränser ska iakttas, det vill säga att ett delegerat ärende endast kan avgöras av det organ till vilken ärendet delegerats.

Enligt 55 § i kommunallag (1997:73) för landskapet Åland kan styrelsen inom tiden för rättelseyrkande ta upp ett ärende till behandling som med stöd av denna lag har delegerats till en underlydande myndighet och som avgjorts av myndigheten. Ett ärende som inte avgjorts av den underlydande myndigheten får tas upp till behandling endast om särskilda skäl föreligger.

BTN beslutade den 17.02.2025 i § 20 att återremittera ärendet till tjänsteman, vilket betyder att ärendet ännu inte har avgjorts i den myndighet som har beslutanderätten i frågan. I motionen framgår inte något som kan anses vara särskilda skäl i lagens mening för att överta ärendet före avgörandet i BTN. KS kan överta ärendet om så önskas inom tiden för rättelseyrkande efter att BTN har avgjort frågan.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



Motionären önskar ytterligare att en tidigare motion från den 27.02.2020 åter hanteras och aktiveras. Inkopierad text finns i nuvarande motion där det bland annat önskas en kanal för kontinuerlig information så att fullmäktige får en möjlighet att ha en insyn i ärendet.

Idag finns möjlighet för alla att läsa byggnadstekniska nämndens protokoll på kommunens hemsida för att kontinuerligt informera sig i ärenden. Ytterligare finns möjligheten för fullmäktigeledamöter att få fördjupad information genom att ställa frågor i en frågestund på varje kommunfullmäktigemöte om så önskas. Frågor som har aviserats och lämnats till kommundirektören fem dagar före fullmäktigemötet ska besvaras omedelbart på mötet (förvaltningsstadgan punkt 4.10).

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen noterar önskemålet om övertagande av ärendet och konstaterar att överväganden om eventuella övertaganden av ärenden alltid senast görs i samband med att nämndernas protokoll delges till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå inför kommunfullmäktige att fullmäktige antecknar sig ärendet till kännedom så som tillräckliga åtgärder med anledning av motionen.

BESLUT:

Ärendet återremitteras för att tas upp på ett kommunstyrelsemöte efter att byggnadstekniska nämnden har avgjort ärendet gällande VA-anslutning Fifax för sin del.

Kommunstyrelse 08.04.2025 § 90

Bilagor:

- bilaga A: Motion om samarbetet med Fifax, Tage Mattson

Ärendet gällande VA-anslutning Fifax som byggnadstekniska nämnden (BTN) beslutade om den 17.02.2025 i § 20 delades upp i två separata delar; en som rör vattenanslutning och en som rör avloppsanslutning.

Frågan om avloppsanslutning behandlades i ett separat ärende i byggnadstekniska nämnden den 31.03.2025 i § 45 där nämnden beslutade att ge kommunteknikern i uppdrag att bereda ärendet, så att ett förslag till regelverk för avloppsanslutningar gällande storskalig industri ska utarbetas och därefter föras till kommunfullmäktige för beslut.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö	Eckerö den
Sekr.		den ___/___ 20__	___/___ 20__



Tidigare handläggning omfattade både vatten och avlopp, men har nu alltså delats upp. I ärendet som avser enbart vattenanslutningen beslutade BTN den 31.03.2025 i § 44 att överföra vattenanslutningsärendet till kommunstyrelsen (KS) för vidarebehandling. Det ärendet behandlades i KS den 08.04.2025 i § 87 och återremitterades till förvaltningen.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG:

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå inför kommunfullmäktige att fullmäktige antecknar sig ärendet till kännedom så som tillräckliga åtgärder med anledning av motionen.

BESLUT:

Godkänns enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 112 § KomL rättelseyrkande inte framställas, eller kommunalbesvär anföras över beslutet. Paragrafer: 76–79, 81–83, 85–90
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § KomL kan framställas över beslutet. Paragrafer: 80, 84
	Enligt 15 § FörvaltningsprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grunderna för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkandet kan framställas samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndigheten till vilken rättelse kan yrkas; myndighetens adress och postadress: Kommunstyrelsen i Eckerö Södra Överbyvägen 8 22270 Eckerö Paragrafer: 80, 84 Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delgivning av beslutet.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



BESVÄRSANVISNING

Besvärsmyndighet och besvärstid	I nedan nämnda beslut kan ändring sökas genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändras med anledning av rättelseyrkandet kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär av part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att beslutet tillkommit i felaktig ordning, den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller om beslutet strider mot lag.
Myndighet till vilken besvär kan anföras samt besvärstid	Besvärsmyndighet, adress och postadress Ålands Förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn Kommunalbesvär, paragrafer: Besvärstid 30 dagar Förvaltningsbesvär, paragrafer: Besvärstid 30 dagar
	Annan besvärsmyndighet, adress och postadress Ålands landskapsregering PB 1060 22111 Mariehamn Paragrafer: Besvärstid 30 dagar Besvärstiden börjar från delgivning av beslutet.
Besvärsskrift	I besvärsskriften skall uppges: <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och postadress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv, eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			



Inlämnande av besvärshandlingarna	Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på sändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.
Tilläggsuppgifter	

Fogas till protokollet

Protokolljusterarnas signatur		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Ordf.		Kommunkansliet i Eckerö den ___/___ 20__	Eckerö den ___/___ 20__
Sekr.			